

Город

газета муниципального образования
Таманское сельское поселение

в составе муниципального образования Темрюкский район

ТАМАНЬ

город Гермонасса-Тмутаракань-Тамань с VI в. до н.э.

Выходит с 25 января 2007 г. № 65 (389) от 18.12.2019г = распространяется бесплатно

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.12.2019

ст-ца Тамань

№ 513

**О проведении муниципальной периодичной
универсальной розничной ярмарки на территории
Таманского сельского поселения Темрюкского района**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Российской Федерации 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», в целях наиболее полного удовлетворения потребностей жителей продукцией кубанских товаропроизводителей в рамках поддержки предпринимательства, п о с т а н о в л я ю:

1. Провести муниципальную периодичную универсальную розничную ярмарку на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее – ярмарка). Количество торговых мест на ярмарке – 120.
2. Определить организатором ярмарки ИП Денисенко Г.Н. Юридический адрес: Темрюкский район, ст. Тамань, пер. Молодежный, 4, телефон: 8-918-218-31-22.
3. Определить место проведения ярмарки на земельном участке, расположенном по адресу: Краснодарский край, Темрюкский район Темрюкский район, станица Тамань, пересечение ул. Карла Маркса и ул. Пушкина.
4. Определить срок проведения ярмарки: с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года, ежедневно с 8.00 до 18.00 часов.
5. Рекомендовать организатору ярмарки ИП Денисенко Г.Н.:
 - 1) разработать и утвердить план мероприятий по организации ярмарки, режим работы ярмарки, порядок организации ярмарки, порядок предоставления торговых мест на ярмарке, схему размещения торговых мест на ярмарке;
 - 2) обеспечить соответствующие меры по охране общественного порядка во время проведения ярмарки;
 - 3) организовать ярмарку в соответствии с требованиями, утвержденными постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 марта 2013 года № 208 «Об установлении требований к организации выставок-ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках на территории Краснодарского края;
 - 4) обеспечить размещение торговых мест на ярмарке в строгом соответствии с утвержденной схемой размещения торговых мест и на основании заключенного договора между организатором и участником ярмарки о предоставлении торгового места на ярмарке, а также с соблюдением норм и правил пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охраны окружающей среды;
 - 5) обеспечить надлежащее санитарно-техническое состояние торговых мест на ярмарке.
6. Постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 21 октября 2019 года № 459 «Об организации деятельности ярмарки на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района» считать утратившим силу.
7. Общему отделу администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района (Абаимовой) разместить (опубликовать) постановление «О проведении муниципальной периодичной универсальной розничной ярмарки на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района » в периодическом печатном издании газете «Город Тамань» Таманского сельского поселения Темрюкского района и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также разместить на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.
8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района И.Р. Беделева.
9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.М. Погиба

«Согласовано»
Глава Таманского сельского
поселения Темрюкского района

«Утверждаю»
Индивидуальный предприниматель
Денисенко Г.Н.

« ____ » _____ 2019г.

« ____ » _____ 2019г.

_____ М.М. Погиба

_____ Г.Н. Денисенко

ПОРЯДОК

организации муниципальной периодичной универсальной розничной ярмарки на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней

ст-ца. Тамань

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 марта 2013 года «Об установлении требований к организации выставок-ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках на территории Краснодарского края», нормативно правовыми актами главы Таманского сельского поселения Темрюкского района «Об организации муниципальных розничных ярмарок на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района» разработан Порядок организации ярмарки на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее – Порядок).

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к организации деятельности ярмарки по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней.

1.2. Порядок регулирует правила организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района и распространяются на все хозяйствующие субъекты и физические лица, участвующие в ярмарке.

1.3. Основными целями проведения ярмарки являются:

1.3.1. Обеспечение жителей Таманского сельского поселения широким ассортиментом продовольственных и не продовольственных товаров.

1.3.2. Поддержка местных товаропроизводителей.

1.3.3. Активизация сбыта продукции, расширение и обновление ассортимента, и улучшение качества товаров.

1.3.4. Изучение спроса на товары.

1.3.5. Развитие здоровой конкурентной среды.

2. Основные термины и понятия, используемые в настоящем порядке:

2.1. **Ярмарка** – форма торговли, организуемая в установленном месте и на установленный срок с предоставлением торговых мест с целью продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на основе свободно определяемых непосредственно при заключении договоров купли-продажи и договоров бытового подряда цен;

В зависимости от масштаба проведения ярмарки могут быть краевыми, муниципальными и межмуниципальными.

В зависимости от специализации ярмарки могут быть специализированными (с продажей отдельных товарных групп, (сельскохозяйственные), выполнением отдельных видов работ, оказанием отдельных видов услуг) и универсальные.

В зависимости от условий торговли ярмарки могут быть розничными, оптовыми и оптово-розничными.

В зависимости от периодичности проведения ярмарки могут быть сезонными (организуемыми в целях продажи сезонного вида товаров, выполнения сезонных работ, оказания сезонных услуг и приуроченными к определенным периодам, временам года, сезонам), разовыми (в том числе праздничные ярмарки) и периодичными (в том числе ярмарки выходного дня) проводимые с определенной периодичностью – еженедельные ярмарки (проводимые по определенным дням недели).

Универсальная – ярмарка, на которой менее 80 процентов мест для продажи товаров от их общего количества предназначено для осуществления продажи товаров одного класса, определяемого в соответствии с перечнем товаров.

2.2. **Ежедневная универсальная ярмарка** – ежедневное торговое мероприятие, доступное для всех товаропроизводителей, продавцов и покупателей организуемое в установленном месте в целях реализации универсального ассортимента продовольственных и (или) не продовольственных товаров;

2.3 **Ярмарочная площадка** – место, определенное организатором для проведения ярмарки (земельный участок или имущественный комплекс, в составе которого могут быть здания (капитальные строения);

2.4 **Участники ярмарки** – юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также граждане (в том числе граждане - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством), осуществляющие деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке;

2.5 **Продавец** – индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, гражданин (в том числе гражданин, ведущий крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством огородничеством), которые заключили с организатором ярмарки договор о предоставлении торгового места и непосредственно осуществляющие на торговом месте деятельность по продаже товаров на ярмарке, а также физические лица, привлекаемые участником ярмарки, с которым заключен договор о предоставлении торгового места для осуществления указанной деятельности;

2.6 **Торговое место на ярмарке** – специально оборудованное, оснащенное прилавком торговое место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), а также палатка, автолавка, автомагазин, тележка, лоток, корзина и иные специальные приспособления для демонстрации и розничной реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг);

2.7 **Режим работы ярмарки** - время проведения ярмарки, определенное организатором ярмарки;

2.8 **План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)** - перечень мероприятий по подготовке и проведению ярмарки, разрабатываемый Организатором;

2.9 **Организаторы ярмарки** – исполнительные органы государственной власти Краснодарского края, органы местного самоуправления в Краснодарском крае, юридические лица, индивидуальные предприниматели;

2.10 **Организатор ярмарки** в Таманском сельском поселении Темрюкского района – юридическое лицо Индивидуальный предприниматель Денисенко Григорий Николаевич (ИП Денисенко Г.Н.), осуществляющее организацию ярмарки и предоставление торговых мест на ярмарочной площадке (далее по тексту – организатор ярмарки).

3. Организация ярмарки

3.1. Основанием для проведения ярмарки, является решение (постановление) администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, об организации ярмарки на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3.2. В целях организации деятельности ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней, Организатор до начала проведения ярмарки проводит следующие мероприятия:

3.2.1. Разрабатывает и утверждает:

план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее – План мероприятий):

порядок организации ярмарки;

схему размещения торговых мест;

порядок предоставления торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке.

3.2.2. Определяет режим работы ярмарки;

3.2.3. Публикует в средствах массовой информации информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

3.3. Положения Плана мероприятий обязательны для исполнения Организатором ярмарки, участниками, их представителями и работниками.

3.4. Положения Плана мероприятий становятся обязательными для участников ярмарки с момента предоставления им торговых мест на ярмарке.

3.5 Проведение универсальной ярмарки и состав участников ярмарки определяются исходя из необходимости обеспечения жителей Таманского сельского поселения широким ассортиментом продовольственных и не продовольственных товаров, удовлетворения потребительского спроса населения на товары и услуги, а также для продвижения товаров, выполнения работ и оказания услуг местными товаропроизводителями.

3.7. Место и срок проведения:

3.7.1. Универсальная ярмарка на 120 торговых мест, находящаяся по адресу: ст. Тамань, пересечение улиц Карла Маркса и Пушкина, проводится ежедневно с 8.00 до 18.00 часов.

4. Требования к оборудованию и содержанию ярмарочной площадки

4.1. Оборудование и содержание ярмарочной площадки обеспечивает Организатор ярмарки:

4.1.1. Устанавливает при входе на ярмарку вывеску с указанием наименования организатора ярмарки, его юридического адреса, режима работы ярмарки;

4.1.2. Устанавливает в доступном для обозрения месте информационный стенд, на котором должна размещаться следующая информация:

план ярмарки;

схема размещения торговых мест;

перечень товаров, запрещенных к реализации на ярмарке;

номера телефонов контролирующих служб;

решение о проведении ярмарки;

порядок организации ярмарки и порядок предоставления торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, разработанный и утвержденный Организатором ярмарки;

прейскурант стоимости торгового места;

бесплатный порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

количество свободных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (информация должна обновляться по мере изменения количества свободных мест);

рекомендованные цены;

рекомендуемый ассортимент реализуемых на ярмарке товаров с учетом возможности их реализации в условиях ярмарочной торговли при соблюдении законодательства Российской Федерации, регламентирующего продажу отдельных видов товаров;

номера телефонов организатора (администратора) ярмарки.

4.1.3. Проводит работы: по благоустройству ярмарочной площадки (обустраивает на ярмарочной площадке твердое покрытие либо настил, предохраняющий повреждение почвенного слоя) и прилегающей территории,

обеспечивающей удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов; по выполнению заездных карманов; по соблюдению требований безопасности и правил дорожного движения (исключение случаев несогласованного занятия проезжей части улиц и пешеходных тротуаров);

4.1.4. Осуществляет разметку и нумерацию торговых мест согласно схеме размещения;

4.1.5. Оборудует ярмарочную площадку мусорными контейнерами в соответствии с санитарными требованиями. Организует уборку и вывоз мусора по окончании проведения ярмарки;

4.1.6. Обеспечивает ярмарочную площадку условиями для соблюдения противопожарного режима (наличие пожарного щита, оборудованного в соответствии с ГОСТ 12.4.09-83, и пожарного ящика);

4.1.7. Обеспечивает участников ярмарки условиями для соблюдения правил личной гигиены (установка и обслуживание биотуалетов, монтаж и обслуживание рукомойника, и обеспечение его водой и дезинфицирующими растворами для обработки рук). Либо заключает договор на использование стационарных туалетов, расположенных вблизи с местом проведения ярмарки;

4.1.8. Обеспечивает соблюдение участниками ярмарки требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей, ветеринарии, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и других установленных федеральными законами требований;

4.1.9. Осуществляет размещение на ярмарке в доступном для покупателей месте соответствующие метрологическим правилам и нормам измерительные приборы (контрольные весы);

4.1.10. Определяет места стоянки автотранспортных средств для доставки товаров и парковки автотранспорта участников и посетителей ярмарки.

