



Город

газета муниципального образования
Таманское сельское поселение

в составе муниципального образования Темрюкский район

ТАМАНЬ

город Гермонысса-Тмутаракань-Тамань с VI в. до н.э.

Выходит с 25 января 2007 г. № 5 (494) от 11.03. 2024 года = распространяется бесплатно



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.03.2024

ст. Тамань

№99

О внесении изменений в постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 9 сентября 2021 года № 253 «Об утверждении муниципальной программы «Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в целях повышения эффективности муниципального управления, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 9 сентября 2021 года № 253 «Об утверждении муниципальной программы «Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района» следующие изменения:

1) в приложении «Муниципальная программа «Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района»:

а) в паспорте муниципальной программы раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования составляет: 494852,8 тыс. рублей, в том числе из средств местного бюджета - 380865,6 тыс.руб. краевого бюджета -113987,2 тыс.руб: 2022 год – 114043,5 тыс. рублей; 2023 год –126812,3 тыс. рублей; 2024 год – 253997,0 тыс. рублей, в т.ч. 113987,2 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета
---	--

»;

б) пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета в сумме 380865,6 тыс.рублей и краевого бюджета – 113987,2 тыс.рублей.

Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей	В том числе по годам		
			2022 год	2023 год	2024 год
Мероприятия, направленные на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения, а также повышению безопасности дорожного движения	Местный бюджет	380865,6	114043,5	126812,3	140009,8
	Краевой бюджет	113987,2	0	0	113987,2
Итого	Местный бюджет	494852,8	114043,5	126812,3	253997,0

»;

2) приложение № 1 к муниципальной программе «Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района» изложить в новой редакции (приложение № 1);

3) приложение № 2 к муниципальной программе «Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района» изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 14 февраля 2024 года № 71 «О внесении изменений в постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 9 сентября 2021 года № 253 «Об утверждении муниципальной программы «Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района» считать утратившим силу.

3. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Город Тамань» Таманского сельского поселения Темрюкского района, на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район и на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в законную силу после его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.А. Хорошилов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от _____ № _____

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения
Таманского сельского поселения Темрюкского района»

**Цели, задачи и целевые показатели
муниципальной программы «Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района»**

N п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение показателей		
			2022 год	2023 год	2024 год
1	Муниципальная программа «Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района»				
1.1	капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог муниципального значения, включая проектно-изыскательские работы	км	1	4,7	3,4
1.2	строительство тротуаров	км	0	2,5	2,6
1.3	оборудование улично-дорожной сети искусственным освещением	шт.	10	7	7
1.4	приобретение и установка искусственных дорожных неровностей	шт.	10	16	6
1.5	приобретение и установка дорожных знаков	шт.	30	117	100
1.6	нанесение дорожной разметки	км	20	27	30
1.7	Ремонт тротуара	км		0,8	0,0

Заместитель главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

Н.С. Дроздова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе
«Ремонт и содержание автомобильных дорог
местного значения
Таманского сельского поселения
Темрюкского района»

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий муниципальной программы
«Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения
Темрюкского района»

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, всего (тыс. руб.)	В том числе по годам			Непосредственный результат реализации мероприятия	Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
				2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель	формирование сети автомобильных дорог местного значения на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района, соответствующей потребностям населения и экономике Таманского сельского поселения Темрюкского района						
1.1	Задача	выполнение мероприятий по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог; повышение транспортно-эксплуатационного состояния сети автомобильных дорог; предупреждение опасного поведения участников дорожного движения; сокращение детского дорожно-транспортного травматизма; совершенствование организации движения транспорта и пешеходов в населенных пунктах						
2	Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района							
2.1	Ремонт, капитальный ремонт, содержание автомобильных дорог в Таманском сельском поселении Темрюкского района	Местный бюджет	269442,10	86104,8	98407,2	84930,1	Восстановление асфальтобетонных, покрытий улично-дорожной сети населенного пункта (ямочный ремонт), отсыпка инертным материалом грунтовых дорог Таманского сельского поселения Темрюкского района. Технадзор.	Администрация Таманского сельского поселения
	Мероприятие по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе софинансирование из местного бюджета	Краевой бюджет	113987,2	0	0	113987,2	Капитальный ремонт ул.К.Либкнехта (от Косоногова до Мичурина); ул.Мичурина (от К.Маркса до ул.К.Либкнехта)	Администрация Таманского сельского поселения
		Местный бюджет	8579,7	0	0	8579,7		
3.	Проектирование сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них в Таманском сельском поселении Темрюкского района							
3.1	Проектирование сети	Местный бюджет	20027,7	6000,0	5027,7	9000,0	Разработка проектной и	Администрация Таманского

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружениях на них в Таманском сельском поселении Темрюкского района						рабочей документации и Проектно-изыскательные работы. Экспертиза проектно-сметной документации.	сельского поселения
4.	Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений в Таманском сельском поселении Темрюкского района							
4.1	Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений в Таманском сельском поселении Темрюкского района	Местный бюджет	65238,7	17938,7	16300,0	31000,0	Строительство автомобильных дорог. Восстановление асфальтобетонных, покрытий улично-дорожной сети населенного пункта (ямочный ремонт) Строительство тротуаров. Технадзор,	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района
5.	Повышение безопасности дорожного движения в Таманском сельском поселении Темрюкского района							
5.1	Повышение безопасности дорожного движения в Таманском сельском поселении Темрюкского района	Местный бюджет	17577,4	4000,0	7077,4	6500,0	Установление дорожных указателей, нанесения горизонтальной дорожной разметки согласно проекту организации дорожного движения на автомобильных дорогах Таманского сельского поселения Создание системы маршрутного ориентирования участников дорожного движения (приобретение и установка дорожных знаков) Содержание проезжей	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района

1	2	3	4	5	6	7	8	9
							части улиц, приобретенные и установка ограждений у дорог, искусственных неровностей, пандусов, оборудованные улично-дорожной сети искусственным освещением, светофорами. Изготовленные проектно-сметной документацией, технадзор.	
	Итого	местный бюджет	380865,6	114043,5	126812,3	140009,8		
		краевой бюджет	113987,2	0	0	113987,2		
	ИТОГО		494852,8	114043,5	126812,3	253997,0		

».

Заместитель главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

Н.С. Дроздова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.03.2024

ст. Тамань

№104

О проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района в электронной форме

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 года № 135 – ФЗ «О защите конкуренции», статьей 18 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 года № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», решением LXIII сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района IV созыва от 20 ноября 2023 года № 256 «Об утверждении программы приватизации муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2024-2026 годы и основные направления реализации муниципальной политики в сфере приватизации муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2024-2026 годы» п о с т а н о в л я ю:

1. Провести торги в форме открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества:

1) транспортное средство - мусоровоз 2016 года выпуска, идентификационный номер X89344910G0AA3009, марка МК-

3449-10, номер двигателя G0029278, шасси Y3M6312B3G0001060, цвет кузова белый, мощность двигателя 270 л.с., рабочий объем двигателя 6650 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 26500 кг, масса без нагрузки 16535 кг;

2) транспортное средство - мусоровоз 2017 года выпуска, идентификационный номер X5H45616PH0000024, марка КО-456-16, номер двигателя 35E4976251, шасси Y3M4571P2H0000382, цвет кузова белый, мощность двигателя 169 л.с., рабочий объем двигателя 4750 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 10100 кг, масса без нагрузки 7700 кг.;

3) транспортное средство - мусоровоз МК 3448, 2017 года выпуска, идентификационный номер X897857BGHPFC0001, марка 7857BG-P, номер двигателя G0015969, шасси Y3M6312H9H0000151, цвет кузова зеленый, мощность двигателя 410 л.с., рабочий объем двигателя 11122 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 33500 кг, масса без нагрузки 17000 кг.

2. Утвердить:

2.1. Извещение о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района (приложение 1).

2.2. Аукционную документацию на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества (приложение № 2).

3. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Город Тамань», на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

4. Разместить на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет www.torgi.gov.ru и на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района аукционную документацию на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.А. Хорошилов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от _____ № _____

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района в электронной форме

В соответствии с программой приватизации муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2024 – 2026 годы, утвержденной решением LXIII сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района IV созыва от 20 ноября 2023 г. № 256, на основании решений LXX сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района IV созыва от 26 февраля 2024 года № 273 «Об условия приватизации мусоровоза 2016 года выпуска, идентификационный номер X89344910G0AA3009, марка МК-3449-10, номер двигателя G0029278, шасси Y3M6312B3G0001060, цвет кузова белый, мощность двигателя 270 л.с., рабочий объем двигателя 6650 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 26500 кг, масса без нагрузки 16535 кг», № 272 «Об условия приватизации мусоровоза 2017 года выпуска, идентификационный номер X5H45616PH0000024, марка КО-456-16, номер двигателя 35E4976251, шасси Y3M4571P2H0000382, цвет кузова белый, мощность двигателя 169 л.с., рабочий объем двигателя 4750 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 10100 кг, масса без нагрузки 7700 кг» и № 271 «Об условия приватизации мусоровоза МК 3448, 2017 года выпуска, идентификационный номер X897857BGHPFC0001, марка 7857BG-P, номер двигателя G0015969, шасси Y3M6312H9H0000151, цвет кузова зеленый, мощность двигателя 410 л.с., рабочий объем двигателя 11122 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 33500 кг, масса без нагрузки 17000 кг» администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района сообщает о продаже муниципального имущества:

1) транспортное средство - мусоровоз 2016 года выпуска, идентификационный номер X89344910G0AA3009, марка МК-3449-10, номер двигателя G0029278, шасси Y3M6312B3G0001060, цвет кузова белый, мощность двигателя 270 л.с., рабочий объем двигателя 6650 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 26500 кг, масса без нагрузки 16535 кг;

2) транспортное средство - мусоровоз 2017 года выпуска, идентификационный номер X5H45616PH0000024, марка КО-456-16, номер двигателя 35E4976251, шасси Y3M4571P2H0000382, цвет кузова белый, мощность двигателя 169 л.с., рабочий объем двигателя 4750 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 10100 кг, масса без нагрузки 7700 кг;

3) транспортное средство - мусоровоз МК 3448, 2017 года выпуска, идентификационный номер Х897857ВGHPFC0001, марка 7857ВG-Р, номер двигателя G0015969, шасси Y3M6312H9H0000151, цвет кузова зеленый, мощность двигателя 410 л.с., рабочий объем двигателя 11122 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 33500 кг, масса без нагрузки 17000 кг.

Организатор аукциона:

Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района

- местонахождение: 353555 Краснодарский край, Темрюкский район, ст. Тамань, ул. Карла Маркса, 106.

- почтовый адрес: 353555 Краснодарский край, Темрюкский район, ст. Тамань, ул. Карла Маркса, 106.

- адрес электронной почты: adm Taman@yandex.ru

- контактный телефон: 8(86148) 31-4-07, 31-2-17

- контактное лицо: глава администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района Хорошилов Максим Александрович.

Предмет аукциона:

право заключения договора купли-продажи муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района.

Сведения о текущем состоянии муниципального имущества, права на которые передаются по договору купли-продажи:

1) мусоровоз 2016 года выпуска, идентификационный номер Х89344910G0AA3009, марка МК-3449-10, общее техническое состояние автомобиля оценивается как «удовлетворительное», находится в рабочем состоянии. Для дальнейшей эксплуатации рекомендуется замена аккумулятора.

2) мусоровоз 2017 года выпуска, идентификационный номер Х5Н45616РН0000024, марка КО-456-16, общее техническое состояние автомобиля оценивается как «удовлетворительное», находится в рабочем состоянии. Для дальнейшей эксплуатации рекомендуется замена аккумулятора.

3) мусоровоз МК 3448, 2017 года выпуска, идентификационный номер Х897857ВGHPFC0001, марка 7857ВG-Р, общее техническое состояние автомобиля оценивается как «удовлетворительное», находится в рабочем состоянии. Для дальнейшей эксплуатации рекомендуется замена аккумулятора.

Начальная цена продажи муниципального имущества:

Лот № 1

Транспортное средство - мусоровоз 2016 года выпуска, идентификационный номер Х89344910G0AA3009, марка МК-3449-10, номер двигателя G0029278, шасси Y3M6312B3G0001060, цвет кузова белый, мощность двигателя 270 л.с., рабочий объем двигателя 6650 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 26500 кг, масса без нагрузки 16535 кг;

Способ приватизации - аукцион, открытый по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене имущества.

Начальная цена продажи муниципального имущества – 816 000 (восемьсот шестнадцать тысяч) рублей 00 копеек (с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) – 8160 (восемь тысяч сто шестьдесят) рублей 00 копеек. (1% от начальной цены договора) и не меняется в течение всего открытого аукциона.

Лот № 2

Транспортное средство - мусоровоз 2017 года выпуска, идентификационный номер Х5Н45616РН0000024, марка КО-456-16, номер двигателя 35E4976251, шасси Y3M4571P2H0000382, цвет кузова белый, мощность двигателя 169 л.с., рабочий объем двигателя 4750 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 10100 кг, масса без нагрузки 7700 кг;

Способ приватизации - аукцион, открытый по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене имущества.

Начальная цена продажи муниципального имущества – 829 000 (восемьсот двадцать девять тысяч) рублей 00 копеек (с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) – 8290 (восемь тысяч двести девяносто) рублей 00 копеек. (1% от начальной цены договора) и не меняется в течение всего открытого аукциона.

Лот № 3

Транспортное средство - мусоровоз МК 3448, 2017 года выпуска, идентификационный номер Х897857ВGHPFC0001, марка 7857ВG-Р, номер двигателя G0015969, шасси Y3M6312H9H0000151, цвет кузова зеленый, мощность двигателя 410 л.с., рабочий объем двигателя 11122 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 33500 кг, масса без нагрузки 17000 кг.

Способ приватизации - аукцион, открытый по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене имущества.

Начальная цена продажи муниципального имущества – 829 000 (восемьсот двадцать девять тысяч) рублей 00 копеек (с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) – 8290 (восемь тысяч двести девяносто) рублей 00 копеек. (1% от начальной цены договора) и не меняется в течение всего открытого аукциона.

Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов:

Для участия в аукционе Претендент вносит задаток в размере 10% от начальной цены продажи имущества.

Задаток служит для обеспечения обязательства по заключению договора и его исполнению по итогам проведения торгов.

Лот № 1

Транспортное средство - мусоровоз 2016 года выпуска, идентификационный номер Х89344910G0AA3009, марка МК-3449-10, номер двигателя G0029278, шасси Y3M6312B3G0001060, цвет кузова белый, мощность двигателя 270 л.с., рабочий объем двигателя 6650 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 26500 кг, масса без нагрузки 16535 кг;

Сумма задатка – 81600 (восемьдесят одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек.

