



Город

газета муниципального образования
Таманское сельское поселение

в составе муниципального образования Темрюкский район

ТАМАНЬ

город Гермонасса-Тмутаракань-Тамань с VI в. до н.э.

Распоряжение администрации Таманского сельского поселения «Об упразднении антинаркотической комиссии Та-

На основании письма администрации муницип-

1. Упразднить антинаркотическую комиссию
вержденную постановлением администрации Таманского
года № 147 «О создании антинаркотической комиссии
постановлением администрации Таманского сельского
«О внесении изменений в постановление администрации
июля 2011 г. № 147 «О создании антинаркотической ко-

2. Вопросы профилактики наркомании в посе-

3. Постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 19 июля 2011 г. № 147 «О

4. Постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 7 ноября 2011 г. № 282 «О

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

6. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Город Тамань».

7. Распоряжение вступает в силу со дня его опубликования.

Вых
25 я
200
7
12
201
рас
а
няе
пла

поселения Темрюкского района от 06.03.2012 года № 18-р
манского сельского поселения Темрюкского района»
пального образования Темрюкский район от 16 февраля 2012
тической комиссии Краснодарского края:

Таманского сельского поселения Темрюкского района, ут-
сельского поселения Темрюкского района от 19 июля 2011
Таманского сельского поселения Темрюкского района» и
поселения Темрюкского района от 7 ноября 2011 г. № 282
Таманского сельского поселения Темрюкского района от 19
миссии Таманского сельского поселения Темрюкского рай-

лении включить в Совет по профилактике преступлений и

Исполняющий обязанности главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев

Распоряжение администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 06.03.2012 года № 19-р «О временном прекращении движения транспортных средств по автомобильной дороге местного значения Тамань – Волна в период с 6 марта по 31 декабря 2012 года»

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», приказом Минтранса Российской Федерации от 27 августа 2009 года № 149 «Об утверждении порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам», обращения ЗАО «Таманьнефтегаз» от 18 августа 2010 года № 1/610 «О необходимости реализации инвестиционного проекта по строительству перегрузочного комплекса по перевалке нефти, нефтепродуктов и сжиженных углеводородных газов», в связи с продлением работ по строительству железнодорожной станции «Железный Рог» и осуществлением реконструкции существующего железнодорожного переезда в районе его пересечения с автомобильной дорогой Тамань – Волна:

1. Временно прекратить движение транспортных средств по автомобильной дороге местного значения Тамань – Волна в период с 6 марта по 31 декабря 2012 года.

2. Рекомендовать отделу ГИБДД по Темрюкскому району (Трус) обеспечить контроль за соблюдением схемы движения транспортных средств в соответствии с разработанной схемой закрытия движения и обеспечения объезда.

3. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Город Тамань».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (вопросы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения) С.Н. Гекало.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев

Постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 06.03.2012 года № 89 «Об утверждении Положения и Регламента работы Совета по профилактике преступлений и правонарушений Таманского сельского поселения Темрюкского района»

В целях реализации Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» и упразднении антинаркотической комиссии Таманского сельского поселения Темрюкского района **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Регламент работы Совета по профилактике преступлений и правонарушений Таманского сельского поселения Темрюкского района (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о Совете по профилактике преступлений и правонарушений Таманского сельского поселения Темрюкского района (приложение № 2).
3. Утвердить состав Совета по профилактике преступлений и правонарушений Таманского сельского поселения Темрюкского района (приложение № 3).
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Город Тамань».
5. Постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 14 июня 2011 года № 102 «Об утверждении Положения о Совете по профилактике преступлений и правонарушений в Таманском сельском поселении Темрюкского района» считать утратившим силу.
6. Постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 7 ноября 2011 года № 281 «О внесении изменений в постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 14 июня 2011 года № 102 «Об утверждении Положения о Совете по профилактике преступлений и правонарушений в Таманском сельском поселении Темрюкского района» считать утратившим силу.
7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
8. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Исполняющий обязанности главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев**

Приложение № 1 Утвержден постановлением администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 06.03.2012 года № 89

**Регламент работы Совета по профилактике преступлений и правонарушений
Таманского сельского поселения Темрюкского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент работы Совета по профилактике преступлений и правонарушений Таманского сельского поселения (далее Регламент работы) устанавливает общие правила организации деятельности Совета по профилактике преступлений и правонарушений Таманского сельского поселения (далее Совет профилактики) по реализации его полномочий.