5. Порядок организации торговых мест

5.1. Торговые места на ярмарке предоставляются участникам ярмарки на договорной основе в порядке, определяемом Организатором ярмарки.

5.2. Размещение мест и оборудования для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарочной площадке:

5.2.1. Размещение автомагазинов, автолавок, автоприцепов, автоцистерн (при условии прохождения ими государственной регистрации и технического осмотра в порядке, установленном действующим законодательством) на ярмарочной площадке осуществляется в соответствии со схемой размещения торговых мест;

5.2.2. Расстояние между автомагазинами, автолавками, автоприцепами, автоцистернами должно соответствовать требованиям противопожарной безопасности.

5.3. Торговые места на ярмарках размещаются на основе схемы размещения торговых мест, разработанной и утвержденной Организатором ярмарки (Приложение № 1 к настоящему Порядку). Схема размещения торговых мест на ярмарке предусматривает размещение торговых зон для реализации различных групп товаров (продовольственных и непродовольственных). Торговые места, предназначенные для продажи продовольственных товаров, должны быть отделены от торговых мест, предназначенных для продажи непродовольственных товаров.

5.3.1. При формировании и утверждении схемы размещения торговых мест на ярмарке Организатор ярмарки предусматривает и предоставляет торговые места для осуществления деятельности по продаже товаров товаропроизводителями.

5.3.2. Организация и предоставление торговых мест, не предусмотренных схемой размещения, не допускается;

5.4. Размещение торговых мест на ярмарке должно отвечать нормам и правилам пожарной безопасности, охраны общественного порядка, санитарно-эпидемиологического благополучия человека и обеспечивать необходимые условия для организации торговли, свободный проход покупателей и доступ к местам торговли.

5.5. Доступность торговых мест на ярмарке для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности участника ярмарки при осуществлении деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке

6.1. Участник ярмарки вправе использовать для торговли (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке сборно-разборные строения (конструкции) – палатки, лотки, прилавки, а также осуществлять торговлю с оборудованных соответствующим образом автолавок, автофургонов и автоцистерн.

6.2. При осуществлении деятельности по продаже товаров на ярмарке участник ярмарки обязан:

6.2.1. Оборудовать свое торговое место в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, правил продажи отдельных видов товаров и оснастить столами, стеллажами, корзинами, поддонами и подтоварниками для хранения товарного запаса, соответствующим инвентарем для реализации продовольственной и непродовольственной групп товаров; специализированным холодильным оборудованием для продажи товаров, требующих определенных условий хранения; весоизмерительным оборудованием (при продаже весовых товаров) и другим измерительным оборудованием (мерные емкости, метры), прошедшим поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющим отгиски поверенных клейм.

Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, отмеривания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска;

6.2.2. Обеспечить наличие на торговых местах оформленных вывесок, доносящих информацию об участнике ярмарки: для юридического лица фирменное наименование организации, место ее регистрации (адрес), информация о государственной регистрации (ИНН, ОГРН) и наименование зарегистрировавшего его органа, для индивидуального предпринимателя – фамилия имя отчество (при наличии) место его регистрации (адрес), информация о государственной регистрации (ИНН, ОГРН) и наименование зарегистрировавшего его органа, для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, либо занимающихся садоводством, огородничеством – фамилия имя отчество (при наличии) ЛПХ, место осуществления его деятельности и адрес;

6.2.3. Обеспечить наличие единообразных и четко оформленных ценников на весь ассортимент, реализуемых товаров с указанием наименования организации либо фамилия имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или фамилия имя отчество (при наличии) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство (участника ярмарки), наименование товара, сорта, цены за вес (кг) или единицу (шт.) товара в рублях;

6.2.4. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии документы, подтверждающие соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке), товарно-сопроводительные документы, ветеринарные сопроводительные документы, заключения лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы;

6.2.5. В случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 2 Федерального закона от 22 мая 2003 года № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», производить расчеты за товары с покупателями с применением контрольно-кассовых машин;

- 6.2.6. Обеспечить наличие у продавцов на ярмарке:
 договора о предоставлении торгового места;
 личной нагрудной карточки (бейдж) с указанием его фамилии, имени, отчества (при наличии);
 санитарной одежды и головного убора;
 паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
 документа, подтверждающего трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с участником ярмарки (трудовой договор или гражданско-правовой договор);
 личной медицинской книжки (при реализации продуктов питания), установленного образца с полными данными медицинских обследований, актуальных на дату проведения ярмарки;
 документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства (для граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство).
- 6.2.7. В случае реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, иметь при себе документы, подтверждающие, ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством (справка ЛПХ, документ, устанавливающий право на земельный участок, предоставленный для ведения садоводства, огородничества), а также документы, удостоверяющие его личность;
- 6.2.8. Своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах (изготовителях), обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- 6.2.9. При реализации пищевых продуктов с автотранспортного средства наличие оформленного в установленном порядке санитарного паспорта на автотранспортное средство;
- 6.2.10. Хранить вышеуказанные документы в течение всего времени работы ярмарки и предъявлять их по первому требованию Организатора ярмарки, контролирующих органов и покупателей;
- 6.2.11. Соблюдать правила личной гигиены;
- 6.2.12. Производить на торговом месте уборку мусора в течение рабочего дня, и после завершения торговли (выполнения работ, оказания услуг);
- 6.2.13. Не загромождать подходы к торговому месту, производить уборку мусора в специально отведенные для этой цели контейнеры, расположенные на территории ярмарки;
- 6.2.14. Соблюдать требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, [охраны окружающей среды](#), [пожарной безопасности](#), [ветеринарии](#), защиты прав потребителей и иные требования, предусмотренные действующим законодательством, а также требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров в соответствии с Правилами продажи отдельных видов товаров, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 года № 55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации»;
- 6.2.15. Осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного торгового места. Не допускать размещение дополнительных торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), не предусмотренных схемой размещения;
- 6.2.16. Производить оплату торгового места и платных услуг, оказываемых Организатором ярмарки;
- 6.2.17. Использовать торговое место исключительно по назначению и осуществлять торговлю в соответствии с ассортиментным перечнем, утвержденным в установленном порядке и предоставленным с заявлением;
- 6.2.18. Не допускать на ярмарке продажу запрещенной продукции;
- 6.2.19. Не допускать на ярмарке продажу консервированной продукции домашнего изготовления, дикорастущих грибов и грибов непромышленной выработки;
- 6.2.20. По окончании работы ярмарки торговые объекты демонтируются, ярмарочные площадки освобождаются, и торговые места приводятся в надлежащее санитарное состояние.

7. Перечень товаров, подлежащих продаже на ярмарке

7.1 На универсальной ярмарке допускается продажа сельскохозяйственной продукции и продовольственных товаров, непродовольственных товаров легкой промышленности, изделий народных промыслов, продукции ремесленничества, иных товаров, при условии соблюдения требований, запретов и ограничений, предъявляемых законодательством Российской Федерации и Краснодарского края к их продаже, за исключением запрещенных товаров.

8. Товары, запрещенные к реализации на ярмарке

- 8.1. Алкогольная продукция, в том числе пиво и напитков, изготовленных на основе пива;
- 8.2. Парфюмерно-косметические товары;
- 8.3. Табачные изделия;
- 8.4. Аудио-, видеопродукция, компьютерные информационные носители, бытовая техника;
- 8.5. Скоропортящиеся пищевые продукты, реализация и хранение которых осуществляется при отсутствии специального холодильного оборудования, а также без ветеринарных сопроводительных документов;
- 8.6. Мясо животных, птицы, продуктов их убоя непромышленной выработки не прошедших полную ветеринарно-санитарную экспертизу;
- 8.7. Продукция животного и растительного происхождения непромышленного изготовления, не прошедшая полную ветеринарно-санитарную экспертизу;
- 8.8. Кулинарные изделия из мяса и рыбы, кондитерские изделия, приготовленные в домашних условиях;
- 8.9. Мясные и рыбные полуфабрикаты непромышленного производства;
- 8.10. Нефасованная гастрономическая, молочная и хлебобулочная продукция;
- 8.11. Консервированной продукции домашнего изготовления, дикорастущих грибов и грибов не промышленной выработки.
- 8.12. Детское питание;
- 8.13. Лекарственные препараты и изделия медицинского назначения;

- 8.14. Изделия из драгоценных металлов и драгоценных камней;
8.15. Другие товары, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации.

9. Права и обязанности Организатора ярмарки

- 9.1. Организатор ярмарки имеет право:
- 9.1.1. Привлекать для участия в ярмарке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выпускающих товары народного потребления и сельскохозяйственную продукцию, осуществляющих оптовую и розничную торговлю; граждан, ведущих крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством;
- 9.1.2. Организовывать проведение культурно - развлекательных мероприятий во время работы ярмарки.
- 9.2. Организатор ярмарки обязан:
- 9.2.1. Обеспечить равный доступ к участию в ярмарке и предоставлению мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) участникам ярмарки;
- 9.2.2. Предоставлять торговые места на ярмарке только на основании договора и в соответствии со схемой размещения торговых мест;
- 9.2.3. В соответствии с требованиями действующего законодательства определить ассортимент и номенклатуру продукции и товаров, подлежащих реализации на ярмарке;
- 9.2.4. Определить размер платы за предоставление торговых мест на ярмарке с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней;
- 9.2.5. Обеспечить учет участников ярмарки;
- 9.2.6. Не допускать организацию несанкционированной торговли на территории и за пределами территории ярмарки;
- 9.2.7. Обеспечить соблюдение участниками ярмарки требований Федерального закона от 25 июня 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»: о привлечении к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства;
- 9.2.8. Рассматривать спорные вопросы по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней, возникающие у покупателей и участников ярмарки;
- 9.2.9. Организовать работу администратора на территории ярмарки в течение всего времени её проведения;
- 9.2.10. Представлять по запросу администрации муниципального образования Темрюкский район информацию о проведенной ярмарке и реализованной продукции на ней.
- 9.3. Организатор ярмарки, создает условия для проведения полной ветеринарно-санитарной экспертизы продукции животного и растительного происхождения непромышленного изготовления на основании договора, заключенного организатором ярмарки с ГБУ КК «Управления ветеринарии Темрюкского района», расположенным в месте проведения ярмарки, либо в непосредственной близости к месту проведения ярмарки.
- 9.4. Организатор ярмарки в процессе осуществления торговли вправе:
- прервать участие участников в ярмарке за нарушение положений настоящего Порядка;
- проверять наличие у участников ярмарки всех документов, необходимых для участия в ярмарке и осуществления торговли (выполнения работ, оказания услуг) на ней;
- проверять соответствие ассортимента товара, реализацию которого ведут участники на ярмарке, с товарами, заявленными к реализации на ярмарке в предоставленных заявлениях;
- запрашивать у участников ярмарки документы, подтверждающие происхождение товаров и соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям: сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке, товарно-сопроводительные документы, ветеринарные сопроводительные документы, заключения лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы и иные документы, предусмотренные действующим законодательством.
- 9.5. Организатор ярмарки выполняет требования, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

10. Контроль деятельности ярмарки

- 10.1. Контроль за соблюдением в месте проведения ярмарки требований действующего законодательства, регламентирующего торговую деятельность и настоящего Порядка осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 10.2. Организатор ярмарки осуществляет проверки выполнения участниками ярмарки требований, предусмотренных договорами.
- 10.3. Контроль организации деятельности ярмарки в соответствии с настоящим Порядком осуществляет Организатор ярмарки и администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района.
- 10.4. Контроль за соблюдением: требований, установленных нормативными правовыми актами Краснодарского края к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке и порядка организации ярмарки, установленных нормативными правовыми актами Краснодарского края, осуществляется департаментом потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

11. Ответственность за нарушение Порядка

- 11.1. Нарушение участником ярмарки требований Порядка является основанием для лишения его торгового места.
- 11.2. При выявлении нарушений, установленных нормативными правовыми актами Краснодарского края в порядке организации ярмарки и продажи товаров на ней, уполномоченным органом на организатора ярмарки составляется протокол об административном правонарушении согласно статье 3.14 Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях».