Лот № 2

Транспортное средство - мусоровоз 2017 года выпуска, идентификационный номер Х5Н45616РН0000024, марка КО-456-16, номер двигателя 35Е4976251, шасси Y3M4571P2Н0000382, цвет кузова белый, мощность двигателя 169 л.с., рабочий объем двигателя 4750 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 10100 кг, масса без нагрузки 7700 кг;

Сумма задатка – 82900 (восемьдесят две тысячи девятьсот) рублей 00 копеек.

Лот № 3

Транспортное средство - мусоровоз МК 3448, 2017 года выпуска, идентификационный номер Х897857ВGNPFC0001, марка 7857ВG-Р, номер двигателя G0015969, шасси Y3M6312Н9Н0000151, цвет кузова зеленый, мощность двигателя 410 л.с., рабочий объем двигателя 11122 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 33500 кг, масса без нагрузки 17000 кг.

Сумма задатка – 82900 (восемьдесят две тысячи девятьсот) рублей 00 копеек.

Банковские реквизиты для перечисления задатка:

Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района

ИНН 2352037817, КПП 235201001

ОГРН 1052329075182

Юридический адрес: 353555, Темрюкский район, ст-ца Тамань, ул. Карла Маркса, 106

л/с 04183014990 в отделе № 44 УФК по Краснодарскому краю

казначейский счет 03100643000000011800 в Южное ГУ Банка России// УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар

ЕКС: 40102810945370000010, БИК 010349101, ОКТМО 03651425101,

КБК 99211402053100000410, (доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу.

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по реализации транспортного средства (мусоровоза).

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Срок и порядок внесения задатка определяется в соответствии с регламентом оператора электронной площадки.

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже муниципального имущества на аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

участникам, за исключением победителя, - в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона (продажи имущества);

претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток победителя продажи муниципального имущества администрации Таманского сельского поселения засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в бюджет администрации Таманского сельского поселения в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленном срок договора купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений:

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Место подачи заявок: электронная торговая площадка – ООО «РТС-тендер», размещенная на сайте <https://www.rts-tender.ru/> в сети Интернет.

Дата начала подачи заявок: **11 марта 2024 года с 16.00 часов.**

Дата окончания подачи заявок: **11 апреля 2024 года в 09.00 часов.**

Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационной сообщении. При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки - московское.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Исчерпывающий перечень представляемых участниками аукциона документов и требования к их оформлению:

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

Оператор электронной площадки несет ответственность за:

обеспечение доступа претендентов и участников на электронную площадку;

обеспечение конфиденциальности сведений о поступивших заявках и прилагаемых к ним документах, а также сведений о лицах, подавших заявки, за исключением случаев доступа продавца к заявкам и документам, предусмотренных Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, до момента размещения на электронной площадке информации об итогах приема заявок (определения участников).

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации: www.torgi.gov.ru.

Порядок ознакомления покупателей с иной информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества:

Информационное сообщение о проведении электронного аукциона, а также образец договора купли-продажи муниципального имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной торговой площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>.

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленное на продажу муниципальное имущество (транспортное средство).

Проведение показа имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района, а также ознакомление с документацией по продаваемому объекту, условиями договора купли-продажи, осуществляется администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района в рабочие дни с 9.00 до 12.00 часов и с 13.00 до 16.00 часов по московскому времени, в пятницу: с 8.00 до 12.00 часов и с 13.00 до 15.00 часов. Телефон для справок: 8(861-48) 31-4-07, 31-2-17.

Победитель торгов, не реализовавший свое право на осмотр объекта и изучение его технической документации, лишается права предъявлять претензии к Продавцу по поводу юридического, физического и финансового состояния объекта.

Ограничение участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества:

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Порядок проведения электронного аукциона, дата и время его проведения, место подведения итогов продажи муниципального имущества:

Проведение продажи муниципального имущества в электронной форме осуществляется на электронной площадке оператором электронной площадки.

Место проведения электронного аукциона: электронная торговая площадка – ООО «РТС-тендер», размещенная на сайте <https://www.rts-tender.ru/> в сети Интернет.

Место и срок подведения итогов продажи: электронная площадка ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> **18 апреля 2024 года в 10.00 часов.**

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене.

В случае если в течение указанного времени:

поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

принято решение о признании только одного Претендента участником;

ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

Порядок определения победителя:

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право Победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал последнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона. Протокол об итогах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в сети «Интернет»: <http://адм-тамань.рф/> в разделе «Объявления» не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

цена сделки;

фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Срок заключения договора купли-продажи имущества:

Договор купли-продажи заключается с победителем аукциона в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона в форме электронного документа.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору купли-продажи:

Условия платежа - единовременная оплата стоимости имущества по безналичному расчету в валюте Российской Федерации.

Срок платежа - в течение 10 календарных дней со дня заключения договора купли-продажи на л/с 04183014990 в отделе № 44 УФК по Краснодарскому краю, казначейский счет 0310064300000011800 в Южное ГУ Банка России// УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар. ЕКС: 40102810945370000010, БИК 010349101, ОКТМО 03651425101, ИНН 2352037817, КПП 235201001, ОГРН 1052329075182, КБК 99211402053100000410, (доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу.

Передача имущества согласно акту-приема передачи и оформление перехода права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после дня оплаты имущества.

Сведения обо всех предыдущих торгах на право заключения договора купли-продажи такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего проведению аукциона, и об итогах торгов на право заключения договора купли-продажи такого имущества:

Аукцион на право заключения договора купли-продажи вышеуказанного муниципального имущества администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района ранее не проводился.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.А. Хорошилов

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Таманского сельского
поселения Темрюкского района
от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ:
Глава Таманского сельского
поселения Темрюкского района

_____ М.А. Хорошилов
« 5 » марта 2024 года

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района

Организатор аукциона:
Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района

ст. Тамань, 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

Наименование разделов и приложений
Раздел 1. Общие сведения
1.1. Общие положения об аукционе
1.2. Сведения о предмете и объекте аукциона
Раздел 2. Условия участия в аукционе
2.1. Условия допуска к участию в аукционе
Раздел 3. Подача и рассмотрение заявок. Проведение аукциона. Заключение договора купли-продажи
3.1. Порядок подачи заявок на участие в аукционе
3.2. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе
3.3. Порядок проведения аукциона
3.4. Заключение договора по результатам аукциона
Приложение № 1 к аукционной документации (сведения об объекте аукциона)
Приложение № 2 к аукционной документации (информационная карта аукциона)
Приложение № 3 к аукционной документации (форма заявки на участие в аукционе):
Приложение № 4 к аукционной документации (Проект договора купли-продажи): Приложение № 1 к договору (Акт приема-передачи муниципального имущества).

Раздел 1. Общие сведения

1.1. Общие положения об аукционе

1.1.1. Настоящий аукцион проводится в соответствии с Федеральным Законом от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», со статьей 18 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 года № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», решением LXIII сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района IV созыва от 20 ноября 2023 года № 256 «Об утверждении программы приватизации муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2024-2026 годы и основные направления реализации муниципальной политики в сфере приватизации муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2024-2026 годы», на основании постановления администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 5 марта 2024 года № 104 «О проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района в электронной форме».

1.1.2. Организатор аукциона указан в информационной карте аукциона (приложение № 2 к аукционной документации).

1.1.3. Организатор аукциона проводит аукцион в соответствии с условиями и положениями настоящей аукционной документации, в день, час и по адресу, указанными в информационной карте аукциона (приложение № 2 к аукционной документации).

1.1.4. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме Организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации по адресу, указанному в информационной карте аукциона (приложение № 2 к аукционной документации).

1.1.5. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса направляет письменно разъяснения положений документации об аукционе при условии, что такой запрос поступил не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Запросы, поступившие позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, не рассматриваются.

1.1.6. Разъяснения положений аукционной документации, с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос, размещаются на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной торговой площадки на сайте www.rts-tender.ru в течение одного дня со дня направления разъяснений положений аукционной документации по запросу заявителя.

Разъяснения положений документации об аукционе не должны изменять ее сути.

1.1.7. Условия аукциона, указанные в настоящей аукционной документации, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а заявка на участие в аукционе является акцептом данной оферты.

1.2. Сведения о предмете и объекте аукциона

1.2.1. Предметом аукциона является право на заключение договора купли-продажи объекта муниципальной собственности Таманского сельского поселения Темрюкского района.

1.2.2. Сведения об объекте аукциона (краткая техническая характеристика муниципального имущества) указаны в приложении № 1 к аукционной документации.

Лот № 1

Транспортное средство - мусоровоз 2016 года выпуска, идентификационный номер X89344910G0AA3009, марка МК-3449-10, номер двигателя G0029278, шасси Y3M6312B3G0001060, цвет кузова белый, мощность двигателя 270 л.с., рабочий объем двигателя 6650 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 26500 кг, масса без нагрузки 16535 кг;

Лот № 2

Транспортное средство - мусоровоз 2017 года выпуска, идентификационный номер X5H45616PH0000024, марка КО-456-16, номер двигателя 35E4976251, шасси Y3M4571P2H0000382, цвет кузова белый, мощность двигателя 169 л.с., рабочий объем двигателя 4750 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 10100 кг, масса без нагрузки 7700 кг;

Лот № 3

Транспортное средство - мусоровоз МК 3448, 2017 года выпуска, идентификационный номер X897857BGHPFC0001, марка 7857BG-P, номер двигателя G0015969, шасси Y3M6312H9H0000151, цвет кузова зеленый, мощность двигателя 410 л.с., рабочий объем двигателя 11122 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 33500 кг, масса без нагрузки 17000 кг.

1.2.3. Начальная стоимость продажи муниципального имущества, шаг аукциона (величина повышения начальной цены) указаны в информационной карте аукциона (приложение № 2 к аукционной документации).

1.2.4. Требования к техническому состоянию объекта аукциона, которым объект должен соответствовать при заключении договора купли-продажи, указаны в информационной карте аукциона (приложение № 2 к аукционной документации).

1.2.6. График осмотра объекта аукциона указан в информационной карте аукциона (приложение № 2 к аукционной документации).

Раздел 2. Условия участия в аукционе

- 2.1.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора купли-продажи.
- 2.1.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, указанным в информационной карте аукциона (приложение № 2 к аукционной документации).
- 2.1.3. Плата за участие в аукционе не предусмотрена.
- 2.1.4. Порядок выдачи документации об аукционе указан в информационной карте аукциона (приложение № 2 к аукционной документации).
- 2.1.5. Проект договора купли-продажи приведен в приложении № 4 к аукционной документации.

2.2. Условия допуска к участию в аукционе

- 2.2.1 Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.
- 2.2.2. В случае предоставления заявки на участие в аукционе, не отвечающей всем требованиям настоящей документации об аукционе, заявитель не допускается к участию в аукционе.
- 2.2.3. Место, день и время начала рассмотрения и окончания заявок на участие в аукционе указаны в информационной карте аукциона (приложение № 2 к аукционной документации).
- 2.2.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в составе заявки на участие в аукционе, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

Раздел 3. Подача и рассмотрение заявок. Проведение аукциона. Заключение договора купли-продажи

3.1. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

- 3.1.1. Заявитель подает заявку на участие в аукционе в срок и по форме (приложение №3 к аукционной документации), предусмотренной настоящей аукционной документацией и должна содержать документы, указанные в информационной карте аукциона (приложение № 2 к аукционной документации).
- Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 3.1.2. Заявка на участие в аукционе, подготовленная заявителем, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются заявитель и Организатор аукциона, должны быть написаны на русском языке.
- 3.1.3. Документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам иностранного права в отношении российских организаций и граждан или иностранных лиц, принимаются комиссией для рассмотрения при наличии легализации указанных документов или проставлении апостилля, если иное не установлено международным договором с участием Российской Федерации.
- 3.1.4. Заявка на участие в аукционе должна содержать описание входящих в ее состав документов, подписанную заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем, и скрепленную печатью заявителя, если таковая имеется.
- 3.1.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.
- 3.1.6. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона (лота). При подаче двух или более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота одним заявителем при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе не рассматриваются и возвращаются заявителю.
- 3.1.7. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе, непосредственно перед началом рассмотрения заявок.
- 3.1.8. При приеме заявки Организатором аукциона проводится проверка соответствия содержащихся в заявке документов представленной описи и в случае отсутствия расхождений, заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется Организатором аукциона в журнале регистрации заявок на участие в аукционе в порядке поступления заявок. Запись регистрации заявки на участие в аукционе включает регистрационный номер заявки, дату, время. По требованию заявителя Организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения, а также регистрационного номера заявки на участие в аукционе.
- В случае выявления несоответствия содержащихся в заявке документов описи, заявка не принимается и не регистрируется.
- 3.1.9. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время при условии, что письменное уведомление об отзыве будет получено Организатором аукциона до установленной даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.
- 3.1.10. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются заявителю, кроме отозванных заявителями заявок на участие в аукционе в соответствии с пунктом 3.1.5. настоящей аукционной документации, а также опоздавших заявок на участие в аукционе.

3.2. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.2.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет их соответствия требованиям, установленным настоящей аукционной документацией.

3.2.2. При рассмотрении заявок на участие в аукционе заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случае:

- а) непредставления указанных в информационной карте аукциона (приложение № 2 к аукционной документации) документов, либо наличия в представленных документах недостоверных сведений,
- б) несоответствия требованиям, установленным пунктом 2.1.2 настоящей документации об аукционе,
- в) несоответствия заявки на участие в аукционе, представленной заявителем, требованиям настоящей документации об аукционе,
- г) наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства,
- д) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

3.2.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным пунктом 3.2.2 настоящей аукционной документации, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в сети «Интернет»: <http://адм-тамань.пф/>.

Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

3.2.4. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию, в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию, в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

3.2.5. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящей аукционной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, Организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и аукционной документацией, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

3.2.6. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в п.3.2.5 настоящей аукционной документации, Организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона Организатор вправе изменить условия аукциона.

3.3. Порядок проведения аукциона

3.3.1. Аукцион проводится в порядке, установленном Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, установленными (Приложение 1 к приказу Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 года № 147/23).

3.3.2. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

3.3.3. При проведении аукциона в обязательном порядке осуществляется аудио- или видеозапись аукциона и ведется протокол аукциона.

3.3.4. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона.

3.3.5 Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в сети «Интернет»: <http://адм-тамань.пф/> в разделе «Объявления» не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

3.4. Заключение договора по результатам аукциона

3.4.1. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, утвержденный настоящей аукционной документацией. Победитель аукциона не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru должен заключить договор купли-продажи муниципального имущества. Договор должен быть заключен не позднее, чем через 20 (двадцать) дней после завершения аукциона и оформления протокола.

3.4.2. Цена договора в течение всего срока его действия не может быть пересмотрена в сторону уменьшения или увеличения.

3.4.3. Форма, сроки и порядок оплаты по договору купли-продажи указаны в информационной карте аукциона (приложение № 2 к аукционной документации).