1.2. Совет профилактики является органом, обеспечивающим координацию целенаправленной работы по совершенствованию взаимодействия с общественностью в охране общественного порядка, борьбе с пьянством, правонарушениями в сфере семейно-бытовых отношений, наркоманией, беспризорностью и безнадзорностью несовершеннолетних, в проведении индивидуальной профилактики по месту жительства с лицами, склонными к правонарушениям.

1.3. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными правовыми нормами, действующими на территории Российской Федерации, законами Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы администрации Краснодарского края и муниципального образования Темрюкский район, постановлениями Законодательного Собрания Краснодарского края, положением о Совете профилактики, а также настоящим Регламентом.

1.4. Председателем Совета профилактики является глава Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее - председатель Совета профилактики).

**2. Полномочия Председателя
и членов Совета профилактики**

2.1. Председатель Совета профилактики осуществляет руководство деятельностью Совета профилактики, дает поручения членам Совета профилактики по вопросам, отнесенным к компетенции Совета профилактики, ведет заседания Совета профилактики, подписывает протоколы заседаний Совета профилактики, принимает решения, связанные с деятельностью Совета профилактики.

2.2. Председатель Совета профилактики представляет Совет профилактики по вопросам, отнесенным к его компетенции на заседаниях межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и антинаркотической комиссии муниципального образования Темрюкский район.

2.3. Заместителями председателя Совета профилактики являются заместитель главы Таманского сельского поселения и начальник отделения полиции (ст. Тамань) отдела МВД по Темрюкскому району.

2.4. В отсутствие председателя Совета профилактики, по его поручению заместитель главы Таманского сельского поселения ведет заседания Совета профилактики и подписывает протоколы заседаний Совета профилактики, дает поручения в пределах своей компетенции.

2.5. По поручению председателя, заместитель главы Таманского сельского поселения представляет Совет профилактики во взаимоотношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, общественными объединениями и организациями, а также средствами массовой информации.

2.6. Члены Совета профилактики имеют право:

знакомиться с документами и материалами Совета профилактики, непосредственно касающимися деятельности Совета профилактики;

выступать на заседаниях Совета профилактики, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Совета профилактики, и требовать в случае необходимости проведения голосования по данным вопросам;

голосовать на заседаниях Совета профилактики;

привлекать по согласованию с председателем Совета профилактики сотрудников и специалистов других организаций к аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Совета профилактики;

излагать в случае несогласия с решением Совета профилактики в письменной форме особое мнение;

члены Совета профилактики обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов;

члены Совета профилактики не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

2.7. Члены Совета профилактики обязаны:

организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Совета профилактики в соответствии с планом заседаний Совета профилактики, решениями Совета профилактики, председателя Совета профилактики или по предложениям членов Совета профилактики, утвержденным протокольным решением;

присутствовать на заседаниях Совета профилактики. В случае невозможности присутствия члена Совета профилактики на заседании он обязан не позднее, чем за 2 дня до даты проведения заседания известить об этом председателя Совета профилактики. Лицо, исполняющее его обязанности по должности, после согласования с председателем Совета профилактики может присутствовать на ее заседании с правом совещательного голоса;

организовывать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Совета профилактики.

2.8. Члены Совета профилактики несут персональную ответственность за исполнение соответствующих поручений, содержащихся в решениях Совета.

2.9. Организационное обеспечение деятельности Совета профилактики осуществляется секретарем Совета профилактики Таманского сельского поселения (далее - секретарь Совета профилактики), который является сотрудником администрации Таманского сельского поселения.

3. Планирование и организация работы Совета профилактики

3.1. Заседания Совета профилактики проводятся в соответствии с планом. План утверждается председателем Совета профилактики и составляется на полгода.

3.2. План заседаний Совета профилактики включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Совета профилактики, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку вопроса.

3.3. Совет профилактики вправе проводить выездные заседания (по месту жительства, учебы или работы лиц, приглашаемых на заседания Совета профилактики).

3.4. Предложения в план заседаний Совета профилактики вносятся в письменной форме членами Совета профилактики сроки не позднее 25 декабря текущего года.

