



Город

газета муниципального образования

Таманское сельское поселение

в состав муниципального образования Темрюкский район

ТАМАНЬ

город Гермонысса-Тмутаракань-Тамань с VI в. до н.э.

Выходит с 25 января 2007 г. № 10(499) от 30.05. 2024 года = распространяется бесплатно



СОВЕТ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ № 284

LXXIII сессия

28 мая 2024 года

IV созыва

ст-ца Тамань

О внесении изменений в решение LXV сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района IV созыва от 7 декабря 2023 года № 259 «О бюджете Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2024 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Таманского сельского поселения Темрюкского района, Положением о бюджетном процессе в Таманском сельском поселении Темрюкского района, в связи с увеличением доходной части бюджета в части безвозмездных поступлений из бюджета Краснодарского края в сумме 400,0 тыс. рублей и увеличением расходной части бюджета в сумме 400,0 тыс. рублей, Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района р е ш и л:

1. Внести в решение LXV сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района IV созыва от 7 декабря 2023 года № 259 «О бюджете Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2024 год» (с изменениями от 18.01.2024 № 262, 26.02.2024 № 268, 25.03.2024 № 275, 25.04.2024 № 281) следующие изменения:

1.1. Изменить основные характеристики бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2024 год:

1) в подпункте 1 пункта 1 после слов «общий объем доходов в сумме» слова «738 743,5 тыс. рублей» заменить словами «739 143,5 тыс. рублей»;

2) в подпункте 2 пункта 1 после слов «общий объем расходов в сумме» слова «866 702,7 тыс. рублей» заменить словами «867 102,7 тыс. рублей»;

1.2. Приложение № 1 «Объем поступлений доходов в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района по кодам видов (подвидов) доходов на 2024 год» изложить в новой редакции (приложение № 1);

1.3. Приложение № 2 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2024 год» изложить в новой редакции (приложение № 2);

1.4. Приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Таманского сельского поселения Темрюкского района и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год» изложить в новой редакции (приложение № 3);

1.5. Приложение № 4 «Ведомственная структура расходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2024 год» изложить в новой редакции (приложение № 4).

1.6. Приложение № 5 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района, перечень статей источников финансирования дефицитов бюджетов на 2024 год» изложить в новой редакции (приложение № 5).

2. Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района официально опубликовать решение в периодическом печатном издании газете Таманского сельского поселения Темрюкского района «Город Тамань» и разместить на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (по социальным вопросам и курортно-туристическому комплексу) Н.С. Дроздову и постоянную комиссию Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района по вопросам экономики, бюджета, финансов, налогов и распоряжению муниципальной собственностью, по вопросам земельно-имущественных отношений Г.И. Смирнову.

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

Председатель Совета Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

_____ М.А. Хорошилов
28 мая 2024 года

_____ Ю.В. Пишкин
28 мая 2024 года

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к решению LXXIII сессии Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района IV созыва
от 28 мая 2024 года № 284

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к решению LXV сессии Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района IV созыва
от 7 декабря 2023 года № 259 "

**Объем поступлений доходов в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района по кодам видов (подвидов)
доходов на 2024 год**

(тыс. рублей)

Код	Наименование доходов	Сумма
1	2	3
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	455 070,9
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	299 631,3
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов	286 385,3
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2 000,0
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	1 196,0
1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов)	8 400,0
1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	1 000,0
1 01 02140 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	550,0
1 03 02000 01 0000 110	АКЦИЗЫ ПО ПОДАКЦИЗНЫМ ТОВАРАМ(ПРОДУКЦИИ)ПРОИЗВОДИМЫМ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	9 974,9
1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные	4 700,0

	бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	
1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	30,0
1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	5 244,9
1 05 03000 01 0000 110	ЕДИНЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ НАЛОГ	42 543,3
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	42 543,3
1 06 01000 00 0000 110	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	8 900,0
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	8 900,0
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	90 798,0
1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	78 898,0
1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	11 900,0
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	2 768,9
1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2 613,0
1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	144,0
1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	5,8
1 11 05325 10 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений	6,1
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	110,0
1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	110,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	344,5
1 16 02010 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации	70,0
1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	59,8
1 16 07010 10 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения	200,0
1 16 11064 01 0000 140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения тяжеловесными транспортными средствами	14,7
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	284 072,6
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	284 072,6
2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	400,0

2 02 25424 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	66 468,5
2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	113 987,2
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	709,3
2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	7,6
2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	102 500,0
ВСЕГО ДОХОДОВ		739 143,5

Начальник финансового отдела

А.Ю. Лобыцина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к решению LXXIII сессии Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района IV созыва
от 28 мая 2024 года № 284

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к решению LXV сессии Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района IV созыва
от 7 декабря 2023 года № 259"

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2024 год

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование	РЗ	ПР	Сумма
1	2	3	4	5
	Всего расходов			867 102,7
	в том числе:			
1	Общегосударственные вопросы	01	00	51 704,7
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 909,4
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	8 292,0
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	902,8
	Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	1 472,9
	Резервные фонды	01	11	50,0
	Другие общегосударственные вопросы	01	13	39 077,6
2	Национальная оборона	02	00	1 159,5
	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	1 159,5
3	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	9 660,0
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	9 660,0
4	Национальная экономика	04	00	260 960,6
	Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	1 500,0
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	256 440,3
	Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	3 020,3
5	Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	348 781,9

	Коммунальное хозяйство	05	02	20 600,0
	Благоустройство	05	03	327 927,7
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	254,2
6	Образование	07	00	359,3
	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	89,0
	Молодежная политика	07	07	270,3
7	Культура, кинематография	08	00	46 257,6
	Культура	08	01	46 257,6
8	Социальная политика	10	00	1 101,8
	Пенсионное обеспечение	10	01	701,8
	Другие вопросы в области социальной политики	10	06	400,0
9	Физическая культура и спорт	11	00	14 130,0
	Массовый спорт	11	02	14 130,0
10	Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	14	00	132 987,3
	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	132 987,3

Начальник финансового отдела

А.Ю. Лобыцина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к решению LXXIII сессии Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района IV созыва
от 28 мая 2024 года № 284

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к решению LXV сессии Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района IV созыва
от 7 декабря 2023 года № 259"

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Таманского сельского поселения Темрюкского района и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год

(тыс. руб.)

0	Наименование	ЦСР	ВР	Сумма
1	2	3	4	5
	ВСЕГО			867 102,7
1	Муниципальная программа "Создание условий для эффективного функционирования системы органов местного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	5000000000		36 829,5
	Обеспечение деятельности администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района по решению вопросов местного значения	5010000000		36 829,5
	Мероприятие по реализации муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением	5010100000		8 284,4
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	5010100190		8 284,4
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	5010100190	120	8 096,1
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5010100190	240	75,5
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	5010100190	850	112,8
	Мероприятие по развитию материально-технического обеспечения администрации	5010200000		20 526,7
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	5010200590		20 526,7
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	5010200590	110	12 727,6

	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5010200590	240	7 708,1
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	5010200590	850	91,0
	Мероприятие по обеспечению ведения бухгалтерского учета	5010300000		5 523,0
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	5010300590		5 523,0
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	5010300590	110	5 211,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5010300590	240	312,0
	Мероприятие по обеспечению осуществления закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5010400000		2 495,4
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	5010400590		2 495,4
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	5010400590	110	2 443,5
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5010400590	240	50,9
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	5010400590	850	1,0
2	Муниципальная программа «Проведение праздников, смотров-конкурсов фестивалей в Таманском сельском поселении Темрюкского района»	5100000000		8 000,0
	Мероприятия по проведению праздничных дней и памятных дат	5110000000		8 000,0
	Организация проведения мероприятий по празднованию государственных праздников, памятных дат и исторических событий	5110015050		8 000,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5110015050	240	8 000,0
3	Муниципальная программа "Компенсационные выплаты руководителям органов территориальных общественных самоуправлений Таманского сельского поселения Темрюкского района"	5200000000		983,0
	Предоставление компенсационных выплат руководителям органов территориального общественного самоуправления Таманского сельского поселения Темрюкского района	5210000000		983,0
	Осуществление деятельности органов территориального самоуправления на территории Таманского сельского поселения	5210100000		983,0
	Реализация мероприятий по предоставлению компенсационных выплат руководителям органов территориального общественного самоуправления	5210100910		983,0
	Иные выплаты населению	5210100910	360	983,0
4	Муниципальная программа "Развитие информационного общества в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	5300000000		500,0
	Мероприятия по развитию информационного общества и формированию электронного правительства	5310000000		500,0
	Информационно-техническое сопровождение	5310100000		500,0
	Совершенствование информационно-технической инфраструктуры в органах местного самоуправления	5310109570		500,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5310109570	240	500,0
5	Муниципальная программа "Развитие архивного дела Таманского сельского поселения Темрюкского района"	5400000000		100,0
	Мероприятия по развитию архивного дела	5410000000		100,0
	Расходы на обеспечение мероприятий по развитию архивного дела	5410100000		100,0
	Формирование и содержание муниципальных архивов	5410111610		100,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5410111610	240	100,0
6	Муниципальная программа "Противодействие коррупции в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	5500000000		10,0
	Мероприятия по противодействию коррупции	5510000000		10,0
	Противодействие коррупции в Таманском сельском поселении Темрюкского района	5510100000		10,0

	Реализация мероприятий по повышению эффективности системы противодействия коррупции	5510109160		10,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5510109160	240	10,0
7	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	5600000000		2 500,0
	Мероприятия по укреплению правопорядка, профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью в Таманском сельском поселении Темрюкского района	5610000000		2 500,0
	Оптимизация системы укрепления правопорядка, профилактики правонарушений и усиление борьбы с преступностью	5610100000		2 500,0
	Мероприятия по укреплению правопорядка, профилактике правонарушений, усилению борьбы с преступностью	5610109560		2 500,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5610109560	240	2 500,0
8	Муниципальная программа "Пожарная безопасность в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	5700000000		7 150,0
	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в Таманском сельском поселении Темрюкского района.	5710000000		7 150,0
	Организация и реализация мер первичной пожарной безопасности	5710100000		7 150,0
	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в Таманском сельском поселении Темрюкского района	5710110280		7 150,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5710110280	240	1 438,0
	Иные выплаты населению	5710110280	360	150,0
	Бюджетные инвестиции	5710110280	410	5 562,0
9	Муниципальная программа "Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района"	5800000000		256 440,3
	Капитальный ремонт и ремонт сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	5810000000		256 440,3
	Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района	5810100000		232 940,3
	Ремонт, содержание автомобильных дорог, включая проектно-изыскательские работы	5810106300		110 373,4
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5810106300	240	110 373,4
	Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения	58101S2440		122 566,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58101S2440	240	122 566,9
	Проектирование сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них в Таманском сельском поселении темрюкского района	5810200000		8 500,0
	Ремонт, содержание автомобильных дорог, включая проектно-изыскательские работы	5810206300		8 500,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5810206300	240	8 500,0
	Бюджетные инвестиции	5810206300	410	500,0
	Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений в Таманском сельском поселении Темрюкского района	5810300000		8 000,0
	Ремонт, содержание автомобильных дорог, включая проектно-изыскательские работы	5810306300		8 000,0
	Бюджетные инвестиции	5810306300	410	8 000,0
	Повышение безопасности дорожного движения в Таманском сельском поселении Темрюкского района	5810400000		6 500,0
	Ремонт, содержание автомобильных дорог, включая проектно-изыскательские работы	5810406300		6 500,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5810406300	240	6 500,0

10	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Таманского сельского поселения Темрюкского района»	5900000000		3 800,0
	Основные мероприятия муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Таманского сельского поселения Темрюкского района"	5910000000		3 800,0
	Подготовка технической документации на объекты недвижимости, а также на линейные объекты (сети водо-, электро- и газоснабжения)	5910100000		3 000,0
	Реализация мероприятий по развитию имущественных отношений Таманского сельского поселения Темрюкского района	5910110390		3 000,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5910110390	240	3 000,0
	Мероприятия по содержанию муниципального имущества	5910200000		800,0
	Реализация мероприятий по развитию имущественных отношений Таманского сельского поселения Темрюкского района	5910210390		800,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5910210390	240	800,0
11	Муниципальная программа "Поддержка малого и среднего предпринимательства в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	6000000000		20,0
	Мероприятия, направленные на поддержку малого и среднего предпринимательства в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	6010000000		20,0
	Изготовление информационных материалов	6010100000		20,0
	Поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности	6010100640		20,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6010100640	240	20,0
12	Муниципальная программа "Газификация Таманского сельского поселения Темрюкского района"	6100000000		600,0
	Основные мероприятия муниципальной программы "Газификация Таманского сельского поселения Темрюкского района"	6110000000		600,0
	Создание экономических и организационных условий для устойчивого развития газификации Таманского сельского поселения Темрюкского района	6110100000		600,0
	Организация газоснабжения населения	6110110620		600,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6110110620	240	600,0
13	Муниципальная программа "Развитие водоснабжения и водоотведения Таманского сельского поселения Темрюкского района"	6200000000		5 000,0
	Основные мероприятия муниципальной программы "Развитие водоснабжения и водоотведения Таманского сельского поселения Темрюкского района"	6210000000		5 000,0
	Развитие водоснабжения и водоотведения Таманского сельского поселения Темрюкского района	6210100000		5 000,0
	Организация водоснабжения и водоотведения населенных пунктов	6210110310		5 000,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6210110310	240	5 000,0
14	Муниципальная программа "Развитие систем наружного освещения, энергосбережения и повышения энергетической эффективности Таманского сельского поселения Темрюкского района"	6300000000		8 500,0
	Основные мероприятия развитие систем наружного освещения, энергосбережения и повышения энергетической эффективности Таманского сельского поселения Темрюкского района	6310000000		8 500,0
	Развитие систем наружного освещения, энергосбережения и повышения энергетической эффективности Таманского сельского поселения Темрюкского района	6310100000		2 000,0

	Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	6310110510		2 000,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6310110510	240	2 000,0
	Уличное освещение	6310200000		6 500,0
	Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	6310210510		6 500,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6310210510	240	6 500,0
15	Муниципальная программа "Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	6400000000		60,0
	Основные мероприятия формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов в Таманском сельском поселении Темрюкского района	6410000000		60,0
	Формирование доступной среды для инвалидов	6410100000		60,0
	Повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	6410100570		60,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6410100570	240	60,0
16	Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды Таманского сельского поселения Темрюкского района"	6500000000		195 134,9
	Основные мероприятия муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды Таманского сельского поселения Темрюкского района"	6510000000		195 134,9
	Повышение уровня комфорта и благоустройства поселения	6510100000		134,9
	Реализация мероприятий на формирование комфортной городской среды Таманского сельского поселения Темрюкского района	6510110270		134,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6510110270	240	134,9
	Мероприятие по реализации проекта создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в рамках проведения Всероссийского конкурса лучших проектов комфортной городской среды (за счет средств местного бюджета)	6510200000		123 528,5
	Реализация муниципальными образованиями Краснодарского края - победителями Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды проектов создания комфортной городской среды, предусмотренных конкурсными заявками победителей конкурса (за счет средств местного бюджета)	65102Д4240		123 528,5
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65102Д4240	240	123 528,5
	Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	651F200000		71 471,5
	Реализация муниципальными образованиями Краснодарского края - победителями Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды проектов создания комфортной городской среды, предусмотренных конкурсными заявками победителей конкурса	651F254240		71 471,5
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	651F254240	240	71 471,5
17	Муниципальная программа "Благоустройство территории Таманского сельского поселения Темрюкского района"	6600000000		124 374,8
	Реализация мероприятий по благоустройству территории Таманского сельского поселения Темрюкского района	6610000000		124 374,8
	Реализация мероприятий инициативных проектов	6610100000		3 000,0
	Ремонт детской площадки в станице Тамань	6610110775		3 000,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6610110775	240	3 000,0

	Мероприятия по содержанию мест захоронений	6610200000		200,0
	Развитие системы благоустройства Таманского сельского поселения Темрюкского района	6610210770		200,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6610210770	240	200,0
	Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания Таманского сельского поселения	6610300000		56 958,6
	Развитие системы благоустройства Таманского сельского поселения Темрюкского района	6610310770		56 958,6
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6610310770	240	56 958,6
	Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения "Тамань- Благоустройство" по предоставлению муниципальных услуг	6610400000		64 074,2
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	6610400590		64 074,2
	Субсидии бюджетным учреждениям	6610400590	610	64 074,2
	Реализация мероприятий по поощрению победителей смотра-конкурса на звание «Лучший дом» по благоустройству и наведению санитарного порядка	6610500000		142,0
	Поощрение победителей смотра-конкурса на звание «Лучший дом» по благоустройству и наведению санитарного порядка	6610510078		142,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6610510078	240	11,5
	Иные выплаты населению	6610510078	360	130,5
18	Муниципальная программа "Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих"	6700000000		50,0
	Создание единой системы непрерывного обучения и повышения квалификации кадров	6710000000		50,0
	Реализация мероприятий по повышению квалификации, обучению муниципальных служащих	6710100000		50,0
	Участие в семинарах, курсах повышения квалификации	6710110110		50,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6710110110	240	50,0
19	Муниципальная программа «Молодежь Тамани в Таманском сельском поселении Темрюкского района»	6800000000		270,3
	Реализация мероприятий муниципальной программы «Молодежь Тамани в Таманском сельском поселении Темрюкского района»	6810000000		270,3
	Предоставление субсидии бюджетным учреждениям	6810100000		270,3
	Мероприятия по организации досуга подростков и молодежи	6810110400		270,3
	Субсидии бюджетным учреждениям	6810110400	610	270,3
20	Муниципальная программа "Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района"	6900000000		45 757,6
	Реализация мероприятий по развитию культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района	6910000000		45 757,6
	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов	6910100000		350,0
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	6910100590		350,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	6910100590	610	350,0
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям (расходы на выполнение в рамках муниципального задания)	6910200000		23 765,0
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	6910200590		23 765,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	6910200590	610	23 765,0
	Ежемесячные денежные выплаты на обеспечение поэтапного повышения уровня средней заработной платы	6910300000		10 242,6
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	6910300590		10 242,6
	Субсидии бюджетным учреждениям	6910300590	610	10 242,6
	Субсидии на ремонт, капитальный ремонт, разработку проектно-сметной документации в целях проведения ремонта и капитального ремонта зданий и сооружений	6910400000		11 400,0
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	6910400590		11 400,0

	Субсидии бюджетным учреждениям	6910400590	610	11 400,0
21	Муниципальная программа «Охрана и сохранение объектов историко-культурного наследия, расположенных на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района»	7000000000		500,0
	Реализация мероприятий по охране и содержанию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры, мест захоронений)	7010000000		500,0
	Проведение текущего ремонта памятников истории; разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт памятников, ремонт и реставрация объектов историко-культурного наследия, установка системы видеонаблюдения	7010100000		500,0
	Мероприятия по сохранению и охране объектов культурного наследия	7010110610		500,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7010110610	240	500,0
22	Муниципальная программа «Пенсионное обеспечение за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района»	7100000000		701,8
	Мероприятия по пенсионному обеспечению за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	7110000000		701,8
	Ежемесячная денежная выплата	7110100000		701,8
	Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	7110111280		701,8
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	7110111280	310	701,8
23	Муниципальная программа «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района»	7200000000		400,0
	Основные мероприятия муниципальной программы «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района»	7210000000		400,0
	Социальная поддержка общественных организаций социальной направленности	7210100000		400,0
	Создание благоприятных условий для развития социально ориентированных некоммерческих организаций	7210111320		400,0
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	7210111320	630	400,0
24	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	7300000000		14 130,0
	Основные мероприятия муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	7310000000		14 130,0
	Популяризации массового и профессионального спорта	7310100000		14 130,0
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	7310100590		14 130,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	7310100590	610	14 130,0
	Муниципальная программа "Приобретение коммунальной (специализированной) техники автотранспортных средств для нужд Таманского сельского поселения Темрюкского района"	7400000000		15 000,0
	Реализация мероприятий на приобретение коммунальной (специализированной) техники автотранспортных средств для нужд Таманского сельского поселения Темрюкского района	7410000000		15 000,0
	Приобретение коммунальной (специализированной) техники, автотранспортных средств для нужд Таманского сельского поселения Темрюкского района	7410014990		15 000,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7410014990	240	15 000,0
	Обеспечение деятельности высшего должностного лица Таманского сельского поселения Темрюкского района	8000000000		1 909,4

Высшее должностное лицо Таманского сельского поселения Темрюкского района	8010000000		1 909,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	8010000190		1 909,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	8010000190	120	1 909,4
Административные комиссии	8100000000		7,6
Поддержание устойчивого исполнения местных бюджетов	8110000000		7,6
Осуществление отдельных государственных полномочий по образованию и организации деятельности административных комиссий	8110060190		7,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8110060190	240	7,6
Обеспечение деятельности контрольно-счетного органа Таманского сельского поселения Темрюкского района	8200000000		672,6
Обеспечение внешнего финансового муниципального контроля	8210000000		672,6
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	8210000190		672,6
Иные межбюджетные трансферты	8210000190	540	672,6
Реализация переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля	8300000000		230,2
Финансовое обеспечение переданных полномочий отделу внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Темрюкский район	8310000000		230,2
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	8310000190		230,2
Иные межбюджетные трансферты	8310000190	540	230,2
Формирование резервного фонда администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района	8400000000		50,0
Финансовое обеспечение непредвиденных расходов	8410000000		50,0
Резервный фонд администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района	8410010490		50,0
Резервные средства	8410010490	870	50,0
Реализация полномочий заказчиков на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	8500000000		178,5
Реализация полномочий при осуществлении конкурентных способов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	8510000000		178,5
Расходы на обеспечение переданных полномочий при осуществлении конкурентных способов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	8510010295		178,5
Иные межбюджетные трансферты	8510010295	540	178,5
Обеспечение первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	8600000000		1 159,5
Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Краснодарского края	8610000000		1 159,5
Осуществление первичного воинского учета за счет средств местного бюджета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	8610011180		450,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	8610011180	120	450,2
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	8610051180		709,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	8610051180	120	709,3
Финансовое обеспечение передаваемых полномочий по созданию условий для обеспечения жителей Таманского сельского поселения Темрюкского района услугами торговли	8700000000		0,3
Осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района о создании условий для обеспечения жителей поселения услугами торговли	8710000000		0,3
Расходы в части полномочий по решению вопросов местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района о создании условий для обеспечения жителей поселения услугами торговли	8710000460		0,3
Иные межбюджетные трансферты	8710000460	540	0,3

	Обеспечение проведения выборов и референдумов в Таманском сельском поселении Темрюкского района	8800000000		1 472,9
	Обеспечение деятельности избирательной комиссии	8810000000		1 472,9
	Избирательная комиссия Таманского сельского поселения Темрюкского района	8810010710		1 472,9
	Специальные расходы	8810010710	880	1 472,9
	Отдельные непрограммные направления деятельности	8900000000		112,2
	Финансовое обеспечение части полномочий по решению вопросов местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района в части принятия решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями	8910000000		112,2
	Осуществление прочих расходов Таманского сельского поселения Темрюкского района	8910010290		112,2
	Иные межбюджетные трансферты	8910010290	540	112,2
	Расходы на предоставление межбюджетных трансфертов в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	9000000000		132 987,3
	Расходы на обеспечение субсидии бюджету Краснодарского края из бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района	9010000000		132 987,3
	Субсидии бюджету Краснодарского края из местного бюджета для формирования регионального фонда финансовой поддержки поселений	9010010447		132 987,3
	Субсидии	9010010447	520	132 987,3
	Обеспечение эпизоотического ветеринарно-санитарного благополучия Таманского сельского поселения	9100000000		1 500,0
	Организация мероприятий по обращению с животными без владельцев на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района	9110000000		1 500,0
	Осуществление прочих расходов Таманского сельского поселения Темрюкского района	9110010290		1 500,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9110010290	240	1 500,0
	Отдельные непрограммные направления деятельности	9200000000		10,0
	Расходы на выполнение иных обязательств Таманского сельского поселения Темрюкского района	9210000000		10,0
	Осуществление прочих расходов Таманского сельского поселения Темрюкского района	9210010290		10,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	9210010290	850	10,0

Начальник финансового отдела

А.Ю. Лобыцина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к решению LXXIII сессии Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района IV созыва
от 28 мая 2024 года № 284

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к решению LXV сессии Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района IV созыва
от 7 декабря 2023 года № 259"

Ведомственная структура расходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2024 год

(тыс.руб.)

№ п/п	Наименование	Вед	РЗ	ПП	ЦСП	ВР	Сумма
1	1	2	3	4	5	6	7
	ВСЕГО						867 102,7
	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района	992					867 102,7
	Общегосударственные вопросы	992	01				51 704,7
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	992	01	02			1 909,4
	Обеспечение деятельности высшего должностного лица Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	01	02	8000000000		1 909,4
	Высшее должностное лицо Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	01	02	8010000000		1 909,4
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	992	01	02	8010000190		1 909,4
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	992	01	02	8010000190	120	1 909,4
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	992	01	04			8 292,0
	Муниципальная программа "Создание условий для эффективного функционирования системы органов местного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	992	01	04	5000000000		8 284,4
	Обеспечение деятельности администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района по решению вопросов местного значения	992	01	04	5010000000		8 284,4
	Мероприятие по реализации муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением	992	01	04	5010100000		8 284,4
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	992	01	04	5010100190		8 284,4
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	992	01	04	5010100190	120	8 096,1
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	04	5010100190	240	75,5
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	992	01	04	5010100190	850	112,8
	Административные комиссии	992	01	04	8100000000		7,6
	Поддержание устойчивого исполнения местных бюджетов	992	01	04	8110000000		7,6
	Осуществление отдельных государственных полномочий по образованию и организации деятельности административных комиссий	992	01	04	8110060190		7,6
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	04	8110060190	240	7,6
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	992	01	06			902,8
	Обеспечение деятельности контрольно-счетного органа Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	01	06	8200000000		672,6
	Обеспечение внешнего финансового муниципального контроля	992	01	06	8210000000		672,6
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	992	01	06	8210000190		672,6
	Иные межбюджетные трансферты	992	01	06	8210000190	540	672,6
	Реализация переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля	992	01	06	8300000000		230,2
	Финансовое обеспечение переданных полномочий отделу внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Темрюкский район	992	01	06	8310000000		230,2
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	992	01	06	8310000190		230,2
	Иные межбюджетные трансферты	992	01	06	8310000190	540	230,2
	Обеспечение проведения выборов и референдумов	992	01	07			1 472,9