3.4.4. Условия договора не могут быть изменены по соглашению сторон или в одностороннем порядке после подписания договора купли-продажи обеими сторонами.

3.4.5. В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора купли-продажи с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 3.4.10 настоящей документации об аукционе, в случае установления факта:

- 1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в заявке.

3.4.6. В случае отказа Организатора от заключения договора купли-продажи с победителем аукциона в случаях, предусмотренных п.3.4.5 настоящего раздела, либо при непредставлении победителем аукциона подписанного проекта договора купли-продажи в установленные сроки, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 3.4.5 настоящей аукционной документацией и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора купли-продажи, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор аукциона отказывается заключить договор купли-продажи, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора аукциона.

Указанный протокол размещается на Официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет www.torgi.gov.ru, в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор купли-продажи.

3.4.7. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный настоящей документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор купли-продажи, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

3.4.8. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора купли-продажи, Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор купли-продажи, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора купли-продажи.

Организатор аукциона обязан заключить договор купли-продажи с участником аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора купли-продажи с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 3.4.5. настоящей аукционной документации. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола, предусмотренного пунктом 3.4.6., передает участнику аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр протокола аукциона и проект договора купли-продажи, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене договора, в проект договора в соответствии с приложением № 4 к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный аукционной документацией, и предоставляется Организатору аукциона.

При этом заключение договора купли-продажи и для участника аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным.

В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

Приложение № 1
к аукционной документации
на право заключения договора
купи-продажи
муниципального имущества
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ АУКЦИОНА

Краткая техническая характеристика муниципального имущества:

№ ло та	Наименование муниципального имущества	Начальная цена продажи муниципального имущества (на основании отчета об оценке рыночной стоимости)	Шаг аукциона (величина повышения начальной цены) 1 % (руб.)	Размер задатка (руб.) 10% от начальный цены	Техническое состояние объекта

1	<p>Транспортное средство - мусоровоз 2016 года выпуска, идентификационный номер Х89344910G0AA3009, марка МК-3449-10, номер двигателя G0029278, шасси YЗМ6312В3G0001060, цвет кузова белый, мощность двигателя 270 л.с., рабочий объем двигателя 6650 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 26500 кг, масса без нагрузки 16535 кг</p>	816 000 (восемьсот шестнадцать тысяч) рублей 00 копеек (с учетом НДС)	8160 (восемь тысяч сто шестьдесят) рублей 00 копеек	81600 (восемьдесят одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек	<p>Общее техническое состояние оценивается как «удовлетворительное», находится в рабочем состоянии. Для дальнейшей эксплуатации рекомендуется замена аккумулятора.</p>
2	<p>Транспортное средство - мусоровоз 2017 года выпуска, идентификационный номер Х5Н45616РН0000024, марка КО-456-16, номер двигателя 35Е4976251, шасси YЗМ4571Р2Н0000382, цвет кузова белый, мощность двигателя 169 л.с., рабочий объем двигателя 4750 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 10100 кг, масса без нагрузки 7700 кг</p>	829 000 (восемьсот двадцать девять тысяч) рублей 00 копеек (с учетом НДС)	8290 (восемь тысяч двести девяносто) рублей 00 копеек	82900 (восемьдесят две тысячи девятьсот) рублей 00 копеек	<p>Общее техническое состояние оценивается как «удовлетворительное», находится в рабочем состоянии. Для дальнейшей эксплуатации рекомендуется замена аккумулятора.</p>

3	<p>Транспортное средство - мусоровоз МК 3448, 2017 года выпуска, идентификационный номер Х897857ВGHPFC0001, марка 7857ВG-Р, номер двигателя G0015969, шасси Y3M6312H9H0000151, цвет кузова зеленый, мощность двигателя 410 л.с., рабочий объем двигателя 11122 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 33500 кг, масса без нагрузки 17000 кг.</p>	829 000 (восемьсот двадцать девять тысяч) рублей 00 копеек (с учетом НДС)	8290 (восемь тысяч двести девяносто) рублей 00 копеек	82900 (восемьдесят две тысячи девятьсот) рублей 00 копеек	Общее техническое состояние оценивается как «удовлетворительное», находится в рабочем состоянии. Для дальнейшей эксплуатации рекомендуется замена аккумулятора.
---	--	---	---	---	---

Приложение № 2
к аукционной документации
на право заключения договора
купи-продажи
муниципального имущества
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

№ п/п	Наименование разделов	Содержание разделов
1	Организатор аукциона	<p><u>Организатор аукциона</u> – Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее-организатор аукциона) <u>Место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора аукциона</u> - 353555 Краснодарский край, Темрюкский район, ст-ца Тамань, ул. Карла Маркса, д. 106, тел.: (86148) 31-4-06, 31-2-17, e-mail: admtaman@yandex.ru</p>
2	Основание проведения аукциона	Постановление Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от « 5 » <u>марта</u> 2024 г. № 104 «О проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района в электронной форме»
3	Форма аукциона	Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений
4	Наименование муниципального имущества (место расположения, адрес)	<p><i>Лот № 1</i> Транспортное средство - мусоровоз 2016 года выпуска, идентификационный номер Х89344910G0AA3009, марка МК-3449-10, номер двигателя G0029278, шасси Y3M6312B3G0001060, цвет кузова белый, мощность двигателя 270 л.с., рабочий объем двигателя 6650 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 26500 кг, масса без нагрузки 16535 кг; <i>Лот № 2</i> Транспортное средство - мусоровоз 2017 года выпуска, идентификационный номер Х5Н45616РН0000024, марка КО-456-16, номер двигателя 35Е4976251, шасси Y3M4571P2H0000382, цвет кузова белый, мощность двигателя 169 л.с., рабочий объем двигателя 4750 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 10100 кг, масса без нагрузки 7700 кг; <i>Лот № 3</i></p>

		<p>Транспортное средство - мусоровоз МК 3448, 2017 года выпуска, идентификационный номер Х897857BGHPFC0001, марка 7857BG-P, номер двигателя G0015969, шасси Y3M6312H9H0000151, цвет кузова зеленый, мощность двигателя 410 л.с., рабочий объем двигателя 11122 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 33500 кг, масса без нагрузки 17000 кг.</p> <p>Место расположения, адрес- 353555 Краснодарский край, Темрюкский район, ст-ца Тамань, ул. Карла Маркса, д. 106</p>
5	Начальная цена продажи муниципального имущества (на основании отчета об оценке рыночной стоимости)	<p>Лот № 1 Транспортное средство - мусоровоз 2016 года выпуска, идентификационный номер Х89344910G0AA3009, марка МК-3449-10, номер двигателя G0029278, шасси Y3M6312B3G0001060, цвет кузова белый, мощность двигателя 270 л.с., рабочий объем двигателя 6650 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 26500 кг, масса без нагрузки 16535 кг; Начальная цена продажи муниципального имущества – 816 000 (восемьсот шестнадцать тысяч) рублей 00 копеек (с учетом НДС).</p> <p>Лот № 2 Транспортное средство - мусоровоз 2017 года выпуска, идентификационный номер Х5Н45616РН0000024, марка КО-456-16, номер двигателя 35Е4976251, шасси Y3M4571P2H0000382, цвет кузова белый, мощность двигателя 169 л.с., рабочий объем двигателя 4750 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 10100 кг, масса без нагрузки 7700 кг; Начальная цена продажи муниципального имущества – 829 000 (восемьсот двадцать девять тысяч) рублей 00 копеек (с учетом НДС).</p> <p>Лот № 3 Транспортное средство - мусоровоз МК 3448, 2017 года выпуска, идентификационный номер Х897857BGHPFC0001, марка 7857BG-P, номер двигателя G0015969, шасси Y3M6312H9H0000151, цвет кузова зеленый, мощность двигателя 410 л.с., рабочий объем двигателя 11122 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 33500 кг, масса без нагрузки 17000 кг. Начальная цена продажи муниципального имущества – 829 000 (восемьсот двадцать девять тысяч) рублей 00 копеек (с учетом НДС).</p>
6	Шаг аукциона (величина повышения начальной цены)	<p>Лот № 1 Транспортное средство - мусоровоз 2016 года выпуска, идентификационный номер Х89344910G0AA3009, марка МК-3449-10, номер двигателя G0029278, шасси Y3M6312B3G0001060, цвет кузова белый, мощность двигателя 270 л.с., рабочий объем двигателя 6650 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 26500 кг, масса без нагрузки 16535 кг; Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) – 8160 (восемь тысяч сто шестьдесят) рублей 00 копеек. (1% от начальной цены договора) и не меняется в течение всего открытого аукциона.</p> <p>Лот № 2 Транспортное средство - мусоровоз 2017 года выпуска, идентификационный номер Х5Н45616РН0000024, марка КО-456-16, номер двигателя 35Е4976251, шасси Y3M4571P2H0000382, цвет кузова белый, мощность двигателя 169 л.с., рабочий объем двигателя 4750 куб. см., тип двигателя дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 10100 кг, масса без нагрузки 7700 кг; Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) – 8290 (восемь тысяч двести девяносто) рублей 00 копеек. (1% от начальной цены договора) и не меняется в течение всего открытого аукциона.</p> <p>Лот № 3 Транспортное средство - мусоровоз МК 3448, 2017 года выпуска, идентификационный номер Х897857BGHPFC0001, марка 7857BG-P, номер двигателя G0015969, шасси Y3M6312H9H0000151, цвет кузова зеленый, мощность двигателя 410 л.с., рабочий объем двигателя 11122 куб. см., тип двигателя</p>

		дизельный, кузов отсутствует, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса 33500 кг, масса без нагрузки 17000 кг. Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) – 8290 (восемь тысяч двести девяносто) рублей 00 копеек. (1% от начальной цены договора) и не меняется в течение всего открытого аукциона.
7	Задаток	Задаток предусмотрен в размере 10% от начальной цены продажи имущества: Лот № 1 – Сумма задатка – 81600 (восемьдесят одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек. Лот № 2 – Сумма задатка – 82900 (восемьдесят две тысячи девятьсот) рублей 00 копеек. Лот № 3 – Сумма задатка – 82900 (восемьдесят две тысячи девятьсот) рублей 00 копеек.
8	Место, дата и время начала и окончания приёма заявок на участие в аукционе	353555 Краснодарский край, Темрюкский район, ст. Тамань, ул. Карла Маркса, д. 106, Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником аукциона оператору электронной площадки по адресу электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Оператор электронной площадки: Наименование: «РТС-тендер» Электронный адрес http://www.rts-tender.ru Дата начала подачи заявок: 11 марта 2024 года с 16.00 часов. Дата окончания подачи заявок: 11 апреля 2024 года в 09.00 по местному времени.
9	Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	Место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 353555 Краснодарский край, Темрюкский район, ст. Тамань, ул. Карла Маркса, д. 106, Рассмотрение заявок на участие в аукционе: 15 апреля 2024 года в 10.00 часов
10	Место, дата и время проведения аукциона	353555 Краснодарский край, Темрюкский район, ст. Тамань, ул. Карла Маркса, д. 106, 18 апреля 2024 года, в 10.00 часов по местному времени Оператор электронной площадки: Наименование: «РТС-тендер» Электронный адрес: http://www.rts-tender.ru
11	Требования к техническому состоянию объекта аукциона, которым объект должен соответствовать на заключения договора купли-продажи	Организатор аукциона на момент заключения договора купли-продажи должен передать участнику-победителю аукциона по акту приема-передачи объект имущества в технически исправном состоянии и пригодном для дальнейшей эксплуатации
12	График осмотра объекта аукциона	Проведение показа муниципального имущества, а также ознакомление с документацией по имуществу, условиями договора купли-продажи, осуществляется администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района в рабочие дни с 9.00 до 12.00 часов и с 13.00 до 16.00 часов по московскому времени, в пятницу: с 8.00 до 12.00 часов и с 13.00 до 15.00 часов. Контактное лицо от аукционной комиссии – Петров Константин Олегович - член комиссии тел. 8(861-48)-31-4-07
13	Требования к участникам аукциона	1. Отсутствие в отношении участника аукциона – юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства. 2. Отсутствие применения в отношении участника аукциона административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.
14	Стоимость и порядок выдачи документации об аукционе	Получить комплект аукционной документации, а также ознакомиться с иными сведениями (характеристиками, техническим состоянием) об объекте имущества заинтересованные лица могут после размещения на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru , электронной торговой площадки www.rts-tender.ru , извещения о проведении аукциона на основании поданного в письменной форме заявления в адрес Организатора аукциона: 353555 Краснодарский край, Темрюкский район, ст. Тамань, ул. Карла Маркса, д. 106 Контактное лицо от аукционной комиссии –Петров Константин Олегович - член комиссии тел. 8(86148)-31-4-07 Организатор аукциона в течение двух рабочих дней

		с даты получения соответствующего заявления предоставляет аукционную документацию. Плата не взимается.
15	Документы, предоставляемые для участия в аукционе	<p>Заявка на участие в аукционе, которую представляет заявитель в соответствии с настоящей документацией об аукционе, должна быть подготовлена в соответствии с требованиями настоящей документации об аукционе по форме в соответствии с приложением № 3 и должна содержать следующее:</p> <p>1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:</p> <p>а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.</p> <p>б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона,</p> <p>в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица,</p> <p>г) копии учредительных документов заявителя (для юридического лица):</p> <p>д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо о копии такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора является крупной сделкой;</p> <p>е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.</p> <p>2) документ (выписка), подтверждающий поступление задатка на указанный счет в информационном сообщении.</p>
16	Валюта заявки об аукционе	Все суммы денежных средств должны быть выражены в рублях.
17	Язык документов в составе заявки на участие в аукционе	<p>Заявка на участие в аукционе, все документы и корреспонденция между Организатором аукциона и претендентом, относящиеся к заявке на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке.</p> <p>Подача документов, входящих в состав аукциона, на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением, надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык (апостиль).</p>
18	Порядок и сроки оплаты по договору купли-продажи, реквизиты для перечисления средств	<p>Условия платежа - единовременная оплата стоимости имущества по безналичному расчету в валюте Российской Федерации.</p> <p>Срок платежа - в течение 10 календарных дней со дня заключения договора купли-продажи на л/с 04183014990 в отделе № 44 УФК по Краснодарскому краю, казначейский счет 03100643000000011800 в Южное ГУ Банка России// УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар. ЕКС: 40102810945370000010, БИК 010349101, ОКТМО 03651425101, ИНН 2352037817, КПП 235201001, ОГРН 1052329075182, КБК 99211402053100000410, (доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества</p>

	муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу. Датой оплаты считается фактическое поступление денежных средств (включая задаток) на указанный счет.
--	---

Приложение № 3
к аукционной документации
на право заключения договора
купли-продажи
муниципального имущества
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

Заявка на участие в аукционе
Лот № ____

1.	Фирменное наименование либо фамилия, имя, отчество	
2.	Сведения об организационно-правовой форме (для юр. лиц)	
3.	Паспортные данные (для физ. лиц)	
3.	Почтовый адрес либо сведения месте жительства	
4.	Фактический адрес (место нахождения) с указанием индекса (для юр. лиц)	
5.	Номер контактного телефона	

« ____ » _____ 2024 г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

К заявке должны быть приложены следующие документы:

1) полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

5) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) документ, подтверждающий поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Приложение № 4
к аукционной документации на право заключения договора
купли-продажи муниципального имущества
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

ПРОЕКТ ДОГОВОРА
купли-продажи муниципального имущества
Таманского сельского поселения Темрюкского района
(транспортное средство)

ст-ца Тамань

« ____ » _____ 2024 года

Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице главы Хорошилова Максима Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и победитель аукциона по продаже муниципального имущества администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района: транспортное средство (мусоровоз) _____

(год выпуска, идентификационный номер, марка и иные технические характеристики)

_____ (адрес месторасположения объекта)

_____ именуемый(ое) в дальнейшем "Покупатель", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Продавец продает, а Покупатель покупает муниципальное имущество администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района: транспортное средство (мусоровоз)

_____ (технические характеристики, адрес месторасположения объекта)

_____, именуемое в дальнейшем «Имущество».

1.2. Имущество принадлежит Продавцу на праве собственности, что подтверждается

1.2. Продавец гарантирует, что до совершения настоящего договора указанное в пункте 1.1 имущество никому другому не продано, не заложено, в споре, под арестом и запретом не состоит и свободно от любых прав третьих лиц.

