



Город

газета муниципального образования

Таманское сельское поселение

в составе муниципального образования Темрюкский район

ТАМАНЬ

город Гермонысса-Тмутаракань-Тамань с VI в. до н.э.

Выходит с 25 января 2007 г. № 15 (504) от 28.08. 2024 года = распространяется бесплатно



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.08.2024

ст. Тамань

№302

Об утверждении Положения о добровольной пожарной команде на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района

На основании Федеральных законов от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06 мая 2011 года № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», в целях организации деятельности муниципальной пожарной безопасности на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о добровольной пожарной команде на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района (приложение).
2. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Город Тамань» Таманского сельского поселения Темрюкского района, на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район и на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района К.О. Петрова.
4. Постановление выступает в законную силу после его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.А. Хорошилов

Приложение
к постановлению администрации
Таманского сельского
поселения Темрюкского района
от _____ № _____

Положение о добровольной пожарной команде на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района

1. Общие положения

1.1 Положение является нормативным документом, который определяет организацию и порядок функционирования добровольной пожарной команды на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законодательством Российской Федерации в области пожарной безопасности.

1.3 В своей деятельности добровольная пожарная команда руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерств и ведомств Российской Федерации, организационно-распорядительными документами Таманского сельского поселения, настоящим Положением.

1.4 При выполнении стоящих задач добровольная пожарная команда осуществляет взаимодействие с подразделениями МЧС России, органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями.

1.5 Порядок привлечения сил и средств добровольной пожарной команды на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района, для тушения пожаров определяется Планом привлечения сил и средств для тушения пожаров.

1.6 Документы, регламентирующие деятельность добровольной пожарной команды, разрабатываются в соответствии с нормативными актами и распорядительными документами МЧС России.

1.7 Деятельность добровольной пожарной команды не подлежит лицензированию.

2. Организационная структура и порядок комплектования добровольной пожарной команды

2.1 Органом управления добровольной пожарной команды является ее руководитель, назначаемый в установленном порядке.

2.2 В добровольную пожарную команду принимаются граждане не моложе 18 лет, не имеющие ограничения по состоянию здоровья, способные по своим личным и деловым качествам выполнять обязанности по тушению пожаров.

2.3 Для лиц, впервые принимаемых в добровольную пожарную команду, может устанавливаться испытательный срок от 1 до 3 месяцев.

3. Основные задачи добровольной пожарной команды

3.1 Основными задачами добровольной пожарной команды в области пожарной безопасности являются:

- осуществление профилактики пожаров;
- участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;
- контроль за исправным состоянием первичных средств пожаротушения, иного имущества пожарно-технического назначения, используемого в установленном порядке в своей деятельности.

4. Личный состав добровольной пожарной команды

4.1 Добровольными пожарными могут быть физические лица, достигшие возраста 18 лет и способные по состоянию здоровья исполнять обязанности, связанные с участием в профилактике пожаров и (или) участием в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ, проживающие на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района.

4.2 Исключение из добровольной пожарной команды производится:

- по личному заявлению;
- за нарушение противопожарного режима;
- по состоянию здоровья, не позволяющего работать в пожарной команде;
- за систематическое невыполнение установленных требований к добровольному пожарному, а также самоустранение от участия в деятельности в качестве добровольного пожарного.

4.3 Руководитель добровольной пожарной команды избирается из числа членов добровольной пожарной команды на собрании большинством голосов.

4.4 Руководитель добровольной пожарной команды обязан:

- совместно с администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района, проводить мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района;
- осуществлять контроль за соблюдением противопожарного режима на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района;
- совместно с администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района, следить за готовностью к действию всех первичных средств пожаротушения, имеющихся на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района, не допускать использование технических средств не по назначению;
- совместно со специалистами администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, вести разъяснительную работу среди населения о мерах пожарной безопасности;
- проводить занятия с добровольными пожарными;
- информировать Главу поселения, или лицо его замещающего, о нарушении противопожарного режима на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района.

5. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности добровольной пожарной команды

5.1 Финансовое и материально-техническое обеспечение добровольной пожарной охраны осуществляется за счет средств бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района и иных средств, не запрещенных действующим законодательством.

5.2 Добровольные пожарные в своей деятельности могут использовать имущество администрации пожарно-технического назначения, первичные средства пожаротушения, оборудования, снаряжения, инструменты и материалы, средства наглядной агитации, пропаганды, необходимые для осуществления ими своей деятельности.

6. Права и обязанности добровольных пожарных

6.1 Добровольные пожарные имеют право на:

- защиту жизни и здоровья при исполнении ими обязанностей, связанных с осуществлением ими деятельности в добровольной пожарной команде;
- возмещение вреда жизни и здоровью, причиненного при исполнении ими обязанностей, связанных с осуществлением ими деятельности в добровольной пожарной дружине, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- информирование о выявленных нарушениях требований пожарной безопасности администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, соответствующих территориальных подразделений Государственной противопожарной службы;
- внесение предложений по повышению уровня пожарной безопасности на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района;
- добровольные пожарные, принимающие непосредственное участие в тушении пожаров, обеспечиваются средствами индивидуальной защиты пожарных и снаряжением пожарных, необходимыми для тушения пожаров, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности.

6.2 На добровольных пожарных возложены следующие обязанности:

- обладать необходимыми пожарно-техническими знаниями в объеме, предусмотренном соответствующей программой профессионального обучения добровольных пожарных;
- принимать участие в профилактике пожаров и (или) участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ, прибывать к месту вызова при получении сообщения о пожаре или о чрезвычайной ситуации, принимать участие в профилактике пожаров и (или) участие в тушении пожара и проведении аварийно-спасательных работ и оказывать первую помощь пострадавшим;
- нести службу (дежурство) в соответствии с графиком дежурства, согласованным с руководителем организации по месту работы или учебы добровольного пожарного в случае включения добровольного пожарного в указанный график дежурства в рабочее или учебное время и утвержденным соответственно руководителем добровольной пожарной команды;
- соблюдать установленный порядок несения службы (дежурства) в расположении добровольной пожарной команды, дисциплину и правила охраны труда;
- содержать в исправном состоянии снаряжение, пожарный инструмент, средства индивидуальной защиты и пожарное оборудование;
- выполнять законные распоряжения руководителя добровольной пожарной команды и руководителя тушения пожара.
- до прибытия подразделений пожарно-спасательной части, руководит действиями по предотвращению возможности дальнейшего распространения огня и созданию условий для его ликвидации имеющимися силами и средствами.

7. Материальное стимулирование деятельности добровольных пожарных

7.1 Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района, как орган местного самоуправления, может осуществлять материальное стимулирование деятельности добровольной пожарной команды.

8. Страхование добровольных пожарных

8.1 Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района может, в порядке оказания поддержки за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем бюджете на содержание указанных органов, осуществлять личное страхование членов добровольной пожарной команды на период исполнения ими обязанностей добровольного пожарного.

9. Компенсация и льготы, предусмотренные добровольным пожарным

9.1 Добровольные пожарные по месту работы или учебы освобождаются от работы или учебы без сохранения заработной платы (для работающих граждан), но с сохранением за ними места работы или учебы, должности на время участия в тушении пожаров или несения ими службы (дежурства) в расположении добровольной пожарной дружины либо прохождения ими профессионального обучения, если их участие в тушении пожаров или несении службы (дежурства) либо профессиональное обучение осуществляется в рабочее или учебное время с согласия руководителя организации по месту работы или учебы добровольного пожарного.

9.2 Добровольные пожарные, сведения о которых содержатся в сводном реестре (приложение) добровольных пожарных три и более года, имеют право на поступление вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний в пожарно-технические образовательные учреждения.

9.3 Добровольным пожарным по их письменному заявлению по месту работы предоставляется ежегодный дополнительный отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до десяти календарных дней. По решению работодателя добровольным пожарным может предоставляться ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью три календарных дня.

9.4 Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района за счет средств соответствующих бюджетов вправе возмещать работникам добровольной пожарной команды, привлекаемым к участию в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ, расходы, связанные с использованием личного транспорта для выполнения задач добровольной пожарной команды либо проездом на всех видах общественного транспорта (кроме такси) к месту пожара и обратно, а также обеспечивать бесплатное питание добровольных пожарных в период исполнения ими своих обязанностей.

10. Социальная защита членов семей добровольных пожарных

10.1 Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района, за счет средств соответствующих бюджетов устанавливает гарантии правовой и социальной защиты членов семей работников добровольной пожарной команды, в том числе в случае гибели работника добровольной пожарной команды в период исполнения им обязанностей добровольного пожарного.

11. Организация службы добровольной пожарной команды

11.1 Добровольные пожарные допускаются к самостоятельной работе по тушению пожаров при наличии у них документа о квалификации, присвоенной по результатам профессионального обучения.

11.2 Не имеющие специального профессионального образования в области пожарной безопасности добровольные пожарные в обязательном порядке проходят профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки и программам повышения квалификации добровольных пожарных, разработанным и утвержденным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности. Добровольным пожарным, успешно прошедшим обучение, выдаётся удостоверение «Добровольный пожарный» с указанием регистрационного номера по Реестру добровольных пожарных.

11.3 Физические лица, входящие в состав добровольной пожарной команды Таманского сельского поселения Темрюкского района, в целях решения различных социальных проблем в области пожарной безопасности, проходят профессиональное обучение в объеме, предусмотренном для добровольных пожарных, на добровольной основе лицом, уполномоченным на проведение противопожарного инструктажа с добровольными пожарными.

11.4 Личный состав добровольной пожарной команды, участвовавший в тушении пожара и проведении аварийно-спасательных работ и действовавший в условиях крайней необходимости и (или) обоснованного риска, освобождается от возмещения причиненного ущерба в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.5 Добровольный пожарный из числа состава добровольной пожарной команды, прибывший первым до прибытия подразделений пожарно-спасательной части, руководит действиями по предотвращению возможности дальнейшего распространения огня и созданию условий для его ликвидации имеющимися силами и средствами.