	Обеспечение проведения выборов и референдумов в Таманском сельском поселении Темрюкского района	992	01	07	8800000000		1 472,9
	Обеспечение деятельности избирательной комиссии	992	01	07	8810000000		1 472,9
	Избирательная комиссия Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	01	07	8810010710		1 472,9
	Специальные расходы	992	01	07	8810010710	880	1 472,9
	Резервные фонды	992	01	11			50,0
	Формирование резервного фонда администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	01	11	8400000000		50,0
	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов	992	01	11	8410000000		50,0
	Резервный фонд администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	01	11	8410010490		50,0
	Резервные средства	992	01	11	8410010490	870	50,0
	Другие общегосударственные вопросы	992	01	13			39 077,6
	Муниципальная программа "Создание условий для эффективного функционирования системы органов местного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	992	01	13	5000000000		28 506,1
	Обеспечение деятельности администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района по решению вопросов местного значения	992	01	13	5010000000		28 506,1
	Мероприятие по развитию материально-технического обеспечения администрации	992	01	13	5010200000		20 520,7
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	01	13	5010200590		20 520,7
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	992	01	13	5010200590	110	12 727,6
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	5010200590	240	7 702,1
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	992	01	13	5010200590	850	91,0
	Мероприятие по обеспечению ведения бухгалтерского учета	992	01	13	5010300000		5 511,0
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	01	13	5010300590		5 511,0
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	992	01	13	5010300590	110	5 211,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	5010300590	240	300,0
	Мероприятие по обеспечению осуществления закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	992	01	13	5010400000		2 474,4
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	01	13	5010400590		2 474,4
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	992	01	13	5010400590	110	2 443,5
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	5010400590	240	29,9
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	992	01	13	5010400590	850	1,0
	Муниципальная программа «Проведение праздников, смотров- конкурсов фестивалей в Таманском сельском поселении Темрюкского района»	992	01	13	5100000000		8 000,0
	Мероприятия по проведению праздничных дней и памятных дат	992	01	13	5110000000		8 000,0
	Организация проведения мероприятий по празднованию государственных праздников, памятных дат и исторических событий	992	01	13	5110015050		8 000,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	5110015050	240	8 000,0
	Муниципальная программа "Компенсационные выплаты руководителям органов территориальных общественных самоуправлений Таманского сельского поселения Темрюкского района"	992	01	13	5200000000		983,0
	Предоставление компенсационных выплат руководителям органов территориального общественного самоуправления Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	01	13	5210000000		983,0
	Осуществление деятельности органов территориального самоуправления на территории Таманского сельского поселения	992	01	13	5210100000		983,0

	Реализация мероприятий по предоставлению компенсационных выплат руководителям органов территориального общественного самоуправления	992	01	13	5210100910		983,0
	Иные выплаты населению	992	01	13	5210100910	360	983,0
	Муниципальная программа "Развитие информационного общества в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	992	01	13	5300000000		500,0
	Мероприятия по развитию информационного общества и формированию электронного правительства	992	01	13	5310000000		500,0
	Информационно-техническое сопровождение	992	01	13	5310100000		500,0
	Совершенствование информационно-технической инфраструктуры в органах местного самоуправления	992	01	13	5310109570		500,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	5310109570	240	500,0
	Муниципальная программа "Развитие архивного дела Таманского сельского поселения Темрюкского района"	992	01	13	5400000000		100,0
	Мероприятия по развитию архивного дела	992	01	13	5410000000		100,0
	Расходы на обеспечение мероприятий по развитию архивного дела	992	01	13	5410100000		100,0
	Формирование и содержание муниципальных архивов	992	01	13	5410111610		100,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	5410111610	240	100,0
	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Таманского сельского поселения Темрюкского района»	992	01	13	5900000000		800,0
	Основные мероприятия муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Таманского сельского поселения Темрюкского района"	992	01	13	5910000000		800,0
	Мероприятия по содержанию муниципального имущества	992	01	13	5910200000		800,0
	Реализация мероприятий по развитию имущественных отношений Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	01	13	5910210390		800,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	5910210390	240	800,0
	Реализация полномочий заказчиков на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	992	01	13	8500000000		178,5
	Реализация полномочий при осуществлении конкурентных способов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	992	01	13	8510000000		178,5
	Расходы на обеспечение переданных полномочий при осуществлении конкурентных способов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	992	01	13	8510010295		178,5
	Иные межбюджетные трансферты	992	01	13	8510010295	540	178,5
	Отдельные непрограммные направления деятельности	992	01	13	9200000000		10,0
	Расходы на выполнение иных обязательств Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	01	13	9210000000		10,0
	Осуществление прочих расходов Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	01	13	9210010290		10,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	992	01	13	9210010290	850	10,0
	Национальная оборона	992	02				1 159,5
	Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	992	02	03			1 159,5
	Обеспечение первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	992	02	03	8600000000		1 159,5
	Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Краснодарского края	992	02	03	8610000000		450,2
	Осуществление первичного воинского учета за счет средств местного бюджета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	992	02	03	8610011180		450,2
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	992	02	03	8610011180	120	450,2

	Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	992	02	03	8610051180		709,3
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	992	02	03	8610051180	120	709,3
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	992	03				9 660,0
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	992	03	14			9 660,0
	Муниципальная программа "Противодействие коррупции в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	992	03	14	5500000000		10,0
	Мероприятия по противодействию коррупции	992	03	14	5510000000		10,0
	Противодействие коррупции в Таманском сельском поселении Темрюкского района	992	03	14	5510100000		10,0
	Реализация мероприятий по повышению эффективности системы противодействия коррупции	992	03	14	5510109160		10,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	03	14	5510109160	240	10,0
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	992	03	14	5600000000		2 500,0
	Мероприятия по укреплению правопорядка, профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью в Таманском сельском поселении Темрюкского района	992	03	14	5610000000		2 500,0
	Оптимизация системы укрепления правопорядка, профилактики правонарушений и усиление борьбы с преступностью	992	03	14	5610100000		2 500,0
	Мероприятия по укреплению правопорядка, профилактике правонарушений, усилению борьбы с преступностью	992	03	14	5610109560		2 500,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	03	14	5610109560	240	2 500,0
	Муниципальная программа "Пожарная безопасность в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	992	03	14	5700000000		7 150,0
	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в Таманском сельском поселении Темрюкского района.	992	03	14	5710000000		7 150,0
	Организация и реализация мер первичной пожарной безопасности	992	03	14	5710100000		7 150,0
	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в Таманском сельском поселении Темрюкского района	992	03	14	5710110280		7 150,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	03	14	5710110280	240	1 438,0
	Иные выплаты населению	992	03	14	5710110280	360	150,0
	Бюджетные инвестиции	992	03	14	5710110280	410	5 562,0
	Национальная экономика	992	04				260 960,6
	Сельское хозяйство и рыболовство	992	04	05			1 500,0
	Обеспечение эпизоотического ветеринарно-санитарного благополучия Таманского сельского поселения	992	04	05	9100000000		1 500,0
	Организация мероприятий по обращению с животными без владельцев на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	04	05	9110000000		1 500,0
	Осуществление прочих расходов Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	04	05	9110010290		1 500,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	04	05	9110010290	240	1 500,0
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	992	04	09			256 440,3
	Муниципальная программа "Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района"	992	04	09	5800000000		256 440,3

	Капитальный ремонт и ремонт сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	992	04	09	5810000000		110 373,4
	Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	04	09	5810100000		110 373,4
	Ремонт, содержание автомобильных дорог, включая проектно-изыскательские работы	992	04	09	5810106300		110 373,4
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	04	09	5810106300	240	110 373,4
	Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения	992	04	09	58101S2440		122 566,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	04	09	58101S2440	240	122 566,9
	Проектирование сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них в Таманском сельском поселении темрюкского района	992	04	09	5810200000		8 500,0
	Ремонт, содержание автомобильных дорог, включая проектно-изыскательские работы	992	04	09	5810206300		8 500,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	04	09	5810206300	240	8 500,0
	Бюджетные инвестиции	992	04	09	5810206300	410	500,0
	Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений в Таманском сельском поселении Темрюкского района	992	04	09	5810300000		8 000,0
	Ремонт, содержание автомобильных дорог, включая проектно-изыскательские работы	992	04	09	5810306300		8 000,0
	Бюджетные инвестиции	992	04	09	5810306300	410	8 000,0
	Повышение безопасности дорожного движения в Таманском сельском поселении Темрюкского района	992	04	09	5810400000		6 500,0
	Ремонт, содержание автомобильных дорог, включая проектно-изыскательские работы	992	04	09	5810406300		6 500,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	04	09	5810406300	240	6 500,0
	Другие вопросы в области национальной экономики	992	04	12			3 020,3
	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Таманского сельского поселения Темрюкского района»	992	04	12	5900000000		3 000,0
	Основные мероприятия муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Таманского сельского поселения Темрюкского района"	992	04	12	5910000000		3 000,0
	Подготовка технической документации на объекты недвижимости, а также на линейные объекты (сети водо-, электро- и газоснабжения)	992	04	12	5910100000		3 000,0
	Реализация мероприятий по развитию имущественных отношений Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	04	12	5910110390		3 000,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	04	12	5910110390	240	3 000,0
	Муниципальная программа "Поддержка малого и среднего предпринимательства в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	992	04	12	6000000000		20,0
	Мероприятия, направленные на поддержку малого и среднего предпринимательства в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	992	04	12	6010000000		20,0
	Изготовление информационных материалов	992	04	12	6010100000		20,0
	Поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности	992	04	12	6010100640		20,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	04	12	6010100640	240	20,0

	Финансовое обеспечение передаваемых полномочий по созданию условий для обеспечения жителей Таманского сельского поселения Темрюкского района услугами торговли	992	04	12	8700000000		0,3
	Осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района о создании условий для обеспечения жителей поселения услугами торговли	992	04	12	8710000000		0,3
	Расходы в части полномочий по решению вопросов местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района о создании условий для обеспечения жителей поселения услугами торговли	992	04	12	8710000460		0,3
	Иные межбюджетные трансферты	992	04	12	8710000460	540	0,3
	Жилищно-коммунальное хозяйство	992	05				348 781,9
	Коммунальное хозяйство	992	05	02			20 600,0
	Муниципальная программа "Газификация Таманского сельского поселения Темрюкского района"	992	05	02	6100000000		600,0
	Основные мероприятия муниципальной программы "Газификация Таманского сельского поселения Темрюкского района"	992	05	02	6110000000		600,0
	Создание экономических и организационных условий для устойчивого развития газификации Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	05	02	6110100000		600,0
	Организация газоснабжения населения	992	05	02	6110110620		600,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	02	6110110620	240	600,0
	Муниципальная программа "Развитие водоснабжения и водоотведения Таманского сельского поселения Темрюкского района"	992	05	02	6200000000		5 000,0
	Основные мероприятия муниципальной программы "Развитие водоснабжения и водоотведения Таманского сельского поселения Темрюкского района"	992	05	02	6210000000		5 000,0
	Развитие водоснабжения и водоотведения Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	05	02	6210100000		5 000,0
	Организация водоснабжения и водоотведения населенных пунктов	992	05	02	6210110310		5 000,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	02	6210110310	240	5 000,0
	Муниципальная программа "Приобретение коммунальной (специализированной) техники автотранспортных средств для нужд Таманского сельского поселения Темрюкского района"	992	05	02	7400000000		15 000,0
	Реализация мероприятий на приобретение коммунальной (специализированной) техники автотранспортных средств для нужд Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	05	02	7410000000		15 000,0
	Приобретение коммунальной (специализированной) техники, автотранспортных средств для нужд Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	05	02	7410014990		15 000,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	02	7410014990	240	15 000,0
	Благоустройство	992	05	03			327 927,7
	Муниципальная программа "Развитие систем наружного освещения, энергосбережения и повышения энергетической эффективности Таманского сельского поселения Темрюкского района"	992	05	03	6300000000		8 500,0

Основные мероприятия развитие систем наружного освещения, энергосбережения и повышения энергетической эффективности Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	05	03	6310000000		8 500,0
Развитие систем наружного освещения, энергосбережения и повышения энергетической эффективности Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	05	03	6310100000		2 000,0
Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	992	05	03	6310110510		2 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	6310110510	240	2 000,0
Уличное освещение	992	05	03	6310200000		6 500,0
Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	992	05	03	6310210510		6 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	6310210510	240	6 500,0
Муниципальная программа "Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	992	05	03	6400000000		60,0
Основные мероприятия формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов в Таманском сельском поселении Темрюкского района	992	05	03	6410000000		60,0
Формирование доступной среды для инвалидов	992	05	03	6410100000		60,0
Повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	992	05	03	6410100570		60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	6410100570	240	60,0
Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды Таманского сельского поселения Темрюкского района"	992	05	03	6500000000		195 134,9
Основные мероприятия муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды Таманского сельского поселения Темрюкского района"	992	05	03	6510000000		195 134,9
Повышение уровня комфорта и благоустройства поселения	992	05	03	6510100000		134,9
Реализация мероприятий на формирование комфортной городской среды Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	05	03	6510110270		134,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	6510110270	240	134,9
Мероприятие по реализации проекта создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в рамках проведения Всероссийского конкурса лучших проектов комфортной городской среды (за счет средств местного бюджета)	992	05	03	6510200000		123 528,5
Реализация проекта создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в рамках проведения Всероссийского конкурса лучших проектов комфортной городской среды (за счет средств местного бюджета)	992	05	03	65102Д4240		123 528,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	65102Д4240	240	123 528,5
Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	992	05	03	651F200000		71 471,5
Реализация муниципальными образованиями Краснодарского края - победителями Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды проектов создания комфортной городской среды, предусмотренных конкурсными заявками победителей конкурса	992	05	03	651F254240		71 471,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	651F254240	240	71 471,5