«Согласовано»
Глава Таманского сельского
поселения Темрюкского района

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ М.М. Погиба

«Утверждаю»
Индивидуальный предприниматель
Денисенко Г.Н.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ Г.Н. Денисенко

План мероприятий по организации муниципальной периодичной универсальной розничной ярмарки на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней

1. Организатор ярмарки – ИП Денисенко Г.Н.

2. Место проведения ярмарки:

№ п/п	Место проведения ярмарки	Количество мест	Период проведения ярмарки	Организатор ярмарки
1	ст. Тамань, пересечение улиц Карла Маркса и Пушкина – муниципальная периодичная универсальная розничная ярмарка	120	ежедневно	ИП Денисенко Г.Н.

3. Сроки проведения ярмарки:

Универсальная ярмарка, находящаяся по адресу: ст. Тамань, пересечение улиц Карла Маркса и Пушкина, проводится ежедневно с 8.00 до 18.00 часов

4. Мероприятия, проводимые организатором ярмарки при организации ярмарки

№ п/п	Наименование	Сроки реализации	Исполнители
1	Разработка и утверждение Плана мероприятий по организации муниципальной периодичной универсальной розничной ярмарки на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее-ярмарка) и продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней (далее – План мероприятий), Порядка организации ярмарки и Порядка предоставления торговых мест на ярмарке и продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней	постоянно	ИП Денисенко Г.Н.
2	Разработка и утверждение схем размещения торговых мест, с учетом функционального зонирования территории ярмарки, соблюдения требований действующего законодательства о защите прав потребителей в области обеспечения ветеринарного контроля и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требований пожарной безопасности, охраны труда, антитеррористической безопасности, охраны окружающей среды	постоянно	ИП Денисенко Г.Н.
3	Определить режим работы муниципальной периодичной универсальной розничной ярмарки, ежедневно в соответствии с распорядительным документом.	ежедневно	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района ИП Денисенко Г.Н.
4	Оповещение в средствах массовой информации и размещение на сайте Администрации Таманского сельского поселения в сети «Интернет» информации о плане мероприятий по организации муниципальной периодичной универсальной ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней	постоянно	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района
5	Проведение работы по привлечению участников ярмарок	постоянно	Администрация Таманского сельского поселения, ИП Денисенко Г.Н.

6	Размещение при входе на ярмарки информационной вывески с указанием названия ярмарки, режиме работы, организатора ярмарки (наименование, юридический адрес, ИНН, ОГРН)	постоянно	ИП Денисенко Г.Н.
7	Установить на ярмарке на доступном для обозрения месте стенд, с размещением на нем следующей информации: План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней; Порядок предоставления торговых мест на ярмарке и продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней; Схемы размещения торговых мест на ярмарке; номера телефонов контролирующих служб и организатора ярмарки; перечень товаров, запрещенных для реализации на ярмарке; решение о проведении ярмарки, бесплатный порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках; количество свободных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (информация должна обновляться по мере изменения количества свободных мест)	постоянно	ИП Денисенко Г.Н.
8	Организовать проведение работ: благоустройство ярмарочной площадки и прилегающей территории (обустроить ярмарочную площадку твердым покрытием либо настилом, предохраняющим повреждение почвенного слоя), обеспечить удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов, обеспечить выполнение заездных карманов, соблюдение требований безопасности и правил дорожного движения (исключение случаев несогласованного занятия проезжей части улиц и пешеходных тротуаров)	постоянно	ИП Денисенко Г.Н.
9	Организовать при необходимости охранные мероприятия на период работы ярмарки, обеспечивающие безопасность участников ярмарки торговли и посетителей ярмарки, исключение случаев движения автомобильного транспорта по территории площадки, отведенной для проведения ярмарки, установить барьерные ограждения для регулирования дорожного движения	на период работы ярмарки	ИП Денисенко Г.Н., ОВД Темрюкского район
10	Обеспечить надлежащее противопожарное состояние территорий, на которых проводится ярмарка	на период работы ярмарки	ИП Денисенко Г.Н.
11	Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил при организации ярмарки; своевременно осуществлять уборку территории в месте проведения ярмарки; установить мусорные контейнеры и организовать своевременный их вывоз	на период работы ярмарки	ИП Денисенко Г.Н.
12	Обеспечить участников ярмарки условиями для соблюдения правил личной гигиены (установка биотуалетов вблизи проведения ярмарки, монтаж и обслуживание рукомойника для мытья рук), наличие медицинской аптечки на ярмарке	на период работы ярмарки	ИП Денисенко Г.Н.
13	Установить на ярмарке в месте доступном для покупателей, измерительные приборы (контрольные весы), соответствующие метрологическим правилам и нормам	на период работы ярмарки	ИП Денисенко Г.Н.
14	Создать условия для проведения полной ветеринарно-санитарной экспертизы продукции животного и растительного происхождения непромышленного производства (организация деятельности ветеринарной лаборатории) в месте (вблизи) проведения ярмарки	на период работы ярмарки	ИП Денисенко Г.Н.
15	Обеспечить выполнение участниками ярмарки и продавцами требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения	на период работы ярмарки	ИП Денисенко Г.Н.

16	Определение платы за предоставление торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки	постоянно	ИП Денисенко Г.Н.
17	Организовать работу по приему заявок от участников универсальной ярмарки и предоставлению торговых мест на ней.	ежедневно	ИП Денисенко Г.Н.
18	Проверка наличия всех документов у участников ярмарки, необходимых для предоставления торговых мест на ярмарке и осуществления торговли на ней в соответствии с требованиями действующего законодательства	на период работы ярмарки	ИП Денисенко Г.Н.
19	Назначить ответственное лицо на ярмарке от организатора, обеспечивающее соблюдение участниками ярмарки действующего законодательства в течение времени работы ярмарки	постоянно	ИП Денисенко Г.Н.
20	Информирование участников ярмарки об исполнении правил торговли на ярмарке и о размере платы за торговое место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней	на период работы ярмарки	ИП Денисенко Г.Н.
21	Организовать распределение торговых мест на ярмарках участникам ярмарочной торговли на основании договора и в соответствии со схемой размещения торговых мест	на период работы ярмарки	ИП Денисенко Г.Н.
22	Организовать осуществление оперативного контроля за соблюдением участниками ярмарочной торговли санитарных норм и правил, требований нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление торговой деятельности, при реализации товаров; при необходимости информирование территориальных контрольных и надзорных органов с целью принятия мер по пресечению выявленных нарушений	постоянно	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района, ИП Денисенко Г.Н.
23	Организовать взаимодействие с контрольными и надзорными органами при организации контрольных мероприятий по соблюдению санитарного, ветеринарного и миграционного законодательства на ярмарке	постоянно	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района
24	Организовать взаимодействие с Роспотребнадзором и управлением ветеринарии по вопросам контроля соблюдения санитарных и ветеринарных норм и правил при реализации продукции на ярмарке	постоянно	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района

Индивидуальный предприниматель

Денисенко Г.Н.

«Согласовано»

Глава Таманского сельского поселения Темрюкского района

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ М.М. Погиба

«Утверждаю»

Индивидуальный предприниматель Денисенко Г.Н.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ Г.Н. Денисенко

Порядок предоставления торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района

1. Общие положения.

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 марта 2013 года «Об установлении требований к организации выставок-ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках на территории Краснодарского края» и нормативно правовыми актами главы Таманского сельского поселения Темрюкского района «Об организации муниципальных розничных периодических ярмарок на территории Таманского сельского поселения Темрюкского

района» разработан Порядок предоставления торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее – Порядок).

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок приема и рассмотрения заявок на предоставление торговых мест на ярмарке на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее – ярмарка), основания отказа в предоставлении торговых мест на ярмарке, порядок заключения договора о предоставлении торгового места на ярмарке.

1.3. Понятия и термины, используемые в данном Порядке, применяются в значениях, определенных Порядком организации ярмарки на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

1.4. Организатор ярмарки – юридическое лицо/индивидуальный предприниматель Денисенко Григорий Николаевич, осуществляющее организацию и проведение ярмарки на площадке ярмарки (далее по тексту – организатор ярмарки).

2. Порядок приема и рассмотрения заявлений о предоставлении торговых мест на ярмарке для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)

2.1. Торговые места на ярмарке предоставляются участникам ярмарки на договорной основе и в соответствии со схемой размещения торговых мест.

2.2. Организатор ярмарки вправе предоставить дополнительные торговые места на ярмарке гражданам, осуществляющим ведение личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, в целях реализации выращенной ими сельскохозяйственной продукции растительного происхождения, на безвозмездной основе.

2.3. Торговые места на ярмарке распределяются между всеми участниками ярмарки, подавшими заявки Организатору ярмарки не позднее, чем за 2 дня до дня ее проведения и согласовавшими ассортиментный перечень товаров с Организатором ярмарки.

2.4. В заявке на предоставление торгового места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) участник ярмарки указывает следующие сведения:

для юридических лиц – полное и сокращенное (при наличии) наименование, в том числе фирменное наименование, организационно – правовая форма юридического лица, юридический адрес, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, в том числе о регистрации в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), место его жительства, данные документа удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве, реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства (далее – ЛПХ) или занятие садоводством, огородничеством (справка о ведении ЛПХ и документ, подтверждающий право владения, пользования, распоряжения земельным участком, предоставленным для ведения садоводства, огородничества);

идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе – для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

перечень продавцов, привлекаемых участниками ярмарок и сведения о них, включающие фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке (трудовой или гражданско-правовой договор);

информацию о товаропроизводителе, в том числе об осуществляемом им виде деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, в случае предоставления торгового места товаропроизводителю;

дата проведения ярмарки;

срока предоставления торгового места;

цель использования торгового места: вид деятельности, виды и наименование товаров (работ, услуг) для продажи на ярмарке (ассортиментный перечень предлагаемых к продаже на ярмарке товаров в соответствии с типом ярмарки, установленным организатором ярмарки);

количество (общий вес) товарных единиц для продажи на ярмарке;

количество торговых мест;

необходимая площадь торгового места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках;

использование транспортного средства (в случае торговли (выполнения работ, оказания услуг) с использованием транспортного средства);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты (при наличии) заявителя.