Начальник отдела
жилищно-коммунального
хозяйства и благоустройства

К.О. Петров

Приложение
к положению о добровольной пожарной команде
на территории Таманского сельского
поселения Темрюкского района

РЕЕСТР

№ п/п	Ф.И.О. добровольного пожарного	Основной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации	Место жительства (регистрации), телефон	Наименование основной работы адрес, должность телефон	Дата и основание регистрации в реестре	Дата и основание исключения из реестра	Ф.И.О., подпись лица, ответственного за ведение реестра
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Начальник отдела
жилищно-коммунального
хозяйства и благоустройства

К.О. Петров



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20.08.2024

ст. Тамань

№315

Об установлении оценочной стоимости посадки, посадочного материала и годового ухода в отношении одной единицы вида зеленых насаждений на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 22 декабря 2021 года № 4616-КЗ «О краевом бюджете на 2022 и на плановый период 2023 и 2024 годов», законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 года, № 2695-КЗ «Об охране зеленых насаждений в Краснодарском крае», Уставом Таманского сельского поселения Темрюкского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Установить на 2024 год оценочную стоимость посадки, посадочного материала и годового ухода в отношении одной единицы вида зеленых насаждений на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района (приложение).

2. Постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 11 декабря 2023 года № 398 «Об установлении оценочной стоимости посадки, посадочного материала и годового ухода в отношении одной единицы вида зеленых насаждений на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2023 год» считать утратившим силу.

3. Официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газеты «город Тамань» Таманского сельского поселения Темрюкского района, опубликовать (разметить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкский район.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района Н.С. Дроздову.

5. Постановление « Об установлении оценочной стоимости посадки, посадочного материала и годового ухода в отношении одной единицы вида зеленых насаждений на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2024 год» вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.А. Хорошилов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от _____ № _____

ОЦЕНОЧНАЯ СТОИМОСТЬ
посадки, посадочного материала и годового ухода одной единицы зеленых насаждений на территории Таманского сельского поселения
Темрюкского района на 2024 год

Классификация зеленых насаждений	Стоимость работ по созданию (посадке) зеленых насаждений, с учетом индексации на уровень инфляции в 2024 году (рублей)	Стоимость посадочного материала с учетом индексации на уровень инфляции в 2024 году (рублей)	Стоимость ухода в течении года индексации на уровень инфляции в 2024 году (рублей)
Субтропические ценные растения, 1 штука	3094,00	32791,63	1496,34
Деревья субтропические, 1 штука	3108,88	20494,62	1496,34

Деревья хвойные, 1 штука	3108,88	15576,55	1496,34
Деревья лиственные, 1-й группы, 1 штука	1884,62	7378,96	692,54
Деревья лиственные, 2-й группы, 1 штука	1884,62	4919,29	692,54
Деревья лиственные, 3-й группы, 1 штука	1666,21	3279,54	692,54
Кустарники, 1 штука	638,09	492,17	494,64
Газон, естественный травяной покров, 1 кв. м.	346,37	17,31	442,70
Цветники, 1 кв. м.	296,78	1033,82	741,96

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.А. Хорошилов



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.08.2024

ст. Тамань

№320

Об утверждении Технического задания на корректировку инвестиционной программы РЭУ «Таманский групповой водопровод» ГУП КК «Кубаньводкомплекс» по развитию, строительству, реконструкции и модернизации объектов централизованной системы холодного водоснабжения на 2024-2028 годы

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Техническое задание на корректировку инвестиционной программы РЭУ «Таманский групповой водопровод» ГУП КК «Кубаньводкомплекс» по строительству, реконструкции и модернизации объектов централизованной системы холодного водоснабжения на 2024-2028 годы (прилагается).

2. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Город Тамань» Таманского сельского поселения Темрюкского района, на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район и на официальном сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района К.О. Петрова.

4. Постановление выступает в законную силу со дня его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.А. Хорошилов



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.08.2024

ст. Тамань

№328

Об утверждении перечня муниципальных программ в Таманском сельском поселении Темрюкского района, реализуемых в 2025-2027 годах

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Таманского сельского поселения Темрюкского района **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить перечень муниципальных программ в Таманском сельском поселении Темрюкского района, реализуемых в 2025-2027 годах (приложение).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Город Тамань» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации муниципального образования Темрюкский район и на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.А. Хорошилов

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных программ в Таманском сельском поселении Темрюкского района, реализуемых в 2025-2027 годах

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Ответственный исполнитель
1	Создание условий для эффективного функционирования системы органов местного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района Участники: Общий отдел, МКУ «Материально-техническое обеспечение администрации Таманского сельского поселения ТР»; МКУ «Таманская централизованная бухгалтерия»; МКУ «Управление муниципальными закупками администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района»
2	Охрана и сохранение объектов историко-культурного наследия, расположенных на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района
3	Проведение праздников, смотров-конкурсов, фестивалей в Таманском сельском поселении Темрюкского района	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района
4	Управление муниципальным имуществом Таманского сельского поселения Темрюкского района	Начальник отдела ЖКХ и благоустройства Таманского сельского поселения Темрюкского района

5	Компенсационные выплаты руководителям органов территориальных общественных самоуправлений Таманского сельского поселения Темрюкского района	Начальник отдела ЖКХ и благоустройства Таманского сельского поселения Темрюкского района
6	Развитие информационного общества в Таманском сельском поселении Темрюкского района	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района; Участники: Общий отдел
7	Развитие архивного дела Таманского сельского поселения Темрюкского района	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района; Участники: Общий отдел
8	Противодействие коррупции в Таманском сельском поселении Темрюкского района	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района
9	Обеспечение безопасности населения в Таманском сельском поселении Темрюкского района	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района
10	Пожарная безопасность в Таманском сельском поселении Темрюкского района	Начальник отдела ЖКХ и благоустройства Таманского сельского поселения Темрюкского района
11	Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района	Начальник отдела ЖКХ и благоустройства Таманского сельского поселения Темрюкского района
12	Поддержка малого и среднего предпринимательства в Таманском сельском поселении Темрюкского района	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района
13	Газификация Таманского сельского поселения Темрюкского района	Начальник отдела ЖКХ и благоустройства Таманского сельского поселения Темрюкского района
14	Развитие водоснабжения и водоотведения Таманского сельского поселения Темрюкского района	Начальник отдела ЖКХ и благоустройства Таманского сельского поселения Темрюкского района
15	Приобретение коммунальной (специализированной) техники, автотранспортных средств для нужд Таманского сельского поселения Темрюкского района	Начальник отдела ЖКХ и благоустройства Таманского сельского поселения Темрюкского района
16	Развитие систем наружного освещения, энергосбережения и повышения энергетической эффективности Таманского сельского поселения Темрюкского района	Начальник отдела ЖКХ и благоустройства Таманского сельского поселения Темрюкского района
17	Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов в Таманском сельском поселении Темрюкского района	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района; Начальник отдела ЖКХ и благоустройства Таманского сельского поселения Темрюкского района
18	Формирование комфортной городской среды Таманского сельского поселения Темрюкского района	Начальник отдела ЖКХ и благоустройства Таманского сельского поселения Темрюкского района
19	Благоустройство территории Таманского сельского поселения Темрюкского района	Начальник отдела ЖКХ и благоустройства Таманского сельского поселения Темрюкского района Участники: МБУ «Тамань- Благоустройство»
20	Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района; Участники: Общий отдел
21	Молодежь Тамани в Таманском сельском поселении Темрюкского района	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района; Участники: МБУ «Таманский КСЦ»
22	Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района; Участники: МБУ «Таманский КСЦ»
23	Пенсионное обеспечение за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района. Участники: Общий отдел

24	Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района
25	Развитие физической культуры и спорта в Таманском сельском поселении Темрюкского района	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района; Участники: МБУ «Спортклуб -Тамань»

Начальник финансового отдела

А.Ю. Лобыцина



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.08.2024

ст. Тамань

№329

Об утверждении Порядка осуществления администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района

В целях реализации статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок осуществления администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района (приложение).

2. Постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 13 апреля 2022 года № 122 «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Город Тамань» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации муниципального образования Темрюкский район и на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на начальник финансового отдела Таманского сельского поселения Темрюкского района А.Ю. Лобыцину.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.А. Хорошилов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку осуществления
администрацией Таманского
сельского поселения Темрюкского района
бюджетных полномочий
главного администратора
(администратора) доходов бюджета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

КОДЫ

бюджетной классификации доходов, подлежащие администрированию администрацией Таманского сельского поселения
Темрюкского района

Код администратора	Код бюджетной классификации	Наименование доходов
992	1 11 05325 10 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений
992	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
992	1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)
992	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
992	1 13 01540 10 0000 130	Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, зачисляемая в бюджеты сельских поселений
992	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
992	1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
992	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
992	1 14 01050 10 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности сельских поселений
992	1 14 02052 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
992	1 14 02052 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
992	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
992	1 14 02053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
992	1 14 03050 10 0000 410	Средства от распоряжения и реализации выморочного имущества, обращенного в собственность сельских поселений (в части реализации основных средств по указанному имуществу)
992	1 14 03050 10 0000 440	Средства от распоряжения и реализации выморочного имущества, обращенного в собственность сельских поселений (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)
992	1 14 04050 10 0000 420	Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности сельских поселений
992	1 16 01114 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
992	1 16 01157 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанные с нецелевым использованием бюджетных средств, невозвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, неперечислением либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, нарушением порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным

Код администратора	Код бюджетной классификации	Наименование доходов
		предпринимателям и физическим лицам, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования
992	1 16 02010 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации
992	1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов
992	1 16 07010 10 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения
992	1 16 07040 10 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с договором водопользования в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения
992	1 16 07090 10 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения
992	1 16 10031 10 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета сельского поселения
992	1 16 10061 10 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет сельского поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
992	1 16 10062 10 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет сельского поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
992	1 16 10081 10 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
992	1 16 10082 10 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда сельского поселения, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
992	1 16 11064 01 0000 140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов
992	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
992	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
992	1 17 15030 10 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
992	2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации
992	2 02 15002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
992	2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений

Код администратора	Код бюджетной классификации	Наименование доходов
992	2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
992	2 02 25424 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды
992	2 02 25527 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации
992	2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
992	2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов
992	2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
992	2 02 39999 10 0000 150	Прочие субвенции бюджетам сельских поселений
992	2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
992	2 02 45424 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды
992	2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
992	2 02 90054 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов муниципальных районов
992	2 03 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов сельских поселений
992	2 03 05099 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты сельских поселений
992	2 07 05010 10 0000 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений
992	2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений
992	2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
992	2 08 10000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты сельских поселений) для осуществления взыскания
992	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
992	2 18 05010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
992	2 18 05020 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
992	2 18 05030 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
992	2 18 60010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
992	2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений
992	01 02 00 00 10 0000 710	Привлечение сельскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации

Код администратора	Код бюджетной классификации	Наименование доходов
992	01 02 00 00 10 0000 810	Погашение сельскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
992	01 03 01 00 10 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации
992	01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
992	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
992	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
992	01 06 04 01 10 0000 810	Исполнение муниципальных гарантий сельских поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу

Начальник финансового отдела

А.Ю. Лобыцина

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от _____ № _____

ПОРЯДОК

осуществления администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района

Порядок осуществления администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ) и устанавливает правила осуществления администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района.

1. Общие положения

1.1. Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района в качестве главного администратора (администратора) доходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района осуществляет администрирование доходов по кодам бюджетной классификации Российской Федерации, закрепленных за главным администратором (администратором) доходов по главе 992 «Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района», по перечню согласно приложению к настоящему Порядку.

1.2. Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района осуществляет полномочия главного администратора доходов бюджета:

1.2.1. Формирует следующие документы:

- прогноз поступления доходов соответствующих бюджетов;
- обоснования прогноза поступления доходов соответствующих бюджетов;
- сведения, необходимые для составления проекта соответствующего бюджета;
- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;
- аналитические материалы по исполнению бюджета в части доходов соответствующего бюджета;
- сведения, необходимые для внесения изменений в решение о бюджете в части закрепленных доходов.

1.2.2. Формирует бюджетную отчетность по операциям администрирования поступлений в бюджет по формам, которые установлены законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

1.2.3. Утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

1.2.4. Представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ними источниках доходов.

1.2.5. Определяет порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по администрируемым доходам в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

1.2.6. Осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные БК РФ и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

1.3. Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района осуществляет полномочия администратора доходов бюджета:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее - УФК) для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в УФК;

предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

утверждает регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные БК РФ и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

1.4. Реализация полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района обеспечивается совместно с уполномоченной организацией, осуществляющей полномочия по ведению бюджетного учета (МКУ «Таманская централизованная бухгалтерия» Таманского сельского поселения Темрюкского района, далее - МКУ ЦБ).

2. Порядок администрирования

2.1. Составление бюджетной отчетности администратора доходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района осуществляется на основании данных лицевого счета администратора доходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее - лицевой счет) и кассового плана.

2.2. МКУ ЦБ, в пределах своей компетенции, направляют в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства, в УФК следующие документы:

карточку образцов подписей к лицевым счетам (наделение должностных лиц администрации правом первой и второй подписи документов, направляемых в УФК);

заявку на возврат (форма по КФД 0531803) по форме, установленной приказом Федерального казначейства от 14 мая 2020 г. № 21н «О Порядке казначейского обслуживания»;

уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (форма по КФД 0531809) по форме, установленной приказом Федерального казначейства от 14 мая 2020 г. № 21н «О Порядке казначейского обслуживания».

2.3. МКУ ЦБ получают от УФК документы, предусмотренные регламентом о порядке и условиях обмена информацией, в пределах компетенции.

2.4. Решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов принимается в соответствии с разделом 7 Порядка.

2.5. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по администрируемым доходам принимается в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством и постановлением администрации.

3. Порядок учета поступлений

МКУ ЦБ:

получают от УФК документы, предусмотренные регламентом о порядке и условиях обмена информацией;

ведут учет операций по поступлениям доходов на лицевой счет администратора доходов на основании документов, полученных от УФК, в соответствии с нормативными правовыми документами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации;

ведут аналитический учет начислений и поступлений в регистрах бюджетного (бухгалтерского) учета;

отражают в бюджетном учете невыясненные поступления по коду вида доходов бюджета 992 1 17 01050 10 0000 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений» по факту кассового поступления, их уточнение (возврат) в регистрах бюджетного (бухгалтерского) учета.

4. Порядок заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов, являющихся основанием для начисления доходов

Бюджетный учет доходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района осуществляется в соответствии с БК РФ, Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказами Министерства финансов Российской Федерации, регулирующими данные вопросы.

5. Учет невыясненных поступлений

5.1. Суммы невыясненных поступлений учитываются по коду вида доходов бюджета 1 17 01050 10 0000 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений» с указанием кода администратора доходов бюджета 992.

5.2. Невыясненные поступления подлежат возврату (уточнению) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета.

По истечении трех лет невыясненные поступления, по которым не осуществлен возврат (уточнение), подлежат отражению по коду вида доходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района 1 17 16000 10 0000 180 «Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета сельского поселения» с указанием кода администратора доходов бюджета 992 и возврату (уточнению) не подлежат.

5.3. МКУ ЦБ формирует уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа.

5.4. МКУ ЦБ при получении информации от УФК об отражении на лицевом счете администратора доходов по коду бюджетной классификации «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений» в течение 10 рабочих дней:

формирует и направляет в УФК уведомление об уточнении невыясненных поступлений на код доходов, администрируемый администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района, или отказа от поступления;

формирует и направляет в УФК уведомление об уточнении невыясненных поступлений на возврат финансирования текущего финансового года в установленном порядке с последующим уточнением реквизитов и кода бюджетной классификации расходов, указанных финансовым органом.

6. Порядок действий при возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района

6.1. Излишне уплаченный (взысканный) платеж в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района подлежит возврату по заявлению плательщика платежей в бюджет в течение 30 календарных дней со дня регистрации такого заявления администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района.

6.2. Заявление о возврате излишне уплаченного (взысканного) платежа в бюджет может быть подано плательщиком платежей в бюджет в течение трех лет со дня уплаты (взыскания) такого платежа, если иное не предусмотрено законодательными актами Российской Федерации.

6.3. Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района осуществляется в соответствии со статьей 40.1 БК РФ и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 сентября 2021 г. № 137н «Об утверждении Общих требований к возврату излишне уплаченных (взысканных) платежей».

7. Порядок и сроки сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов

В случае выявления расхождений с отчетными данными УФК устанавливаются причины указанного расхождения и принимаются меры по их устранению.

8. Порядок и случаи представления сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора

МКУ ЦБ формирует и составляет бюджетную отчетность главного администратора (администратора) доходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района по формам в соответствии с требованиями Министерства финансов Российской Федерации в сроки, установленные приказом министерства финансов Краснодарского края для представления отчетности.

9. Порядок составления прогноза поступлений доходов в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района

Порядок формирования и представления главными администраторами доходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района прогноза поступления в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района и аналитических материалов по исполнению бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района в части налоговых и неналоговых доходов, утверждается постановлением администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

10. Методика прогнозирования поступлений доходов в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района

Методика прогнозирования поступлений доходов в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района, главным администратором которых является администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района, утверждается постановлением администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

11. Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

Регламент реализации администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, утверждается

постановлением администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

12. Информирование Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю

В целях своевременного и в полном объеме зачисления доходов в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района в случае внесения изменений в настоящий Порядок и (или) приложение к нему информация об изменениях направляется в УФК в течение трех дней с момента наступления обстоятельств, указанных в данном пункте, путем представления заверенных в установленном порядке копии нормативных правовых актов.

Начальник финансового отдела

А.Ю. Лобыцина



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.08.2024

ст. Тамань

№330

О внесении изменений в постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 22 апреля 2024 года № 180 «Об утверждении порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района»

В целях приведения муниципальных правовых актов администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 22 апреля 2024 года № 180 «Об утверждении порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района» следующие изменения:

1.1 приложение «Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района» изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Город Тамань» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации муниципального образования Темрюкский район и на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.А. Хорошилов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ»

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от 22.04.2024 № 180

**Порядок
принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Таманского сельского
поселения Темрюкского района**

1. Общие положения

1.1. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее – Порядок) устанавливает случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее – безнадежной задолженности), определяет перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района, а также порядок действий комиссии по поступлению и выбытию материальных ценностей, по расследованию причин порчи, пропажи, инвентаризации материальных ценностей администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее – Комиссия) при подготовке решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района.

1.2. Настоящий Порядок не распространяется на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, на денежные обязательства перед публично-правовым образованием.

1.3. Платежи в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее – бюджет), не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

а) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

б) признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества должника;

в) признания банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом);

г) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

д) применения актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

е) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

- размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

- судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

ж) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия, ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

1.4. Наряду со случаями, предусмотренными пунктом 1.3 настоящего Порядка, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

1.5. Действие настоящего Порядка распространяется на задолженность по платежам в бюджет, возникшую:

- из договоров и иных сделок;

- из судебных решений;

- вследствие причинения вреда;

- по иным основаниям в соответствии с законом и (или) иными нормативно-правовыми актами, порождающими гражданские права и обязанности.

1.6. Инициатором признания безнадежной задолженности являются администраторы соответствующих доходов (далее - уполномоченные органы).