	Муниципальная программа "Благоустройство территории Таманского сельского поселения Темрюкского района"	992	05	03	6600000000		124 232,8
	Реализация мероприятий по благоустройству территории Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	05	03	6610000000		124 232,8
	Реализация мероприятий инициативных проектов	992	05	03	6610100000		3 000,0
	Ремонт детской площадки в станице Тамань	992	05	03	6610110775		3 000,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	6610110775	240	3 000,0
	Мероприятия по содержанию мест захоронений	992	05	03	6610200000		200,0
	Развитие системы благоустройства Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	05	03	6610210770		200,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	6610210770	240	200,0
	Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания Таманского сельского поселения	992	05	03	6610300000		56 958,6
	Развитие системы благоустройства Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	05	03	6610310770		56 958,6
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	6610310770	240	56 958,6
	Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения "Тамань- Благоустройство" по предоставлению муниципальных услуг	992	05	03	6610400000		64 074,2
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	05	03	6610400590		64 074,2
	Субсидии бюджетным учреждениям	992	05	03	6610400590	610	64 074,2
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	992	05	05			254,2
	Муниципальная программа «Благоустройство территории Таманского сельского поселения Темрюкского района»	992	05	05	6600000000		142,0
	Реализация мероприятий по благоустройству территории Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	05	05	6610000000		142,0
	Реализация мероприятий по поощрению победителей смотра-конкурса на звание «Лучший дом» по благоустройству и наведению санитарного порядка	992	05	05	6610500000		142,0
	Поощрение победителей смотра-конкурса на звание «Лучший дом» по благоустройству и наведению санитарного порядка	992	05	05	6610510078		142,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	05	05	6610510078	240	11,5
	Иные выплаты населению	992	05	05	6610510078	360	130,5
	Отдельные непрограммные направления деятельности	992	05	05	8900000000		112,2
	Финансовое обеспечение части полномочий по решению вопросов местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района в части принятия решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями	992	05	05	8910000000		112,2
	Осуществление прочих расходов Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	05	05	8910010290		112,2
	Иные межбюджетные трансферты	992	05	05	8910010290	540	112,2
	Образование	992	07	05			359,3
	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	992	07	05			89,0
	Муниципальная программа "Создание условий для эффективного функционирования системы органов местного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	992	07	05	5000000000		39,0
	Обеспечение деятельности администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района по решению вопросов местного значения	992	07	05	5010000000		39,0
	Мероприятие по развитию материально-технического обеспечения администрации	992	07	05	5010200000		6,0

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	07	05	5010200590		6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	07	05	5010200590	240	6,0
Мероприятие по обеспечению ведения бухгалтерского учета	992	07	05	5010300000		12,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	07	05	5010300590		12,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	07	05	5010300590	240	12,0
Мероприятие по обеспечению осуществления закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	992	07	05	5010400000		21,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	07	05	5010400590		21,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	07	05	5010400590	240	21,0
Муниципальная программа "Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих"	992	07	05	6700000000		50,0
Создание единой системы непрерывного обучения и повышения квалификации кадров	992	07	05	6710000000		50,0
Реализация мероприятий по повышению квалификации, обучению муниципальных служащих	992	07	05	6710100000		50,0
Участие в семинарах, курсах повышения квалификации	992	07	05	6710110110		50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	07	05	6710110110	240	50,0
Молодежная политика	992	07	07			270,3
Муниципальная программа «Молодежь Тамани в Таманском сельском поселении Темрюкского района»	992	07	07	6800000000		270,3
Реализация мероприятий муниципальной программы «Молодежь Тамани в Таманском сельском поселении Темрюкского района»	992	07	07	6810000000		270,3
Предоставление субсидии бюджетным учреждениям	992	07	07	6810100000		270,3
Мероприятия по организации досуга подростков и молодежи	992	07	07	6810110400		270,3
Субсидии бюджетным учреждениям	992	07	07	6810110400	610	270,3
Культура, кинематография	992	08				46 257,6
Культура	992	08	01			46 257,6
Муниципальная программа "Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района"	992	08	01	6900000000		45 757,6
Реализация мероприятий по развитию культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	08	01	6910000000		45 757,6
Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов	992	08	01	6910100000		350,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	08	01	6910100590		350,0
Субсидии бюджетным учреждениям	992	08	01	6910100590	610	350,0
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям (расходы на выполнение в рамках муниципального задания)	992	08	01	6910200000		23 765,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	08	01	6910200590		23 765,0
Субсидии бюджетным учреждениям	992	08	01	6910200590	610	23 765,0
Ежемесячные денежные выплаты на обеспечение поэтапного повышения уровня средней заработной платы	992	08	01	6910300000		10 242,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	08	01	6910300590		10 242,6
Субсидии бюджетным учреждениям	992	08	01	6910300590	610	10 242,6
Субсидии на ремонт, капитальный ремонт, разработку проектно-сметной документации в целях проведения ремонта и капитального ремонта зданий и сооружений	992	08	01	6910400000		11 400,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	08	01	6910400590		11 400,0
Субсидии бюджетным учреждениям	992	08	01	6910400590	610	11 400,0

	Муниципальная программа «Охрана и сохранение объектов историко-культурного наследия, расположенных на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района»	992	08	01	7000000000		500,0
	Реализация мероприятий по охране и содержанию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры, мест захоронений)	992	08	01	7010000000		500,0
	Проведение текущего ремонта памятников истории; разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт памятников, ремонт и реставрация объектов историко-культурного наследия, установка системы видеонаблюдения	992	08	01	7010100000		500,0
	Мероприятия по сохранению и охране объектов культурного наследия	992	08	01	7010110610		500,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	08	01	7010110610	240	500,0
	Социальная политика	992	10				1 101,8
	Пенсионное обеспечение	992	10	01			701,8
	Муниципальная программа «Пенсионное обеспечение за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района»	992	10	01	7100000000		701,8
	Мероприятия по пенсионному обеспечению за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	992	10	01	7110000000		701,8
	Ежемесячная денежная выплата	992	10	01	7110100000		701,8
	Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	992	10	01	7110111280		701,8
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	992	10	01	7110111280	310	701,8
	Другие вопросы в области социальной политики	992	10	06			400,0
	Муниципальная программа «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района»	992	10	06	7200000000		400,0
	Основные мероприятия муниципальной программы «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района»	992	10	06	7210000000		400,0
	Социальная поддержка общественных организаций социальной направленности	992	10	06	7210100000		400,0
	Создание благоприятных условий для развития социально ориентированных некоммерческих организаций	992	10	06	7210111320		400,0
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	992	10	06	7210111320	630	400,0
	Физическая культура и спорт	992	11				14 130,0
	Массовый спорт	992	11	02			14 130,0
	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	992	11	02	7300000000		14 130,0
	Основные мероприятия муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в Таманском сельском поселении Темрюкского района"	992	11	02	7310000000		14 130,0
	Популяризации массового и профессионального спорта	992	11	02	7310100000		14 130,0
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	11	02	7310100590		14 130,0
	Субсидии бюджетным учреждениям	992	11	02	7310100590	610	14 130,0
	Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	992	14				132 987,3
	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	992	14	03			132 987,3
	Расходы на предоставление межбюджетных трансфертов в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	992	14	03	9000000000		132 987,3

Расходы на обеспечение субсидии бюджету Краснодарского края из бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	14	03	9010000000		132 987,3
Субсидии бюджету Краснодарского края из местного бюджета для формирования регионального фонда финансовой поддержки поселений	992	14	03	9010010447		132 987,3
Субсидии	992	14	03	9010010447	520	132 987,3

Начальник финансового отдела

А.Ю. Лобыцина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к решению LXXIII сессии Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района IV созыва
от 28 мая 2024 года № 284

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к решению LXV сессии Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района IV созыва
от 7 декабря 2023 года № 259"

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района,
перечень статей источников финансирования дефицитов бюджетов на 2024 год**

тыс.руб.

Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, подвида, аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов	Сумма
1	2	3
000 01 00 00 00 00 00 00 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов, всего в т.ч.:	127 959,2
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	127 959,2
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	739 143,5
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	739 143,5
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	739 143,5
000 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	739 143,5
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	867 102,7
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	867 102,7
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	867 102,7
000 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	867 102,7

Начальник финансового отдела

А.Ю. Лобыцина



**СОВЕТ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ № 285

LXXIII сессия

28 мая 2024 года

IV созыва

ст-ца Тамань

О внесении изменений в решение XXXIII сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района от 9 декабря 2021 года № 145 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Таманского сельского поселения Темрюкского района»

Согласно части 1 статьи 26 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района, р е ш и л:

1. Внести в решение XXXIII сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района от 9 декабря 2021 года № 145 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района» следующие изменения:

1.1. Слова по тексту «на территории» заменить словами «в границах населенных пунктов», а также из текста Положения исключить «придорожные полосы автомобильных дорог общего пользования».

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства К.О. Петрова.

3. Разместить (опубликовать) настоящее решение в периодическом печатном издании газете Таманского сельского поселения Темрюкского района «Город Тамань», на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также разместить на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, промышленности, строительства, транспорта, связи, по вопросам охраны природы, рыбохозяйственного комплекса, аграрно-промышленного комплекса (Д.А. Белашов) и начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства К.О. Петров.

5. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

_____ М.А. Хорошилов
28 мая 2024 года

Председатель Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

_____ Ю.В. Пишкин
28 мая 2024 года

Приложение
к решению LXXIII сессии Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района IV созыва
от 28 мая 2024 года № 285

«Приложение
к решению XXXIII сессии Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района IV созыва
от 09.12.2021 года № 145»

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном контроле
на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве
в границах населенных пунктов
Таманского сельского поселения Темрюкского района

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее – муниципальный контроль).
2. Под муниципальным контролем понимается деятельность Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – обязательных требований), осуществляемая в рамках полномочий Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района по решению вопросов местного значения посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.
3. Под дорожным хозяйством понимается единый производственно-хозяйственный комплекс, включающий в себя автомобильные дороги и дорожные сооружения на них, а также организации, осуществляющие обследование, изыскания, проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования.
4. Муниципальный контроль осуществляется с целью минимизации риска причинения вреда (ущерба), вызванного нарушениями обязательных требований, следующим охраняемым законом ценностям:
 - жизнь и здоровье граждан;
 - права, свободы и законные интересы граждан и организаций;
 - объекты транспортной инфраструктуры, как технические сооружения и имущественные комплексы;
 - перевозка грузов и пассажиров, как обеспечение услуг и экономическая деятельность.
5. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и одорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, настоящим Положением и другими муниципальными нормативными правовыми актами.
6. Уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления муниципального образования Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, на осуществление муниципального контроля, является заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (вопросы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения) (далее – контрольный орган, контрольные органы).
7. Под контролируемыми лицами понимаются граждане и организации, деятельность, действия или результаты деятельности, которых, либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю.
8. Под гражданами понимаются физические лица – граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе осуществляющие предпринимательскую деятельность (индивидуальные предприниматели). Граждане, не осуществляющие предпринимательской деятельности, признаются контролируемыми лицами в случае владения и (или) пользования производственными объектами, являющимися объектами контроля, за исключением жилых помещений.
9. Под организациями понимаются зарегистрированные в установленном законом порядке юридические лица, их обособленные подразделения, а также иные организации, в том числе иностранные, объединения и их подразделения, не являющиеся юридическими лицами, если в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими обязательные требования, субъектами правоотношений являются организации, не являющиеся юридическими лицами.
10. Предметом муниципального контроля является соблюдение обязательных требований:
 - 1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:
 - а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода автомобильных дорог общего пользования;
 - б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;
 - 2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.
11. Под обеспечением сохранности автомобильных дорог понимается комплекс мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения требований, установленных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, владельцами таких автомобильных дорог (в области ремонта и содержания автомобильных дорог), пользователями таких автомобильных дорог (в области использования автомобильных дорог), должностными лицами, юридическими и физическими лицами (в области использования полос отвода автомобильных дорог).
12. Объектами муниципального контроля являются:
 - деятельность, действия (бездействия) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода автомобильных дорог;
 - деятельность, действия (бездействия) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению дорожной деятельности;
 - деятельность, действия (бездействия) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, установленные в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;
 - деятельность, действия (бездействия) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования при производстве дорожных работ;

- автомобильные дороги и дорожные сооружения на них, полосы отвода автомобильных дорог, объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, и к которым предъявляются обязательные требования.

13. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета уполномоченные органы используют информацию, представляемую им в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

14. Уполномоченные органы при организации и осуществлении муниципального контроля взаимодействует с органами государственной власти органами местного самоуправления.

15. Уполномоченные органы получают на безвозмездной основе документы и (или) информацию, необходимые для организации и осуществления муниципального контроля, от указанных органов, либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация.

16. Перечень документов и (или) информации, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия приведен в приложении к настоящему Положению.

Раздел 2. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

17. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

18. Под риском причинения вреда (ущерба) в целях настоящего Положения понимается вероятность наступления событий, следствием которых может стать причинение вреда (ущерба) различного масштаба и тяжести охраняемым законом ценностям.

19. Под оценкой риска причинения вреда (ущерба) в целях настоящего Положения понимается деятельность контрольных органов по определению вероятности возникновения риска и масштаба вреда (ущерба) для охраняемых законом ценностей.

20. Под управлением риском причинения вреда (ущерба) в целях настоящего Положения понимается осуществление на основе оценки рисков причинения вреда (ущерба) профилактических мероприятий и контрольных мероприятий в целях обеспечения допустимого уровня риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности.

21. Контрольным органом обеспечивается организация постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

22. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении объектов контроля устанавливаются следующие категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

1) средний риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

23. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска (далее – критерии риска) формируются по результатам оценки риска причинения вреда (ущерба) и основываются на необходимости предупреждения и минимизации причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при оптимальном использовании материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного органа таким образом, чтобы общее количество профилактических мероприятий и контрольных мероприятий по отношению к объектам контроля всех категорий риска причинения вреда (ущерба) соответствовало имеющимся ресурсам контрольного органа.

24. В целях отнесения объектов контроля к категориям риска при осуществлении муниципального контроля устанавливаются следующие критерии риска:

1) к категории среднего риска относятся объекты контроля – искусственные дорожные сооружения;

2) к категории умеренного риска относятся объекты контроля – автомобильные дороги и дорожные сооружения на них, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, и к которым предъявляются обязательные требования к осуществлению дорожной деятельности.

25. Перечни объектов контроля, отнесенных к категориям среднего риска и умеренного риска, составляются ежегодно в срок до 31 января года составления плана контрольных мероприятий в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

26. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

27. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливаются индикаторы риска нарушения обязательных требований (Приложение № 1):

28. Частота проведения плановых контрольных мероприятий устанавливается:

1) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска – одноплановое контрольное мероприятие в 3 года;

2) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска – одно плановое контрольное мероприятие в 4 лет.

29. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

30. Выявление соответствия объекта контроля индикаторам риска является основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом. Вид такого контрольного мероприятия определяется с учетом следующих критериев:

1) при выявлении соответствия объекта контроля индикаторам риска, предусмотренными подпунктами 1, 7 приложения № 1 к настоящему Положению, проводится инспекционный визит, рейдовый осмотр, выездная проверка;

2) при выявлении соответствия объекта контроля индикаторам риска, предусмотренными подпунктами 2, 3, 4, 5, 6 приложения № 1 к настоящему Положению, проводится инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка.

Раздел 3. ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Подраздел 1. Профилактические мероприятия.

31. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля (далее – программа профилактики рисков причинения вреда) и направлена на достижение следующих основных целей:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

32. Контрольным органом разрабатывается программа профилактики рисков причинения вреда с учетом требований, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», и утверждается нормативным правовым актом Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района на очередной календарный год ежегодно, не позднее 20 декабря текущего года.

33. Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

34. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательные для проведения уполномоченными органами.

35. Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

36. При осуществлении муниципального контроля контрольным органом проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований (далее – предостережение);
- 3) консультирование.

37. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо контрольного органа (далее – инспектор) незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) контрольного органа или иному должностному лицу контрольного органа (уполномоченному должностному лицу контрольного органа), для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

38. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

39. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации и в иных формах.

40. Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление, муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;
- 4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;
- 5) руководства по соблюдению обязательных требований;
- 6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;
- 7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска;
- 8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий контрольным органом (при проведении таких мероприятий);
- 9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица;
- 10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;
- 11) сведения о применении контрольным (надзорным) органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;
- 12) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;
- 13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;
- 14) доклады о муниципальном контроле;
- 15) информацию о способах и процедуре самообследования (при ее наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируемыми лицами;
- 16) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

41. В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований

причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

42. Предостережение подписывается уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

43. Предостережение направляется контролируемому лицу, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

44. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения.

45. Возражение в отношении предостережения подается в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктами 90 – 93 настоящего Положения.

46. Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, вправе направить возражение в отношении предостережения на бумажном носителе.

47. Возражение в отношении предостережения рассматривается уполномоченным органом в течение 20 дней со дня получения такого возражения. По результатам рассмотрения возражения в отношении предостережения контролируемому лицу направляется ответ.

48. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

49. Инспектор по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

50. Консультирование по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором в устной и письменной форме посредством дачи разъяснений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

51. Консультирование в устной форме осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического и (или) контрольного мероприятия, по следующим вопросам:

1) местонахождение, контактные телефоны, адрес официального сайта информационно-телекоммуникационной сети Интернет и адреса электронной почты уполномоченного органа;

2) график работы уполномоченного органа, время приема посетителей;

3) номера кабинетов, где проводятся прием и информирование посетителей по вопросам осуществления муниципального контроля, а также фамилии, имена, отчества (при наличии) инспекторов, осуществляющих прием и информирование;

4) перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;

5) перечень актов, содержащих обязательные требования.

52. По итогам консультирования информация, предоставленная в ходе устного консультирования, в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется.

53. Контролируемое лицо вправе направить в уполномоченный орган запрос о предоставлении письменного ответа об организации и осуществлении муниципального контроля, в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

54. Консультирование в письменной форме, в соответствии с запросом контролируемого лица о предоставлении информации об организации осуществления муниципального контроля, осуществляется по следующим вопросам:

1) основание отнесения объекта контроля, принадлежащего обратившемуся контролируемому лицу или используемого таким контролируемым лицом, к категории риска;

2) основание назначения контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 35 настоящего Положения, в случае назначения такого контрольного мероприятия в отношении объекта контроля, принадлежащего обратившемуся контролируемому лицу или используемого таким контролируемым лицом;

3) основание объявления обратившемуся контролируемому лицу предостережения;

4) наличие запланированных контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, принадлежащих обратившемуся контролируемому лицу или используемых таким контролируемым лицом.

55. Рассмотрение запросов контролируемых лиц о предоставлении информации об организации и осуществлении муниципального контроля осуществляется в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

56. При осуществлении консультирования инспектор обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

57. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий инспекторов, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

58. Информация, ставшая известной инспектору в ходе консультирования, не может использоваться контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

59. Контрольный орган осуществляет учет консультирований.

60. В случае поступления более трех однотипных запросов контролируемых лиц о предоставлении письменных ответов об организации и осуществлении муниципального контроля, консультирование по однотипным вопросам, осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

Подраздел 2. Проверочные листы

61. В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах контроля и оптимизации проведения контрольных мероприятий контрольный орган формирует и утверждает проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований).
62. Проверочные листы определяются нормативным правовым актом Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района
63. Проверочные листы не могут возлагать на контролируемое лицо обязанность по соблюдению обязательных требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.
64. В целях самообследования контролируемых лиц, проверочные листы размещаются и поддерживаются в актуальном состоянии на официальном сайте Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
65. При проведении контрольных мероприятий проверочные листы, указанные в решении о проведении контрольного мероприятия, заполняются инспектором в электронной форме посредством внесения ответов на контрольные вопросы и заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица контрольного органа.

Раздел 4. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Подраздел 1. Общие положения

66. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия:
- 1) контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом;
 - 2) контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом.
67. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:
- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
 - 2) выездное обследование.
68. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами контрольных органов на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа.
69. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом:
- 1) инспекционный визит;
 - 2) рейдовый осмотр;
 - 3) документарная проверка;
 - 4) выездная проверка.
70. Основания для проведения контрольных мероприятий, за исключением случаев, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, может быть:
- 1) наличие у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;
 - 2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;
 - 3) поручения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;
 - 4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
 - 5) истечение срока исполнения решения контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных пунктом 186 настоящего Положения;
71. Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям уполномоченный орган получает:
- 1) при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
 - 2) при проведении контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, в том числе в отношении иных контролируемых лиц.
72. При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, инспектором проводится оценка их достоверности.
73. В целях проведения оценки достоверности поступивших сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям инспектор при необходимости:
- 1) запрашивает дополнительные сведения и материалы (в том числе в устной форме) у гражданина или организации, направивших обращение (заявление), органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации;
 - 2) запрашивает у контролируемого лица пояснения в отношении указанных сведений, однако представление таких пояснений и иных документов не является обязательным;
 - 3) обеспечивает, в том числе по решению уполномоченного должностного лица контрольного органа, проведение контрольного мероприятия без взаимодействия.
74. Контрольный орган вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, организации, со средства массовой информации расходов, понесенных контрольным органом в связи с рассмотрением обращения (заявления), информации указанных лиц, если в них

были указаны заведомо ложные сведения.

75. По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям инспектор направляет уполномоченному должностному лицу контрольного органа:

- 1) при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, – мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия;
- 2) при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности определения параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, – мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;
- 3) при невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям – мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

76. Плановые контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год (далее – ежегодный план контрольных мероприятий), формируемого контрольным органом и подлежащего согласованию с прокуратурой Темрюкского района.

77. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение контрольного органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа (далее – решение о проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки), в котором указываются:

- 1) дата, время и место принятия решения;
- 2) кем принято решение;
- 3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
- 4) вид контроля;
- 5) фамилии, имена, отчества (при наличии), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;
- 6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;
- 7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;
- 8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;
- 9) вид контрольного мероприятия;
- 10) перечень контрольных действий, совершаемых в рамках контрольного мероприятия;
- 11) предмет контрольного мероприятия;
- 12) проверочные листы, если их применение является обязательным;
- 13) дата проведения контрольного мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);
- 14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);
- 15) иные сведения, если это предусмотрено положением о виде контроля.

78. Контрольное мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования, а также случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

79. В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия не требуется.

80. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на плановой и внеплановой основе только путем совершения уполномоченным лицом контрольного органа и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, следующих контрольных действий:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование;

81. Совершение контрольных действий и их результаты отражаются в документах, составляемых уполномоченным лицом контрольного органа и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий.

82. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

83. Об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств инспектор сообщает контролируемому лицу (представителю контролируемого лица). Сведения об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных

способов фиксации доказательств,приобщаются к протоколу контрольного действия.

84. При проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом (его представителем) в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу(его представителю) инспектором, в том числе уполномоченным лицом контрольного органа, предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия, либо решение о проведении контрольного мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

85. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия, инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном пунктами 87 и 88 настоящего Положения. В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

86. Документы, оформляемые контрольным органом при осуществлении муниципального контроля, а также специалистами, экспертами, привлекаемыми к проведению контрольных мероприятий, составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

87. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленные настоящим Положением, путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

88. Контролируемое лицо считается проинформированным надлежащим образом в случае, если:

1) сведения предоставлены контролируемому лицу в соответствии с пунктом 87 настоящего Положения, в том числе направлены ему электронной почтой по адресу, сведения о котором представлены контрольному органу контролируемым лицом и внесены в информационные ресурсы, информационные системы при осуществлении муниципального контроля или оказания государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, установленных пунктом 92 настоящего Положения. Для целей информирования контролируемого лица контрольным органом может использоваться адрес электронной почты, сведения о котором были представлены при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) сведения были направлены в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через единый портал государственных и муниципальных услуг или через региональный портал государственных и муниципальных услуг в адрес контролируемых лиц, завершивших прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации, с подтверждением факта доставки таких сведений.

89. Документы, направляемые контролируемым лицом контрольному органу в электронном виде, подписываются:

1) простой электронной подписью;

2) простой электронной подписью, ключ которой получен физическим лицом при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации;

3) усиленной квалифицированной электронной подписью в случаях, установленных настоящим Положением.

90. Материалы, прикладываемые к ходатайству, заявлению, жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

91. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в контрольный орган.

92. Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых инспекторами и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес контрольного органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе, либо отсутствия у контрольного органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации, либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять контрольному органу документы на бумажном носителе.

93. В случае, указанном пунктом 92 настоящего Положения, уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

94. Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного (надзорного) мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом.

95. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 3 – 5 пункта 70 настоящего Положения.

96. Внеплановые контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 70 настоящего Положения, проводятся в виде инспекционного визита, рейдового осмотра, документальной проверки, выездной проверки.

97. Вид внеплановых контрольных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом, по основаниям,

предусмотренным подпунктами 3, 4 пункта 70 настоящего Положения, определяется поручением Президента Российской Федерации, поручением Правительства Российской Федерации, требованием прокурора.

98. Внеплановые контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, по основанию, предусмотренному подпунктом 5 пункта 70 настоящего Положения, проводятся в виде инспекционного визита, рейдового осмотра, документальной проверки, выездной проверки.

99. В день подписания решения о проведении внепланового контрольного мероприятия в целях согласования его проведения контрольный орган направляет в орган прокуратуры сведения о внеплановом контрольном мероприятии с приложением копии решения о проведении внепланового контрольного мероприятия и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

100. Направление сведений и документов, предусмотренных пунктом 100 настоящего Положения, осуществляется посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением направления сведений и документов, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну.

101. Если основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных пунктом 100 настоящего Положения. В этом случае уведомление контролируемого лица о проведении внепланового контрольного мероприятия может не проводиться.

102. Права и обязанности контролируемых лиц, возникающие в связи с организацией и осуществлением муниципального контроля, устанавливаются настоящим Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

103. Взаимодействие контролируемого лица с контрольным органом, защита прав и законных интересов контролируемого лица могут осуществляться лично (если контролируемым лицом является гражданин) или через представителя, если иное не предусмотрено федеральным законом. В качестве представителей контролируемого лица могут выступать законные представители граждан, законные представители организаций, уполномоченные представители. Полномочия представителя контролируемого лица должны быть подтверждены соответствующей доверенностью, распорядительным документом организации или иным документом, оформленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

104. Получение документов или совершение иных юридически значимых действий работниками организации, не являющимися руководителями, должностными лицами или иными уполномоченными работниками организации, осуществляется в случаях, если данные лица непосредственно участвуют в контрольных мероприятиях.

105. При проведении контрольных мероприятий и совершении контрольных действий должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных мероприятий, совершения контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом. В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, предоставления контролируемым лицом информации контрольному (надзорному) органу о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия контрольные мероприятия проводятся, контрольные действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия.

106. В случае временной нетрудоспособности индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, а также при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, повлекших невозможность присутствия указанных контролируемых лиц при проведении контрольного мероприятия, такие лица вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия с приложением подтверждающих документов.

107. При поступлении информации, указанной в пункте 106 настоящего Положения, в контрольный орган решением уполномоченного должностного лица контрольного органа проведение контрольного мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в уполномоченный орган.

Подраздел 2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований

108. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) в целях настоящего Положения понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

109. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным органом могут быть приняты решения в соответствии с пунктом 76 настоящего Положения.

Подраздел 3. Выездное обследование

110. Под выездным обследованием в целях настоящего Положения понимается контрольное мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

111. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов,

представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

112. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

- осмотр;
- инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

113. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

114. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные пунктом 76 настоящего Положения.

115. Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день.

Подраздел 4. Инспекционный визит

116. Под инспекционным визитом в целях настоящего Положения понимается контрольное мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) объекта контроля.

117. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

118. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование.

Истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

119. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

120. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

121. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектору в здания, сооружения, помещения.

122. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с подпунктами 3 – 5 части пункта 70 и пункта 101 настоящего Положения.

Глава 5. Рейдовый осмотр

123. Под рейдовым осмотром в целях настоящего Положения понимается контрольное мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

124. Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом.

125. Рейдовый осмотр может проводиться в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия.

126. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование.

127. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

128. При проведении рейдового осмотра инспектора вправе взаимодействовать с находящимися на производственных объектах лицами.

129. Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ инспекторам к производственным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

130. В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

131. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с подпунктами 3 – 5 части пункта 70 и пункта 101 настоящего Положения.