2.5. К заявке прилагаются следующие документы:

копии карточек регистрации контрольно-кассовой техники в случаях, установленных статьей 4.2. Федерального закона от 22 мая 2003 года № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»;

копия документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством (справка о ведении ЛПХ и документ, устанавливающий право на владение, пользование, распоряжение земельным участком, предоставленным для ведения садоводства, огородничества).

Сведения, указанные в заявке должны быть подтверждены оригиналами документов, либо копиями, заверенными нотариально.

2.6. В случае предоставления торгового места, указанном в пункте 2.2. настоящего Порядка, такие места предоставляются организаторами ярмарки на основании следующих документов:

1) для гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, - выписка из похозяйственной книги, которая ведется органом местного самоуправления поселения или городского округа в соответствии со статьей 8 [Федерального закона от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»](#);

2) для гражданина, занимающегося садоводством, огородничеством, - документ, устанавливающий или удостоверяющий право на земельный участок, предоставленный для ведения садоводства, огородничества.

2.7. Участник ярмарки может подать заявку на предоставление торгового места Организатору ярмарки и в день проведения ярмарки, но при условии наличия свободных мест на ярмарке и предоставлении документов и сведений, указанных в пунктах 2.4 – 2.5. данного Порядка.

2.8. В случае если заявка подается представителем заявителя, к заявке прилагается документ, подтверждающий его полномочия.

2.9. Заявка на участие в ярмарке должна быть скреплена печатью заявителя (для юридических лиц) и подписана заявителем, либо лицом, уполномоченным таким заявителем. (Приложение № 1, 2, 3 к настоящему Порядку).

2.10. Организатор ярмарки ведет журнал регистрации поступления заявок на участие в ярмарках, в котором указывается дата и время поступления заявки, регистрационный номер заявки, полное наименование заявителя и место его нахождения (адрес) – для юридических лиц и фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (адрес по прописке) – для индивидуальных предпринимателей и граждан, ведущих ЛПХ, а также количество торговых мест, срок предоставления торгового места на ярмарке (Приложение № 4 к настоящему Порядку).

2.11. Журнал должен быть прошит, пронумерован, скреплен печатью организатора ярмарки (при наличии).

2.12. В день поступления заявки, и прилагаемых к ней документам Организатор ярмарки проводит проверку правильности заполнения заявки и наличия, прилагаемых к ней документов и предоставляет торговое место или отказывает в его предоставлении.

2.13. При превышении количества желающих принять участие в ярмарке, лимита торговых мест, места предоставляются участникам, ранее (первыми) подавшим заявку и предоставившими документы и сведения, указанные в пункте 2.4. – 2.5. настоящего Порядка.

2.14. Основанием для отказа в предоставлении места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) является: отсутствие на ярмарке свободных мест, установленных схемой размещения торговых мест; непредставление (не полное представление) сведений и документов или представление недостоверной (искаженной) информации, указанных в заявке;

если назначение торгового места используется для реализации, запрещенной продукции на ярмарке;

если цели использования торгового места не соответствуют назначению торгового места;

неоплата за торговое место.

В случае устранения оснований для отказа, указанных в настоящем пункте, заявитель вправе обратиться повторно.

2.15. Организатору ярмарки запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.

3. Порядок заключения договора о предоставлении торгового места на ярмарке.

3.1. Торговые места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках предоставляются Организатором ярмарки на основании договоров о предоставлении торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (Приложение № 5 к настоящему Порядку) на срок, не превышающий срока действия разрешения на право организации ярмарки.

3.2. Договор о предоставлении торгового места на ярмарке для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (далее – договор) заключается между Организатором и участником ярмарки на период проведения ярмарки не позднее двух дней до дня проведения ярмарки, либо в день проведения ярмарки, но при условии, что участник явился в день проведения ярмарки.

3.3. Размер и порядок исчисления и взимания платы за предоставление торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, вывоз бытовых отходов, охрана территории ярмарки, обеспечение соблюдения условий гигиенического, противопожарного режима, а также для проведения полной ветеринарно-санитарной экспертизы продукции животного растительного происхождения непромышленного изготовления), определяются Организатором ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней:

3.3.1. Плата за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли, взимается Организатором ярмарки с каждого участника ярмарки за каждое торговое место в соответствии с договором;

3.3.2. Фактом подтверждения предоставления торгового места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке является кассовый чек или бланк строгой отчетности;

3.3.3. Фактом подтверждения предоставления дополнительного торгового места на безвозмездной основе на ярмарке гражданам, осуществляющим реализацию сельскохозяйственной продукции растительного происхождения, выращенной ими на личном подсобном хозяйстве, садоводстве, огородничестве, является документ, утвержденный Организатором ярмарки на предоставление дополнительного торгового места.

3.4. Предоставление торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) участникам ярмарки и их размещение осуществляется в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке с соблюдением товарного соседства.

3.5. По решению Организатора ярмарки торговые места могут быть предоставлены бесплатно инвалидам и (или) пенсионерам, осуществляющим торговлю сельскохозяйственной продукцией растительного происхождения, выращенной в личном подсобном хозяйстве, а также на садовом, огородном участках.

3.6. Предоставление Организатором ярмарки торгового места не влечет приобретение участником ярмарки прав собственности или иных вещественных прав на соответствующий земельный участок.

3.7. Передача торговых мест третьему лицу запрещается.

3.8. Предоставление мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках иностранным гражданам, зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей, а также лицам, привлекающим иностранных граждан в качестве продавцов, осуществляется Организатором ярмарки с учетом требований Федерального закона от 25 июня 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.9. Заезд участников ярмарки и заезд товаров осуществляется не позднее, чем за 1 час до начала работы ярмарки.

4. Контроль за выполнением условий договора о предоставлении торгового места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке

4.1. Организатор ярмарки осуществляет контроль за выполнением участниками ярмарки условий договора.

4.2. Неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение участниками ярмарок существенных условий договора являются основанием для его, досрочного расторжения в одностороннем порядке в случаях:

4.2.1. Использования участником ярмарки предоставленного торгового места с нарушением Порядка или условий, указанных в договоре;

4.2.2. Осуществления участником ярмарки реализации контрафактной или запрещенной к продаже продукции;

4.2.3. Предоставления участником ярмарки торгового места третьему лицу;

4.2.4. Нахождения на территории проведения ярмарки участника ярмарки, его работника или представителя в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

4.2.5. Выявления несоответствия участника ярмарки сведениям и документам, представленным при подаче заявки о предоставлении торгового места на ярмарке.

Индивидуальный предприниматель

Денисенко Г.Н.

Приложение № 1
к порядку предоставления
торговых мест на универсальной ярмарке на территории
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от «___» _____ 20__ года

Заявка о предоставлении торгового места на ярмарке (для юридических лиц)

Заявитель*		
	(Полное и сокращенное наименования (в т. ч. фирменное наименование; организационно-правовая форма юридического лица))	
Адрес*		
	(Юридический адрес)	
ОГРН*		
	(Серия и № свидетельства (в случае если юридическое лицо зарегистрировано до 01.01.2017), дата регистрации. Орган, зарегистрировавший юридическое лицо)	
ИНН/КПП*		
	(Серия и № свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, дата регистрации)	
Виды деятельности*		
	(№ ОКВЭД в соответствии с ОК 029-2014)	
Руководитель*		
	(Ф.И.О.)	
Документ, удостоверяющий личность руководителя, или доверенного лица*		
	(№, серия, кем выдан, дата выдачи, код подразделения)	
Цель использования торгового места*		
	(Вид деятельности, товарная группа)	
Прошу Вас предоставить ___ торговое (ых) место (а) на универсальной ярмарке по адресу:*		
Необходимая площадь торгового места _____ м ²		
на период:*	дата начала:*	
	дата окончания:*	
Цель использования торгового места*		
Реализуемая продукция (виды и наименование товаров) и количество (общий вес) товарных единиц		

Прилагаемые документы:	1. Копия документа, удостоверяющего личность руководителя или доверенного лица.*	
	2. Документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя, заверенный подписью руководителя и оттиском печати юридического лица (при наличии).*	
	3. Ассортиментный перечень реализуемых товаров.*	
	4. Копии документов, подтверждающих качество предлагаемой к реализации продовольственной продукции собственного производства, выданных органами по сертификации (сертификаты соответствия, декларации соответствия продукции требованиям безопасности)	
	5. Ветеринарные сопроводительные документы при реализации продукции животного происхождения промышленной выработки.	
	6. Копии карточек регистрации контрольно-кассовой техники в случаях в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	
	7. Декларация заявителя о том, что он является производителем предлагаемых к продаже на ярмарке товаров, либо договор на право реализации продукции товаропроизводителей	
Согласен на обработку персональных данных:*		
		(подпись, расшифровка)
Адрес фактического местонахождения заявителя:*		
Телефон:*		

* Поля, обязательные для заполнения.

Приложение № 2
к порядку предоставления
торговых мест на универсальной ярмарке на территории
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от «___» _____ 20__ года

Заявка о предоставлении торгового места на ярмарке
(для индивидуальных предпринимателей)

Заявитель*	
	(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
Адрес*	
	(Адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя)
ОГРНИП*	
	(Серия и № свидетельства (в случае если индивидуальный предприниматель зарегистрирован до 01.01.2017), дата регистрации. Орган, зарегистрировавший физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (в том числе в качестве главы крестьянского (фермерского хозяйства))
ИНН/КПП*	
	(Серия и № свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, дата регистрации)
Виды деятельности*	
	(№ ОКВЭД в соответствии с ОК 029-2014)
Документ, удостоверяющий личность*	
	(№, серия, кем выдан, дата выдачи, код подразделения)
Цель использования торгового места*	
	(Вид деятельности, товарная группа)

Прошу Вас предоставить ____ торговое (ых) место (а) на универсальной ярмарке по адресу: * _____ Необходимая площадь торгового места _____ м ²		
на период: *	дата начала: *	
	дата окончания: *	
Цель использования торгового места: *		
	Реализуемая продукция (виды и наименование товаров) и количество (общий вес) товарных единиц	
Прилагаемые документы:	1. Копия документа, удостоверяющего личность. *	
	2. Документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя, заверенный подписью руководителя и оттиском печати ИП (при наличии). *	
	3. Ассортиментный перечень реализуемых товаров. *	
	4. Копии документов, подтверждающих качество предлагаемой к реализации продовольственной продукции собственного производства, выданных органами по сертификации (сертификаты соответствия, декларации соответствия продукции требованиям безопасности)	
	5. Ветеринарные сопроводительные документы при реализации продукции животного происхождения промышленной выработки.	
	6. Копии карточек регистрации контрольно-кассовой техники в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	
	7. Декларация заявителя о том, что он является производителем предлагаемых к продаже на ярмарке товаров, либо договор на право реализации продукции товаропроизводителей	
Согласен на обработку персональных данных: *		
		подпись, расшифровка
Адрес фактического местонахождения заявителя: *		
Телефон: *		

* Поля, обязательные для заполнения.