1.7. Основанием для инициирования признания безнадежной задолженности могут являться обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, направленные уполномоченному органу, указывающие на обстоятельства, изложенные в пункте 1.3. настоящего Порядка.

1.8. В случае инициирования признания безнадежной задолженности по доходам, получаемым в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских

поселений, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, и доходам от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, управление имуществом и земельных отношений администрации муниципального образования Темрюкский район (далее – управление) дополнительно к документам, указанным в пункте 1.12. настоящего Порядка, представляет в Комиссию решение балансовой комиссии администрации муниципального образования Темрюкский район о признании безнадежной задолженности по данным видам доходов.

1.9. Списание безнадежной задолженности может производиться при условии применения всех мер к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Обстоятельства, являющиеся основанием для признания безнадежной задолженности, подлежат документальному подтверждению.

1.11. Уполномоченные органы при возникновении обстоятельств, указанных в пунктах 1.3 и 1.4 настоящего Порядка, для принятия решений осуществляют сбор подтверждающих данные обстоятельства документов и направляют в комиссию заявление по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

1.12. Перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании:

а) выписка из отчетности главного администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

б) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по неналоговым платежам в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

в) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет предоставляют уполномоченные органы в том числе:

- документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе:

- документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

- судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

- судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

- акт об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

- постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

- судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

- постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

1.13. Уполномоченный орган формирует и передает пакет документов Комиссии.

1.14. Комиссия анализирует представленные документы на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

1.15. Проект решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании подготавливается Комиссией в течение 14 рабочих дней с момента принятия документов на рассмотрение.

1.16. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности и о ее списании оформляется актом о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (далее - Акт), содержащим следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица (при наличии));

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет и его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджет;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет;

ж) письменное обоснование решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

- з) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;
и) подписи членов Комиссии.

1.17. Акт утверждается главой Таманского сельского поселения Темрюкского района.

1.18. По результатам принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании финансовый отдел администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района готовит проект распоряжения администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района о списании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

Начальник финансового отдела

А.Ю. Лобыцина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района

ЗАЯВЛЕНИЕ

о рассмотрении и принятии решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района

В соответствии с Порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района, утвержденного постановлением администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от «___» _____ 20__ года №___, прошу Вас рассмотреть возможность признания безнадежной к взысканию задолженность по _____

(вид платежа, КБК)

_____ (наименование должника юридического лица, ИНН, КПП)

_____, фамилия, имя, отчество физического лица, ИНН)

возникшую по причине _____

в сумме _____ рублей,

а также задолженности по пеням в сумме _____ рублей.

Должность _____ (_____)
подпись _____ расшифровка подписи _____

Начальник финансового отдела

А.Ю. Лобыцина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района

Выписка из отчетности главного администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района

_____ наименование юридического лица, ИНН, КПП или _____

фамилия, имя, отчество физического лица, ИНН)

по состоянию на «__» _____ 20__ года задолженность по уплате платежей в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района _____

Составляет _____ (наименование платежа, КБК)
(рублей, копеек)
(сумма цифрами и прописью)

в том числе:

Основной долг в сумме _____
(сумма цифрами и прописью)
_____ (рублей, копеек),

Пени в сумме _____ (рублей, копеек)
(сумма цифрами и прописью)

Период образования безнадежной к взысканию задолженности составляет с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

Должность _____ (_____)
подпись _____ расшифровка подписи _____

Начальник финансового отдела

А.Ю. Лобыцина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку принятия решений о
признании безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в бюджет
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

СПРАВКА

администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района

1. Сведения о должнике:

наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. физического лица
ОГРН _____ ИНН _____ КПП _____ Адрес местонахождения (адрес проживания для физического лица) _____

2. Основания возникновения задолженности, сумма, вид (основной долг, проценты, пени, штрафы) и дата образования задолженности (период образования задолженности по договорным обязательствам)

3. Основания для признания задолженности по неналоговым платежам в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района безнадежной к взысканию

4. Сведения о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района

5. Сведения о наличии или отсутствии возможностей и (или) перспектив по принятию мер по взысканию задолженности, в том числе с лиц, на которые законом или иными правовыми актами возложено исполнение обязательства должника

Приложение:

Руководитель структурного подразделения администрации _____

Таманского сельского поселения
Темрюкского

района
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Специалист, составивший справку

_____ (должность)

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник финансового отдела

А.Ю. Лобыцина



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.08.2024

ст. Тамань

№331

О внесении изменений в постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 23 июля 2024 года № 282 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района в отношении подведомственных ей администраторов бюджетных средств Таманского сельского поселения Темрюкского района»

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях проведения администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 23 июля 2024 года № 282 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района в отношении подведомственных ей администраторов бюджетных средств Таманского сельского поселения Темрюкского района» следующие изменения:

1.1 приложения №№1, 2 к «Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района в отношении подведомственных ей администраторов бюджетных средств Таманского сельского поселения Темрюкского района» изложить в новой редакции.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Город Тамань» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации муниципального образования Темрюкский район и на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела Таманского сельского поселения Темрюкского района А.Ю. Лобыцину.

4. Постановление О внесении изменений в постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 23 июля 2024 года № 282 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района в отношении подведомственных ей администраторов бюджетных средств Таманского сельского поселения Темрюкского района» вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.А. Хорошилов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от _____ № _____

к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района в отношении подведомственных ей администраторов бюджетных средств Таманского сельского поселения Темрюкского района

Показатели качества финансового менеджмента

№ п/п	Наименование показателя	Переменные, используемые для расчета показателя качества финансового менеджмента	Вес	Расчет значения показателя качества финансового менеджмента	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1.	Показатели качества управления расходами бюджета				
1.1.	Качество планирования расходов (внесение изменений в бюджетную смету)	$P = (S/ba) \times 100$, где S - сумма положительных изменений показателей бюджетной сметы по расходам бюджета на финансовое обеспечение деятельности АБС (руб.); ba - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности АБС, согласно бюджетной смете с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного финансового года (руб.)	5	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right), & \text{если } P \leq 15\% \\ 0, & \text{если } P > 15\% \end{cases}$	Объем изменений показателей бюджетной сметы характеризует качество планирования расходов бюджета на финансовое обеспечение деятельности АБС
1.2.	Качество исполнения расходов бюджета	$P = (K/ba) \times 100$, где: K – кассовые расходы АБС за отчетный финансовый год (руб.); ba - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности АБС, согласно бюджетной сметы с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного финансового года (руб.)	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 97\% \\ \left(\frac{P}{100}\right), & \text{если } 97\% > P > 75\% \\ 0, & \text{если } P \leq 75\% \end{cases}$	Показатель характеризует уровень и качество исполнения расходов бюджета АБС
1.3.	Нарушение порядка постановки на учет бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг	$P = (Nbo/Nb) \times 100$, где: Nbo - количество сведений о бюджетных обязательствах на закупку товаров, работ и услуг, представленных АБС для постановки на учет в отчетном финансовом году и отклоненных органом федерального казначейства (шт.); Nb - количество сведений о бюджетных обязательствах на закупку товаров, работ и услуг, представленных АБС в орган федерального казначейства для	5	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right), & \text{если } P \leq 10\% \\ 0, & \text{если } P > 10\% \end{cases}$	Показатель характеризует качество финансовой дисциплины и надежность внутреннего финансового контроля

		постановки на учет в отчетном финансовом году (шт.)			
1.4.	Своевременность принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг	$P = 1 - (V_{bo} / V_{lbo})$, где: V _{bo} - объем принятых бюджетных обязательств органом федерального казначейства в отчетном финансовом году на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд АБС (руб.); V _{lbo} - объем лимитов бюджетных обязательств на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд, доведенных АБС на обеспечение деятельности в отчетном финансовом году (руб.)	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,1 \\ 0, & \text{в иных случаях} \end{cases}$	Показатель отражает риски неисполнения бюджетных ассигнований в связи с несвоевременным заключением муниципальных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ
1.5.	Нарушение требований бюджетного законодательства Российской Федерации к формированию расчетно-платежных документов и представлению в орган федерального казначейства	$P = (No/N) \times 100$, где: No - количество расчетно-платежных документов (заявок на кассовый расход), представленных АБС в отчетном финансовом году и отклоненных органом федерального казначейства (шт.); N - количество расчетно-платежных документов (заявок на кассовый расход), представленных АБС в орган федерального казначейства в отчетном финансовом году (шт.)	5	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right), & \text{если } P \leq 10\% \\ 0, & \text{если } P > 10\% \end{cases}$	Показатель характеризует качество финансовой дисциплины и надежность внутреннего финансового контроля
1.6.	Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	$P = V_k$, где: V _k - объем кредиторской задолженности АБС по расчетам с поставщиками и подрядчиками на конец отчетного финансового года (руб.)	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 0 \\ 0, & \text{если } P > 0 \end{cases}$	Негативно расценивается факт наличия и увеличения объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками
1.7.	Наличие просроченной кредиторской задолженности по расходам	$P = VP_k$, где: VP _k - объем просроченной кредиторской задолженности АБС по расходам на конец отчетного финансового года (руб.)	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 0 \\ 0, & \text{если } P > 0 \end{cases}$	Негативно расценивается факт наличия просроченной кредиторской задолженности по расходам
1.8.	Приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах в связи с нарушением процедур	$P = Y$, где: Y - количество полученных АБС уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 0 \\ 0, & \text{если } P > 0 \end{cases}$	Факт приостановления операций по расходованию средств бюджета в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов,