3.5. Предложения должны содержать:

наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Совета профилактики;

вариант предлагаемого решения;

наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;

перечень соисполнителей;

срок рассмотрения на заседании Совета профилактики;

указанные предложения могут направляться секретарем Совета профилактики для дополнительной проработки членам Совета профилактики. Мнения членов Совета профилактики и другие материалы по внесенным предложениям должны быть представлены секретарю Совета профилактики не позднее одного месяца со дня получения предложений, если иное не оговорено в сопроводительном документе.

3.6. На основе предложений, поступивших секретарю Совета профилактики, формируется проект плана заседаний Совета профилактики на очередной период, который по согласованию с председателем Совета профилактики выносится для обсуждения на последнем в текущем году заседании Совета профилактики. Копии утвержденного плана заседаний Совета профилактики рассылаются секретарем Совета профилактики членам Совета профилактики.

3.7. Решение об изменении утвержденного плана в части содержания вопроса и срока его рассмотрения принимается председателем Совета профилактики по мотивированному письменному предложению члена Совета профилактики, ответственного за подготовку вопроса.

3.8. На заседаниях Совета профилактики рассмотрению подлежат не включенные в план вопросы о результатах исполнения решений предыдущих заседаний Совета профилактики. Рассмотрение на заседаниях Совета профилактики других внеплановых вопросов осуществляется по решению председателя Совета профилактики.

3.9. Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности Совета профилактики и порядок размещения в информационных системах общего пользования сведений о вопросах и материалах, рассматриваемых на заседаниях Совета профилактики, определяются председателем Совета профилактики в соответствии с законодательством о порядке освещения в средствах массовой информации деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований.

3.10. Секретарь Совета профилактики организует проведение заседаний Совета профилактики, а также оказывает организационную и методическую помощь членам Совета профилактики, участвующим в подготовке материалов к заседанию Совета профилактики.

3.11. Проект повестки дня заседания Совета профилактики уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и представляется аппаратом Совета профилактики на утверждение председателю Совета профилактики.

3.12. Секретарю Совета профилактики не позднее, чем за 10 дней до даты проведения заседания представляются следующие материалы:

аналитическая справка по рассматриваемому вопросу;
тезисы выступления основного докладчика;
тезисы выступлений содокладчиков;
проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей поручений и сроков исполнения;
материалы согласования проекта решения с заинтересованными государственными органами;
особое мнение по представленному проекту, если таковое имеется;
иллюстрационные материалы к основному докладу и содокладам;
предложения по составу приглашенных на заседание Совета профилактики лиц.

3.13. Контроль за качеством и своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Совета профилактики осуществляется секретарем Совета профилактики.

3.14. Повестка дня предстоящего заседания Совета профилактики с соответствующими материалами докладывается секретарем Совета профилактики председателю Совета профилактики.

3.15. Одобренные председателем Совета профилактики проект протокольного решения, повестка заседания и соответствующие материалы рассылаются членам Совета профилактики и участникам заседания не позднее, чем за 10 дней до даты проведения заседания.

3.16. Члены Совета профилактики и участники заседания, которым разосланы проект протокольного решения, повестка заседания и материалы к нему, при необходимости не позднее, чем за 3 дня до начала заседания представляют в письменном виде секретарю Совета профилактики свои замечания и предложения к проекту решения по соответствующим вопросам.

3.17. Секретарь Совета профилактики не позднее, чем за 3 дня до даты проведения заседания дополнительно информирует членов Совета профилактики и лиц, приглашенных на заседание, о дате, времени и месте проведения заседания Совета профилактики.

3.18. В случае если для реализации решений Совета профилактики требуется принятие акта главы муниципального образования, одновременно с подготовкой материалов к заседанию Совета профилактики органом, ответственным за подготовку вопроса, разрабатываются и представляются в установленном порядке проекты соответствующих актов.

3.19. На заседания Совета профилактики могут быть приглашены руководители предприятий и учреждений, расположенных на территории Темрюкского района, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

3.20. Состав приглашаемых на заседание Совета профилактики должностных лиц формируется секретарем Совета профилактики на основе предложений органов, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и заблаговременно докладывается председателю Совета профилактики.