Приложение № 3
 к порядку предоставления
 торговых мест на универсальной ярмарке на территории
 Таманского сельского поселения
 Темрюкского района
 от «___» _____ 20__ года

Заявка о предоставлении торгового места на ярмарке (для физических лиц)

Заявитель *		
	(Ф.И.О. гражданина с указанием №, серии, кем выдан, даты выдачи, кода подразделения документа, удостоверяющего личность)	
Адрес *		
	(Адрес регистрации по месту жительства физического лица)	
ИНН *		

		(Серия и № свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, дата регистрации)	
Прошу Вас предоставить ___ торговое место на универсальной ярмарке по адресу:*			
Необходимая площадь торгового места _____ м ²			
на период:*	дата начала:*		
	дата окончания:*		
Цель использования торгового места*			
		Реализуемая продукция (виды и наименование товаров) и количество (общий вес) товарных единиц	
Прилагаемые документы:		1. Копия документа, удостоверяющего личность.*	
		2. Справка на ведение личного подсобного хозяйства, действующая на момент проведения ярмарки.*	
		3. Документ, устанавливающий право на земельный участок, предоставленный для ведения садоводства, огородничества.*	
		4. Ассортиментный перечень реализуемых товаров.*	
Согласен на обработку персональных данных:*			
		подпись, расшифровка	
Адрес фактического местонахождения заявителя:*			
Телефон:*			

* Поля, обязательные для заполнения.

Приложение № 4
к порядку предоставления
торговых мест на универсальной ярмарке на
территории
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от «___» _____ 20__ года

Журнал регистрации заявок на предоставлении торгового места на ярмарке

Регистрационный номер заявки	Дата поступления заявки и/или время	Заявитель (наименование организации, ИП, Ф.И.О. физического лица) контактные данные	Место проведения ярмарки	Дата проведения ярмарки	Заявленный вид продукции	Кол-во торговых мест	Номер торгового места	Срок предоставления торгового места на ярмарке	Состав /отказано	Подпись заявителя
1	3	4	5		6	7	8	9	10	11

Приложение № 5
к порядку предоставления
торговых мест на универсальной ярмарке на территории
Таманского сельского поселения
Темрюкского района
от «___» _____ 20__ года

ДОГОВОР
о предоставлении торгового места на универсальной ярмарке

ст-ца Тамань «___» _____ 20__ г.

_____ ,
(наименование организатора ярмарки)

в лице _____ ,

(должность, Ф.И.О. лица, уполномоченного подписывать договор)

действующего на основании Устава, именуемое(-ый, -ая) в дальнейшем

«Организатор ярмарки», с одной стороны, и _____ ,

(наименование, организационно-правовая форма юридического лица, Ф.И.О.- для индивидуального предпринимателя, гражданина)

именуемый в дальнейшем «Участник ярмарки», в

лице _____ (для юридического лица - должность, Ф.И.О.

лица, уполномоченного подписывать договор)

действующего(-ий) на основании _____ ,

_____ ,
(для юридического лица - устав, доверенность, иной документ, подтверждающий полномочия данного лица, для индивидуально гопредпринимателя - свидетельство о государственной регистрации, его номер, дата выдачи, кем выдан, для гражданина - паспорт, иной документ, удостоверяющий личность, его серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Организатор ярмарки предоставляет Участнику ярмарки торговое место на ярмарке (далее – торговое место) и оказывает услуги, связанные с обеспечением торговли на ярмарке, а Участник ярмарки принимает за плату и использует торговое место в соответствии с заявленной целью, а также оплачивает услуги, предоставляемые Организатором ярмарки.

1.2. Организатор ярмарки передает во временное пользование Участнику ярмарки торговое место № _____ в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке по адресу: _____ на период с « _____ » _____ 20__ по « _____ » _____ 20__ .

1.3. Торговое место, представляет собой площадку размером _____ кв. м, для хранения и реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг), которое передается Участнику ярмарки в целях использования для реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) _____ .

_____ .
(указывается наименование товарных групп, видов работ, услуг)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организатор ярмарки обязан:

2.1.1. Передать Участнику ярмарки торговое место не позднее дня начала работы ярмарки, указанной в п. 1.2 Договора.

2.1.2. Обеспечить Участнику ярмарки возможность беспрепятственного пользования торговым местом.

2.1.3. Провести работы: по благоустройству площадки ярмарки (обустроить на площадке ярмарки твердое покрытие) и прилегающей территории, обеспечивающей удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов; по выполнению заездных карманов; по соблюдению требований безопасности и правил дорожного движения (исключение случаев несогласованного занятия проезжей части улиц и пешеходных тротуаров).

2.1.4. Обеспечить территорию ярмарки условиями для соблюдения участниками ярмарки правил личной гигиены (установка и обслуживание биотуалетов, монтаж и обслуживание рукомойника, и обеспечение его водой и дезинфицирующими растворами для обработки рук). Либо заключить договор на использование стационарных туалетов, расположенных рядом с местом проведения ярмарки.

2.1.5. Обеспечить территорию ярмарки контейнерами для сбора мусора.

2.1.6. Поддерживать чистоту на территории ярмарки, осуществлять уборку территории ярмарки и вывоз мусора.

2.1.7. Обеспечить энергоснабжение торговых мест на ярмарке (при необходимости).

2.1.8. Обеспечить подключение торговых мест на ярмарке к инженерным коммуникациям (при необходимости).

2.1.9. Обеспечить информирование Участника ярмарки о правилах торговли и размере платы за предоставление торговых мест, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли.

2.1.10. Обеспечить предоставление Участнику ярмарки единообразных ценников.

2.1.11. Оказывать консультативную и иную помощь Участнику ярмарки в целях наиболее эффективного использования торгового места.

2.1.12. Информировать население о проводимой ярмарке.

2.2. Участник ярмарки обязан:

2.2.1. Оборудовать свое торговое место в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, правил продажи отдельных видов товаров и оснастить столами, стеллажами, поддонами и подтоварниками для хранения товарного запаса, соответствующим инвентарем для реализации продовольственной и непродовольственной групп товаров; специализированным холодильным оборудованием для продажи товаров, требующих определенных условий хранения; весоизмерительным оборудованием (при продаже весовых товаров) и другим измерительным оборудованием (мерные емкости, метры), прошедшим поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющим оттиски поверенных клейм.

2.2.2. Использовать торговое место в соответствии с его назначением.

2.2.3. Производить оплату за предоставление торгового места по Договору в размере и порядке, предусмотренных разделом 3 Договора.

2.2.4. При осуществлении продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках соблюдать требования и ограничения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, ветеринарии, пожарной безопасности, защиты прав потребителей, и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации требования и ограничения.

2.2.5. Обеспечить наличие на торговых местах оформленных вывесок, доносящих до потребителей информацию об участнике ярмарки: для юридического лица фирменное наименование организации, место ее регистрации (адрес), информация о

государственной регистрации (ИНН, ОГРН) и наименование зарегистрировавшего его органа, для индивидуального предпринимателя – фамилия имя отчество (в случае если имеется) место его регистрации (адрес), информация о государственной регистрации (ИНН, ОГРН) и наименование зарегистрировавшего его органа, для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, либо занимающихся садоводством, огородничеством – фамилия имя отчество (в случае если имеется) ЛПХ и место осуществления его деятельности;

2.2.6. Обеспечить на торговом месте наличие документов, подтверждающих соответствие товаров установленным требованиям (сертификаты соответствия, декларации о соответствии либо их копии), в том числе удостоверения качества, товарно-, ветеринарно-сопроводительные документы, оригиналы заключения государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы, а также иных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Обеспечить наличие четко оформленных ценников на весь ассортимент, реализуемых товаров с указанием наименования организации либо фамилия имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или фамилия имя отчество (при наличии) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство (участника ярмарки), наименование товара, сорта, цены за вес (кг) или единицу (шт.) товара в рублях.

2.2.8. Обеспечить наличие у продавца на ярмарке: договора о предоставлении торгового места; личной нагрудной карточки; санитарной одежды; паспорта или иного документа, удостоверяющего личность; документа, подтверждающего трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с участником ярмарки (трудовой договор или гражданско-правовой договор); личной медицинской книжки (при реализации продуктов питания), установленного образца с полными данными медицинских обследований, актуальных на дату проведения ярмарки; документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства (для граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство), ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством (справка ЛПХ, документ, устанавливающий право на земельный участок, предоставленный для ведения садоводства, огородничества).

2.2.9. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и(или) расчетов с использованием электронных средств платежа.

2.2.10. Обеспечивать Организатору ярмарки и органам государственного контроля (надзора) свободный доступ к торговому месту для проверки соблюдения условий Договора.

2.2.11. Соблюдать установленный Организатором ярмарки режим работы ярмарки и порядок ее организации.

2.2.12. Не передавать торговое место третьим лицам.

2.2.13. В течение двух часов с момента окончания работы ярмарки вывезти свое оборудование и товар с торгового места, возвратить торговое место Организатору ярмарки в том состоянии, в котором оно было получено.

2.3. Организатор ярмарки имеет право:

2.3.1. Осуществлять проверку цели использования Участником ярмарки торгового места, а также соблюдения условий Договора в первый день проведения ярмарки, а также проводить комиссионные внеплановые проверки.

2.4. Участник ярмарки имеет право:

2.4.1. Получать консультативную и иную помощь от Организатора ярмарки в целях эффективного использования торгового места.

2.4.2. В случае неисполнения Организатором ярмарки обязанностей, указанных в пунктах 2.1.3 - 2.1.7 Договора, Участник ярмарки вправе требовать уменьшения стоимости услуг Организатором ярмарки.

2.5. Стороны обязаны в трехдневный срок уведомить друг друга об изменении своих реквизитов: наименования, юридического адреса, фактического адреса местонахождения, банковских реквизитов, контактных телефонов.

3. Цена Договора и порядок расчетов

3.1. Размер платы за предоставление торгового места по настоящему Договору составляет _____ (_____) рублей, в т.ч. НДС ____% (НДС не предусмотрен), за период с « ____ » _____ 20__ по « ____ » _____ 20__.

3.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется в виде 100% предоплаты:

3.2.1. Путем внесения денежных средств Участником ярмарки в кассу Организатора ярмарки не позднее дня проведения ярмарки. Подтверждением оплаты является выданный Организатором ярмарки кассовый чек либо бланк строгой отчетности.

3.2.2. Путем перечисления денежных средств на расчетный счет Организатора ярмарки не позднее одного дня до начала проведения ярмарки. Подтверждением оплаты является платежное поручение с отметкой банка о проведении платежа.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (форс-мажор).