Подраздел 6. Документарная проверка

132. Под документарной проверкой в целях настоящего Положения понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения контрольного (надзорного) органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы,

используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного органа.

133. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного органа, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах, осуществленных в отношении этих контролируемых лиц государственного контроля, муниципального контроля.

134. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

135. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в контрольный орган указанные в требовании документы.

136. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в контрольный орган пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, вправе дополнительно представить в контрольный орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

137. При проведении документарной проверки контрольный орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

138. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный орган.

139. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

Подраздел 7. Выездная проверка

140. Под выездной проверкой в целях настоящего Положения понимается комплексное контрольное мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

141. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), либо объекта контроля.

142. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

- 1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного органа или запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;
- 2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в статье 142 настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

143. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с подпунктами 3 – 5 части пункта 70 и пунктом 98 настоящего Положения.

144. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном пунктами 88 – 89 настоящего Положения.

145. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

146. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

Подраздел 8. Осмотр

147. Под осмотром в целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в проведении визуального обследования территорий, помещений (отсеков), производственных и иных объектов, продукции (товаров) и иных предметов без вскрытия помещений (отсеков), транспортных средств, упаковки продукции (товаров), без разборки, демонтажа или нарушения целостности обследуемых объектов и их частей иными способами.

148. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

149. По результатам осмотра инспектором составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осмотренных территорий и помещений (отсеков), а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного мероприятия.

Подраздел 9. Опрос

150. Под опросом в целях настоящего Положения понимается контрольное действие, заключающееся в получении инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

151. Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрошиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного мероприятия.

Подраздел 10. Получение письменных объяснений

152. Под получением письменных объяснений в целях настоящего Положения понимается контрольное действие, заключающееся в запросе инспектором письменных свидетельств, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями (далее – объяснения).

153. Объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

154. Инспектор вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

Подраздел 11. Истребование документов

155. Под истребованием документов в целях настоящего Положения понимается контрольное действие, заключающееся в предъявлении (направлении) инспектором контролируемому лицу требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

156. Истребуемые документы направляются в контрольный орган в форме электронного документа в порядке, предусмотренном пунктом 89 настоящего Положения, за исключением случаев, если контрольным (надзорным) органом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе. Документы могут быть представлены в контрольный (надзорный) орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов, либо заверенные контролируемым лицом копии. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контрольный орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.

157. В случае представления заверенных копий истребуемых документов инспектор вправе ознакомиться с подлинниками документов.

158. Документы, которые истребуются в ходе контрольного мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом инспектору в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить инспектора о невозможности представления документов в установленный срок указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы. В течение двадцати четырех часов со дня получения такого ходатайства инспектор продлевает срок представления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующий электронный документ и информируется контролируемое лицо любым доступным способом в соответствии с пунктами 88 – 89 настоящего Положения.

159. Документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в контрольный орган, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления контрольного органа о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

Подраздел 12. Инструментальное обследование

160. Под инструментальным обследованием в целях настоящего Положения понимается контрольное действие, совершаемое инспектором или специалистом по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо по месту нахождения производственного объекта с

использованием специального оборудования и (или) технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий(событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

161. Под специальным оборудованием и (или) техническими приборами в настоящем Положении понимаются все измерительные, испытательные приборы и инструменты, мини-лаборатории и переносные аппараты, утвержденные в установленном порядке в качестве применяемого испытательного оборудования, имеющие соответствующие сертификаты и прошедшие в случае необходимости метрологическую поверку, а также государственные и иные информационные системы, программные средства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

162. Инструментальное обследование осуществляется инспектором или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

163. По результатам инструментального обследования инспектором или специалистом составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы инспектора или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице, предмет обследования, используемое специальное оборудование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования, результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.

Раздел 5. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И РЕШЕНИЯ, ПРИНИМАЕМЫЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

164. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении контрольным органом мер, предусмотренных подпунктом 2 пункта 173 настоящего Положения.

165. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее – акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

166. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

167. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

168. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

169. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия.

170. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день его оформления. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

171. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном разделом 7 настоящего Положения.

172. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

173. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием законных (разумных) сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, выполняемые ими работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения, направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при

неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

174. Решения, принятые по результатам контрольного мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, подлежат отмене контрольным органом, проводившим контрольное мероприятие, вышестоящим контрольным органом или судом, в том числе по представлению прокурора. В случае самостоятельного выявления грубых нарушений требований к организации и осуществлению муниципального контроля уполномоченное должностное лицо контрольного органа, проводившего контрольное мероприятие, принимает решение о признании результатов такого мероприятия недействительными.

175. Грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля является:

- 1) отсутствие оснований проведения контрольных мероприятий;
- 2) отсутствие согласования с органами прокуратуры проведения контрольного мероприятия в случае, если такое согласование является обязательным;
- 3) нарушение требования об уведомлении о проведении контрольного мероприятия в случае, если такое уведомление является обязательным;
- 4) нарушение периодичности проведения планового контрольного мероприятия;
- 5) проведение планового контрольного мероприятия, не включенного в соответствующий план проведения контрольных мероприятий;
- 6) принятие решения по результатам контрольного мероприятия на основании оценки соблюдения положений нормативных правовых актов и иных документов, не являющихся обязательными требованиями;
- 7) привлечение к проведению контрольного мероприятия лиц, участие которых не предусмотрено настоящим Положением;
- 8) нарушение сроков проведения контрольного мероприятия;
- 9) совершение в ходе контрольного мероприятия контрольных действий, не предусмотренных настоящим Положением;
- 10) непредставление контролируруемому лицу для ознакомления документа с результатами контрольного мероприятия в случае, если обязанность его предоставления установлена настоящим Положением;
- 11) проведение контрольного мероприятия, не включенного в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования;
- 12) нарушение запретов и ограничений на требование представления документов, информации, материалов, веществ, если они не относятся к предмету контрольного мероприятия, а также изъятие оригиналов таких документов;

176. После признания недействительными результатов контрольного мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, повторное внеплановое контрольное мероприятие в отношении данного контролируемого лица может быть проведено только по согласованию с органами прокуратуры вне зависимости от вида контрольного мероприятия и основания для его проведения.

Раздел 6. ИСПОЛНЕНИЕ РЕШЕНИЙ КОНТРОЛЬНОГО ОРГАНА

177. Органами, осуществляющими контроль за исполнением предписаний, иных решений контрольных органов (далее – решения), являются контрольные органы, вынесшие решения.

178. Уполномоченное должностное лицо контрольного органа по ходатайству контролируемого лица, по представлению инспектора или по решению органа, уполномоченного на рассмотрение жалоб на решения, действия должностных лиц контрольного органа, вправе внести изменения в решение в сторону улучшения положения контролируемого лица.

179. При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, уполномоченное должностное лицо контрольного органа может отсрочить выполнение такого предписания на срок до одного года, для этого принимается соответствующее решение.

180. Решение об отсрочке выполнения предписания принимается в порядке, предусмотренном разделом 7 настоящего Положения.

181. Уполномоченным должностным лицом контрольного органа, вынесшим решение, рассматриваются следующие вопросы, связанные с исполнением решения:

- 1) о разъяснении способа и порядка исполнения решения;
- 2) об отсрочке исполнения решения;
- 3) о приостановлении исполнения решения, возобновлении ранее приостановленного исполнения решения;
- 4) о прекращении исполнения решения.

182. Вопросы, указанные в пункте 181 настоящего Положения, рассматриваются должностным лицом контрольного органа, вынесшим решение, по ходатайству контролируемого лица или по представлению инспектора в течение десяти дней со дня поступления в контрольный орган ходатайства или направления представления. В случае отсутствия указанного должностного лица контрольного органа вопросы передаются на рассмотрение иного должностного лица контрольного органа в порядке, установленном нормативным правовым актом Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района. Контролируемое лицо информируется о месте и времени рассмотрения вопросов, указанных в пункте 181 настоящего Положения. Неявка контролируемого лица без уважительной причины не является препятствием для рассмотрения соответствующих вопросов.

183. Решение, принятое по результатам рассмотрения вопросов, связанных с исполнением решения, доводится до контролируемого лица в установленном порядке.

184. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с подпунктом 1 пункта 173 настоящего Положения, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) контрольный орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных

требований (мониторинга безопасности), невозможно сделать вывод об исполнении решения, контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения одного из контрольных мероприятий, предусмотренных подпунктами 1 – 3 пункта 69 настоящего Положения. В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

185. В случае, если по итогам проведения контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 184 настоящего Положения, контрольным органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, с указанием новых сроков исполнения. При неисполнении предписания в установленные сроки контрольный орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

186. Информация об исполнении решения контрольного органа в полном объеме вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

Раздел 7. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ КОНТРОЛЬНОГО ОРГАНА, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ИНСПЕКТОРОВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

187. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование решений органов муниципального контроля, действий (бездействия) их должностных лиц в соответствии с частью 4 статьи 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и в соответствии с настоящим положением.

188. Сроки подачи жалобы определяются в соответствии с частями 5-11 статьи 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

189. Жалоба, поданная в досудебном порядке на действия (бездействие) уполномоченного должностного лица, подлежит рассмотрению руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

190. Жалоба, поданная в досудебном порядке на действия (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального контроля, подлежит рассмотрению Главой (заместителем главы) Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

191. Срок рассмотрения жалобы не позднее 20 рабочих дней со дня регистрации такой жалобы в органе муниципального контроля Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

Срок рассмотрения жалобы, установленный абзацем первым настоящего пункта, может быть продлен, но не более чем на двадцать рабочих дней, в случае истребования относящихся к предмету жалобы и необходимых для ее полного, объективного и всестороннего рассмотрения и разрешения информации и документов, которые находятся в распоряжении государственных органов либо подведомственных им организаций.

192. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) органа муниципального контроля Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение контрольного органа полностью или частично;
- 3) отменяет решение контрольного органа полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа, руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального контроля незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

193. Решение по жалобе вручается заявителю лично (с пометкой заявителя о дате получения на втором экземпляре) либо направляется почтовой связью. Решение по жалобе может быть направлено на адрес электронной почты, указанный заявителем при подаче жалобы.

194. Досудебный порядок обжалования до 30 декабря 2023 года может осуществляться посредством бумажного документооборота.

Раздел 8 ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНОГО ОРГАНА.

195. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.

В систему показателей результативности и эффективности деятельности, указанную в пункте 198 настоящего Положения, входят:

- 1) ключевые показатели муниципального контроля;
 - 2) индикативные показатели муниципального контроля.
196. Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве и их целевые значения, индикативные показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве утверждаются решением Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района (Приложение № 2).

197. Контрольный орган ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве с учетом требований, установленных Законом № 248 - ФЗ.

Организация подготовки доклада возлагается на орган Администрации, уполномоченный в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.

Раздел 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

198. Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2022 года.

199. Раздел 7 и Глава 2 настоящего Положения вступают в силу с 01.03.2022 года.

200. До 31.12.2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых инспекторами и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным органом в

соответствии с пунктами 86 -92 настоящего Положения могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Контрольный орган в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

201. До 31.12.2023 года указанные в пункте 192 документы и сведения могут составляться и подписываться на бумажном носителе (в том числе акты контрольных мероприятий, предписания).

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.А. Хорошилов

Приложение № 1
к Положению о муниципальном
контроле на автомобильном транспорте и
в дорожном хозяйстве
в границах населенных пунктов
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА

нарушения обязательных требований в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Таманского сельского поселения Темрюкского района

1. Наличие информации об установленном факте загрязнения и (или) повреждения автомобильных дорог и дорожных сооружений на них, в том числе элементов обустройства автомобильных дорог, полос отвода автомобильных дорог.
2. Наличие информации об установленном факте нарушения обязательных требований к осуществлению дорожной деятельности.
3. Наличие информации об установленном факте нарушений обязательных требований к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода автомобильных дорог.
4. Наличие информации об установленном факте нарушений обязательных требований, установленных в отношении перевозок муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.
5. Наличие информации об установленном факте истечения сроков действия технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, при проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, ремонте и содержании автомобильных дорог и (или) дорожных сооружений, строительстве и реконструкции в границах автомобильных дорог объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, и объектов дорожного сервиса, а также при размещении элементов обустройства автомобильных дорог.
6. Наличие информации об установленном факте несоответствия автомобильной дороги и (или) дорожного сооружения после проведения их строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания, обязательным требованиям.
7. Наличие информации об установленном факте нарушении обязательных требований при производстве дорожных работ.

Приложение № 2
к Положению о муниципальном
контроле на автомобильном транспорте
и в дорожном хозяйстве
в границах населенных пунктов
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

и их целевые значения муниципального контроля
на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Таманского сельского поселения
Темрюкского района

1. Доля устраненных нарушений от числа выявленных нарушений обязательных требований, в результате чего была снята угроза причинения вреда охраняемым законом ценностям - 90%.
2. Доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий, от общего числа проверенных субъектов - 10%.
3. Иные показатели, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в сфере муниципального контроля (указать), %.

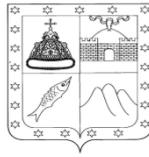
ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
в сфере муниципального контроля
на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Таманского сельского поселения
Темрюкского района

1. Количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в орган муниципального контроля.
2. Количество проведенных органом муниципального контроля внеплановых контрольных мероприятий.
3. Количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения органом муниципального контроля внепланового контрольного мероприятия.
4. Количество выявленных органом муниципального контроля нарушений обязательных требований.
5. Количество устраненных нарушений обязательных требований.
6. Количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия.
7. Количество выданных органом муниципального контроля предписаний об устранении нарушений обязательных требований.