**Исполняющий обязанности главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев**

Приложение № 2 Утверждено постановлением администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 06.03.2012 года № 89

Положение о Совете по профилактике правонарушений
Таманского сельского поселения Темрюкского района

1. Общие положения

1.1. Совет по профилактике правонарушений Таманского сельского поселения (далее – Совет) является совещательным коллегиальным органом и создается в целях рассмотрения вопросов, связанных с обеспечением безопасности граждан, снижения уровня преступности, улучшения работы по профилактике правонарушений, направленной на активизацию борьбы с пьянством, алкоголизмом, наркоманией, преступностью, безнадзорностью, беспризорностью несовершеннолетних, незаконной миграцией и на ресоциализацию лиц, освободившихся из мест лишения свободы.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными актами Законодательного Собрания Краснодарского края, главы администрации (губернатора) Краснодарского края, регулирующими вопросы профилактики правонарушений, а также настоящим Положением.

1.3 Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными федеральными органами исполнительной власти, расположенными на территории Темрюкского района, Советом депутатов Таманского сельского поселения, органами местного самоуправления, организациями, предприятиями, учреждениями всех форм собственности, политическими партиями и движениями, общественными организациями.

2. Основные задачи, функции и права Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

2.1.1. Обеспечение взаимодействия с территориальными федеральными органами исполнительной власти расположенными на территории Темрюкского района, органами местного самоуправления, организациями, предприятиями, учреждениями всех форм собственности, общественностью по обеспечению правопорядка и соблюдению законности на территории поселения на основе эффективного обмена и использования в работе информационно-аналитических материалов;

2.1.2. Определение на поселенческом уровне комплекса мероприятий по профилактике правонарушений;

2.1.3. Проведение комплексного анализа состояния профилактики правонарушений на территории Таманского сельского поселения с последующей выработкой необходимых рекомендаций;

2.1.4. Информирование администрации Таманского сельского поселения о состоянии профилактической деятельности, внесение предложений по повышению ее эффективности;

2.1.5. Выявление причин и условий, способствующих нарушению общественного порядка, распространению наркомании, алкоголизма, объединение усилий правоохранительных и контролирующих органов в борьбе с правонарушениями;

2.1.6. Снижение уровня наркомании среди населения;

2.1.7. Мониторинг состояния уровня профилактики наркомании в поселении;

2.1.8. Проведение мероприятий по профилактике алкоголизма, наркомании и табакокурения;

2.1.9. Организация заслушивания должностных лиц по вопросам предупреждения правонарушений, устранения причин и условий, способствующих их совершению.

2.2. Совет с целью выполнения поставленных перед ним задач осуществляет следующие функции:

2.2.1. Принимает участие в разработке проектов правовых актов, связанных с решением вопросов, входящих в компетенцию Совета;

2.2.2. Анализирует состояние правопорядка на территории Таманского сельского поселения с последующей выработкой практических рекомендаций по вопросам профилактики правонарушений;

2.2.3. Принимает меры по укреплению взаимодействия с территориальными федеральными органами исполнительной власти, расположенными на территории Темрюкского района, органами местного самоуправления, организациями, предприятиями, учреждениями всех форм собственности, политическими партиями и движениями, общественными организациями;

2.2.4. Запрашивает у территориальных федеральных органов исполнительной власти расположенных на территории Темрюкского района, органов местного самоуправления, организаций, предприятий, информацию, необходимую для работы Совета;

2.2.5. Организует и проводит в установленном порядке координационные совещания, конференции, рабочие встречи по вопросам профилактики правонарушений;

2.2.6. Дает соответствующие рекомендации по внедрению в практику передового опыта, результатов научных исследований в сфере профилактики правонарушений;

2.2.7. Рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в сфере профилактики правонарушений и вносит предложения в установленном порядке главе Таманского сельского поселения;

2.2.8. Осуществляет контроль за выполнением решений Совета по вопросам профилактики правонарушений, принятых в пределах его компетенции;

2.2.9. Осуществляет другие функции, вытекающие из задач Совета.

2.3. Совет в пределах своей компетенции имеет право:

2.3.1. Запрашивать у территориальных федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Темрюкского района, органов местного самоуправления, организаций, предприятий необходимые материалы и информацию;

2.3.2. Заслушивать на своих заседаниях представителей территориальных федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Темрюкского района, органов местного самоуправления, организаций, предприятий;

2.3.3. Привлекать для участия в своей работе представителей территориальных федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Темрюкского района, органов местного самоуправления, организаций, предприятий (по согласованию с их руководителями);

2.3.4. Создавать рабочие группы и контролировать выполнение программных мероприятий, утверждаемых Советом;

2.3.5. Приглашать к участию в работе Совета представителей судебных органов (по согласованию);

2.3.6. Вносить в установленном порядке главе Таманского сельского поселения предложения по вопросам, требующим его решения.