4.3. В случае невнесения Участником ярмарки платы за предоставление торгового места в срок, указанный в пункте 3.2 Договора, Организатор ярмарки не допускает Участника ярмарки к использованию торгового места на ярмарке.

5. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до « ____ » _____ 20__.

6. Особые условия

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.2. Договор может быть расторгнут Организатором ярмарки в одностороннем порядке в случае:

6.2.1. Использования Участником ярмарки предоставленного торгового места с нарушением Порядка предоставления торговых мест на ярмарках на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района или иных условий, указанных в Договоре.

6.2.2. Наличия вступившего в законную силу постановления органа контроля (надзора) либо решения суда о привлечении к административной ответственности за нарушение требований и ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, ветеринарии, пожарной безопасности, защиты прав потребителей и других предусмотренных законодательством Российской Федерации требований и ограничений, допущенное Участником ярмарки при участии в ярмарках на территории Краснодарского края.

6.2.3. Осуществления Участником ярмарки реализации контрафактной или запрещенной к продаже продукции.

6.2.4. Предоставления Участником ярмарки торгового места третьему лицу.

6.2.5. Нахождения на территории проведения ярмарки Участника ярмарки, его работника или представителя в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

6.2.6. Выявления несоответствия Участника ярмарки сведениям и документам, представленным при подаче заявки о предоставлении торгового места на ярмарке.

6.3. В случаях, предусмотренных в п. 6.2 Договора, Организатор ярмарки составляет акт о выявленных нарушениях, отражающий номер торгового места и характер выявленных нарушений, в день обнаружения указанных нарушений. Организатор ярмарки извещает Участника ярмарки за один день до прекращения Договора.

6.4. В случае расторжения договора по инициативе Участника ярмарки Участник ярмарки письменно уведомляет об этом Организатор ярмарки не менее чем за два дня до начала ярмарки.

6.5. В случае расторжения Договора по соглашению сторон Организатор ярмарки возвращает денежные средства, внесенные Участником ярмарки сверх даты расторжения Договора.

7. Заключительные положения

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

7.2. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности достигнуть согласия между Сторонами спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Краснодарского края.

7.3. Любая переписка Сторон в связи с исполнением настоящего Договора оформляется в письменном виде и направляется одной Стороной другой Стороне одним из следующих способов: путем личного вручения под расписку в получении, в виде заказного письма (с уведомлением о вручении), по факсу, в форме электронного документа по электронной почте по следующим адресам:

Организатор ярмарки	Участник ярмарки
Адрес местонахождения:	Адрес местонахождения:
Телефон:	Телефон:
Факс:	Факс:
Электронная почта:	Электронная почта:

7.4. Уведомление считается полученным в случае:

7.4.1. Вручения адресату лично или отправления заказного письма (с уведомлением о вручении) - в момент вручения (доставки);

7.4.2. Направления факса - спустя два часа после отправления факса;

7.4.3. Направления письма электронной почтой - спустя два часа после отправления письма с адреса электронной почты, указанного в настоящем Договоре;

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организатор ярмарки

Адрес местонахождения:

телефон, факс:

ИНН, КПП

Получатель:

р/с

КБК

БИК

_____/_____/_____
М.П. (при наличии)

Участник ярмарки

Адрес местонахождения:

телефон, факс:

ИНН, КПП

Получатель:

р/с

КБК

БИК

_____/_____/_____
М.П. (при наличии)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА****РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12.12.2019

ст-ца Тамань

№ 143-р

**О подготовке к новогодним мероприятиям и обеспечении общественного правопорядка в период празднования
новогодних праздников на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района.**

В связи с подготовкой и проведением новогодних и рождественских праздничных мероприятий в Таманском сельском поселении Темрюкского района:

1. Создать организационный комитет по подготовке и проведению новогодних мероприятий (приложение).
2. Заместителю главы Таманского сельского поселения Темрюкского района И.Р. Беделеву организовать работу по доведению через средства массовой информации до жителей Таманского сельского поселения Темрюкского района правил приобретения, хранения и применения пиротехнических изделий.
3. Директору МУП «ЖКХ – Тамань» М.А. Хорошилову (по согласованию) до 26 декабря 2019 года провести работы по подготовке площади Победы для проведения праздничных мероприятий в новогоднюю ночь.
4. Директору МБУ «Таманский культурно-социальный центр» Р.Э. Эмирсалиеву (по согласованию) организовать праздничные мероприятия на площади Победы с 01.30 часов до 04.00 часов 1 января 2020 года.
5. Начальнику отдела полиции (ст. Тамань) отдела МВД РФ по Темрюкскому району К.Н. Васильеву (по согласованию):
 - 1) организовать охрану общественного порядка и безопасности граждан в период проведения новогодних праздничных мероприятий на площади Победы в ночь с 22.00 часов 31.12.2019 до 05.00 часов 1 января 2020 года;
 - 2) в целях обеспечения безопасности населения в период проведения новогодних праздничных мероприятий, запретить стоянки автотранспорта вблизи мест массового скопления граждан (на площади Победы);
 - 3) обратить особое внимание на организацию комплекса антитеррористических мероприятий в местах проведения праздничных народных гуляний и новогодних представлений.
6. Начальнику 144-й пожарной части Р.С. Ковецкому (по согласованию):
 - 1) до начала новогодних праздников организовать обучение мерам пожарной безопасности руководителей организаций и учреждений, проводящих новогодние праздничные мероприятия;
 - 2) обеспечить контроль за состоянием пожарной безопасности организаций и учреждений, проводящих новогодние мероприятия с массовым пребыванием людей;
 - 3) запретить использование пиротехнических изделий в закрытых помещениях, зданиях и сооружениях любого функционального назначения, на крышах, балконах, памятниках истории и культурного наследия, культовых сооружениях и парках отдыха, проведение фейерверков осуществляться на расстоянии не менее 50 м от зданий и сооружений.
7. Атаману хуторского казачьего общества А.П.Величко (по согласованию) организовать участие казаков в мероприятиях по охране общественного порядка совместно с сотрудниками отдела полиции (ст. Тамань) отдела МВД России по Темрюкскому району.
8. Главному врачу Таманской участковой больницы Е.Г. Сторожевой (по согласованию) обеспечить дежурство на площади Победы экипажа скорой помощи на период проведения новогодних праздничных мероприятий в новогоднюю ночь.
9. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Город Тамань» и разместить в информационной сети «Интернет» на сайте Таманского сельского поселения Темрюкского района.
10. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района И.Р. Беделева .
11. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Таманского
сельского поселения
Темрюкского района

М.М. Погиба

**«Разъяснение «Об изменении с 1 января 2020 г. порядка предоставления ежемесячной выплаты в связи с рождением
(усыновлением) первого ребенка».**

Федеральным Законом от 2 августа 2019 г. № 305-ФЗ внесены изменения в Федеральный закон от 28 декабря 2017 г. № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей», в соответствии с которыми с 1 января 2020 г. право на ежемесячную выплату в связи с рождением (усыновлением) начиная с 1 января 2018 г. первого ребенка получают семьи, размер среднедушевого дохода которых не будет превышать двукратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в субъекте Российской Федерации за 2 квартал года, предшествующего году обращения, до достижения ребенком возраста трех лет.

Приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 23 августа 2019 г. № 1471 «О величине прожиточного минимума в Краснодарском крае за II квартал 2019 года» прожиточный минимум трудоспособного населения установлен в размере 12030 рублей, следовательно, начиная с 1 января 2020 г. величина среднедушевого дохода семьи, дающая право на ежемесячную выплату, не должна будет превышать 24060 рублей.

Согласно статье 2 Закона ежемесячная выплата назначается до достижения ребенком возраста одного года. По истечении указанного срока заявитель должен подать новое заявление о назначении выплаты сначала на срок до достижения ребенком возраста двух лет, а затем на срок до достижения им возраста трех лет, представив документы, необходимые для ее назначения.

Поскольку ранее ежемесячная выплата назначалась до достижения ребенком возраста полутора лет, для назначения ежемесячной выплаты до достижения ребенком возраста двух лет, затем – до достижения ребенком трех лет, следует вновь

обращаться за ее назначением с заявлением и документами, в числе которых сведения о доходах за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения.

При этом при прекращении предоставления ежемесячной выплаты в 2019 году в связи с достижением ребенком возраста полутора лет, ежемесячная выплата подлежит возобновлению не ранее чем с 1 января 2020 г. на основании заявления и документов, необходимых для ее назначения (без выплаты компенсации за период до 1 января 2020 г.) до достижения ребенком возраста двух лет; по достижению ребенком возраста двух лет заявитель должен представить новое заявление и документы для назначения ежемесячной выплаты до исполнения ребенку возраста трех лет.

Если ребенок достиг возраста полутора лет в 2020 году, заявитель также должен представить новое заявление и документы для назначения ежемесячной выплаты до исполнения ребенку возраста двух лет; по достижению ребенком возраста двух лет заявитель должен представить новое заявление и документы для назначения ежемесячной выплаты до исполнения ребенку возраста трех лет.

В этих случаях в соответствии со статьей 2 Закона ежемесячная выплата осуществляется со дня обращения за ее назначением.

При обращении за ежемесячной выплатой в 2020 году размер ежемесячной выплаты составит 10639 рублей, то есть в размере прожиточного минимума на детей, установленного приказом Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 23 августа 2019 г. № 1471 «О величине прожиточного минимума в Краснодарском крае за II квартал 2019 года».

Более подробную консультацию, можно получить в отделе назначения и выплаты социальных пособий, субсидий и компенсаций управления социальной защиты населения в Темрюкском районе и по телефонам: 5-33-38, 4-46-31.

Правила поведения на водоёмах в зимний период

1. С появлением первого ледяного покрова на водоёмах запрещается катание на коньках, лыжах и переход. Тонкий лёд непрочен и не выдерживает тяжести человека.

2. Переходить по льду нужно по оборудованным переправам, но если их нет, то прежде, чем двигаться по льду, надо убедиться в его прочности. Прочность льда рекомендуется проверять пешней. Если после первого удара лёд пробивается и на нём появляется вода, нужно немедленно остановиться и идти обратно по следам. Первые шаги на обратном пути надо делать не отрывая подошвы от льда. Категорически запрещается проверять прочность льда ударом ноги.

3. Во всех случаях, прежде чем сойти с берега на лёд, необходимо внимательно осмотреться, наметить маршрут движения, выбирая безопасные места. Лучше всего идти по проложенной тропе. Опасно выходить на лёд при оттепели. Не следует спускаться на лёд в незнакомых местах, особенно с обрывов.

4. При движении по льду следует быть осторожным, внимательно следить за поверхностью льда, обходить опасные и подозрительные места. Следует остерегаться площадок, покрытых толстым слоем снега - под снегом лёд всегда тоньше, чем на открытом месте. Особенно осторожным нужно быть в местах, где быстрое течение, вблизи выступающих на поверхность кустов, осоки, травы, где ручьи впадают в водоёмы, выходят родники и вливаются тёплые сточные воды промышленных предприятий, где ведётся заготовка льда и т. п. Безопаснее всего переходить по прозрачному с зеленоватым оттенком льду толщиной не менее 7 см.