	исполнения судебных актов	лицевых счетах, открытых в органе федерального казначейства в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов (ед.)			предусматривающих взыскания средств бюджета по обязательствам АБС, свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента
2.	Показатели качества управления доходами бюджета				
2.1.	Качество управления дебиторской задолженностью по платежам в бюджет	$P = \frac{Dp_1 - Dp_0}{Dp_0}$ <p>если $Dp_1 > 0, Dp_0 = 0$, то $P = 0$; если $Dp_1 = Dp_0 = 0$, то $P = -1$, где: Dp_1 – дебиторская задолженность по платежам в бюджет на начало отчетного финансового года (руб.); Dp_0 – дебиторская задолженность по платежам в бюджет на конец отчетного финансового года (руб.)</p>	5	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } P \geq 0 \\ -2xP, & \text{если } -0,5 \leq P < 0 \\ 1, & \text{если } P < -0,5 \end{cases}$	Негативным считается рост дебиторской задолженности по платежам в бюджет
2.2.	Эффективность управления дебиторской задолженностью по неналоговым доходам	$P = VPdz$, где: $VPdz$ – объем просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам АБС на конец отчетного финансового года (руб.)	4,76	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 0 \\ 0, & \text{если } P > 0 \end{cases}$	Негативно расценивается факт наличия просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам
3.	Показатели качества ведения учета и составления бюджетной отчетности				
3.1.	Нарушение порядка формирования и представления бюджетной отчетности	$P = Qot$, где: Qot – количество фактов нарушений порядка формирования и представления бюджетной отчетности (ед.)	5	$E(P) = 0$, если постановления о назначении административного наказания вступили в силу и (или) направлены предписания (представления) по нарушениям порядка формирования и представления бюджетной отчетности; $E(P) = 1$, если нарушения не выявлены	Показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении формирования и представления бюджетной отчетности
3.2.	Соблюдение сроков представления бюджетной отчетности	$P = NS$, где: NS – количество фактов нарушения сроков представления АБС бюджетной отчетности (ед.)	5	$E(P) = 0$, если нарушения выявлены; $E(P) = 1$, если нарушения не выявлены	Показатель отражает своевременность представления бюджетной отчетности
3.3.	Наличие размещенной бюджетной отчетности на официальном сайте для размещения	$P = Obus$, где: $Obsu$ – оценивается наличие размещенной бюджетной отчетности АБС на сайте www.bus.gov.ru (ед.)	5	$E(P) = 1$, годовая бухгалтерская отчетность размещена в полном объеме; $E(P) = 0$, в иных случаях	Размещение в полном объеме информации в соответствии с Приказом Минфина России от 21.07.11 г. №86н является

	информации о муниципальных учреждениях в сети Интернет (www.bus.gov.ru)				положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента
4.	Показатели качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита				
4.1.	Качество организации внутреннего финансового аудита	$P = Fa$, где: Fa - оценивается наличие нормативно - правового акта (НПА) у АБС, обеспечивающего порядок осуществления внутреннего финансового аудита (ед.)	5	$E(P) = 1$, наличие НПА; $E(P) = 0$, отсутствие НПА	Положительно расценивается наличие НПА об организации внутреннего финансового аудита
5.	Показатели качества управления активами				
5.1.	Недостачи и хищения муниципальной собственности	$P = NH$, где: NH - сумма недостач и хищений муниципальной собственности, выявленных при инвентаризации имущества в отчетном финансовом году (руб.)	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 0 \\ 0, & \text{если } P > 0 \end{cases}$	Негативно расценивается наличие фактов недостач и хищений муниципальной собственности
6.	Показатели качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд				
6.1.	Несоблюдение правил планирования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	$P = (Zo/Z) \times 100$, где: Zo - количество планов-графиков закупок (изменений в планы-графики закупок), представленных АБС в орган федерального казначейства в отчетном финансовом году и отклоненных по итогам проведения контроля в сфере закупок (шт.); Z - количество планов-графиков закупок (изменений в планы-графики закупок), представленных АБС в орган федерального казначейства в отчетном финансовом году (шт.)	5	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right), & \text{если } P \leq 10\% \\ 0, & \text{если } P > 10\% \end{cases}$	Показатель отражает качество финансовой дисциплины и надежность внутреннего финансового контроля в сфере закупок
6.2.	Доля экономии бюджетных ассигнований на закупки по результатам проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	$P = (SK_{\text{нмцк}} - SK_{\text{кз}}) / SK_{\text{нмцк}} \times 100$, где: SK _{нмцк} - сумма начальных (максимальных) цен контрактов в отчетном финансовом году, объявленных на конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (руб.); SK _{кз} - сумма цен заключенных контрактов	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } 5\% \leq P \leq 30\%; \\ 0, & \text{если } P > 30\% \text{ и } P < 5\% \end{cases}$	Показатель характеризует качество расчета начальных (максимальных) цен контрактов

		(без учета заключенных дополнительных соглашений об изменении цены контракта) по результатам проведенных конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в отчетном финансовом году, в том числе контрактов, которые были расторгнуты (руб.)			
6.3.	Нарушения требований законодательства о контрактной системе при заключении, изменении и (или) исполнении контракта	$P = Ntz$, где Ntz - количество фактов нарушения требований законодательства о контрактной системе при заключении контракта, а также требований к срокам и порядку оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок, выявленных контрольным органом в сфере закупок (ед.)	5	$E(P) = 0$, если нарушения выявлены; $E(P) = 1$, если нарушения не выявлены	Показатель отражает степень соблюдения законодательства о закупках. Негативно расценивается наличие фактов нарушения требований законодательства о закупках
6.4.	Доля закупок товаров, работ, услуг малого объема, осуществляемых на электронных площадках посредством региональной информационной системы Краснодарского края (РИСКК)	$P = Zmo$, где Zmo - объем закупок малого объема, проведенных в отчетном финансовом году на электронных площадках посредством РИСКК (%)	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 65\%; \\ 0, & \text{если } P < 65\% \end{cases}$	Показатель характеризует эффективность расходования бюджетных средств, открытость и прозрачность закупок
6.5.	Доля отмененных закупок, проводимых конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	$P = Z_0 / Z_{ks}$, где: Z ₀ - количество отмененных закупок, проводимых в отчетном финансовом году конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (ед.); Z _{ks} - общее количество закупок, проведенных конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в отчетном финансовом году (ед.)	5	$E(P) = 1 - P$	Показатель характеризует степень эффективности закупочной деятельности АБС
7.	Показатели качества исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями				
7.1.	Исполнение предписаний (представлений) об устранении нарушений, в том числе бюджетных	$P = (Q_i + 0,5 \times Q_h) / Q_n \times 100$ если $Q_n = 0$, то $P = 100\%$, где: Q _i – количество полностью исполненных	5		Показатель характеризует полноту и своевременность устранения нарушений по результатам проверок органами

	нарушений, внесенных по результатам контрольных мероприятий	представлений (предписаний) в отчетном финансовом году (ед.); Qh - количество частично исполненных представлений (предписаний) в отчетном финансовом году (ед.); Qп – количество направленных представлений (предписаний) в отчетном финансовом году (ед.). При расчете показателя учитываются представления (предписания) со сроком их исполнения в отчетном финансовом году.		$E(P)$ $= \begin{cases} 1, & \text{если } P = 100\%; \\ 0,8, & \text{если } 80\% \leq P \leq 99\%; \\ 0,6, & \text{если } 60\% \leq P \leq 79\%; \\ 0,4, & \text{если } 40\% \leq P \leq 59\%; \\ 0,2, & \text{если } 20\% \leq P \leq 39\%; \\ 0, & \text{если } 0\% \leq P \leq 19\% \end{cases}$	муниципального финансового контроля в части выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур (в том числе характеризующих качество управления расходами и доходами бюджета, ведения учета и составления бюджетной отчетности, организации и осуществления внутреннего финансового аудита), а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд. Положительно расценивается отсутствие неисполненных предписаний (представлений).
--	---	---	--	--	---

Начальник финансового отдела

А.Ю. Лобыцина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации Темрюкского городского поселения
Темрюкского района
от _____ № _____

«Приложение № 2
к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района в отношении подведомственных ей администраторов бюджетных средств Таманского сельского поселения Темрюкского района

Сведения, необходимые для расчета показателей мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств Таманского сельского поселения Темрюкского района за _____ год

(наименование учреждения - администратора бюджетных средств)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1	Количество сведений о бюджетных обязательствах на закупку товаров, работ и услуг, представленных для постановки на учет в отчетном финансовом году и отклоненных органом федерального казначейства	шт.	
2	Количество сведений о бюджетных обязательствах на закупку товаров, работ и услуг, представленных в орган федерального казначейства для постановки на учет в отчетном финансовом году	шт.	
3	Объем принятых бюджетных обязательств органом федерального казначейства в отчетном финансовом году на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд	руб.	

4	Объем лимитов бюджетных обязательств на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд, доведенных на обеспечение деятельности в отчетном финансовом году	руб.	
5	Количество расчетно-платежных документов (заявок на кассовый расход), представленных в отчетном финансовом году и отклоненных органом федерального казначейства	шт.	
6	Количество расчетно-платежных документов (заявок на кассовый расход), представленных в отчетном финансовом году в орган федерального казначейства	шт.	
7	Объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками на конец отчетного финансового года	руб.	
8	Объем просроченной кредиторской задолженности по расходам на конец отчетного финансового года	руб.	
9	Количество полученных уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в органе федерального казначейства в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов	ед.	
10	Объем просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам на начало отчетного финансового года	руб.	
11	Объем просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам на конец отчетного финансового года	руб.	
12	Количество фактов нарушений порядка формирования и представления бюджетной отчетности	ед.	
13	Количество фактов нарушения сроков представления бюджетной отчетности	ед.	
14	Наличие нормативно - правового акта, обеспечивающего порядок осуществления внутреннего финансового аудита	ед.	
15	Сумма недостач и хищений муниципальной собственности, выявленных при инвентаризации имущества в отчетном финансовом году	руб.	
16	Количество планов-графиков закупок (изменений в планы-графики закупок), представленных в орган федерального казначейства в отчетном финансовом году и отклоненных по итогам проведения контроля в сфере закупок	шт.	
17	Количество планов-графиков закупок (изменений в планы-графики закупок), представленных в орган федерального казначейства в отчетном финансовом году	шт.	
18	Сумма начальных (максимальных) цен контрактов в отчетном финансовом году, объявленных на конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	руб.	
19	Сумма цен заключенных контрактов (без учета заключенных дополнительных соглашений об изменении цены контракта) по результатам проведенных конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в отчетном финансовом году, в том числе контрактов, которые были расторгнуты	руб.	
20	Количество фактов нарушения требований законодательства о контрактной системе при заключении контракта, изменении контракта, а также требований к срокам и порядку оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок, выявленных контрольным органом в сфере закупок	ед.	
21	Объем закупок товаров, работ, услуг малого объема, проведенных в отчетном финансовом году на электронных площадках посредством региональной информационной системы Краснодарского края (РИСКК)	%	
22	Количество отмененных закупок, проводимых в отчетном финансовом году конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	ед.	
23	Общее количество закупок, проведенных конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в отчетном финансовом году	ед.	