3. Состав Совета

3.1. Состав Совета утверждается постановлением администрации Таманского сельского поселения.

3.2. Председателем Совета является глава Таманского сельского поселения, который руководит деятельностью Совета и несет ответственность за выполнение поставленных перед ним задач.

4. Организация работы Совета

4.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании Совета и утверждаемым ее председателем.

4.2. Основной формой работы Совета являются заседания, проводимые не реже 1 раза в месяц.

4.3. Заседания Совета проводит ее председатель или по его поручению один из заместителей председателя.

4.4. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

4.5. Председатель Совета определяет состав рабочих групп.

4.6. В случае отсутствия члена Совета на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.7. Подготовка материалов к заседанию Совета осуществляется администрацией Таманского сельского поселения. Материалы должны быть представлены в Совет не позднее, чем за 3 дня до даты проведения заседания Совета.

4.8. Решения Совета принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

4.9. Решения Совета оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Совета или его заместителем, председательствующим на заседании Совета.

4.10. Решения Совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, доводятся до всех членов Совета и межведомственной комиссии по профилактике правонарушений муниципального образования Темрюкский район.

**Исполняющий обязанности главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев**

Приложение № 3 Утвержден постановлением администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 06.03.2012 года № 89

Состав Совета по профилактике преступлений и правонарушений
Таманского сельского поселения Темрюкского района

за-	Ба	- на-	Су -	веду	Чле	Ал	зам.	Бы -	ата-	Зу -	уча-	Ищ-	ин-	Кр -	ди-	Тк -	на-	Лы-
мес-	кул	чаль	щен	ций	ны	клы	ди-	стро	ман	бко	стко	енко	спе	авче	рек-	ачев	чаль	суне
оти-	ин	ник	ко	спе-	ком	чева	рек-	в	Та-	Ана	вый	Ник	кто	нко	тор	Але	ник	ц
тель	Анд	отде	Оле	циа	исси	Тать	тора	Вла	ман	толи	упо	олай	р	Вал	МБ	ксан	от-	Све
гла-	рей	ле-	ся	лист	и:	яна	по	дим	ско-	й	лно	Вик	ОП	енти	У «	др	делат	лан
вы	Вал	ния	Сер	ад-		Ана	УВР	ир	го	Ана	мо-	торо	ДН	на	Та-	Ник	по	а
Та-	ерье	по-	геев	ми-		толь	МБ	Ива	каза	толь	чен	вич	от-	Ива	ман	олае	де-	Ива
ман	вич	ли-	на	ни-		евна	ОУ	нов	чье-	евич	ный	де-	нов	ски	вич	лам	нов	
ско-		ции		стра			СО	ич	го		отде	ле-	на	куль	мо-	на		
го		(ст.		ции			Ш		ху-		ле-	ния	тур-	лоде				
сель		Та-		Та-			№ 9		тор-		по-	но-	жи					
ско-		ман		ман			ст.		ско-		ли-	со-	МБ					
го		ь)		ско-			Там		го		ли-	ци-	У					
посе		от-		го			ань		об-		ции	(ст.	аль-	«Та				
ле-		дела		сель			(по		ще-		(ст.	Там-	ный	ман				
ния		МВ		ско-			согл		ства		Та-	ман	цент	ский				
Тем		Д по		го			асов		(по		ман	ь)	р) (	КС			
рюк		Тем		посе			ани		со-		ь)	от-	по	Ц				
ско-		рюк		ле-			ю);		гла-		от-	де-	со-	(по				
го		ско		ния					сова		дела	ла	гла-	со-				
рай-		му		Тем					нию		МВ	МВ	сова	гла-				
она		рай-		рюк					);		Д	Д	нию	со-			
(по		ону,		ско-					);		Рос-	Рос););				
со-		за-		го					);		сии	сии););				
ци-		мес-		рай-					);		по	по););				
аль-		ти-		она,					);		Тем	Тем););				
ным		тель		сек-					);		рюк	рюк););				
во-		пред		ре-					);		ско	ско););				
про-		седа		тарь					);		му	му););				
сам		теля		ко-					);		рай-	рай););				
и		ко-		мис					);		ону,	ону,););				
ку-		мис		сии.					);		капи	ка-););				
порт		сии;		);					);		тан	пи-););				
но-		);		);					);		по-	тан););				
ту-		);		);					);		ли-	по-););				
рис-		);		);					);		ции	ли-););				
ти-		);		);					);		(по	ции););				
чес-		);		);					);		со-	(по););				
ко-		);		);					);		гла-	со-););				
му		);		);					);		сова	гла-););				
ком		);		);					);		нию	со-););				
плек		);		);					);		);	ва-););				
су),		);		);					);		);	ни););				
за-		);		);					);		);	ю);););				
мес-);););););););				
ти-);););););););				
тель);););););););				
пред);););););););				
седа);););););););				
теля);););););););				
ко-);););););););				
мис);););););););				
сии;);););););););				