2. СТОИМОСТЬ ИМУЩЕСТВА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость приобретаемого Покупателем Имущества, указанного в пункте 1.1. настоящего договора, составляет _____ рублей, в том числе стоимость имущества: _____, в том числе: НДС в сумме _____ рублей.

Указанная стоимость установлена по результатам аукциона (Протокол об итогах аукциона № ____ от ____ 20__ года), является окончательной и изменению не подлежит.

2.2. Сумма задатка в размере _____ рублей, внесенная Покупателем на счет оператора электронной площадки ООО «РТС-тендер» засчитывается в сумму стоимости Имущества. Покупатель обязуется уплатить Продавцу сумму в размере _____ рублей, представляющую собой стоимость Имущества (за вычетом суммы задатка и НДС) путем единовременного перечисления денежных средств по безналичному расчету на следующие реквизиты:

Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района

ИНН 2352037817, КПП 235201001

ОГРН 1052329075182

Юридический адрес: 353555, Темрюкский район, ст-ца Тамань, ул. Карла Маркса, 106

л/с 04183014990 в отделе № 44 УФК по Краснодарскому краю

казначейский счет 03100643000000011800 в Южное ГУ Банка России// УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар

ЕКС: 40102810945370000010, БИК 010349101, ОКТМО 03651425101,

КБК 99211402053100000410, (доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу, не позднее 10 календарных дней со дня заключения настоящего договора.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели уплачивают НДС в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

2.3. Моментом надлежащего исполнения обязанности Покупателя по оплате стоимости Имущества является дата поступления денежных средств на счет Продавца в сумме и в срок, указанные в пункте 2.2. настоящего Договора.

3. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

3.1. Продавец обязан передать Покупателю по акту приема-передачи указанное в пункте 1.1. настоящего договора Имущество в исправном техническом состоянии, не позднее чем через тридцать календарных дней после дня полной оплаты Имущества.

Одновременно с передачей Имущества Продавец передает Покупателю техническую документацию

3.2. Акт приема-передачи Имущества подписывается уполномоченными представителями сторон.

3.3. Покупатель обеспечивает регистрацию права собственности на Имущество в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не позднее чем через тридцать календарных дней после дня полной оплаты Имущества за счет собственных средств.

3.4. Настоящий договор является документом, подтверждающим передачу Имущества к Покупателю без каких-либо иных документов.

3.5. Настоящий договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю и действует до полного выполнения сторонами своих обязательств по нему.

4. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

4.1. Право собственности на Имущество, являющееся предметом настоящего договора и указанное в пункте 1.1, возникает у Покупателя со дня государственной регистрации перехода права собственности к нему на такое имущество в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю.

4.2. Риск случайной гибели или порчи Имущества до момента, определенного в пункте 4.1. настоящего договора, лежит на Продавце.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Продавец обязан:

5.1.1. После поступления денежных средств в размере стоимости Имущества на счет Продавца не позднее чем через тридцать календарных дней передать Покупателю в его собственность без каких-либо изъятий Имущество, являющееся предметом настоящего договора и указанное в пункте 1.1. настоящего договора.

5.1.2. Обеспечить явку своего уполномоченного представителя для подписания, а также предоставить Покупателю все необходимые документы для государственной регистрации настоящего договора.

5.1.3. Совершить все необходимые действия для государственной регистрации перехода права в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

5.2. Покупатель обязан:

5.2.1. Оплатить приобретаемое Имущество в полном объеме в соответствии с пунктами 2.1. и 2.2. настоящего договора путем одновременного безналичного перечисления денежных средств не позднее 10 календарных дней со дня заключения настоящего договора.

5.2.2. Принять Имущество по передаточному акту на условиях, предусмотренных настоящим договором.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, его изменение или расторжение в одностороннем порядке виновная сторона несет имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

6.2. Не поступление денежных средств в счет оплаты Имущества в сумме и в сроки, указанные в пунктах 2.1. и 2.2. настоящего договора, считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества. В этом случае Продавец вправе отказаться от исполнения своих обязательств по настоящему договору, письменно уведомив Покупателя о расторжении настоящего договора.

Настоящий договор считается расторгнутым с момента направления Продавцом указанного уведомления, при этом Покупатель теряет право на получение Имущества и утрачивает внесенный задаток. В данном случае оформление сторонами дополнительного соглашения о расторжении настоящего договора не требуется.

6.3. В случае если Покупатель отказывается от принятия Имущества, то настоящий договор считается расторгнутым с момента уведомления Покупателем Продавца об отказе в получении Имущества, при этом Покупатель выплачивает Продавцу штраф в размере внесенного задатка.

В предусмотренном настоящим пунктом случае Покупателю возвращаются перечисленные им в счет оплаты Имущества денежные средства за вычетом суммы штрафа. Удержанная сумма денежных средств засчитывается в счет уплаты Покупателем штрафа за неисполнение обязанности по принятию Имущества.

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Изменения условий настоящего договора, его расторжение и прекращение возможно только при письменном соглашении сторон.

7.2. Все дополнения и изменения к настоящему договору должны быть составлены письменно и подписаны обеими сторонами.

7.3. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе федерального законодательства.

При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: два экземпляра для Продавца и один для Покупателя.

8.2. В качестве неотъемлемой части к договору прилагаются акты приема передачи Имущества.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ПРОДАВЕЦ:

Администрация Таманского
сельского поселения Темрюкского района
353556, Краснодарский край,
Темрюкский район,
ст-ца Тамань, ул. Карла Маркса, 106
тел. 8(861-48) 31-4-06
электронная почта admtaman@yandex.ru
ИНН 2352037817/КПП 235201001
ОГРН 1052329075182
Номер казначейского счета 03100643000000011800
ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//
УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар
БИК ТОФК 010349101
ЕКС 40102810945370000010
л/с 04183014990
в отделе № 44 УФК по Краснодарскому краю
ЕКС 40102810945370000010

_____ М.А. Хорошилов

М.П.

ПОКУПАТЕЛЬ:

фирменное наименование (наименование), сведения об
организационно-правовой форме, о месте нахождения,
почтовый адрес, номер контактного телефона - для
юридического лица
фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о
месте жительства, номер контактного телефона - для
физического лица



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.03.2024

ст. Тамань

№105

О внесении изменений в постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 9 января 2024 года № 2 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры подведомственных администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района»

В целях совершенствования условий оплаты труда работников муниципальных учреждений Таманского сельского поселения Темрюкского района и в соответствии с абзацем первым пункта 2 постановления Губернатора Краснодарского края от 6 сентября 2023

г. № 684 «Об общих требованиях к положениям об установлении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края» и руководствуясь постановлением Губернатора Краснодарского края от 19 декабря 2023 г. № 1135 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству культуры Краснодарского края», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 9 января 2024 года № 2 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры подведомственных администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района» следующие изменения с началом применения с 1 января 2024 г.:

1) приложение «Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры подведомственных администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района» изложить в новой редакции (приложение);
2) приложение № 5 «Перечень по профессионально квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии» изложить в новой редакции (приложение № 5).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Город Тамань» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации муниципального образования Темрюкский район и на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.А. Хорошилов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района

от _____ 2024 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
муниципальных бюджетных учреждений культуры
подведомственных администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры подведомственных администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее – Положение) разработано в целях развития кадрового потенциала, совершенствования систем оплаты труда работников, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности их труда и устанавливает единые принципы построения системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры подведомственных администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее соответственно – учреждения культуры, Положения об оплате труда).

1.2. Положение разработано с учетом:

Трудовой кодекс Российской Федерации (далее – ТК РФ);

постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 августа 1998 г. № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих» (далее – Постановление № 37);

приказы Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

от 31 августа 2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (далее – Приказ № 570);

от 14 марта 2008 г. № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии» (далее – Приказ № 121н);

от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (далее – Приказ № 247н);

от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (далее – Приказ № 248н);

от 30 марта 2011 г. № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (далее – Приказ № 251н);

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;
 единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;
 отраслевого (межотраслевого) соглашения.

1.3. Системы оплаты труда работников учреждений, включающие размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.4. При изменении (совершенствовании) отраслевых систем оплаты труда сумма выплат работнику по должностному окладу, доплат и надбавок, установленных в процентном отношении к должностному окладу, фиксированных ежемесячных выплат, установленных в абсолютном размере, не может быть в абсолютном выражении меньше суммы выплат по должностному окладу, доплат и надбавок, установленных в процентном отношении к должностному окладу, фиксированных ежемесячных выплат, установленных в абсолютном размере, в действующих системах оплаты труда при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.5. Заработная плата работников учреждений (без учета выплат стимулирующего характера) при совершенствовании системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.6. Формирование фонда оплаты труда осуществляется учреждениями в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативно-правовыми актами администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

1.7. Оплата труда работников учреждений производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в планах финансово-хозяйственной деятельности учреждений на соответствующий финансовый год.

2. Основные условия оплаты труда работников учреждений

2.1. В настоящем Положении используются понятия, установленные статьей 129 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2. Размеры окладов (ставок) работников учреждений устанавливаются руководителем учреждения на основе минимальных размеров окладов (ставок), установленных Положением, с учетом отнесения занимаемых ими должностей и профессий рабочих к соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере труда.

2.3. Минимальные размеры окладов (ставок) работников учреждений применительно к соответствующим профессиональным квалификационным группам:

2.2.1. По общеотраслевым профессиям рабочих на основе профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), (приложение 3 к Положению об оплате труда):

Квалификационный Уровень	Квалификационный разряд	Размер оклада, рублей
1	2	3
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1 квалификационный разряд	8121
	2 квалификационный разряд	8365
	3 квалификационный разряд	8616
2 квалификационный уровень – профессии рабочих, отнесенные к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)		ставка заработной платы устанавливается на один квалификационный разряд выше
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 квалификационный разряд	8875
	5 квалификационный разряд	9142
2 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6 квалификационный разряд	9417

	7 квалификационный разряд	9700
1	2	3
3 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8 квалификационный разряд	9991
4 квалификационный уровень		10291

В учреждениях могут утверждаться перечни высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах. Высококвалифицированным рабочим базовый оклад устанавливается по 8 квалификационному разряду работ.

2.2.2. По общепрофессиональным должностям руководителей, специалистов и служащих на основе ПКГ (приложение 4 к Положению об оплате труда):

Квалификационный уровень	Размероклада, рублей
1	2
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	8365
2 квалификационный уровень	8449
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	8616
2 квалификационный уровень	8703
3 квалификационный уровень	8961
4 квалификационный уровень	9047
5 квалификационный уровень	9133
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	8875
2 квалификационный уровень	8964
3 квалификационный уровень	9053
4 квалификационный уровень	9142
5 квалификационный уровень	9230
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	9230
2 квалификационный уровень	9507
3 квалификационный уровень	9793

2.2.3. По занимаемым должностям работников культуры на основе ПКГ (приложение 5 к Положению об оплате труда):

Квалификационный уровень	Квалификационный разряд	Размер оклада, рублей
1	2	3
ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»		
		8121
ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»		
1 квалификационный уровень	2 квалификационный разряд	8 365
	3 квалификационный разряд	8 616
	4 квалификационный разряд	8 875
	5 квалификационный разряд	9 142
	6 квалификационный разряд	9 417
	7 квалификационный разряд	9 700
	8 квалификационный разряд	9 991
2 квалификационный уровень	6 квалификационный разряд	10 291
	7 квалификационный разряд	10 600
	8 квалификационный разряд	10 918
3 квалификационный уровень	8 квалификационный разряд	11 246
4 квалификационный уровень - профессии рабочих, предусмотренные первым -		
1	2	3
третьим квалификационными уровнями, при выполнении важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ		

		11 584
ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»		
		9258
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»		
		12 591
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
		14 480
ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»		
		16 508

2.2.4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, не включенных в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются руководителем учреждения с учетом:

минимальных размеров окладов (ставок), установленных Положением;

требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.4. Конкретный размер оклада (должностного оклада), ставки по всем должностям (профессиям), входящим и не входящим в профессиональные квалификационные группы (за исключением руководителя учреждения, его заместителей), не может быть ниже минимального размера оклада (ставки) первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня», установленного пунктом 2.2.1 настоящего Положения.

Минимальный размер оклада (ставки) первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня», установленного пунктом 2.2.1 настоящего Положения, применяется с учетом индексации размеров окладов (должностных окладов), ставок работников учреждений (в том числе указанной профессиональной квалификационной группы), проведенной после его установления.

При индексации заработной платы размеры окладов (должностных окладов), ставок работников учреждений подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

При проведении индексации заработной платы выплаты компенсационного и стимулирующего характера (ежемесячные надбавки), установленные работнику до индексации в процентном соотношении от должностного оклада (тарифных ставок), не могут быть уменьшены в абсолютном размере.

2.5. Установление учреждением по должностям (профессиям), входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различных размеров окладов (должностных окладов), ставок, а также установление диапазонов размеров окладов (должностных окладов), ставок по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп либо по должностям (профессиям) с равной сложностью труда не допускается.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. К выплатам компенсационного характера работникам учреждений (в том числе руководителям учреждений, их заместителям) относятся:

3.1.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, должен составлять не менее четырех процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

В случае если отраслевым (межотраслевым) соглашением повышение оплаты труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установлено в большем размере, то размер данного повышения оплаты труда устанавливается в размерах, определенных отраслевым (межотраслевым) соглашением.