5. При групповом переходе по льду надо двигаться на расстоянии 5-6 метров друг от друга, внимательно следя за идущим впереди. При перевозке небольших по размерам, но тяжелых грузов, их следует класть на сани или брусья с большой площадью опоры.

6. Кататься на коньках разрешается только на специально оборудованных катках. Если каток устраивается на водоёме, то катание разрешается, лишь после тщательной проверки прочности льда (толщина льда должна быть не менее 10-12 см). Массовое катание разрешается при толщине льда не менее 25 см. Опасно ходить и кататься на льду в ночное время и, особенно в незнакомых местах

7. При переходе водоёма на лыжах рекомендуется пользоваться проложенной лыжнёй. Если приходится идти по целине, то для обеспечения безопасности крепления лыж следует отстегнуть, чтобы при необходимости можно было быстро освободиться от лыж. Палки надо держать в руках, петли с кистей рук снять, рюкзак держать на одном плече. Расстояние между лыжниками должно быть 5-6 м. Во время движения по льду лыжник, идущий первым, ударами палок по льду определяет его прочность, следит за характером льда и т. п.

8. Во время рыбной ловли не рекомендуется на небольшой площадке пробивать много лунок, прыгать и бегать по льду, собираться большими группами. Каждому рыбаку необходимо иметь с собой шнур длиной 12-15 м, на одном конце которого крепится груз весом 400-500 г., а на другом – петля.

9. В случае провала льда под ногами надо действовать быстро и решительно - широко расставив руки, удержаться на поверхности льда, без резких движений стараться выползти на твёрдый лёд, а затем, лёжа на спине или на груди, продвигнуться в сторону, откуда пришел, одновременно призывая на помощь.

Уважаемые родители!
Не допускайте бесконтрольного нахождения
и игр детей вблизи водоемов,

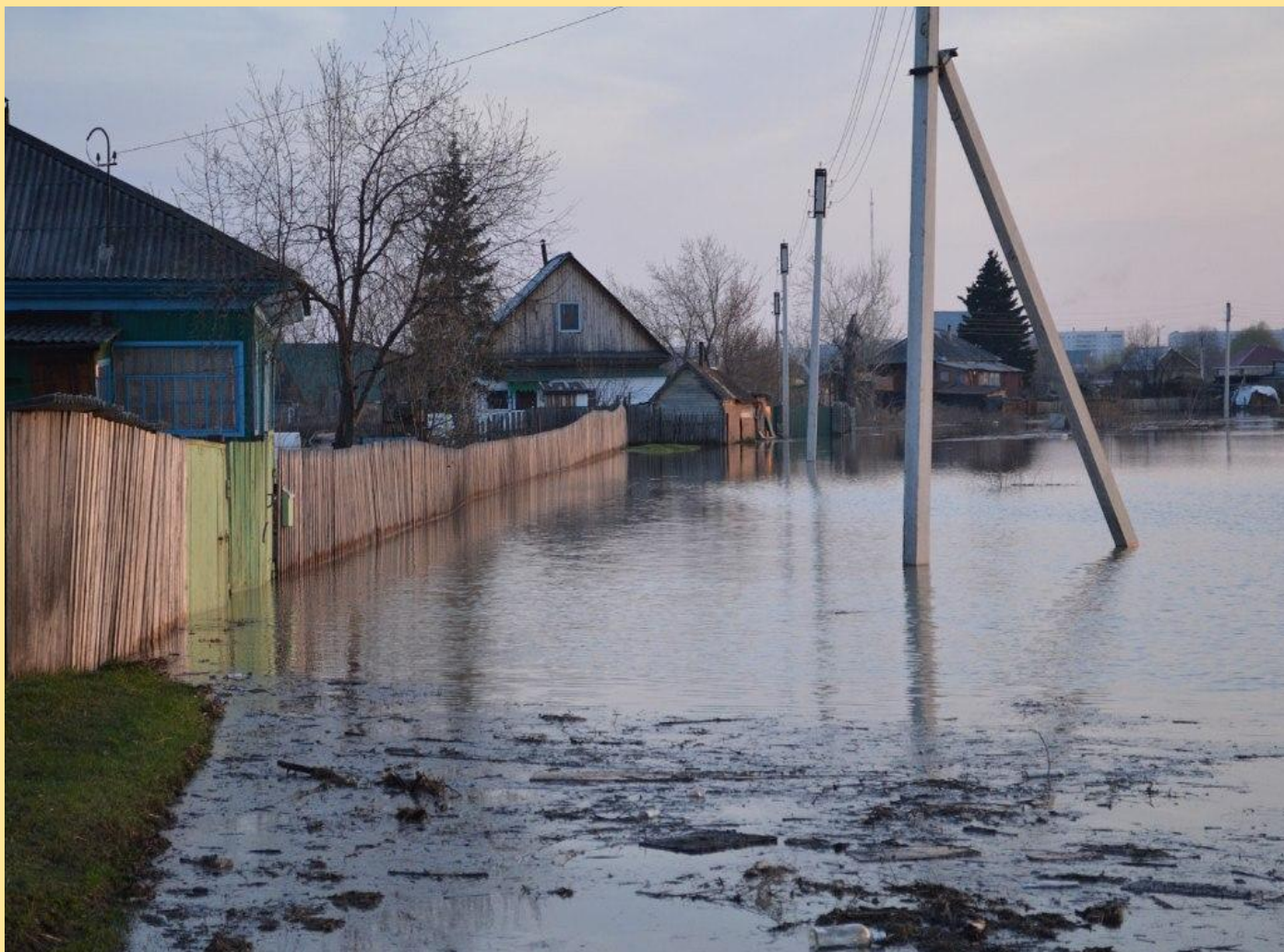


ЭТО НЕОБХОДИМО ЗНАТЬ И УМЕТЬ!

Паводковый период

Рекомендации населению о мерах, предпринимаемых в паводковый период

- ✓ Если вы живете в зоне возможного подтопления, заранее подготовьтесь к эвакуации.
- ✓ Соберите ценные вещи и документы в одном месте. Подготовьте непромокаемую теплую одежду и обувь.
- ✓ Соберите запасы еды и воды на 2-3 дня. Пить водопроводную воду в период паводков нельзя!
- ✓ Не забудьте про лекарства! Приготовьте фонарь, запас батареек к нему и свечи.
- ✓ Следите за тем, чтобы мобильный телефон всегда был полностью заряжен.
- ✓ Держите наготове транспортное средство. Если есть лодка, заранее подготовьте ее и необходимое спасательное оборудование: спасательные жилеты, спасательный круг, длинную веревку.
- ✓ Не выключайте радиоприемник, слушайте информационные сообщения!



Если объявлена эвакуация:

- ✓ Отключите электричество во всем доме.
- ✓ Возьмите заранее приготовленные документы, вещи, продукты, лекарства и направляйтесь в эвакуационный пункт или выезжайте из зоны возможного бедствия на собственном транспорте.
- ✓ Отвяжите домашних животных. Примите меры для их эвакуации.
- ✓ Если организованная эвакуация невозможна, постарайтесь выбраться на возвышенную местность, например, холм, или забраться на крышу дома.
- ✓ Сигнализируйте спасателям, размахивая ярким предметом.



Не паникуйте! Помощь обязательно придет.



ЭТО НЕОБХОДИМО ЗНАТЬ!

«Правила поведения при пожарах»

ПОЖАР В КВАРТИРЕ

Пожар – это всегда беда. Однако не все знают элементарные правила поведения в случае пожара. И даже знакомое с детства - «звоните 01» - в панике забывается. Вот несколько самых простых советов, которые помогут вам в сложной ситуации. Главное правило – никогда не паниковать!



Большинство пожаров происходит в жилых домах. Причины их практически всегда одинаковы - обветшавшие коммуникации, неисправная электропроводка, курение в неположенных местах и оставленные без присмотра электроприборы.

Если у вас или у ваших соседей случился пожар, **главное - сразу же вызвать пожарную охрану**. Если загорелся бытовой электроприбор, постарайтесь его обесточить, если телевизор - прежде всего, выдерните вилку из розетки или обесточьте квартиру через электрощит.

Постарайтесь закрыть дверь, чтобы прекратить доступ воздуха. Проверьте, закрыты ли все окна и двери. Если загорелся телевизор, выдерните вилку из розетки. Если горят другие электрические приборы или проводка, то надо выключить рубильник, выключатель или электрические пробки, и после этого вызвать пожарных.

Если пожар возник и распространился в одной из комнат, не забудьте плотно закрыть двери горящей комнаты - это помешает огню распространиться по всей квартире и лестничной площадке. Уплотните дверь мокрыми тряпками, чтобы в остальные помещения дым не проникал. В сильно задымленном пространстве нужно двигаться ползком или пригнувшись.

При тушении пожара лучше всего пользоваться огнетушителем, а при его отсутствии - мокрой тканью, песком или даже землей из цветочного горшка.

Если вы видите, что ликвидировать возгорание своими

силами не удастся, немедленно уходите. Возьмите документы, деньги и покиньте квартиру через входную дверь. Если путь к входной двери отрезан огнем и дымом - спасайтесь через балкон. Самые безопасные места в горящей квартире - на балконе или возле окна.

Здесь пожарные найдут вас быстрее! Как только убедитесь, что ваш призыв о помощи услышали, ложитесь на пол, где меньше дыма. Таким образом можно продержаться около получаса.

Постарайтесь перейти на нижний этаж (с помощью балконного люка) или по смежному балкону к соседям. Но помните: крайне опасно спускаться по веревкам, простыням и водосточным трубам.



Если вы случайно оказались в задымленном подъезде, двигайтесь к выходу, держась за стены (перила нередко ведут в тупик). Находясь в высотном доме, не бегите вниз сквозь пламя, а используйте возможность спастись на крыше здания, не забывайте использовать пожарную лестницу. Во время пожара запрещено пользоваться лифтом - его в любое время могут отключить. Выбираясь из подъезда на улицу, как можно дольше задержите дыхание, а еще лучше - защитите нос и рот мокрым шарфом или платком.

ПОМНИТЕ!

Ваши знания и умения, правильные и грамотные действия могут сохранить жизнь.

ЗАПОМНИ! ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ

101 (01) - Пожарная охрана и спасатели

102 (02) - Полиция

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ЛЬДУ



ВНИМАНИЕ!

Безопасным считается лед не тоньше 10 см.



ЕСЛИ ТЫ ПРОВАЛИЛСЯ ПОД ЛЁД!



- Если ты провалился под лёд, немедленно избавься от предметов, которые держал в руках.
- Раскинь руки как можно шире, чтобы удержаться за кромку льда, не повредив её.
- Переместись к тому краю, где тебя не унесёт подводным течением.



- Вылезай на лёд ползком, не делая резких движений, прижимая грудь к ледяной поверхности.
- Выбравшись из воды, откатись к тому месту, откуда пришел, и дальше передвигайся ползком.

- Если ты не в силах перемещаться самостоятельно, раскинь ноги и руки как можно шире и зови на помощь.

ЕСЛИ ТЫ УВИДЕЛ, КАК ЧЕЛОВЕК ПРОВАЛИЛСЯ ПОД ЛЁД

- Дай ему знать, что помощь придет.
- Немедленно зови на помощь взрослых.
- Позвони в службу спасения по телефону 112.