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

».

Начальник финансового отдела

А.Ю. Лобыцина

«Уважаемые жители и гости Темрюкского района!»

В соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 февраля 2015 года № 64-р «О внесении изменений в распоряжение главы администрации Краснодарского края от 17 октября 2007 года № 900-р «О стабилизации цен на отдельные виды социально значимых продуктов питания в Краснодарском крае», в целях гарантированного обеспечения населения края социально значимыми продуктами питания и недопущения необоснованного роста цен предприятиям розничной торговли рекомендовано осуществлять реализацию нижеперечисленных социально значимых продуктов питания с торговой наценкой не выше 10 процентов:

- 1) куры замороженные (кроме куриных окорочков) (не менее одного наименования);
- 2) масло подсолнечное рафинированное дезодорированное фасованное (не менее одного наименования);
- 3) молоко питьевое 2,5% жирности в полиэтиленовом пакете;
- 4) кефир 2,5% жирности в полиэтиленовом пакете;
- 5) сметана весовая и фасованная в полиэтиленовом пакете 20% жирности;
- 6) творог обезжиренный весовой и фасованный;
- 7) яйца куриные 1-й и 2-й категории (не менее одного наименования);
- 8) сахар-песок (не менее одного наименования);
- 9) соль поваренная пищевая (не менее одного наименования);
- 10) мука пшеничная высший сорт (не менее одного наименования);
- 11) хлеб формовой из муки 1 сорта;
- 12) рис шлифованный (не менее одного наименования);
- 13) крупа гречневая-ядрица (не менее одного наименования).

По вопросу завышения цен на социально значимые продукты питания в Темрюкском районе действуют телефоны «горячей линии» - 8(86148) 5-18-73, 5-18-89.

Администрацией муниципального образования Темрюкский район на постоянной основе во взаимодействии с контрольными и надзорными органами проводятся мониторинги за применением предельных уровней торговых наценок на социально значимые продукты питания в предприятиях розничной торговли.

В случае несоблюдения порядка ценообразования на социально значимые продукты питания и необоснованного завышения цен на них, информация о хозяйствующих субъектах, допустивших данные нарушения, будет направлена в прокуратуру Темрюкского района для принятия мер прокурорского реагирования.

На основании вышеизложенного, рекомендуем руководителям предприятий потребительской сферы Темрюкского района обратить особое внимание на соблюдение требований вышеуказанного распоряжения главы администрации Краснодарского края.

Почти 82 тысяч приборов учета газа необходимо поверить до конца года на Кубани

Абоненты «Газпром межрегионгаз Краснодар» направили на поверку более 42 тысячи приборов учета газа с начала 2024 года. Жителям края предстоит поверить еще порядка 82 тысяч счетчиков до конца года.

Поставщик газа рекомендует потребителям проводить поверку или замену приборов учета газа заблаговременно, чтобы избежать нежелательных начислений по нормативам.

Сроки очередной поверки можно уточнить в техническом паспорте на счетчик, в «Личном кабинете» (<https://xn--80afnfom.xn--80ahmohdapg.xn--80asehdb/login>) или в квитанции на оплату газа в графе «Дата очередной поверки». В зависимости от модели счетчика сроки варьируются от 4 до 12 лет.

Правила поведения на воде.

Чаще всего несчастные случаи на воде бывают связаны с купанием в не оборудованных местах, катанием на лодках и других плавсредствах.

Помните, что опасно купаться в непроверенных местах и особенно прыгать с импровизированных вышек. Поэтому, собираясь купаться, особенно если среди вас маленькие дети, не поленитесь лишний раз проверить состояние дна.

Запрещается заплывать за ограждение (буйки) указывающее водные границы между водной акваторией и местом, предназначенным для купания.

Категорически запрещается купание в нетрезвом состоянии т. к. многократно увеличиваются шансы утонуть.

Не рекомендуется устраивать игры на воде с подныриванием друг под друга, хватать за ноги и за руки.

Не пытайтесь переплыть реки, озера т. к. вы можете не рассчитать свои силы.

Ни в коем случае не оставляйте без присмотра вблизи открытой воды малолетних детей. Они могут утонуть мгновенно. Даже на мелководье будьте с ними рядом.

Для того чтобы избежать несчастного случая на воде:

Необходимо:

- Пользоваться оборудованными пляжами. Если их нет, определить постоянное место для купания, проверив его с точки зрения безопасности,
- Научиться плавать,
- Перед тем как совершать дальние заплывы, научиться отдыхать на воде, лежа на спине и «поплавком».

Нельзя:

- Прыгать с обрывов и случайных вышек, не проверив дно,
- Заплывать за буйки или пытаться переплыть водоёмы,
- Выплывать на судоходный фарватер,
- Купаться в нетрезвом виде,
- Устраивать в воде опасные игры,
- Долго купаться в холодной воде,
- Далеко отплывать от берега на надувных матрасах и кругах, если вы не умеете плавать,
- Находясь в лодках, ОПАСНО – пересаживаться, садиться на борта, перегружать лодку сверх установленной нормы, кататься возле шлюзов, плотин, посреди фарватера реки,
- Нельзя оставлять детей без присмотра возле воды,
- Разрешать купаться детям в незнакомых местах, тем более прыгать с обрывов,
- Разрешать детям далеко заплывать,
- Заходить в воду без надувных кругов и дальше чем по пояс, если ребенок не умеет плавать.

В местах массового отдыха у воды отдыхающим запрещается:

- купаться в запрещённых для купания местах рек, озёр, водохранилищ, прудов и иных водоёмов;
- загрязнять и засорять водоёмы, въезжать на территорию пляжей на транспортных средствах, нарушать режим содержания водоохранных зон;
- распивать на пляже спиртные напитки;
- заплывать за буи и другие знаки, обозначающие зоны купания;
- подплывать к судам (моторным, парусным, весельным лодкам) и другим плавательным средствам;
- взбираться на технические и предупредительные знаки, буи и прочие предметы;
- прыгать в воду с лодок, катеров, причалов, других сооружений, не приспособленных для этих целей;
- использовать спасательные средства и снаряжение не по назначению;
- плавать на досках, лежаках, бревнах, автокамерах, надувных матрацах;
- организовывать игры в воде, связанные с нырянием и захватом купающегося, а также совершать другие действия, которые могут стать причиной несчастного случая;
- подавать ложные сигналы тревоги; оставлять малолетних детей без присмотра;
- стирать на пляжах белье и купать животных.

Пренебрежение этими правилами может привести к получению травмы или гибели на воде, а также влечёт установленную законодательством ответственность.

Статистика показывает, что значительное количество несчастных случаев на воде происходит в местах, не предназначенных для купания, где дно водоёма не очищено от бутылок, металлических прутьев и иных посторонних предметов, зона купания не ограничена буями, берег не подготовлен, не имеет безопасных подступов к воде, не проведён санитарно-эпидемиологический контроль пригодности вод для купания, а самое главное - поблизости нет спасателей.

К сожалению, зачастую граждане о собственной безопасности и безопасности своих детей не задумываются, купаясь на «диких» пляжах, что является недопустимым.

10 запретов для вашей безопасности:

- Запрещено купание в необорудованных местах, вблизи водосбросов, пристаней, шлюзов, мостов, водоворотов, в заболоченных местах;
- Запрещено купание в местах, где выставлены предупреждающие об опасности щиты, знаки и надписи;
- Запрещено нырять с мостов, причалов, пристаней;
- Запрещено устраивать игры с «захватом», ныряниями, задержкой воздуха под водой, хватать людей за ноги, пугать, толкать в воду;
- Запрещено находиться в воде длительное время, из-за переохлаждения могут возникнуть судороги и произойти потеря сознания;