Порядок и условия установления повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не могут быть ухудшены, а размеры выплат снижены по сравнению с порядком и условиями установления и размерами фактически выплачиваемых в учреждениях повышенных оплаты труда за работу во вредных и (или) опасных условиях труда в отношении указанных работников по состоянию на день вступления в силу настоящего Положения при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для установления повышенного размера оплаты труда.

Руководитель учреждения обеспечивает проведение специальной оценки условий труда с целью установления класса (подкласса) условий труда на рабочих местах и оснований применения выплаты компенсационного характера.

Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то указанная выплата прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

3.1.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, при сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Оплата труда за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со статьей 150 ТК РФ.

Оплата труда за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или

исполнение обязанностей временного отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

Размер доплаты, связанной с совмещением профессий (должностей), увеличением объема работ, расширением зон обслуживания или выполнением обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.1.3. Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда за сверхурочную работу, работу в выходной и нерабочий праздничный день включает также компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные системой оплаты труда работников учреждения.

Оплата труда за работу в ночное время производится в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер повышения оплаты труда (доплат, надбавок, коэффициентов и иного) в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, и условия установления такого повышения определяются в системе оплаты труда работников, коллективным договором, локальном нормативном акте учреждения.

3.1.4. Выплаты работникам, занимающим должности специалистов, работающих в сельской местности.

Специалистам, работающим в учреждениях, расположенных в сельской местности, устанавливается выплата компенсационного характера, исходя из фактически отработанного рабочего времени, в том числе по должностям:

работникам культуры, искусства и кинематографии не более 3000 рублей в месяц;

иных работников не более 1800 рублей в месяц.

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке (если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края), учебной нагрузке (преподавательской работе) не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.3. Выплаты компенсационного характера, минимальные размеры и порядок их применения устанавливаются в системах оплаты труда, принимаемых учреждениями.

3.4. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) работников.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся:

4.1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

4.1.1.1. Выплаты за высокие показатели результативности.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям. Рекомендуемый размер указанной надбавки - до 500 %. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

Данная стимулирующая надбавка устанавливается работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы устанавливаются учреждением по согласованию с представительным органом работников учреждения.

4.1.1.2. Выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.

Выплаты за специфику работы устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, работникам в отдельных учреждениях, следующим работникам:

работникам по ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии», художественного и артистического персонала театров, концертных организаций и творческих коллективов, имеющих звание «академический», - в размере 10 процентов от оклада.

Выплаты за специфику рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение, по выбору работника.

4.1.2. Выплаты за выслугу лет.

Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается:

1) работникам учреждений культуры и иным работникам, не вошедшим в подпункт 1 пункта 4.1.3 настоящего Положения, - в зависимости от общего количества лет, проработанных по профилю деятельности.

В размере (в процентах от оклада):

при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;

при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10%;

свыше 5 лет - 15 %.

Стаж работы в организациях по профилю деятельности для установления выплат за выслугу лет может определяться на основании решения аттестационной комиссии соответствующего учреждения.

4.1.3. Выплаты работникам, имеющим квалификационную категорию, почетное звание, ученую степень, ученое звание.

4.1.3.1. Стимулирующая надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается:

работникам учреждений культуры, искусства и кинематографии, занимающим отраслевую должность служащего, за профессиональное мастерство с целью стимулирования работников учреждений, в том числе артистического персонала, к раскрытию их творческого потенциала, профессиональному росту, в следующем размере:

20 % – при наличии квалификационной категории «Ведущий»

15 % - при наличии высшей квалификационной категории;

10 % - при наличии первой квалификационной категории;

5 % - при наличии второй квалификационной категории.

Стимулирующая надбавка к окладу по занимаемой должности устанавливается:

работникам учреждений культуры, занимающим должности служащих, предусматривающие должностное категорирование, в следующих размерах:

25 % – при наличии должностной категории «Главный»;

20 % – при наличии должностной категории «Ведущий (старший)»;

15 % – при наличии высшей должностной категории;

10 % – при наличии первой должностной категории;

5 % – при наличии второй должностной категории;

3 % – при наличии третьей должностной категории;

4.1.3.2. Стимулирующая надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за почетное звание, ученую степень устанавливается работникам, которым присвоена почетное звание, ученая степень.

Размеры стимулирующей надбавки:

10 % - за почетное звание «Заслуженный», «Почетный»;

20 % - за почетное звание «Народный», за ученую степень кандидата наук;

30 % - за ученую степень доктора наук.

Стимулирующая надбавка за почетное звание, ученую степень рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение, по выбору работника.

4.1.4. Премияльные выплаты и поощрительные выплаты разового характера:

Работникам учреждения могут быть установлены премии:

по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

за выполнение особо важных и срочных работ.

Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) может выплачиваться с целью поощрения работников учреждения за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий;

другие показатели.

Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премии по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника учреждения по его инициативе до истечения календарного месяца премия по итогам работы за этот месяц не выплачивается.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работнику учреждения одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работника за оперативность и качественный результат труда.

Работникам учреждений могут быть установлены премии (поощрительные выплаты) разового характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;

к нерабочим праздничным дням (статья 112 ТК РФ), профессиональным праздникам и памятным дням;

к юбилеям (достижению 50-, 55-, 60-, 65-, 70-летнего возраста).

Поощрительные выплаты разового характера за интенсивность и высокие результаты работы выплачиваются работнику учреждения одновременно.

При поощрении учитываются:

интенсивность и напряженность работы;

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

Премиирование и выплата поощрений разового характера осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения, а также средств от иной приносящей доход деятельности.

Размер премии и поощрительной выплаты разового характера может определяться как в процентах к должностному окладу работников учреждения, так и в абсолютном размере и максимальными размерами не ограничивается.

Премии и поощрительные выплаты разового характера учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и другого.

4.1.5. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника учреждения.

Учреждением может быть предусмотрен персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке

заработной платы работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение о введении соответствующей нормы принимается учреждением с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Максимальным размером персональный повышающий коэффициент к окладу не ограничивается.

Решение о введении соответствующей нормы принимается учреждением с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

4.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются учреждением по согласованию с представительным органом работников учреждения.

4.3. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера и их конкретных размерах принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

4.4. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения (в том числе руководителю учреждения, его заместителям) устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке или в абсолютном размере.

Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

4.5. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

5. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Условия оплаты труда руководителей, их заместителей учреждений определяются трудовыми договорами в соответствии с трудовым законодательством.

Трудовой договор с руководителем учреждения заключается в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

5.3. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района в соответствии с Порядком установления должностного оклада руководителей, установленном приложением 2 к настоящему Положению, в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения в соответствии с Порядком исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителей, установленном приложением 1 к настоящему Положению, в кратном отношении к средней заработной плате работников возглавляемого им учреждения и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы с последующим отражением в трудовом договоре или дополнительном соглашении к нему.

5.4. Должностные оклады заместителей руководителей учреждений устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

5.5. Должностной оклад заместителей руководителя определяется трудовым договором или дополнительным соглашением к нему в кратном отношении к средней заработной плате работников учреждения и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы.

5.6. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя, заместителей руководителя (с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) и средней заработной платы работников учреждения (без руководителя, его заместителей с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) устанавливается в кратности от 1 до 8.

5.7. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя, его заместителей и средней заработной платы работников учреждения может быть увеличен по решению администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в отношении руководителя, его заместителей.

5.8. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера руководителю, заместителям руководителя устанавливаются в соответствии с разделами 3, 4 Положения.

5.9. Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района может устанавливать руководителям учреждения выплаты стимулирующего характера, размеры которых зависят от достижения ими целевых показателей эффективности работы учреждения, утвержденных нормативно-правовыми актами администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

В качестве показателя оценки результативности работы руководителя учреждения по решению администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района может быть установлен рост средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с постановлениями администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения определяются нормативно-правовыми актами администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

5.10. Премирование руководителя учреждения производится с учетом результатов деятельности учреждения (в соответствии с положением о порядке и условиях установления выплат компенсационного и стимулирующего характера). Размеры премирования руководителя учреждения устанавливаются администрацией Таманского сельского поселения Темрюкского района.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Работникам (в том числе руководителю учреждения, его заместителям) может быть выплачена материальная помощь при наличии экономии средств фонда оплаты труда. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретных размерах принимает администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района.

6.2. Месячная заработная плата работников учреждений, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

Из фонда оплаты труда учреждения выплачивается доплата до минимального размера оплаты труда в случае, когда размер месячной заработной платы работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составил меньше минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне.

Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

При расчете доплаты до минимального размера оплаты труда в состав заработной платы, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включаются выплаты компенсационного характера:

за выполнение работником в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) путем совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу;

за работу в ночное время;

за работу с вредными или опасными условиями труда, производимую работниками сверх месячной нормы рабочего времени.

6.3. Определение размеров заработной платы работника учреждения осуществляется по основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке совместительства, раздельно.

Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

6.4. Условия оплаты труда работника учреждения, в том числе размеры оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат, показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результата труда и качества оказанных государственных услуг являются обязательными для включения в трудовой договор.

6.5. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель и иные должностные лица учреждения несут ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив руководителя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы, за исключением случаев, когда не допускается приостановление работы.

На период приостановления работы за работником сохраняется средний заработок.

Работник, отсутствовавший в свое рабочее время на рабочем месте в период приостановления работы, обязан выйти на работу не позднее следующего рабочего дня после получения письменного уведомления от руководителя учреждения о готовности произвести выплату задержанной заработной платы в день выхода работника на работу.

6.6. В штаты учреждений могут вводиться должности, включенные в ПКГ должностей работников других отраслей, при условии выполнения работниками учреждения соответствующих видов работ.

6.7. Штатное расписание учреждения формируется и утверждается руководителем учреждения в пределах выделенного фонда оплаты труда.

6.8. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения.

6.9. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям в соответствии с уставом учреждения.

6.10. В штатном расписании указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению об оплате труда работников муниципальных
бюджетных учреждений культуры подведомственных
администрации Таманского сельского поселения
Темрюкского района

ПЕРЕЧЕНЬ
по профессионально квалификационным группам
должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Квалификацион-ные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
1	2
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»	
	<p>бутафор; гример-пастижер; костюмер; маляр по отделке декораций; оператор магнитной записи; осветитель; пастижер; реквизитор; установщик декораций; изготовитель субтитров; колорист; контуровщик; монтажник негатива; монтажник позитива; оформитель диапозитивных фильмов; печатник субтитрования; пиротехник; подготовщик основы для мультипликационных рисунков; раскрасчик законтурованных рисунков; ретушер субтитров; съемщик диапозитивных фильмов; съемщик мультипликационных проб; укладчик диапозитивных фильмов; фильмотекарь; фототекарь; киномеханик; фильмопроверщик; дежурный зала игральные автоматов, аттракционов и тира; машинист сцены; монтировщик сцены; униформист; столяр по изготовлению декораций; автоматчик по изготовлению деталей клавишных инструментов; арматурщик язычковых инструментов; аэрографист щипковых инструментов; клавиатурщик; гарнировщик музыкальных инструментов; гофрировщик меховых камер; заливщик голосовых планок; изготовитель голосовых планок; изготовитель деталей для духовых инструментов; комплектовщик деталей музыкальных инструментов; облицовщик музыкальных инструментов; обработчик перламутра; оператор стенда по обыгрыванию клавишных инструментов; полировщик музыкальных инструментов; расшлифовщик фильеров; сборщик духовых инструментов; сборщик-монтажник клавишных инструментов; сборщик-монтажник смычковых инструментов; сборщик-монтажник щипковых инструментов; сборщик ударных инструментов; сборщик язычковых инструментов; станочник специальных деревообрабатывающих станков; станочник специальных металлообрабатывающих станков; столяр по изготовлению и ремонту деталей и узлов музыкальных инструментов; струно-навивальщик; струнщик; установщик ладовых пластин</p>
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»	
1 квалификацион-ный уровень	<p>красильщик в пастижерском производстве 4-5 разрядов ЕТКС: фонотекарь; видеотекарь; изготовитель игровых кукол 5 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию ветроустановок 5 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию съемочной аппаратуры 2-5 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию телевизионного оборудования 3-5 разрядов ЕТКС; механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 4-5 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию звуковой техники 2-5 разрядов ЕТКС; оператор пульта управления киноустановки; реставратор фильмокопий 5 разряда ЕТКС; оператор видеозаписи 3-5 разрядов ЕТКС; регулировщик пианино и роялей 2-6 разрядов ЕТКС; настройщик пианино и роялей 4-8 разрядов ЕТКС; настройщик щипковых инструментов 3-6 разрядов ЕТКС; настройщик язычковых инструментов 4-6 разрядов ЕТКС; бронзировщик рам клавишных инструментов 4-6 разрядов ЕТКС; изготовитель молоточков для клавишных инструментов 5 разряда ЕТКС; контролер музыкальных инструментов 4-6 разрядов ЕТКС; регулировщик язычковых инструментов 4-5 разрядов ЕТКС; реставратор клавишных инструментов 5-6 разрядов ЕТКС; реставратор смычковых и щипковых инструментов 5-8 разрядов ЕТКС; реставратор ударных инструментов 5-6 разрядов ЕТКС; реставратор язычковых инструментов 4-5 разрядов ЕТКС</p>
2 квалификацион-ный уровень	<p>красильщик в пастижерском производстве 6 разряда ЕТКС; изготовитель игровых кукол 6 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию ветроустановок 6 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию кинотелевизионного оборудования 6-7 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию съемочной аппаратуры 6 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию телевизионного оборудования 6-7 разрядов ЕТКС; механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 6-7 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию звуковой техники 6-7 разрядов ЕТКС; реставратор фильмокопий 6 разряда ЕТКС; оператор видеозаписи 6-7 разрядов ЕТКС; изготовитель музыкальных инструментов по</p>