СМЕРТЕЛЬНО ОПАСНО!

- Ни в коем случае не ходи весной по льду, особенно под мостами, вблизи поворотов реки и возле берега. В этих местах лед тает раньше.
- К кромке льда не приближайтесь ни в коем случае!
- Не вставайте на отколовшиеся от общей поверхности льдины, так как они могут перевернуться, и вы провалитесь под лёд.
- Очень опасен ноздреватый лед, который представляет собой замерзший во время метели снег.



РЕКОМЕНДУЕТСЯ!

- При движении по льду группой соблюдать дистанцию друг от друга 5-6 метров.
- При переходе водоема на лыжах пользоваться проложенной лыжней.
- Если лед непрочен, необходимо прекратить движение и возвращаться по своим следам скользящим шагом, без отрыва ног от поверхности льда.
- Если лёд очень тонкий и трещит под ногами, ложись на лед и перемещайся ползком или перекатывайся.



dsf10.ucoz.net

Уважаемые жители Таманского сельского поселения!

Министерством гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края и руководством государственного казенного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Краснодарского края» (далее – ГКОУ ДПО «УМЦ ГО ЧС КК») с целью обеспечения качественного и повсеместного внедрения новых форм подготовки населения в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности разработано бесплатное мобильное приложение для смартфонов на базе Android «Безопасность- это важно!»

Приложение поможет сориентироваться и принять верное решение в экстренной ситуации, вызвать спасателей, оказать первую помощь, оповестит о неблагоприятно или опасном природном явлении, поможет проверить знания по основам безопасности жизнедеятельности.

Загрузить приложение можно пройдя по ссылке <https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.umcgokuban> или с помощью QR- кода, размещенного на сайте ГКОУ ДПО «УМЦ ГО ЧС КК» www.umcgokuban.ru в разделе «Приложение для смартфона».

ПАМЯТКА О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СЕМЕЙ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ

Органами социальной защиты населения в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;

Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 807-КЗ «О ежемесячном пособии на ребенка»;

Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержки многодетных семей в Краснодарском крае»;

Законом Краснодарского края от 1 августа 2012 года № 2568-КЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

Статьей 19 Закона Краснодарского края от 30 июня 1997 года № 90-КЗ «Об охране здоровья населения Краснодарского края», назначаются

1. ПОСОБИЯ НА ДЕТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫЕ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ

Единовременное пособие при рождении ребенка неработающим родителям (опекуну) в размере **15512 руб.65коп.**

Ежемесячное пособие по уходу за ребенком **неработающему** родителю (опекуну), осуществляющему уход за ребенком в возрасте до 1,5 лет (**2 908 руб. 62 коп.** – по уходу за первым ребенком; **5 817 руб. 24 коп.** – за вторым и последующими детьми).

Единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, – **24 565 руб. 89 коп.** Названное пособие выплачивается при сроке беременности не менее 180 дней.

Пособие по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организаций в течение 12 месяцев, предшествовавших дню признания их в установленном порядке безработными. Размер пособия – **581 руб. 73 коп.**

Ежемесячное пособие в размере **10 528 руб. 24 коп.** На ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву. Пособие выплачивается со дня рождения ребенка до достижения ребенком возраста 3-х лет, но не позднее дня окончания отцом ребенка военной службы по призыву.

Единовременное пособие в размере **581 руб. 73 коп.** женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности. Назначается по месту получения пособия по беременности и родам.

Ежемесячная компенсационная выплата в размере **50 руб.** женщинам, имеющим детей в возрасте до трех лет, уволенным в связи с ликвидацией организации, находившимся на момент увольнения в отпуске по уходу за ребенком и не получающим пособие по безработице.

ПОСОБИЯ, УСТАНОВЛЕННЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Ежемесячное пособие на ребенка назначается в размере **181 руб.**; на ребенка одинокой матери – **355 руб.**; на ребенка военнослужащего по призыву, а также в случаях, предусмотренных законодательством, когда взыскание алиментов невозможно, – **262 руб.**

Ежемесячное пособие на ребенка назначается малоимущим семьям со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Краснодарском крае.

Ежемесячное пособие на ребенка назначается на 24 месяца, но не более чем по месяц исполнения ребенку 16 лет (при обучении в общеобразовательной организации – не более чем по месяц достижения ребенком возраста 18 лет).

Доход семьи учитывается за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка.

Социальная выплата в виде денежной компенсации на полноценное питание беременным женщинам, кормящим матерям, а также детям в возрасте до трех лет в размере **150 руб.** в месяц.

Специализированные продукты детского питания детям, находящимся на смешанном или искусственном вскармливании, до достижения ими возраста шести месяцев из семей, получающих ежемесячное пособие на ребенка.

Государственная социальная помощь в виде социального пособия малоимущим семьям со среднемесячным доходом, размер которого не превышает прожиточный минимум семьи с учетом, установленных в Краснодарском крае прожиточных минимумов для соответствующих категорий граждан (трудоспособные граждане, пенсионеры, дети).

Ежемесячная денежная выплата при рождении третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трёх лет в размере **9655 руб.** в месяц.

Меры социальной поддержки многодетных семей:

Многодетной признается семья, в которой воспитываются трое и более детей в возрасте до 18 лет (при обучении детей в общеобразовательных организациях и в государственных образовательных организациях по очной форме на бюджетной основе – до 23 лет).

Многодетным семьям, в числе других мер социальной поддержки предоставляются:

Ежегодная денежная выплата в размере **4 376 руб.** на каждого несовершеннолетнего ребенка (производится равными долями ежеквартально в управление социальной защиты населения) (по **1 094 руб.** в квартал).

Субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг семьям, собственные расходы которых на оплату жилья и коммунальных услуг (в пределах региональных стандартов) превышают 15% совокупного дохода семьи.

Учащимся общеобразовательных организаций из многодетных семей предоставлено право приобретения льготного проездного билета на проезд в городском пассажирском транспорте.

От уплаты транспортного налога на основании справки о постановке на учёт в управлении социальной защиты населения по месту жительства освобождается один из родителей (усыновителей) в многодетной семье по автомобилям легковым с мощностью двигателя до 150 лошадиных сил включительно, автобусам с мощностью двигателя до 150 лошадиных сил включительно в отношении одной единицы транспортного средства по выбору налогоплательщика из числа зарегистрированных за ним транспортных средств.

Более подробную консультацию, можно получить в отделе назначения социальных пособий, субсидий и компенсаций управления социальной защиты населения в Темрюкском районе по телефонам: 5-33-38, 4-46-31.



Министерство строительства, архитектуры и
дорожного хозяйства Краснодарского края.



КУБАНСКОЕ
ИПОТЕЧНОЕ АГЕНТСТВО

Адрес: г. Краснодар, ул. Кузнечная, д. 6, каб. 1025, 1026
Тел. +7 (861) 253-49-09, +7 (861) 253-49-01

Сайт: minstroy.krasnodar.ru

Адрес: г. Краснодар, ул. Леваневского, д. 106

Тел. +7 (861) 279-03-01

Сайт: www.kubanipoteka.ru

Программа "Жилье для российской семьи"

Программа направлена на повышение доступности жилья и улучшения качества коммунальных услуг, в том числе на формирование механизмов удовлетворения потенциального спроса граждан на жилье, которое не доступно для приобретения по текущим рыночным ценам, но которое граждане имели бы возможность приобрести по ценам ниже рыночных с помощью собственных и заемных средств. Застройщики и проекты жилищного строительства, реализуемые в рамках программы «Жилье для российской семьи»

№ п/п	Застройщик	Наименование проекта (место расположения)	Кол-во квартир/общая площадь (кв. м)	Получены разрешения на строительство, кол-во квартир/общая площадь (кв. м)	Стоимость 1 кв. м (руб.)
1	«ООО Главная Инвестиционная Компания»	Жилищный комплекс по адресу: г. Краснодар ул. Кирилла Россинского, литер 5	231/10000	720/28 461,0	34700
2	ООО «Дирекция СОТ»	Миниполис «Куб-А» по адресу: г. Краснодар, Карасунский округ пос. Пригородный	5556/299522,24	411/14 868,68	не более 30000
3	ООО «МОДО КАПИТАЛ»	ЖК «Солнечный город» по адресу: г. Краснодар, Прикубанский внутригородской округ, ул.3-я Трудовая, д.1/7	354/13959,43	354/13 959,43	от 32500 - не более 34892
4	ООО «Терем»	«Жилой комплекс «Лебединое озеро» (литер 7 и 8) г. Горячий Ключ ул.	216/10 395,0	192/9 240,0	не более 35000

		Объездная,18			
5	ООО «Европа Девелопмент»	Жилой Комплекс «МодеГрад» Краснодарский край, г. Краснодар, Прикубанский внутригород.округ	514/27687,4 5	288/15 504,51	от 29000 - не более 35000
6	ООО «ТоргСоюз»	Комплекс среднеэтажной жилой застройки в микрорайоне «Кубанский» поселка Южный Динского района Краснодарского края» по адресу: Динской район, п. Южный, ул. Казачья 2,4,6,8, ул. Екатерининская 1,3,5,7	820/44208	48/2 933,76	не более 31251,2
7	ООО «Деловой мир»	«Многоэтажный жилой дом литер 9 со встроенно-пристроенными помещениями по проспекту им. Писателя Знаменского в г. Краснодаре - 2 этап строительства»	231/10006,4	461/20 623,47	не более 35000
8	ООО «ИнфраСтрой - Инжиниринг» (сайт в разработке)	Многоэтажная жилая застройка земельного участка с кадастровым номером 23:43:0106012:752, Литер 1,2,3,4 по адресу: Краснодарский край, г.Краснодар, Прикубанский округ, ул.Красных Партизан – ул.Азовск	1097/58400	Литер 4 270/5218,9	не более 34 400

**Администрация Таманского сельского поселения
напоминает
родителям несовершеннолетних детей
о выполнении закона
Краснодарского края
№ 1539**



ЛЮБИТЬ И БЕРЕЧЬ

22:00 ЗОНА
**ОТВЕТСТВЕННОСТИ
РОДИТЕЛЕЙ!**

Закон Краснодарского края № 1539 «О мерах по обеспечению безопасности и правопорядка несовершеннолетних в Краснодарском крае»

<p>Газета «Город Тамань» № 65 (389) от 18.12.2019г Газета утверждена решением Совета ТСП Темрюкского района</p>	<p>Главный редактор- Беделев И.Р.. Выпускающий редактор Хабибюк Е.В. Редакционная коллегия: Алклычева Т.А. Эмирсалиев Р.Э. Меташоп Т.П.</p>	<p>Учредители: Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района, Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района Издатель: Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района Адрес редакции и издательства: 353555 ст. Тамань, ул. К. Маркса 106.</p>	<p>Газета выходит два раза в месяц. Подписано в печать 18.12.2019г. Дата выхода 18.12.2019г. Тираж 200 экз. Газета сверстана и отпечатана в администрации ТСП ТР</p>
---	---	--	--