АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.10.2024 № 438

ст-ца Тамань

Об утверждении муниципальной программы «Развитие архивного дела Таманского сельского поселения Темрюкского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 19 декабря 2023 года № 426 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Таманского сельского поселения Темрюкского района» (с изменениями и дополнениями), а также в целях повышения эффективности муниципального управления п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие архивного дела Таманского сельского поселения Темрюкского района» (приложение).
2. Настоящее постановление разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Темрюкский район, на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 1 января 2025 года.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района М.А. Хорошилов

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА
ОБЩИЙ ОТДЕЛ

ИП Марочкина М.В., 12-23г., з.286, т.700

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от 30.10.2024 № 438

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Развитие архивного дела Таманского сельского поселения Темрюкского района»

Координатор программы	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района
Координаторы подпрограмм	Не предусмотрены
Участники подпрограммы	Общий отдел администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района
Подпрограммы муниципальной программы	Не предусмотрены
Цели программы	Обеспечение соответствия нормативным требованиям хранения архивных документов
Задачи программы	Повышение эффективности, качества услуг в сфере архивного дела, улучшение условий хранения архивных документов и обеспечение их сохранности
Перечень целевых показателей программы	Обработка архивных документов с нормативными требованиями хранения архивных документов
Этапы и сроки реализации программы	Не предусмотрены 2025-2027 годы
Объемы бюджетных ассигнований программы	Объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 300,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год - 100,0 тыс. руб. 2026 год –100,0 тыс. руб. 2027 год –100,0 тыс. руб.

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития сферы в реализации муниципальной программы

Программа развития архивного дела в администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района разработана во исполнение Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 6 декабря 2005 года № 958-КЗ «Об архивном деле в Краснодарском крае».

Архивный отдел администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района – один из муниципальных архивов Темрюкского района.

В целях обеспечения нормативных требований хранения и использования архивных документов требуется ежегодная обработка текущей документации согласно номенклатуре.

Данная программа призвана решить обозначенные выше проблемы.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Основной целью программы является обеспечение соответствия нормативным требованиям хранения архивных документов.

Задачи: повышение эффективности, качества услуг в сфере архивного дела; улучшение условий хранения архивных документов и обеспечение их сохранности.

Целевые показатели: обработка и архивирование документов администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района с нормативными требованиями хранения архивных документов.

Цели, задачи и характеризующие их целевые показатели программы приведены в приложении № 1 к программе.

Срок реализации муниципальной программы – 2025-2027 годы.

При необходимости возможна корректировка значений целевых показателей в 2025 – 2027 годах в зависимости от результатов промежуточного анализа достижения целевых показателей в рамках реализации мероприятий муниципальной программы

3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы

Перечень основных мероприятий муниципальной программы с указанием источников и объемов финансирования, сроков их реализации и главного распорядителя бюджетных средств определяется согласно приложению № 2 к муниципальной программе.

Муниципальной программой не предусмотрена реализация подпрограмм.

При необходимости возможна корректировка мероприятий в 2025 – 2027 годах в зависимости от результатов анализа эффективности их реализации в предыдущем году и постановки новых задач в рамках реализации муниципальной программы.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Реализация Программы будет осуществляться в соответствии с действующим законодательством за счет средств бюджета муниципального образования в пределах лимитов, установленных на очередной финансовый год.

Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы представлено в приложении № 3 к настоящей муниципальной программе.

Мероприятия, объемы и источники финансирования могут корректироваться в зависимости от принятых на региональном и муниципальном уровнях решений с учетом реальных возможностей местного бюджета.

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в соответствии с типовой методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы, утвержденной постановлением администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 19 декабря 2023 г. № 426 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Таманского сельского поселения Темрюкского района» (с изменениями и дополнениями).

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы основывается на принципе сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей с их плановыми значениями по результатам отчетного года.

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Управление муниципальной программой, взаимодействие координатора муниципальной программы с участниками муниципальной программы, контроль за ее выполнением осуществляются в соответствии с требованиями, утвержденными постановлением администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 19 декабря 2023 г. № 426 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Таманского сельского поселения Темрюкского района» (с изменениями и дополнениями).

Реализация программы предполагает:

Повышение эффективности, качества услуг в сфере архивного дела, улучшение условий хранения архивных документов и обеспечение их сохранности.

Текущее управление муниципальной программой осуществляет координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в финансовый отдел доклад о ходе реализации муниципальной программы на электронных носителях;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Заместитель главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА
ОБЩИЙ ОТДЕЛ

Н.С. Дроздова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе
«Развитие архивного дела
Таманского сельского поселения
Темрюкского района»

**Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы
«Развитие архивного дела Таманского сельского поселения
Темрюкского района»**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица изменения	Статус	Значение показателей		
				2025 г.	2026 г.	2027 г.
1	2	3	4	5	6	7
1. Муниципальная программа «Развитие архивного дела Таманского сельского поселения Темрюкского района»						
1.1	Обработка архивных документов с нормативными требованиями хранения архивных документов	кол-во	3	150	180	150

Заместитель главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

Н.С. Дроздова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе
«Развитие архивного дела
Таманского сельского поселения
Темрюкского района»

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий муниципальной программы «Развитие архивного дела Таманского сельского поселения Темрюкского района»

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Год реализации	Объем финансирования, всего	В разрезе источников финансирования, тыс. руб.				Непосредственный результат реализации мероприятия	Участник муниципальной программы
					федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Обработка архивных документов	-	2025 год	100,0	-	-	100,0	-	Укрепление материально-технической базы архивного отдела	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района
			2026 год	100,0	-	-	100,0	-		
			2027 год	100,0	-	-	100,0	-		
			всего	300,0	-	-	300,0	-		
	Итого		2025 год	100,0	-	-	100,0	-		
			2026 год	100,0	-	-	100,0	-		

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Год реализации	Объем финансирования, всего	В разрезе источников финансирования, тыс. руб.				Непосредственный результат реализации мероприятия	Участник муниципальной программы
					федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			2027 год	100,0	-	-	100,0	-		
			всего	300,0	-	-	300,0	-		

Заместитель главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

Н.С. Дроздова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к муниципальной программе
«Развитие архивного дела
Таманского сельского поселения
Темрюкского района»

ОБОСНОВАНИЕ
ресурсного обеспечения муниципальной программы «Развитие архивного дела Таманского сельского поселения Темрюкского района»

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей				
	всего	в разрезе источников финансирования			
		федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
Обработка архивных документов					
2025 год	100,0	-	-	100,0	-
2026 год	100,0	-	-	100,0	-
2027 год	100,0	-	-	100,0	-
Всего по основным мероприятиям	300,0	-	-	300,0	-
Общий объем финансирования по муниципальной программы					
2025 год	100,0	-	-	100,0	-
2026 год	100,0	-	-	100,0	-
2027 год	100,0	-	-	100,0	-
Всего по муниципальной программе	300,0	-	-	300,0	-

Заместитель главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

Н.С. Дроздова