	индивидуальным заказам 6 разряда ЕТКС; интонировщик 6 разряда ЕТКС; настройщик духовых инструментов 6 разряда ЕТКС; настройщик-регулирующий смычковых инструментов 6 разряда ЕТКС; реставратор духовых инструментов 6-8 разрядов ЕТКС
3 квалификацион-ный уровень	механик по обслуживанию кинотелевизионного оборудования 8 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию телевизионного оборудования 8 разряда ЕТКС; механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 8 разряда ЕТКС; оператор видеозаписи 8 разряда ЕТКС
4 квалификацион-ный уровень	профессии рабочих, предусмотренные первым - третьим квалификационными уровнями, при выполнении важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ
Профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	
	артист вспомогательного состава театров и концертных организаций; смотритель музейный; ассистент номера в цирке; контролер билетов
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	
	заведующий билетными кассами; заведующий костюмерной; репетитор по технике речи; суфлер; артист оркестра (ансамбля), обслуживающего кинотеатры, рестораны, кафе и танцевальные площадки; организатор экскурсий; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки; аккомпаниатор; культурный организатор; ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера; помощник режиссера; дрессировщик цирка; артист балета цирка; контролер-посадчик аттракциона; мастер участка ремонта и реставрации фильмофонда
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
	концертмейстер по классу вокала (балета); лектор-искусствовед (музыковед); чтец-мастер художественного слова; главный библиотекарь; главный библиограф; помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера, художественного руководителя), заведующий труппой; художник-бутафор; художник-гример; художник-декоратор; художник-конструктор; художник-скульптор; художник по свету; художник-модельер театрального костюма; художник-реставратор; художник-постановщик; художник-фотограф; мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов; репетитор по вокалу; репетитор по балету; аккомпаниатор-концертмейстер; администратор (старший администратор); заведующий аттракционом; библиотекарь; библиограф; методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; редактор библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; лектор (экскурсовод); артист-вокалист (солист); артист балета; артист оркестра; артист хора; артист драмы; артист (кукловод) театра кукол; артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов; артист оркестра ансамблей песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля); артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива; артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива; артисты - концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава; репетитор цирковых номеров; хранитель фондов; редактор (музыкальный редактор); специалист по фольклору; специалист по жанрам творчества; специалист по методике клубной работы; методист по составлению кинопрограмм; инспектор манежа (ведущий представление); артист - воздушный гимнаст; артист спортивно-акробатического жанра; артист жанра «эквилибр»; артист жанра дрессуры животных; артист жанра конной дрессуры; артист жанра жонглирования; артист жанра иллюзии; артист коверный, буффонадный клоун, музыкальный эксцентрик, сатирик; артист оркестра цирка; специалист по учетно-хранительской документации; специалист экспозиционного и выставочного отдела; кинооператор; ассистент кинорежиссера; ассистент кинооператора; звукооператор; монтажер; редактор по репертуару; видеооператор; светооператор
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
	главный балетмейстер; главный хормейстер; главный художник; режиссер-постановщик; художественный руководитель; балетмейстер-постановщик; главный дирижер; руководитель литературно-драматургической части; заведующий музыкальной частью; заведующий художественно-постановочной частью, программой (коллектива) цирка; заведующий отделом (сектором) библиотеки;

	<p>заведующий отделом (сектором) музея; заведующий передвижной выставкой музея; заведующий отделом (сектором) зоопарка; заведующий ветеринарной лабораторией зоопарка; режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер); звукорежиссер; главный хранитель фондов; заведующий реставрационной мастерской; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; заведующий отделением (пунктом) по прокату кино- и видеофильмов; заведующий художественно-оформительской мастерской; директор съемочной группы; директор творческого коллектива, программы циркового конвейера; режиссер массовых представлений; заведующий отделом по эксплуатации аттракционной техники; кинорежиссер; руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам</p>
--	--

Начальник финансового отдела

А.Ю. Лобыцина



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.03.2024

ст. Тамань

№106

О внесении изменений в постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 13 января 2023 года № 4 «Об утверждении нормативов расходования средств по материальному обеспечению физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, финансируемых за счет средств бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района»

В связи с приказом министерства физической культуры и спорта Краснодарского края от 30 декабря 2022 года № 2141 «Об утверждении порядка финансирования за счет средств бюджета Краснодарского края и норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий», постановляю:

1. Постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 13 января 2023 года № 4 «Об утверждении нормативов расходования средств по материальному обеспечению физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, финансируемых за счет средств бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района» дополнить приложением № 8, приложением № 9 (приложение).

2. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Город Тамань» Таманского сельского поселения Темрюкского района, на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район и на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (по социальным вопросам и курортно-туристическому комплексу) Н.С. Дроздовой.

4. Настоящее постановление вступает в законную силу после его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.А. Хорошилов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к постановлению администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от _____ № _____

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от _____ № _____

**Нормы расходов
средств на оплату оказания медицинских услуг участников физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий**

Наименование обследования	Норма расходов на одно обследование спортсмена (руб.)
Медицинский осмотр	до 4 000 рублей
Углубленное медицинское обследование (УМО)	до 6 000 рублей
Магнитно-резонансная томография (МРТ)	до 5 000 рублей
Компьютерная томография (КТ)	до 5 000 рублей

Врио директора
МБУ «Спортивный клуб – Тамань»

С.А. Оксюз

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к постановлению администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от _____ № _____

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от _____ № _____

**Нормы расходов
средств на страхование участников физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий**

Вид страхования	Стоимость услуг страхования на 1 человека в день (руб.)
Страхование участников физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации	По фактическим расходам

Врио директора
МБУ «Спортивный клуб – Тамань»

С.А. Оксюз

**Об оказании государственной социальной помощи
на основании социального контракта**

В соответствии с Федеральным законом № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», приложением 8⁶ к государственной программе Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», постановлением правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее - Постановление 1931), Законом Краснодарского края от 9 июня 2010 г. № 1980-КЗ «О прожиточном минимуме и государственной социальной помощи в Краснодарском крае», приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 25 декабря 2023 г. № 2285 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта» ГКУ КК – управлениями социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края осуществляется предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается нуждающимся в социальной поддержке гражданам Российской Федерации, которые постоянно проживают на территории Российской Федерации.

Право на государственную социальную помощь на основании социального контракта возникает в случае, если размер среднедушевого дохода семьи, дохода одиноко проживающего гражданина, рассчитанный в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», по независящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Краснодарском крае в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (далее - величина прожиточного минимума на душу населения) на дату обращения за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В состав семьи, определяемый на дату подачи заявления о назначении и учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются заявитель, его супруг (супруга), его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

В настоящее время величина прожиточного минимума на душу населения в Краснодарском крае составляет 14835 руб., на трудоспособного гражданина 16170 руб..

Государственная социальная помощь на основании социального контракта предоставляется на осуществление следующих мероприятий:

По поиску работы.

В рамках указанного мероприятия в приоритетном порядке социальный контракт заключается с гражданами, не состоящими в трудовых отношениях, проживающими в семьях с детьми. Социальный контракт, направленный на реализацию указанного мероприятия, с одним и тем же гражданином заключается не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта;

Период предоставления – не более чем на 9 месяцев.

Результатом оказания помощи по мероприятию поиск работы является:

заключение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта.

Выплата производится в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Краснодарском крае (далее - величина прожиточного минимума для трудоспособного населения), в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В рамках указанного мероприятия гражданин обязан осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта.

По осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности.

Выплата производится в размере не более 350 000 рублей одновременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных межведомственной комиссией.

Выплаты производятся после подтверждения наличия государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

Период предоставления – не более чем на 12 месяцев

Результатом оказания помощи по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности является:

государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта.

В рамках указанного мероприятия гражданин обязан осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

По ведению личного подсобного хозяйства.

Выплата производится в размере не более 200 000 рублей одновременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренных межведомственной комиссией.

Денежная выплата, направлена на расходы, связанные с приобретением товаров, необходимых для ведения личного подсобного хозяйства, основных средств, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства».

Выплата производится после подтверждения наличия государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

Период предоставления – не более чем на 12 месяцев

Результатом оказания помощи является:

постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта.

В рамках указанного мероприятия гражданин обязан осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход и вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта.

иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.

Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, в целях удовлетворения текущих потребностей семьи, одиноко проживающего гражданина в приобретении товаров и услуг. В рамках указанных мероприятий в приоритетном порядке социальный контракт заключается с гражданами, проживающими в семьях с детьми. Социальный контракт, направленный на реализацию указанных мероприятий, заключается с одним и тем же гражданином (с одной и той же семьей) не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта.

Выплата производится в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на период действия социального контракта. При этом общий период выплат в рамках данного мероприятия не может превышать 6 месяцев. Выплата может осуществляться как ежемесячно, так и одновременно за весь период действия социального контракта.

Размер единовременной выплаты определяется путем умножения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на количество месяцев, на которые заключается социальный контракт.

Выплата может быть направлена для удовлетворения текущих потребностей семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

Государственная социальная помощь на основании социального контракта по иным мероприятиям, оказывается малоимущим семьям (одиноко проживающим гражданам) при наличии одной или нескольких следующих трудных жизненных ситуаций:

наличие в составе семьи заявителя ребенка-инвалида (детей-инвалидов);

осуществление ухода за совместно проживающим членом семьи, являющимся инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинских организаций в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, - при условии получения ежемесячной компенсационной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 г. N 1455 "О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами";

наличие в составе семьи заявителя несовершеннолетних детей в возрасте от трех лет, находящихся на учете в органах местного самоуправления городских округов и муниципальных районов для направления в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, и не обеспеченных местом в данных организациях;

нахождение на лечении или реабилитации одного или нескольких трудоспособных членов семьи заявителя от алкогольной или наркотической зависимости, подтвержденное документом из медицинской организации или специализированного реабилитационного центра;

утрата имущества в результате чрезвычайной ситуации (стихийные бедствия, разрушение жилого помещения, пожар) на основании документов, подтверждающих соответствующие чрезвычайные ситуации и понесенный материальный ущерб, при условии, что указанная чрезвычайная ситуация произошла в течение 12 месяцев, предшествующих дню обращения с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

наличие инвалидности у родителя (родителей), воспитывающего несовершеннолетнего ребенка (детей);

беременность у нетрудоустроенных женщин;

наличие у многодетной семьи пятерых и более несовершеннолетних детей до 16 лет;

смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей) при условии их совместного проживания, что указанная ситуация произошла в течение 3 месяцев, предшествующих дню обращения с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Период предоставления – не более чем на 6 месяцев.

Результатом оказания помощи является:

преодоление семьей (одиноко проживающим гражданином) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

В рамках указанного мероприятия гражданин обязан по запросу управления социальной защиты населения предоставлять информацию об условиях жизни заявителя (семьи заявителя) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта.

Заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта подается гражданином в управление социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи.

В заявлении указывается цель получения государственной социальной помощи на основании социального контракта и оглашение всех совершеннолетних трудоспособных членов семьи на заключение социального контракта и на проверку представленных заявителем сведений.

Гражданин, обратившийся с заявлением, предъявляет:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, подтверждающий место жительства (пребывания) на территории Российской Федерации;

документы (копии документов, сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, которые предоставляются заявителем в соответствии с перечнем утвержденным Постановлением 1931 (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации);

бизнес-план в целях реализации социального контракта по мероприятию «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности»;

смета расходов в целях реализации социального контракта по мероприятию «Ведение личного подсобного хозяйства»;

документы, подтверждающие наличие одной или нескольких трудных жизненных ситуаций по иным мероприятиям, направленным на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.

Социальный контракт, программа социальной адаптации и прилагаемые к ней материалы, в том числе подготовленный заявителем, бизнес-план, рассматриваются на заседании межведомственной комиссии управления социальной защиты населения, по вопросам оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - межведомственная комиссия), до заключения социального контракта.

Решение о назначении (об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается в течение 10 рабочих дней.

Управлением социальной защиты населения осуществляется ежемесячный контроль за выполнением получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта обязательств, предусмотренных социальным контрактом,

и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации.

Подробные разъяснения о порядке предоставления мер социальной поддержки размещены на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края (www.sznkuban.ru).

Информацию о действующих мерах социальной поддержки можно получить по номеру «горячей линии» 8-800-55-000-55 в будние дни: с понедельника по четверг – с 09:00 до 18:00 час, в пятницу – с 09:00 до 17:00 час.

Так же консультацию, можно получить в отделе назначения и выплаты социальных пособий, субсидий и компенсаций ГКУ КК - управления социальной защиты населения в Темрюкском районе по адресу: г. Темрюк, ул. Таманская, д. 27 или по телефонам: 5-33-38, 4-46-31 в рабочее время с понедельника по четверг с 9 до 18 часов и в пятницу с 9 до 13 часов.

"Военный комиссариат Темрюкского района проводит отбор граждан для обучения по военно-учетной специальности «водитель транспортных средств категории «С», в Славянской АШ ДОСААФ России. Обучение БЕСПЛАТНО (за счет средств Министерства обороны РФ).

По желанию граждан, дополнительно возможно обучение по специальности «водитель транспортных средств категории «В» ЗА СЧЕТ ЛИЧНЫХ СРЕДСТВ.

В качестве кандидатов для зачисления в Славянскую АШ ДОСААФ России могут быть рассмотрены граждане РФ, проживающие на территории Темрюкского района, родившихся после 15 июля 2005 года и старших возрастов, подлежащие призыву в ряды ВС России **весна 2024** года.

Призывникам, проходящим обучение в АШ ДОСААФ г. Славянске-на-Кубани выплачивается компенсация за наем жилья в размере оплаты согласно договора найма за каждый месяц обучения по окончании учебного заведения и получении водительского удостоверения.

Срок обучения 3,5-5 месяцев. Производится комплектование учебных групп. Начало занятий 18 марта 2024 года (**количество обучаемых ограничено**).

По вопросу обучения обращаться в **ВОЕННЫЙ КОМИССАРИАТ ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА** по адресу: г. Темрюк, ул. Октябрьская- 5а, отделение подготовки и призыва граждан на военную службу, кабинет № 316 с 9-00 до 16-00 ежедневно кроме выходных и праздничных дней.

Телефон для справок: 8-918-351-96-14; 8 (86148) 5-48-02.

Министерством Обороны Российской Федерации, объявлен набор курсантов в ВУЗы МО РФ в 2024 году по программам с полной и средней военно-специальной подготовкой.

Вступительные испытания в ВУЗы МО РФ по программам с полной военно-специальной подготовкой с учетом результатов ЕГЭ, по программам со средней военно-специальной подготовкой – без результатов ЕГЭ.

Курсанты находятся на полном государственном обеспечении и получают ежемесячное денежное довольствие 12000-20000 руб. в зависимости от успеваемости.

В период обучения курсантам ежегодно предоставляются каникулярные отпуска с бесплатным проездом к месту проживания и обратно.

После окончания ВУЗов по программам с полной военно-специальной подготовкой выпускникам присваивается воинское звание «лейтенант», по программам со средней военно-специальной подготовкой – воинское звание «прапорщик». Выдается нагрудный знак и диплом квалифицированного специалиста государственного образца.

За справками обращаться в ВК Темрюкского района по адресу:

Г. Темрюк, ул. Октябрьская-5А (отделение подготовки призыва граждан на военную службу), кабинет № 316 с 9-00 до 16-00 ежедневно (кроме выходных и праздничных дней).