Приложение № 3
к Положению о муниципальном контроле
на автомобильном транспорте
и в дорожном хозяйстве в
границах населенных пунктов
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

ПЕРЕЧЕНЬ
документов и (или) информации,
запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия от органов государственной власти и органов
местного самоуправления либо подведомственных указанным органам организаций

Категория и (или) вид сведений, запрашиваемых уполномоченным органом, в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Органы государственной власти, органы местного самоуправления либо подведомственные указанным органам организации, в которых запрашиваются сведения
Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии
Выписка из ЕГРН о переходе прав на объект недвижимости	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии
Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии
Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц	Управление Федеральной налоговой службы
Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Управление Федеральной налоговой службы
Сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства	Управление Федеральной налоговой службы
Сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации	Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации
Сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства	Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации
Сведения о собственнике транспортного средства	Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации



**СОВЕТ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ № 286

LXXIII сессия
28 мая 2024 года

IV созыва
ст-ца Тамань

О даче согласия на передачу из муниципальной собственности муниципального образования Темрюкский район в собственность Таманского сельского поселения Темрюкского района полиграфической продукции, находящейся в оперативном управлении, на балансе управления культуры администрации муниципального образования Темрюкский район

В соответствии со ст. 14 п. 11 Федерального закона РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района р е ш и л:

1. Принять из муниципальной собственности муниципального образования Темрюкский район в собственность Таманского сельского поселения Темрюкского района нижеуказанную полиграфическую продукцию, находящуюся в оперативном управлении, на балансе управления культуры администрации муниципального образования Темрюкский район:

- 1) книжная продукция, 7 экземпляров, на общую сумму 3774 (три тысячи семьсот семьдесят четыре) руб. 50 коп.;
- 2) книжная продукция, 1 экземпляр, на сумму 800(восемьсот) руб. 00 коп.;
- 3) книжная продукция, 4 экземпляра, на общую сумму 4 000 (четыре тысячи) руб. 00 коп.;
- 4) книжная продукция, 14 экземпляров, на общую сумму 7 185 (семь тысяч сто восемьдесят пять) руб. 50 коп.

2. Контроль за выполнением данного решения возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (по социальным вопросам и курортно-туристическому комплексу) Н.С. Дроздову и постоянную комиссию Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района по вопросам экономики, бюджета, финансов, налогов и распоряжению муниципальной собственностью (Г.И. Смирнова).

3. Опубликовать (разместить) настоящее решение на официальном сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

4. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

Председатель Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

_____ М.А. Хорошилов
28 мая 2024 года

_____ Ю.В. Пишкин
28 мая 2024 года



**СОВЕТ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ № 287

LXXIII сессия
28 мая 2024 года

IV созыва
ст-ца Тамань

Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые МБУ «Тамань-Благоустройство» в Таманском сельском поселении Темрюкского района

В целях сохранения социальной стабильности в поселении, рассмотрев предоставленные директором МБУ «Тамань-Благоустройство» тарифы на платные услуги, Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района, решил:

1. Утвердить тарифы по вывозу ЖБО для предпринимателей и прочих юридических лиц без учета НДС:
-станция Тамань 1 м³- 635 руб.00 коп.;

-поселок Волна 1 м³ - 750 руб.00 коп.;

для населения без учета НДС:

-станция Тамань 1 м³ - 406 руб,00 коп.;

-поселок Волна- 1 м³ - 480 руб.00 коп.;

2. Утвердить тарифы на транспортные услуги без учета НДС:

-услуги а/м Газель 1 час-1400 руб.00 коп.;

-услуги а/м МАЗ 1 час - 2500 руб.00 коп.;

-услуги поливочной машины 1 час- 2800 руб.00 коп.;

-услуги автогрейдера 1 час - 3200 руб.00 коп.;

-услуги автогидроподъемника 1 час 3000 руб.00 коп.;

-услуги экскаватора-погрузчика TEREX 1 час-3000 руб.00 коп.;

-услуги трактора МТЗ 1 час -1800 руб.00 коп.

3. Утвердить тарифы на прочие услуги без учета НДС:

-услуги на кошение ротационной косилкой 1 час -2000 руб.00 коп.;

-услуги по выкашиванию диких и сеянных трав 1 сотка - 450 руб.00 коп.;

-услуги по кронированию 1 дерева -1000 руб.00 коп.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, промышленности, строительства, транспорта, связи, по вопросам охраны природы, рыбохозяйственного комплекса, аграрно-промышленного комплекса (Д.А. Белашов) и начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства К.О. Петров.

5. Опубликовать (разместить) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкский район, в газете Таманского сельского поселения Темрюкский район «Город Тамань».

6. Решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.А. Хорошилов
28 мая 2024 года

Председатель Совета
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

Ю.В. Пишкин
28 мая 2024 года



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 27.05.2024 г

ст. Тамань

№132-р

Об отмене особого противопожарного режима на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района

В связи со стабилизацией пожарной обстановки на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района:

1. Отменить с 28 мая 2024 года на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района особый противопожарный режим.

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 24 апреля 2024 года № 100-р «О введении особого противопожарного режима на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района».

3. Разместить (опубликовать) настоящее распоряжение в газете «Город Тамань» на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Таманского сельского поселения Темрюкского района К.О. Петрова.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.А. Хорошилов



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСЖЕЛДОР)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17 апреля 2024г

Москва

№ АВ-381-р

**Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) по объекту:
«Инфраструктура железнодорожного транспорта общего пользования от главного хода железной дороги с примыканием к ст. Тамань-Пассажи́рская до морских терминалов по перевалке продукции агропромышленного комплекса на Таманском полуострове»**

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2017 г. № 884 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, и принятия уполномоченными федеральными органами исполнительной власти решений об утверждении документации по планировке территории для размещения объектов федерального значения и иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территориях двух и более субъектов Российской Федерации», пунктом 5.3.17 Положения о Федеральном агентстве железнодорожного транспорта, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 397, на основании обращения общества с ограниченной ответственностью «Таманская железнодорожная компания» (далее – ООО «Таманская железнодорожная компания») от 19 апреля 2024 г. № 36-04-2024:

1. Утвердить прилагаемую документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) для размещения объекта: «Инфраструктура железнодорожного транспорта общего пользования от главного хода железной дороги с примыканием к ст. Тамань-Пассажи́рская до морских терминалов по перевалке продукции агропромышленного комплекса на Таманском

полуострове» (далее – Документация по планировке территории).

2. Управлению земельно-имущественных отношений и правовой деятельности в течение семи рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения направить письменное уведомление в ООО «Таманская железнодорожная компания» об утверждении Документации по планировке территории.

3. Управлению земельно-имущественных отношений и правовой деятельности в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения направить в филиал ППК «Роскадастр» по Краснодарскому краю документ, содержащий сведения, подлежащие внесению в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Управлению земельно-имущественных отношений и правовой деятельности в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения направить в Департамент по архитектуре и градостроительству Краснодарского края утвержденную Документацию по планировке территории для размещения в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

5. Управлению земельно-имущественных отношений и правовой деятельности в течение семи рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения направить письменное уведомление в администрацию Таманского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края, администрацию Новотаманского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края об утверждении Документации по планировке территории, а также выполнить комплекс мероприятий, связанных с принятием решения об утверждении Документации по планировке территории, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заместитель руководителя



А.С. Батюк

Правила поведения на воде.

Чаще всего несчастные случаи на воде бывают связаны с купанием в не оборудованных местах, катанием на лодках и других плавсредствах.

Помните, что опасно купаться в непроверенных местах и особенно прыгать с импровизированных вышек. Поэтому, собираясь купаться, особенно если среди вас маленькие дети, не поленитесь лишний раз проверить состояние дна.

Запрещается заплывать за ограждение (буйки) указывающее водные границы между водной акваторией и местом, предназначенным для купания.

Категорически запрещается купание в нетрезвом состоянии т. к. многократно увеличиваются шансы утонуть.

Не рекомендуется устраивать игры на воде с подныриванием друг под друга, хватать за ноги и за руки.

Не пытайтесь переплывать реки, озера т. к. вы можете не рассчитать свои силы.

Ни в коем случае не оставляйте без присмотра вблизи открытой воды малолетних детей. Они могут утонуть мгновенно. Даже на мелководье будьте с ними рядом.

Для того чтобы избежать несчастного случая на воде:

Необходимо:

- Пользоваться оборудованными пляжами. Если их нет, определить постоянное место для купания, проверив его с точки зрения безопасности,
- Научиться плавать,
- Перед тем как совершать дальние заплывы, научиться отдыхать на воде, лежа на спине и «поплавок».

Нельзя:

- Прыгать с обрывов и случайных вышек, не проверив дно,
- Заплывать за буйки или пытаться переплывать водоёмы,
- Выплывать на судоходный фарватер,
- Купаться в нетрезвом виде,
- Устраивать в воде опасные игры,
- Долго купаться в холодной воде,
- Далеко отплывать от берега на надувных матрасах и кругах, если вы не умеете плавать,
- Находясь в лодках, ОПАСНО – пересаживаться, садиться на борта, перегружать лодку сверх установленной нормы, кататься возле шлюзов, плотин, посреди фарватера реки,
- Нельзя оставлять детей без присмотра возле воды,
- Разрешать купаться детям в незнакомых местах, тем более прыгать с обрывов,
- Разрешать детям далеко заплывать,
- Заходить в воду без надувных кругов и дальше чем по пояс, если ребенок не умеет плавать.

В местах массового отдыха у воды отдыхающим запрещается:

- купаться в запрещённых для купания местах рек, озёр, водохранилищ, прудов и иных водоёмов;
- загрязнять и засорять водоёмы, въезжать на территорию пляжей на транспортных средствах, нарушать режим содержания водоохраных зон;
- распивать на пляже спиртные напитки;
- заплывать за буи и другие знаки, обозначающие зоны купания;
- подплывать к судам (моторным, парусным, весельным лодкам) и другим плавательным средствам;
- взбираться на технические и предупредительные знаки, буи и прочие предметы;
- прыгать в воду с лодок, катеров, причалов, других сооружений, не приспособленных для этих целей;
- использовать спасательные средства и снаряжение не по назначению;
- плавать на досках, лежаках, бревнах, автокамерах, надувных матрацах;
- организовывать игры в воде, связанные с нырянием и захватом купающегося, а также совершать другие действия, которые могут стать причиной несчастного случая;
- подавать ложные сигналы тревоги; оставлять малолетних детей без присмотра;
- стирать на пляжах белье и купать животных.

Пренебрежение этими правилами может привести к получению травмы или гибели на воде, а также влечёт установленную законодательством ответственность.

Статистика показывает, что значительное количество несчастных случаев на воде происходит в местах, не предназначенных для купания, где дно водоёма не очищено от бутылок, металлических прутьев и иных посторонних предметов, зона купания не ограничена

буями, берег не подготовлен, не имеет безопасных подступов к воде, не проведён санитарно-эпидемиологический контроль пригодности вод для купания, а самое главное - поблизости нет спасателей.

К сожалению, зачастую граждане о собственной безопасности и безопасности своих детей не задумываются, купаясь на «диких» пляжах, что является недопустимым.



ВНИМАНИЕ! Особый противопожарный режим!

На период действия особого противопожарного режима устанавливаются дополнительные требования пожарной безопасности, предусматривающие:

В Правилах противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» (далее — Правила), предусмотрены требования и ограничения, выполнение которых обязательно именно при введении особого противопожарного режима:

- 1) запрещается использование открытого огня при установлении на соответствующей территории особого противопожарного режима (п. 9 приложения 4 Правил);
- 2) выжигание сухой травянистой растительности на земельных участках (за исключением участков, находящихся на торфяных почвах) населенных пунктов, землях промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, землях для обеспечения космической деятельности, землях обороны, безопасности и землях иного специального назначения может проводиться в безветренную погоду при условии, что на территории, включающей участок для выжигания сухой травянистой растительности, не введен особый противопожарный режим (п. 63 Правил);
- 3) сжигание порубочных остатков и горючих материалов на земельных участках в границах полос отвода и охранных зон железных дорог (за исключением участков, находящихся на торфяных почвах, в пределах населенных пунктов, на участках, граничащих с особыми природными зонами) может производиться владельцем железнодорожных путей в безветренную погоду при условии, что территория вокруг участка для сжигания очищена в радиусе не менее 15 метров от сухостойных деревьев, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов, на территории, включающей участок для сжигания, не действует особый противопожарный режим (п. 239 Правил);
- 4) при размещении в лесах объектов для переработки древесины и других лесных ресурсов (углежжение, смолокурение, дегтекурение, заготовка живицы и др.) руководитель организации обязан обеспечивать в период пожароопасного сезона (в период устойчивой

сухой, жаркой и ветреной погоды, при получении штормового предупреждения и при введении особого противопожарного режима) в нерабочее время охрану объектов для переработки древесины и других лесных ресурсов (п. 62 Правил).

5) В период действия особого противопожарного режима ужесточаются меры административного воздействия, применяемые к нарушителям, при рассмотрении дел об административных правонарушениях.

Административный штраф за нарушение требований пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима в соответствии с частью 2 статьи 20.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее — КоАП РФ) составляет:

для граждан — от 10 тыс. до 20 тыс. рублей;

для должностных лиц — от 30 тыс. до 60 тыс. рублей;

для индивидуальных предпринимателей — от 60 тыс. до 80 тыс. рублей;

для юридических лиц — от 400 тыс. до 800 тыс. рублей.

В случае возникновения пожара звоните по номеру 01, с мобильных телефонов – 101 или 112.

В соответствии с постановлением Губернатора Краснодарского края

от 07 декабря 2022 г. № 903 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 757 "О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756» с 12 декабря 2022 г. запрещено использование беспилотных гражданских воздушных судов в воздушном пространстве над территорией Темрюкского района.

Уважаемые жители Таманского сельского поселения!

Если у вас есть информация о фактах нарушения запрета реализации несовершеннолетним никотинсодержащей продукции, электронных систем доставки никотина, обращайтесь по следующим телефонам администрации поселения:

8(86148)31-4-08, в выходные и праздничные дни обращаться по номеру телефона, 8(86148)32-8-15.