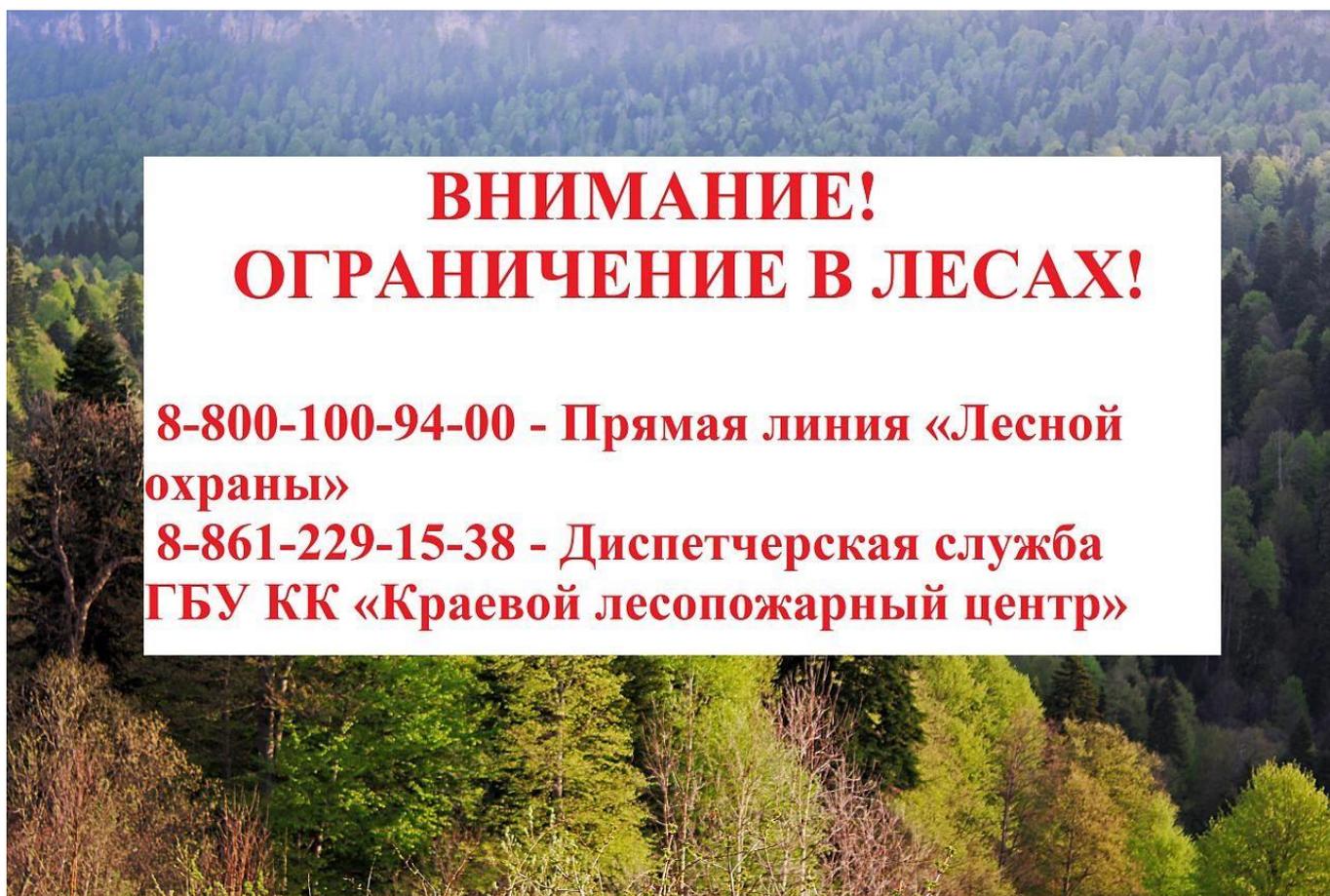


Ограничение введено приказом министерства природных ресурсов Краснодарского края от 08.08.2024 года № 1072 «Об ограничении пребывания граждан в лесах» и продлится до 30 августа.

На территории лесного фонда запрещается пребывание граждан в лесах и въезд в них транспортных средств за исключением лиц, осуществляющих работы по охране лесов от пожаров и использующих леса на основании договоров аренды лесных участков, строго запрещено использование открытого огня (костров, паяльных ламп, примусов, мангалов, жаровень).

Гражданам разрешены пешие прогулки по лесному массиву, но с соблюдением правил пожарной безопасности.

На въезде в лес будет продолжен усиленный контроль с участием представителей казачьих природоохранных дружин, органов местного самоуправления, ОНД ГУ МЧС России по Краснодарскому краю, усилена агитационно-разъяснительная работа с населением. Вновь прибывающих граждан продолжат информировать о действующих ограничениях, связанных с пожароопасной обстановкой в лесном фонде региона и о необходимости соблюдения правил пожарной безопасности.



При возникновении чрезвычайных ситуаций необходимо звонить по единому телефону спасения «112» со всех мобильных операторов.

В соответствии с постановлением Губернатора Краснодарского края

от 07 декабря 2022 г. № 903 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 757 "О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756» с 12 декабря 2022 г. запрещено использование беспилотных гражданских воздушных судов в воздушном пространстве над территорией Темрюкского района.

Уважаемые жители Таманского сельского поселения!

Если у вас есть информация о фактах нарушения запрета реализации несовершеннолетним никотинсодержащей продукции, электронных систем доставки никотина, обращайтесь по следующим телефонам администрации поселения:

8(86148)31-4-08, в выходные и праздничные дни обращаться по номеру телефона, 8(86148)32-8-15.

«О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае»

Согласно Закону Краснодарского края от 22 февраля 2005г. № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае» управлением производится выдача удостоверений многодетных семей при условии постановки семьи на учет в управление социальной защиты населения по месту жительства.

Приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 03.12.2019г. № 2290 утвержден порядок выдачи удостоверения многодетной семьи.

Право на получение удостоверения многодетной семьи (далее – Удостоверение) имеют многодетные семьи, место жительства которых расположено на территории Краснодарского края, состоящие на учете в управлении социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Темрюкском районе.

Заявителями на получение Удостоверения являются:

один из родителей, усыновителей (удочерителей), приемных родителей, опекунов (попечителей) (далее также – родители, законные представители) детей из многодетных семей, место жительства которых расположено на территории Краснодарского края, в которых воспитываются трое и более детей в возрасте до 18 лет, при обучении детей в общеобразовательных и государственных образовательных организациях по очной форме обучения на бюджетной основе – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет, которому предоставляется ежегодная денежная выплата на основании Закона № 836-КЗ.

Для получения Удостоверения заявитель, которому предоставляется ежегодная денежная выплата на основании Закона № 836-КЗ, в УСЗН предоставляет следующие документы:

- заявление на выдачу удостоверения многодетной семьи установленного образца;

- копию паспорта заявителя;
- копию паспорта другого родителя, законного представителя (при наличии);
- копию свидетельства о заключении брака (при наличии);
- копию свидетельства об установлении отцовства (при наличии);
- фотографии обоих или единственного родителя размером 3 × 4 Одновременно с заявлением заявитель также представляет заявление другого родителя, законного представителя в отношении которого необходимо представление документов (сведений) о его согласии на обработку персональных данных.

Копии паспорта(ов), свидетельств о заключении брака, об установлении отцовства должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены заявителем с предъявлением подлинника.

Многодетной семье выдается одно Удостоверение на семью.

Выдача удостоверений производится по адресу: г. Темрюк, ул. Ленина, д. 63, каб. № 9, тел: (86148)5-19-14. График приемных дней: Пн-Чт с 9:00 до 18:00, в Пт с 9:00 до 17:00, обеденный перерыв с 13:00 до 13:50, в Пт с 13:00 до 13:40.

О дополнительных мерах социальной поддержки по улучшению жилищных условий отдельным категориям граждан.

В Краснодарском крае принято постановление от 17 декабря 2019 г № 880 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки по улучшению жилищных условий (ремонт, повышение уровня благоустройства жилых помещений) граждан, имеющих право на меры социальной поддержки в соответствии со статьями 14,15,21 (в части предоставления мер социальной поддержки членам семьи погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны) Федерального закона «О ветеранах» (далее - постановление № 880 и Порядок соответственно), которое вступает в силу с 1 января 2020 г..

Согласно Порядку с 1 января 2020 г. установлена дополнительная мера социальной поддержки по улучшению жилищных условий (ремонт, повышение уровня благоустройства жилых помещений) в виде единовременной денежной выплаты, которая будет предоставляться следующим категориям граждан:

инвалидам и участникам Великой Отечественной войны (период с 22 июня 1941. по 9(11) мая 1945 г.)- в размере 100 тысяч рублей;

а также гражданам, которые не менее 5 лет являются собственниками жилых помещений и в которых они проживают по месту жительства, из числа:

инвалидов боевых действий, бывших несовершеннолетних узников фашизма, имеющих группу инвалидности – в размере 50 тысяч рублей;

участников войны без группы инвалидности (за исключением лиц, указанных в пункте 1), бывших несовершеннолетних узников фашизма, не имеющих группу инвалидности, вдов и членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны- в размере 30 тысяч рублей.

Единовременная денежная выплата предоставляется однократно независимо от изменения места жительства заявителя в пределах Краснодарского края.

Для предоставления единовременной денежной выплаты заявители предоставляют в управление социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края по месту жительства или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по экстерриториальному принципу:

- заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты;
- копию документа, удостоверяющего личность и подтверждающего место жительства на территории Краснодарского края;
- копию правоустанавливающего документа на жилое помещение, которое подлежит ремонту и (или) повышению уровня благоустройства и в котором заявитель проживает (за исключением лиц, проходивших военную службу в действующей армии в

период с 22 июня 1941 г. по 9 (11) мая 1945 г.), - в случае если сведения о жилом помещении отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости;

копию документа, подтверждающего отнесение к категории граждан, указанных в пункте 1 настоящего Порядка (архивные справки, документы воинского учета, документы, выдаваемые медицинскими организациями, свидетельствующие о получении военной травмы, и т.д.);

копию документа, содержащего реквизиты счета в кредитной организации, открытого на имя заявителя (законного представителя заявителя в случае открытия номинального счета), - в случае перевода денежных средств на счет, открытый в кредитной организации;

копию документа, подтверждающего полномочия представителя, в случае представления интересов заявителя представителем.

Единовременная денежная выплата предоставляется заявителю управлением по выбору на счет, открытый в кредитной организации на имя заявителя либо через организацию федеральной почтовой связи.

Более подробную консультацию, можно получить в отделе назначения и выплаты социальных пособий, субсидий и компенсаций управления социальной защиты населения в Темрюкском районе и по телефонам: 5-33-38, 4-46-31.

Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан.

Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан. Управлением социальной защиты населения по месту жительства заявителя назначается 50-процентная компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и выплачивается отдельным категориям граждан, имеющим право на жилищно-коммунальные льготы, из числа:

Ветеранов, в том числе ветеранов труда и ветеранов военной службы;

Членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ, а также ветеранов боевых действий; лиц, пострадавших вследствие радиационных воздействий; Инвалидов, жертв политических репрессий.

Компенсация предоставляется в соответствии с Законом Краснодарского края от 28 июля 2006г. № 1070-КЗ «О компенсации жителям Краснодарского края расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» и от 15 декабря 2004 года № 808-КЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий жителей Краснодарского края», а также постановлением главы администрации Краснодарского края от 18 сентября 2006 года № 811 «О Порядке предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим в Краснодарском крае».

С 1 мая 2019 года внесены изменения в порядок расчета компенсации на ЖКУ льготным категориям граждан, которые проживают в Краснодарском крае

Суть изменений в порядке расчета компенсации: есть утвержденные нормативы потребления коммунальных услуг, компенсация назначается и выплачивается авансом исходя из этих нормативов. Затем подлежит перерасчету исходя из объема потребленных коммунальных услуг (приходящих на долю льготника), которые определяются по показаниям приборов учета, но более нормативов их потребления. Например, нормативов холодной воды в среднем 5,63 куб.м. в месяц на человека. Компенсация была рассчитана и авансом выплачена по нормативу, в следующем месяце сверились с предприятием ЖКХ – фактически оплачено за 2 куб.м.. В результате производится перерасчет и учитывается в последующих выплатах. Перерасчет осуществляется на основании сведений, полученных от жилищно-коммунальных организаций в электронном виде. Граждане вправе самостоятельно предоставить сведения, подтверждающие оплату за коммунальные услуги, рассчитанную по показаниям приборов учета.

Более подробную консультацию, можно получить в отделе назначения и выплаты социальных пособий, субсидий и компенсаций управления социальной защиты населения в Темрюкском районе и по телефонам: 5-33-38, 4-46-31.

ПАМЯТКА О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СЕМЕЙ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ

Органами социальной защиты населения в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;

Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 807-КЗ «О ежемесячном пособии на ребенка»;

Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержки многодетных семей в Краснодарском крае»;

Законом Краснодарского края от 1 августа 2012 года № 2568-КЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

Статьей 19 Закона Краснодарского края от 30 июня 1997 года № 90-КЗ «Об охране здоровья населения Краснодарского края», назначаются-

ПОСОБИЯ НА ДЕТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫЕ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ

Единовременное пособие при рождении ребенка неработающим родителям (опекуну) в размере **15512 руб.65 коп.**

Ежемесячное пособие по уходу за ребенком **неработающему** родителю (опекуну), осуществляющему уход за ребенком в возрасте до 1,5 лет (**2 908 руб. 62 коп.** – по уходу за первым ребенком; **5 817руб. 24 коп.** – за вторым и последующими детьми).

Единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, – **24 565руб. 89 коп.** Названное пособие выплачивается при сроке беременности не менее 180 дней.

Пособие по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организаций в течение 12 месяцев, предшествовавших дню признания их в установленном порядке безработными. Размер пособия – **581 руб. 73 коп.**

Ежемесячное пособие в размере **10 528 руб. 24 коп.** На ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву. Пособие выплачивается со дня рождения ребенка до достижения ребенком возраста 3-х лет, но не позднее дня окончания отцом ребенка военной службы по призыву.

Единовременное пособие в размере **581 руб. 73 коп.** женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности. Назначается по месту получения пособия по беременности и родам.

Ежемесячная компенсационная выплата в размере **50 руб.** женщинам, имеющим детей в возрасте до трех лет, уволенным в связи с ликвидацией организации, находившимся на момент увольнения в отпуске по уходу за ребенком и не получающим пособие по безработице.

ПОСОБИЯ, УСТАНОВЛЕННЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Ежемесячное пособие на ребенка назначается в размере **181 руб.;** на ребенка одинокой матери – **355 руб.;** на ребенка военнослужащего по призыву, а также в случаях, предусмотренных законодательством, когда взыскание алиментов невозможно, – **262 руб.**

Ежемесячное пособие на ребенка назначается малоимущим семьям со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Краснодарском крае.

Ежемесячное пособие на ребенка назначается на 24 месяца, но не более чем по месяц исполнения ребенку 16 лет (при обучении в общеобразовательной организации – не более чем по месяц достижения ребенком возраста 18 лет).

Доход семьи учитывается за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка.

Социальная выплата в виде денежной компенсации на полноценное питание беременным женщинам, кормящим матерям, а также детям в возрасте до трех лет в размере **150 руб.** в месяц.

Специализированные продукты детского питания детям, находящимся на смешанном или искусственном вскармливании, до достижения ими возраста шести месяцев из семей, получающих ежемесячное пособие на ребенка.

Государственная социальная помощь в виде социального пособия малоимущим семьям со среднемесячным доходом, размер которого не превышает прожиточный минимум семьи с учетом, установленных в Краснодарском крае прожиточных минимумов для соответствующих категорий граждан (трудоспособные граждане, пенсионеры, дети).

Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трёх лет в размере **9655 руб.** в месяц.

Меры социальной поддержки многодетных семей:

Многодетной признается семья, в которой воспитываются трое и более детей в возрасте до 18 лет (при обучении детей в общеобразовательных организациях и в государственных образовательных организациях по очной форме на бюджетной основе – до 23 лет).

Многодетным семьям в числе других мер социальной поддержки предоставляются:

Ежегодная денежная выплата в размере **4 376 руб.** на каждого несовершеннолетнего ребенка (производится равными долями ежеквартально в управление социальной защиты населения) (по **1 094 руб.** в квартал).

Субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг семьям, собственные расходы которых на оплату жилья и коммунальных услуг (в пределах региональных стандартов) превышают 15% совокупного дохода семьи.

Учащимся общеобразовательных организаций из многодетных семей предоставлено право приобретения льготного проездного билета на проезд в городском пассажирском транспорте.

От уплаты транспортного налога на основании справки о постановке на учёт в управлении социальной защиты населения по месту жительства освобождается один из родителей (усыновителей) в многодетной семье по автомобилям легковым с мощностью двигателя до 150 лошадиных сил включительно, автобусам с мощностью двигателя до 150 лошадиных сил включительно в отношении одной единицы транспортного средства по выбору налогоплательщика из числа зарегистрированных за ним транспортных средств.

Более подробную консультацию, можно получить в отделе назначения социальных пособий, субсидий и компенсаций управления социальной защиты населения в Темрюкском районе по телефонам: 5-33-38, 4-46-31.

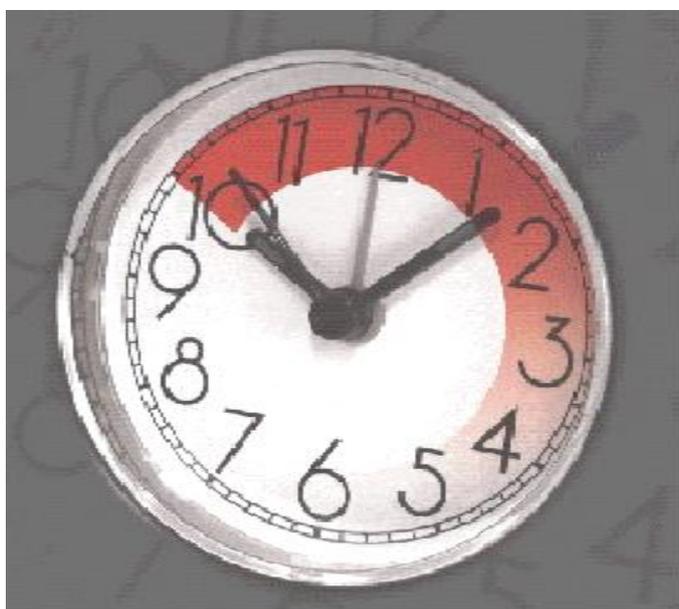
Уважаемые жители Таманского сельского поселения!

Министерством гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края и руководством государственного казенного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Краснодарского края» (далее – ГКОУ ДПО «УМЦ ГО ЧС КК») с целью обеспечения качественного и повсеместного внедрения новых форм подготовки населения в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности разработано бесплатное мобильное приложение для смартфонов на базе Android «Безопасность- это важно!»

Приложение поможет сориентироваться и принять верное решение в экстренной ситуации, вызвать спасателей, оказать первую помощь, оповестит о неблагоприятно или опасном природном явлении, поможет проверить знания по основам безопасности жизнедеятельности.

Загрузить приложение можно пройдя по ссылке <https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.umcgokuban> или с помощью QR- кода, размещенного на сайте ГКОУ ДПО «УМЦ ГО ЧС КК» www.umcgokuban.ru в разделе «Приложение для смартфона».

**Администрация Таманского сельского
поселения
напоминает
родителям несовершеннолетних детей
о выполнении закона
Краснодарского края
№ 1539**



22:00 зона
**ОТВЕТСТВЕННОСТИ
РОДИТЕЛЕЙ!**

Закон Краснодарского края № 1539 от 10.08.2017 года «О внесении изменений в закон Краснодарского края о правах родителей и несовершеннолетних в Краснодарском крае»

<p>Газета «Город Тамань» № 15 (504) от 28.08.2024 г. Газета утверждена решением Совета ТСП Темрюкского района</p>	<p>Главный редактор- Дроздова Н.С. Выпускающий редактор Хабибуюк Е.В. Редакционная коллегия: Алклычева Т.А. Эмирсалиев Р.Э. Меташоп Т.П.</p>	<p>Учредители: Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района, Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района Издатель: Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района Адрес редакции и издательства: 353555 ст. Тамань, ул. Карла Маркса 106.</p>	<p>Газета выходит два раза в месяц. Подписано в печать: 28.08. 2024г Дата выхода: 28.08. 2024г Тираж 200 экз. Газета сверстана и отпечатана в администрации ТСП ТР</p>
---	--	---	--