Телефон для справок: 8-918-351-96-14

ГРИПП ПТИЦ

Грипп птиц – острое инфекционное заболевание, возбудителем которого является вирус. У всех видов домашних и диких водоплавающих птиц характерными клиническими признаками являются: дескоординация движений, запрокидывание головы, вращательное движение головой с потряхиванием, искривление шеи, отсутствие реакции на внешние раздражители, отказ от корма и воды, угнетенное состояние, синусит, истечение из носовых отверстий, конъюнктивит, помутнение роговицы и слепота, диарея.

У кур отмечают: повышенная температура тела, угнетенное состояние, резкое снижение яичной продуктивности, взъерошенность оперения, отказ от корма, цианоз кожных покровов, особенно в области глаз и живота, опухание и почернение гребня и сережек, отек подчелюстного пространства, подкожные кровоизлияния на конечностях; диарея, фекалии желто-зеленого цвета.

Продолжительность инкубационного периода болезни обычно составляет от суток до трех недель.

Пути заражения:

Паразителем болезни (источник микробов, вирусов, бактерий или других микроорганизмов, эволюционно приспособившихся к паразитированию в организме животного или человека и способных к болезнетворному воздействию на него) являются зараженные птицы, вирус выделяется в основном с пометом. Сам помет, и загрязненные им корма, растения, инвентарь, подстилка и др. предметы, являются основными факторами передачи возбудителя болезни.

Основные пути передачи возбудителя болезни: **алиментарный** - передача возбудителя через корм или воду, при потреблении которых происходит заражение организма; **воздушно-капельный** - при прямом контакте восприимчивого поголовья с инфицированной птицей. Распространение вируса в помещениях, птицефабриках (птицефермах), дворах, квартирах (подъездах), участках пастбищ, птицебойнях, рынках живой птицы и других объектах, где находятся больные или подозреваемые в заболевании птицы, а также район обитания, где выявлены больные дикие птицы и за его пределами возможно посредством необеззараженных продуктов птицеводства (мясо, яйца, пух и перо), загрязненных микроорганизмами кормов, воды, помета, инвентаря, а также транспортных средств и обслуживающего персонала.

Следует помнить, что вирус весьма стоек в нейтральной влажной среде, включая воду, и в замороженном состоянии, но высокочувствителен к нагреванию и действию дезинфицирующих агентов.

Меры профилактики.

Вакцинация птицы против заболевания Грипп птиц.

Домашняя сельскохозяйственная птица должна содержаться безвыгульно.

Необходимо избегать контакта с дикой птицей в домашних хозяйствах, рынках и местах массового скопления птицы на открытых водоемах.

Не рекомендуется покупать для питания мясо птиц и яйца в местах несанкционированной торговли.

Дополнительную информацию можно получить в ГБУ «Управление ветеринарии Темрюкского района» г. Темрюк ул. им.А.Чуянова, 17 тел: 5-48-00, 5-13-16.

АЛЬТЕРНАТИВА СВИНОВОДСТВУ

Уважаемые жители Темрюкского района, сообщаем Вам, что эпизоотическая обстановка по особо опасным инфекционным заболеваниям в Российской Федерации остается сложной. Факторами, способствующими распространению особо опасных инфекционных заболеваний являются деятельность по содержанию свиней в хозяйствах имеющих низкий уровень биологической защиты, а также бездействие, выраженное в невыполнении владельцами свиней обязательных требований в области ветеринарии и рекомендаций специалистов государственной ветеринарной службы. В условиях напряженной эпизоотической ситуации, содержание свиней в личных подсобных хозяйствах, крестьянских (фермерских) хозяйствах имеющих низкий уровень биологической защищенности, может привести к возникновению в муниципальном образовании биолого-социальной чрезвычайной ситуации и нанести ущерб агропромышленному комплексу края.

Чтобы сократить риски, связанные с распространением заразных болезней животных, в том числе общих для человека и животных владельцы личных подсобных хозяйств, не соответствующих установленному уровню биологической и санитарной безопасности должны либо повысить уровень биологической защиты до III-IV компартамента (что в условиях ЛПХ практически невозможно), либо перейти на альтернативные виды животноводства. В связи с постоянной угрозой заболевания свиней африканской чумой на территории Краснодарского края, управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности муниципального образования Темрюкский район рекомендует владельцам личных подсобных хозяйств, занимающихся разведением свиней, перейти на альтернативные свиноводству, направления животноводства (козоводство, овцеводство, кролиководство, скотоводство, птицеводство, пчеловодство и т.д.).

Причина этих рекомендаций в том, что в личном подсобном хозяйстве намного сложнее, чем крупным свиноводческим предприятиям, обеспечить должную систему зооанитарной (биологической) защиты своих хозяйств. Это и бесконтрольная перевозка свиней, и несоблюдение нормативных условий содержания животных, и утилизация падежа или продуктов убоя свиней в несанкционированных местах, не говоря уже об отсутствии регистрации поголовья в администрациях сельских поселений и в государственном учреждении ветеринарии Темрюкского района для своевременного планирования и проведения профилактических вакцинаций.

Помочь в переходе на альтернативные виды животноводства помогут меры государственной поддержки предусмотренные государственной программой Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» и постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 19 апреля 2023 г. № 612 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Темрюкский район», которыми предусмотрено возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных телок, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства.

Для более подробной информации о мерах государственной поддержки и приобретения племенного или товарного поголовья сельскохозяйственных животных Вам необходимо обратиться в управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности муниципального образования Темрюкский район по адресу: г. Темрюк ул. Ленина 68, вход с ул. Урицкого 3 этаж. Телефон 8(86148) 5-17-93

**ПАМЯТКА ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ
«МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БРУЦЕЛЛЁЗА»**

Бруцеллёз – хронически протекающее инфекционное заболевание животных и человека. Наиболее широко заболевание распространено среди овец, коз, крупного рогатого скота и свиней, являющихся основными резервуарами инфекции.

Возбудитель - бактерия группы *Brucella*. Бруцеллы малоустойчивы к высокой температуре - при кипячении погибают моментально. Длительно сохраняются в пищевых продуктах. Обладают большой устойчивостью к воздействиям низких температур.

Источник возбудителя - больные животные. Заражение человека происходит при оказании помощи при родах, абортках, убойе и обработке туш, при употреблении в пищу мяса, подвергнувшегося недостаточной термической обработке, некипяченого молока или молочных продуктов из сырого молока (творог, сыр и т.д.)

Клинические признаки у животных: Аборты, задержание последа, орхиты, рождение нежизнеспособного молодняка, бесплодие. В скрытой форме заболевание протекает без особых проявлений, но животные остаются носителями бруцелл в течение нескольких лет.

Бруцеллёз у людей: Инкубационный период 1-2 недели. Повышение температуры тела до 39-40°C в течение 7-10 дней и более. Лихорадка сопровождается ознобом, потливостью и общими симптомами интоксикации. В последующем присоединяются симптомы поражения опорно-двигательного аппарата, сердечно-сосудистой, нервной и других систем организма.

Меры профилактики для владельцев животных:

1. При наличии или приобретении животных производить их регистрацию в ветеринарном учреждении, получать регистрационный номер в форме бирки и следить за его сохранностью.
2. Карантинирование в течение 30 дней вновь приобретённых животных для проведения ветеринарных исследований и обработок.
3. Предоставление животных ветеринарным специалистам для проведения клинического осмотра, вакцинаций и исследований.
4. Проведение покупки, продажи, сдачи на убой, выгона на пастбище и всех других перемещений животных, реализацию животноводческой продукции только с разрешения ветеринарной службы.
5. Соблюдение зооигиенических и ветеринарных требований при перевозках, размещении, содержании и кормлении животных.
6. Своевременное информирование ветеринарной службы о всех случаях падежа и заболевания с подозрением на бруцеллёз (абортки, рождение нежизнеспособного молодняка и др.).

Меры профилактики для населения:

1. Приобретение продуктов в строго установленных местах (рынки, магазины, минимаркеты и т.д.)
2. Исключение употребления сырого молока, приобретённого у частных лиц.
3. Приготовление мяса небольшими кусками, с проведением термической обработки не менее 1 часа.

Адреса и контактные телефоны ветеринарных специалистов ГБУ Краснодарского края «Управление ветеринарии Темрюкского района»:

г. Темрюк, ул. им. Алексея Чуянова, д. 17
Тел: 8(86148) 5-13-16 , 8(86148) 5-48-00
ст. Тамань, ул. Победы, д.23, тел.: 8 (86148) 31-3-65

Режим работы:

понедельник-четверг: с 8-00 до 17-15; пятница: с 8-00 до 16-00; перерыв: с 12-00 до 13-00;
выходной: суббота и воскресенье.

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы Темрюкского района управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Краснодарскому краю обращается к родителям: помните, прежде всего, именно вы в ответе за жизнь своего ребенка!!

Каждое трагическое происшествие с детьми вызывает сильный общественный резонанс, но к сожалению, многие родители не знают где и как их чада проводят досуг, с кем они дружат, какими играми увлекаются. Во избежание трагедии все эти вопросы должны быть предметом постоянного внимания взрослых.

Очередное происшествие произошло в Курганинском районе в ночь на 29 ноября 2023 года. При проведении разборки конструкций обнаружены шесть погибших человек, в том числе четверо детей. Уточняется, что семья не состояла на учете как неблагополучная, за распитием спиртных напитков замечена не была.

Задача родителей - обеспечить безопасность ребенка и научить его правилам собственной безопасности. Ребенок должен знать свое имя, фамилию, адрес и номер 101, 112, чтобы при необходимости вызвать помощь.

О том, что спички - не игрушка для ребенка, известно всем. Но очень часто взрослые люди и родители оставляют в доступном месте спички и зажигалки. При этом дети одни остаются без присмотра «буквально на несколько минут», как говорят родители. И хотя не всегда такая небрежность приводит к пожарам, любое отступление от правил может стать причиной трагедии.

Родители обязаны позаботиться о том, чтобы ребенок приобрел навыки осторожного обращения с огнем. Они должны контролировать поведение детей и уметь организовать их безопасный досуг.

Дети в своих разнообразных играх часто повторяют поступки и действия взрослых. Ребенок очень любознателен. Ему хочется все увидеть, все потрогать, все попробовать, все узнать и испытать самому. Его интересуют яркие и запоминающиеся

явления. А что может быть интереснее огня? Нельзя быть уверенным, что ребенок, оставшись один дома, не решится поиграть с коробком спичек, не захочет поджечь бумагу, не устроит костер, который он видел в лесу.

В свои игры дети стараются внести элементы таинственности. Таинственность и темнота требуют присутствия огня, и тогда ребята, не задумываясь о последствиях, могут развести костер там, где опасно даже зажечь спичку.

Если вы вынуждены оставить детей на какое-то время, поручите наблюдение за ребенком кому-нибудь из взрослых. Особенно опасно оставлять детей одних в запертых квартирах. В случае пожара они не могут самостоятельно выйти из горящего помещения. Кроме того, спасаясь от огня и дыма, дети обычно прячутся в шкафах, под кроватями, столами.

Научите детей правилам пожарной безопасности, правилам поведения на пожаре и объясните, что огонь может в считанные секунды превратиться из друга и помощника человека в беспощадного врага, не оставляющего на своем пути ничего, кроме углей.

Чтобы исключить возникновение пожаров из-за детской шалости с огнем:

- не оставляйте маленьких детей без присмотра;
- поговорите со своим ребенком об опасности игр с огнем;
- объясните правила безопасного обращения с бытовыми электроприборами и газовым оборудованием.

Расскажите детям, что самое дорогое – это жизнь. Поэтому, в случае пожара ребенку необходимо:

- как можно быстрее покинуть опасное помещение;
- оповестить о случившемся взрослых;
- позвонить в пожарную охрану по телефону 101.

Уважаемые взрослые, будьте сами примером для своих детей в безопасном обращении с огнем! Берегите свою жизнь и жизни своих близких!

Уважаемые жители и гости Темрюкского района!

В соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 февраля 2015 года № 64-р «О внесении изменений в распоряжение главы администрации Краснодарского края от 17 октября 2007 года № 900-р «О стабилизации цен на отдельные виды социально значимых продуктов питания в Краснодарском крае», в целях гарантированного обеспечения населения края социально значимыми продуктами питания и недопущения необоснованного роста цен предприятиями розничной торговли рекомендовано осуществлять реализацию нижеперечисленных социально значимых продуктов питания с торговой наценкой не выше 10 процентов:

- 1) куры замороженные (кроме куриных окорочков) (не менее одного наименования);
- 2) масло подсолнечное рафинированное дезодорированное фасованное (не менее одного наименования);
- 3) молоко питьевое 2,5% жирности в полиэтиленовом пакете;
- 4) кефир 2,5% жирности в полиэтиленовом пакете;
- 5) сметана весовая и фасованная в полиэтиленовом пакете 20% жирности;
- 6) творог обезжиренный весовой и фасованный;
- 7) яйца куриные 1-й и 2-й категории (не менее одного наименования);
- 8) сахар-песок (не менее одного наименования);
- 9) соль поваренная пищевая (не менее одного наименования);
- 10) мука пшеничная высший сорт (не менее одного наименования);
- 11) хлеб формовой из муки 1 сорта;
- 12) рис шлифованный (не менее одного наименования);
- 13) крупа гречневая-ядрица (не менее одного наименования).

По вопросу завышения цен на социально значимые продукты питания в Темрюкском районе действуют телефоны «горячей линии» - 8(86148) 5-18-73, 5-18-89.

Администрацией муниципального образования Темрюкский район на постоянной основе во взаимодействии с контрольными и надзорными органами проводятся мониторинги за применением предельных уровней торговых наценок на социально значимые продукты питания в предприятиях розничной торговли.

В случае несоблюдения порядка ценообразования на социально значимые продукты питания и необоснованного завышения цен на них, информация о хозяйствующих субъектах, допустивших данные нарушения, будет направлена в прокуратуру Темрюкского района для принятия мер прокурорского реагирования.

На основании вышеизложенного, рекомендуем руководителям предприятий потребительской сферы Темрюкского района обратить особое внимание на соблюдение требований вышеуказанного распоряжения главы администрации Краснодарского края.

В соответствии с постановлением Губернатора Краснодарского края

от 07 декабря 2022 г. № 903 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 757 "О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756» с 12 декабря 2022 г. запрещено использование беспилотных гражданских воздушных судов в воздушном пространстве над территорией Темрюкского района.

Уважаемые жители Таманского сельского поселения!

Если у вас есть информация о фактах нарушения запрета реализации несовершеннолетним никотинсодержащей продукции, электронных систем доставки никотина, обращайтесь по следующим телефонам администрации поселения:

8(86148)31-4-08, в выходные и праздничные дни обращаться по номеру телефона, 8(86148)32-8-15.

«О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае»

Согласно Закону Краснодарского края от 22 февраля 2005г. № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае» управлением производится выдача удостоверений многодетных семей при условии постановки семьи на учет в управление социальной защиты населения по месту жительства.

Приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 03.12.2019г. № 2290 утвержден порядок выдачи удостоверения многодетной семьи.