«О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае»

Согласно Закону Краснодарского края от 22 февраля 2005г. № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае» управлением производится выдача удостоверений многодетных семей при условии постановки семьи на учет в управление социальной защиты населения по месту жительства.

Приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 03.12.2019г. № 2290 утвержден порядок выдачи удостоверения многодетной семьи.

Право на получение удостоверения многодетной семьи (далее – Удостоверение) имеют многодетные семьи, место жительства которых расположено на территории Краснодарского края, состоящие на учете в управлении социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Темрюкском районе.

Заявителями на получение Удостоверения являются:

один из родителей, усыновителей (удочерителей), приемных родителей, опекунов (попечителей) (далее также – родители, законные представители) детей из многодетных семей, место жительства которых расположено на территории Краснодарского края, в которых воспитываются трое и более детей в возрасте до 18 лет, при обучении детей в общеобразовательных и государственных образовательных организациях по очной форме обучения на бюджетной основе – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет, которому предоставляется ежегодная денежная выплата на основании Закона № 836-КЗ.

Для получения Удостоверения заявитель, которому предоставляется ежегодная денежная выплата на основании Закона № 836-КЗ, в УСЗН предоставляет следующие документы:

- заявление на выдачу удостоверения многодетной семьи установленного образца;

- копию паспорта заявителя;

- копию паспорта другого родителя, законного представителя (при наличии);

- копию свидетельства о заключении брака (при наличии);

- копию свидетельства об установлении отцовства (при наличии);

- фотографии обоих или единственного родителя размером 3 × 4 Одновременно с заявлением заявитель также представляет заявление другого родителя, законного представителя в отношении которого необходимо представление документов (сведений) о его согласии на обработку персональных данных.

Копии паспорта(ов), свидетельств о заключении брака, об установлении отцовства должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены заявителем с предъявлением подлинника.

Многодетной семье выдается одно Удостоверение на семью.

Выдача удостоверений производится по адресу: г. Темрюк, ул. Ленина, д. 63, каб. № 9, тел: (86148)5-19-14. График приемных дней: Пн-Чт с 9:00 до 18:00, в Пт с 9:00 до 17:00, обеденный перерыв с 13:00 до 13:50, в Пт с 13:00 до 13:40.

О дополнительных мерах социальной поддержки по улучшению жилищных условий отдельным категориям граждан.

В Краснодарском крае принято постановление от 17 декабря 2019 г. № 880 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки по улучшению жилищных условий (ремонт, повышение уровня благоустройства жилых помещений) граждан, имеющих право на меры социальной поддержки в соответствии со статьями 14,15,21 (в части предоставления мер социальной поддержки членам семьи погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны) Федерального закона «О ветеранах» (далее - постановление № 880 и Порядок соответственно), которое вступает в силу с 1 января 2020 г..

Согласно Порядку с 1 января 2020 г. установлена дополнительная мера социальной поддержки по улучшению жилищных условий (ремонт, повышение уровня благоустройства жилых помещений) в виде единовременной денежной выплаты, которая будет предоставляться следующим категориям граждан:

инвалидам и участникам Великой Отечественной войны (период с 22 июня 1941. по 9(11) мая 1945 г.)- в размере 100 тысяч рублей;

а также гражданам, которые не менее 5 лет являются собственниками жилых помещений и в которых они проживают по месту жительства, из числа:

инвалидов боевых действий, бывших несовершеннолетних узников фашизма, имеющих группу инвалидности – в размере 50 тысяч рублей;

участников войны без группы инвалидности (за исключением лиц, указанных в пункте 1), бывших несовершеннолетних узников фашизма, не имеющих группу инвалидности, вдов и членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны- в размере 30 тысяч рублей.

Единовременная денежная выплата предоставляется однократно независимо от изменения места жительства заявителя в пределах Краснодарского края.

Для предоставления единовременной денежной выплаты заявители предоставляют в управление социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края по месту жительства или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по экстерриториальному принципу:

заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты;

копию документа, удостоверяющего личность и подтверждающего место жительства на территории Краснодарского края;

копию правоустанавливающего документа на жилое помещение, которое подлежит ремонту и (или) повышению уровня благоустройства и в котором заявитель проживает (за исключением лиц, проходивших военную службу в действующей армии в период с 22 июня 1941 г. по 9 (11) мая 1945 г.), - в случае если сведения о жилом помещении отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости;

копию документа, подтверждающего отнесение к категории граждан, указанных в пункте 1 настоящего Порядка (архивные справки, документы воинского учета, документы, выдаваемые медицинскими организациями, свидетельствующие о получении военной травмы, и т.д.);

копию документа, содержащего реквизиты счета в кредитной организации, открытого на имя заявителя (законного представителя заявителя в случае открытия номинального счета), - в случае перевода денежных средств на счет, открытый в кредитной организации;

копию документа, подтверждающего полномочия представителя, в случае представления интересов заявителя представителем.

Единовременная денежная выплата предоставляется заявителю управлением по выбору на счет, открытый в кредитной организации на имя заявителя либо через организацию федеральной почтовой связи.

Более подробную консультацию, можно получить в отделе назначения и выплаты социальных пособий, субсидий и компенсаций управления социальной защиты населения в Темрюкском районе и по телефонам: 5-33-38, 4-46-31.

Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан.

Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан. Управлением социальной защиты населения по месту жительства заявителя назначается 50-процентная компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и выплачивается отдельным категориям граждан, имеющих право на жилищно-коммунальные льготы, из числа:

Ветеранов, в том числе ветеранов труда и ветеранов военной службы;

Членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ, а также ветеранов боевых действий; лиц, пострадавших вследствие радиационных воздействий; Инвалидов, жертв политических репрессий.

Компенсация предоставляется в соответствии с Законом Краснодарского края от 28 июля 2006г. № 1070-КЗ «О компенсации жителям Краснодарского края расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» и от 15 декабря 2004 года № 808-КЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий жителей Краснодарского края», а также постановлением главы администрации Краснодарского края от 18 сентября 2006 года № 811 «О Порядке предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим в Краснодарском крае».

С 1 мая 2019 года внесены изменения в порядок расчета компенсации на ЖКУ льготным категориям граждан, которые проживают в Краснодарском крае

Суть изменений в порядке расчета компенсации: есть утвержденные нормативы потребления коммунальных услуг, компенсация назначается и выплачивается авансом исходя из этих нормативов. Затем подлежит перерасчету исходя из объема потребленных коммунальных услуг (приходящих на долю льготника), которые определяются по показаниям приборов учета, но более нормативов их потребления. Например, нормативов холодной воды в среднем 5,63 куб.м. в месяц на человека. Компенсация была рассчитана и авансом выплачена по нормативу, в следующем месяце сверились с предприятием ЖКХ – фактически оплачено за 2 куб.м.. В результате производится перерасчет и учитывается в последующих выплатах. Перерасчет осуществляется на

основании сведений, полученных от жилищно-коммунальных организаций в электронном виде. Граждане вправе самостоятельно предоставить сведения, подтверждающие оплату за коммунальные услуги, рассчитанную по показаниям приборов учета.

Более подробную консультацию, можно получить в отделе назначения и выплаты социальных пособий, субсидий и компенсаций управления социальной защиты населения в Темрюкском районе и по телефонам: 5-33-38,4-46-31.

ПАМЯТКА О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СЕМЕЙ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ

Органами социальной защиты населения в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;

Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 807-КЗ «О ежемесячном пособии на ребенка»;

Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержки многодетных семей в Краснодарском крае»;

Законом Краснодарского края от 1 августа 2012 года № 2568-КЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

Статьей 19 Закона Краснодарского края от 30 июня 1997 года № 90-КЗ «Об охране здоровья населения Краснодарского края», назначаются-

1. ПОСОБИЯ НА ДЕТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫЕ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ

Единовременное пособие при рождении ребенка неработающим родителям (опекуну) в размере **15512 руб.65 коп.**

Ежемесячное пособие по уходу за ребенком **неработающему** родителю (опекуну), осуществляющему уход за ребенком в возрасте до 1,5 лет (**2 908 руб. 62 коп.** – по уходу за первым ребенком; **5 817 руб. 24 коп.** – за вторым и последующими детьми).

Единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, – **24 565 руб. 89 коп.** Названное пособие выплачивается при сроке беременности не менее 180 дней.

Пособие по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организаций в течение 12 месяцев, предшествовавших дню признания их в установленном порядке безработными. Размер пособия – **581 руб. 73 коп.**

Ежемесячное пособие в размере **10 528 руб. 24 коп.** На ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву. Пособие выплачивается со дня рождения ребенка до достижения ребенком возраста 3-х лет, но не позднее дня окончания отцом ребенка военной службы по призыву.

Единовременное пособие в размере **581 руб. 73 коп.** женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности. Назначается по месту получения пособия по беременности и родам.

Ежемесячная компенсационная выплата в размере **50 руб.** женщинам, имеющим детей в возрасте до трех лет, уволенным в связи с ликвидацией организации, находившимся на момент увольнения в отпуске по уходу за ребенком и не получающим пособие по безработице.

ПОСОБИЯ, УСТАНОВЛЕННЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Ежемесячное пособие на ребенка назначается в размере **181 руб.**; на ребенка одинокой матери – **355 руб.**; на ребенка военнослужащего по призыву, а также в случаях, предусмотренных законодательством, когда взыскание алиментов невозможно, – **262 руб.**

Ежемесячное пособие на ребенка назначается малоимущим семьям со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Краснодарском крае.

Ежемесячное пособие на ребенка назначается на 24 месяца, но не более чем по месяц исполнения ребенку 16 лет (при обучении в общеобразовательной организации – не более чем по месяц достижения ребенком возраста 18 лет).

Доход семьи учитывается за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка.

Социальная выплата в виде денежной компенсации на полноценное питание беременным женщинам, кормящим матерям, а также детям в возрасте до трех лет в размере **150 руб.** в месяц.

Специализированные продукты детского питания детям, находящимся на смешанном или искусственном вскармливании, до достижения ими возраста шести месяцев из семей, получающих ежемесячное пособие на ребенка.

Государственная социальная помощь в виде социального пособия малоимущим семьям со среднемесячным доходом, размер которого не превышает прожиточный минимум семьи с учетом, установленных в Краснодарском крае прожиточных минимумов для соответствующих категорий граждан (трудоспособные граждане, пенсионеры, дети).

Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трёх лет в размере **9655 руб.** в месяц.

Меры социальной поддержки многодетных семей:

Многодетной признается семья, в которой воспитываются трое и более детей в возрасте до 18 лет (при обучении детей в общеобразовательных организациях и в государственных образовательных организациях по очной форме на бюджетной основе – до 23 лет).

Многодетным семьям в числе других мер социальной поддержки предоставляются:

Ежегодная денежная выплата в размере **4 376 руб.** на каждого несовершеннолетнего ребенка (производится равными долями ежеквартально в управление социальной защиты населения) (по **1 094 руб.** в квартал).

Субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг семьям, собственные расходы которых на оплату жилья и коммунальных услуг (в пределах региональных стандартов) превышают 15% совокупного дохода семьи.

Учащимся общеобразовательных организаций из многодетных семей предоставлено право приобретения льготного проездного билета на проезд в городском пассажирском транспорте.

От уплаты транспортного налога на основании справки о постановке на учёт в управлении социальной защиты населения по месту жительства освобождается один из родителей (усыновителей) в многодетной семье по автомобилям легковым с мощностью двигателя до 150 лошадиных сил включительно, автобусам с мощностью двигателя до 150 лошадиных сил включительно в отношении одной единицы транспортного средства по выбору налогоплательщика из числа зарегистрированных за ним транспортных средств.

Более подробную консультацию, можно получить в отделе назначения социальных пособий, субсидий и компенсаций управления социальной защиты населения в Темрюкском районе по телефонам: 5-33-38, 4-46-31.

Уважаемые жители Таманского сельского поселения!

Министерством гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края и руководством государственного казенного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Краснодарского края» (далее – ГКОУ ДПО «УМЦ ГО ЧС КК») с целью обеспечения качественного и повсеместного внедрения новых форм подготовки населения в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности разработано бесплатное мобильное приложение для смартфонов на базе Android «Безопасность- это важно!»

Приложение поможет сориентироваться и принять верное решение в экстренной ситуации, вызвать спасателей, оказать первую помощь, оповестит о неблагоприятно или опасном природном явлении, поможет проверить знания по основам безопасности жизнедеятельности.

Загрузить приложение можно пройдя по ссылке <https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.umcgokuban> или с помощью QR- кода, размещенного на сайте ГКОУ ДПО «УМЦ ГО ЧС КК» www.umcgokuban.ru в разделе «Приложение для смартфона».

**Администрация Таманского сельского
поселения
напоминает
родителям несовершеннолетних детей
о выполнении закона
Краснодарского края
№ 1539**



**22:00 зона
ОТВЕТСТВЕННОСТИ
РОДИТЕЛЕЙ!**

Закон Краснодарского края № 1539 от 10.05.2017 «О внесении изменений в закон Краснодарского края о правах несовершеннолетних в Краснодарском крае»

<p>Газета «Город Тамань» № 10 (499) от 30.05.2024г Газета утверждена решением Совета ТСП Темрюкского района</p>	<p>Главный редактор- Дроздова Н.С. Выпускающий редактор Хабибуюк Е.В. Редакционная коллегия: Алклычева Т.А. Эмирсалиев Р.Э. Меташоп Т.П.</p>	<p>Учредители: Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района, Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района Издатель: Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района Адрес редакции и издательства: 353555 ст. Тамань, ул. Карла Маркса 106.</p>	<p>Газета выходит два раза в месяц. Подписано в печать: 30.05. 2024г Дата выхода: 30.05. 2024г Тираж 200 экз. Газета сверстана и отпечатана в администрации ТСП ТР</p>
---	--	---	--