Право на получение удостоверения многодетной семьи (далее – Удостоверение) имеют многодетные семьи, место жительства которых расположено на территории Краснодарского края, состоящие на учете в управлении социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Темрюкском районе.

Заявителями на получение Удостоверения являются:

один из родителей, усыновителей (удочерителей), приемных родителей, опекунов (попечителей) (далее также – родители, законные представители) детей из многодетных семей, место жительства которых расположено на территории Краснодарского края, в которых воспитываются трое и более детей в возрасте до 18 лет, при обучении детей в общеобразовательных и государственных образовательных организациях по очной форме обучения на бюджетной основе – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет, которому предоставляется ежегодная денежная выплата на основании Закона № 836-КЗ.

Для получения Удостоверения заявитель, которому предоставляется ежегодная денежная выплата на основании Закона № 836-КЗ, в УСЗН предоставляет следующие документы:

- заявление на выдачу удостоверения многодетной семьи установленного образца;

- копию паспорта заявителя;
- копию паспорта другого родителя, законного представителя (при наличии);
- копию свидетельства о заключении брака (при наличии);
- копию свидетельства об установлении отцовства (при наличии);
- фотографии обоих или единственного родителя размером 3 × 4 Одновременно с заявлением заявитель также представляет заявление другого родителя, законного представителя в отношении которого необходимо представление документов (сведений) о его согласии на обработку персональных данных.

Копии паспорта(ов), свидетельств о заключении брака, об установлении отцовства должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены заявителем с предъявлением подлинника.

Многодетной семье выдается одно Удостоверение на семью.

Выдача удостоверений производится по адресу: г. Темрюк, ул. Ленина, д. 63, каб. № 9, тел: (86148)5-19-14. График приемных дней: Пн-Чт с 9:00 до 18:00, в Пт с 9:00 до 17:00, обеденный перерыв с 13:00 до 13:50, в Пт с 13:00 до 13:40.

О дополнительных мерах социальной поддержки по улучшению жилищных условий отдельным категориям граждан.

В Краснодарском крае принято постановление от 17 декабря 2019 г. № 880 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки по улучшению жилищных условий (ремонт, повышение уровня благоустройства жилых помещений) граждан, имеющих право на меры социальной поддержки в соответствии со статьями 14,15,21 (в части предоставления мер социальной поддержки членам семьи погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны) Федерального закона «О ветеранах» (далее - постановление № 880 и Порядок соответственно), которое вступает в силу с 1 января 2020 г..

Согласно Порядку с 1 января 2020 г. установлена дополнительная мера социальной поддержки по улучшению жилищных условий (ремонт, повышение уровня благоустройства жилых помещений) в виде единовременной денежной выплаты, которая будет предоставляться следующим категориям граждан:

инвалидам и участникам Великой Отечественной войны (период с 22 июня 1941. по 9(11) мая 1945 г.)- в размере 100 тысяч рублей;

а также гражданам, которые не менее 5 лет являются собственниками жилых помещений и в которых они проживают по месту жительства, из числа:

инвалидов боевых действий, бывших несовершеннолетних узников фашизма, имеющих группу инвалидности – в размере 50 тысяч рублей;

участников войны без группы инвалидности (за исключением лиц, указанных в пункте 1), бывших несовершеннолетних узников фашизма, не имеющих группу инвалидности, вдов и членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны- в размере 30 тысяч рублей.

Единовременная денежная выплата предоставляется однократно независимо от изменения места жительства заявителя в пределах Краснодарского края.

Для предоставления единовременной денежной выплаты заявители предоставляют в управление социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края по месту жительства или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по экстерриториальному принципу:

заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты;

копию документа, удостоверяющего личность и подтверждающего место жительства на территории Краснодарского края;

копию правоустанавливающего документа на жилое помещение, которое подлежит ремонту и (или) повышению уровня благоустройства и в котором заявитель проживает (за исключением лиц, проходивших военную службу в действующей армии в период с 22 июня 1941 г. по 9 (11) мая 1945 г.), - в случае если сведения о жилом помещении отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости;

копию документа, подтверждающего отнесение к категории граждан, указанных в пункте 1 настоящего Порядка (архивные справки, документы воинского учета, документы, выдаваемые медицинскими организациями, свидетельствующие о получении военной травмы, и т.д.);

копию документа, содержащего реквизиты счета в кредитной организации, открытого на имя заявителя (законного представителя заявителя в случае открытия номинального счета), - в случае перевода денежных средств на счет, открытый в кредитной организации;

копию документа, подтверждающего полномочия представителя, в случае представления интересов заявителя представителем.

Единовременная денежная выплата предоставляется заявителю управлением по выбору на счет, открытый в кредитной организации на имя заявителя либо через организацию федеральной почтовой связи.

Более подробную консультацию, можно получить в отделе назначения и выплаты социальных пособий, субсидий и компенсаций управления социальной защиты населения в Темрюкском районе и по телефонам: 5-33-38, 4-46-31.

Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан.

Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан. Управлением социальной защиты населения по месту жительства заявителя назначается 50-процентная компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и выплачивается отдельным категориям граждан, имеющим право на жилищно-коммунальные льготы, из числа:

Ветеранов, в том числе ветеранов труда и ветеранов военной службы;

Членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ, а также ветеранов боевых действий; лиц, пострадавших вследствие радиационных воздействий; Инвалидов, жертв политических репрессий.

Компенсация предоставляется в соответствии с Законом Краснодарского края от 28 июля 2006г. № 1070-КЗ «О компенсации жителям Краснодарского края расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» и от 15 декабря 2004 года № 808-КЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий жителей Краснодарского края», а также постановлением главы администрации Краснодарского края от 18 сентября 2006 года № 811 «О Порядке предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим в Краснодарском крае».

С 1 мая 2019 года внесены изменения в порядок расчета компенсации на ЖКУ льготным категориям граждан, которые проживают в Краснодарском крае

Суть изменений в порядке расчета компенсации: есть утвержденные нормативы потребления коммунальных услуг, компенсация назначается и выплачивается авансом исходя из этих нормативов. Затем подлежит перерасчету исходя из объема потребленных коммунальных услуг (приходящих на долю льготника), которые определяются по показаниям приборов учета, но более нормативов их потребления. Например, нормативов холодной воды в среднем 5,63 куб.м. в месяц на человека. Компенсация была рассчитана и авансом выплачена по нормативу, в следующем месяце сверились с предприятием ЖКХ – фактически оплачено за 2 куб.м.. В результате производится перерасчет и учитывается в последующих выплатах. Перерасчет осуществляется на основании сведений, полученных от жилищно-коммунальных организаций в электронном виде. Граждане вправе самостоятельно предоставить сведения, подтверждающие оплату за коммунальные услуги, рассчитанную по показаниям приборов учета.

Более подробную консультацию, можно получить в отделе назначения и выплаты социальных пособий, субсидий и компенсаций управления социальной защиты населения в Темрюкском районе и по телефонам: 5-33-38,4-46-31.

ПАМЯТКА О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СЕМЕЙ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ

Органами социальной защиты населения в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;

Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 807-КЗ «О ежемесячном пособии на ребенка»;

Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержки многодетных семей в Краснодарском крае»;

Законом Краснодарского края от 1 августа 2012 года № 2568-КЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

Статьей 19 Закона Краснодарского края от 30 июня 1997 года № 90-КЗ «Об охране здоровья населения Краснодарского края», назначаются-

1. ПОСОБИЯ НА ДЕТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫЕ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ

Единовременное пособие при рождении ребенка неработающим родителям (опекуну) в размере **15512 руб.65 коп.**

Ежемесячное пособие по уходу за ребенком **неработающему** родителю (опекуну), осуществляющему уход за ребенком в возрасте до 1,5 лет (**2 908 руб. 62 коп.** – по уходу за первым ребенком; **5 817 руб. 24 коп.** – за вторым и последующими детьми).

Единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, – **24 565 руб. 89 коп.** Названное пособие выплачивается при сроке беременности не менее 180 дней.

Пособие по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организаций в течение 12 месяцев, предшествовавших дню признания их в установленном порядке безработными. Размер пособия – **581 руб. 73 коп.**

Ежемесячное пособие в размере **10 528 руб. 24 коп.** на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву. Пособие выплачивается со дня рождения ребенка до достижения ребенком возраста 3-х лет, но не позднее дня окончания отцом ребенка военной службы по призыву.

Единовременное пособие в размере **581 руб. 73 коп.** женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности. Назначается по месту получения пособия по беременности и родам.

Ежемесячная компенсационная выплата в размере **50 руб.** женщинам, имеющим детей в возрасте до трех лет, уволенным в связи с ликвидацией организации, находившимся на момент увольнения в отпуске по уходу за ребенком и не получающим пособие по безработице.

ПОСОБИЯ, УСТАНОВЛЕННЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Ежемесячное пособие на ребенка назначается в размере **181 руб.**; на ребенка одинокой матери – **355 руб.**; на ребенка военнослужащего по призыву, а также в случаях, предусмотренных законодательством, когда взыскание алиментов невозможно, – **262 руб.**

Ежемесячное пособие на ребенка назначается малоимущим семьям со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Краснодарском крае.

Ежемесячное пособие на ребенка назначается на 24 месяца, но не более чем по месяц исполнения ребенку 16 лет (при обучении в общеобразовательной организации – не более чем по месяц достижения ребенком возраста 18 лет).

Доход семьи учитывается за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка.

Социальная выплата в виде денежной компенсации на полноценное питание беременным женщинам, кормящим матерям, а также детям в возрасте до трех лет в размере **150 руб.** в месяц.

Специализированные продукты детского питания детям, находящимся на смешанном или искусственном вскармливании, до достижения ими возраста шести месяцев из семей, получающих ежемесячное пособие на ребенка.

Государственная социальная помощь в виде социального пособия малоимущим семьям со среднемесячным доходом, размер которого не превышает прожиточный минимум семьи с учетом, установленных в Краснодарском крае прожиточных минимумов для соответствующих категорий граждан (трудоспособные граждане, пенсионеры, дети).

Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трёх лет в размере **9655 руб.** в месяц.

Меры социальной поддержки многодетных семей:

Многодетной признается семья, в которой воспитываются трое и более детей в возрасте до 18 лет (при обучении детей в общеобразовательных организациях и в государственных образовательных организациях по очной форме на бюджетной основе – до 23 лет).

Многодетным семьям в числе других мер социальной поддержки предоставляются:

Ежегодная денежная выплата в размере **4 376 руб.** на каждого несовершеннолетнего ребенка (производится равными долями ежеквартально в управление социальной защиты населения) (по **1 094 руб.** в квартал).

Субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг семьям, собственные расходы которых на оплату жилья и коммунальных услуг (в пределах региональных стандартов) превышают 15% совокупного дохода семьи.

Учащимся общеобразовательных организаций из многодетных семей предоставлено право приобретения льготного проездного билета на проезд в городском пассажирском транспорте.

От уплаты транспортного налога на основании справки о постановке на учёт в управлении социальной защиты населения по месту жительства освобождается один из родителей (усыновителей) в многодетной семье по автомобилям легковым с мощностью

двигателя до 150 лошадиных сил включительно, автобусам с мощностью двигателя до 150 лошадиных сил включительно в отношении одной единицы транспортного средства по выбору налогоплательщика из числа зарегистрированных за ним транспортных средств.

Более подробную консультацию, можно получить в отделе назначения социальных пособий, субсидий и компенсаций управления социальной защиты населения в Темрюкском районе по телефонам: 5-33-38, 4-46-31.

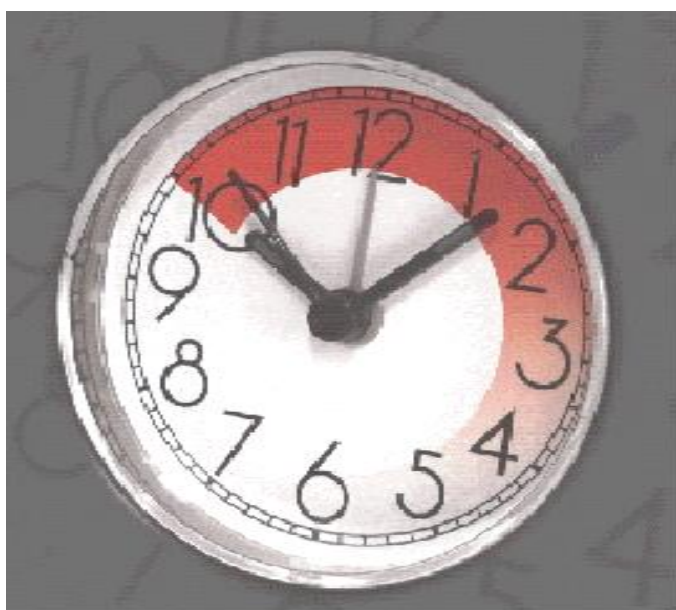
Уважаемые жители Таманского сельского поселения!

Министерством гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края и руководством государственного казенного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Краснодарского края» (далее – ГКОУ ДПО «УМЦ ГО ЧС КК») с целью обеспечения качественного и повсеместного внедрения новых форм подготовки населения в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности разработано бесплатное мобильное приложение для смартфонов на базе Android «Безопасность- это важно!»

Приложение поможет сориентироваться и принять верное решение в экстренной ситуации, вызвать спасателей, оказать первую помощь, оповестит о неблагоприятно или опасном природном явлении, поможет проверить знания по основам безопасности жизнедеятельности.

Загрузить приложение можно пройдя по ссылке <https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.umcgokuban> или с помощью QR- кода, размещенного на сайте ГКОУ ДПО «УМЦ ГО ЧС КК» www.umcgokuban.ru в разделе «Приложение для смартфона».

**Администрация Таманского сельского
поселения
напоминает
родителям несовершеннолетних детей
о выполнении закона
Краснодарского края
№ 1539**



22:00 зона
**ОТВЕТСТВЕННОСТИ
РОДИТЕЛЕЙ!**

Закон Краснодарского края "О мерах по обеспечению безопасности и правопорядка в отношении несовершеннолетних в Краснодарском крае"

<p>Газета «Город Тамань» №5 (494) от 11.03.2024г Газета утверждена решением Совета ТСП Темрюкского района</p>	<p>Главный редактор- Дроздова Н.С. Выпускающий редактор Хабибюк Е.В. Редакционная коллегия: Алклычева Т.А. Эмирсалиев Р.Э. Меташоп Т.П.</p>	<p>Учредители: Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района, Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района Издатель: Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района Адрес редакции и издательства: 353555 ст. Тамань, ул. Карла Маркса 106.</p>	<p>Газета выходит два раза в месяц. Подписано в печать: 11.03. 2024г Дата выхода: 11.03. 2024г Тираж 200 экз. Газета сверстана и отпечатана в администрации ТСП ТР</p>
---	---	---	--