Исполняющий обязанности главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев



О СОЗДАНИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПРИЕМНОЙ

ИФНС России по Темрюкскому району Краснодарского края информирует о работе выездных заседаний Общественных приемных Руководителя УФНС России по Краснодарскому краю. Прием налогоплательщиков осуществляется представителями Торгово-промышленной палаты Краснодарского края, Администрации МО Темрюкский район, совета Депутатов Темрюкского района при участии высококвалифицированных специалистов ИФНС России по Темрюкскому району.

Основные задачи Общественной приемной.

- ❖ Прием граждан по вопросам деятельности инспекции, разъяснению прав и обязанностей налогоплательщиков.
- ❖ Проведение консультационной работы с гражданами в ходе личного приема или по телефону.
 - ❖ Представление справочной информации.
- ❖ Обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан.



ИФНС России по Темрюкскому району информирует:

с 1 января 2012 года по 2 мая 2012 года стартовала декларационная кампания, в период которой граждане обязаны отчитаться о полученных в 2011 году доходах.

Уважаемые налогоплательщики, отнеситесь к декларационной кампании 2011 года со всей ответственностью!

Налог на доходы физических лиц является одним из источников пополнения бюджета нашего района. ФНС России приказом ФНС России от 10.11.2011 № ММВ-7-3/760@ утвердила форму налоговой декларации по НДФЛ, а также порядок ее заполнения и формат для передачи сведений в электронном виде.

Обратите внимание! В течение года имеют право подать декларации также лица, претендующие на получение имущественного налогового вычета на приобретение жилья и социального вычета на обучение и лечение.

Представить декларацию в инспекцию по своему месту жительства Вы можете также по телекоммуникационным каналам связи.

**Более подробную информацию Вы можете получить в ИФНС России по Темрюкскому району Краснодарского края по адресу:
г.Темрюк ул.Ленина,102 б или по тел. 4-43-70, а также в Администрации по месту жительства**

В соответствии со ст. 229 НК РФ в обязательном порядке должны отчитаться о своих доходах за 2011 год следующие физические лица:

- индивидуальные предприниматели – по суммам доходов, полученных от осуществления предпринимательской деятельности (кроме применяющих ЕНВД, УСН, ЕСХН);
- частные нотариусы и другие лица, занимающиеся в установленном действующим законодательством порядке частной практикой;
- граждане, которые в течение прошлого года получали доходы от организаций и физических лиц по договорам гражданско-правового характера, включая доходы по договорам найма или аренды любого имущества;

- граждане, получившие доход от продажи недвижимого и иного имущества, находящегося в собственности менее 3 лет, и имущественных прав.
 - физические лица – получившие доходы из источников, находящихся за пределами Российской Федерации;
- граждане, получившие другие доходы, с которых не был удержан налог на доходы физических лиц. Например, гражданин, выполняя для организации определенную работу, услугу по договору гражданско-правового характера, получил аванс. Затем трудовые отношения по какой-то причине прервались, а налог остался не удержан, или удержан в меньшей сумме.
 - граждане, получившие выигрыши, выплачиваемые организаторами лотерей и розыгрышей;
- физические лица, получающие доходы в виде вознаграждения, выплачиваемого им как наследникам (правопреемникам) авторов произведений науки, литературы, искусства, изобретений;
- физические лица, получающие доходы в денежной и натуральной формах в порядке дарения, за исключением случаев, когда эти лица являются членами семьи и (или) близкими родственниками и др.

**Отдел работы с налогоплательщиками, тел. 4-43-70.
ИФНС России по Темрюкскому району**

Сотрудники ОАО «Россельхозбанк» каждый вторник с 9.00 до 12.00 часов в актовом зале администрации Таманского сельского поселения проводят консультации по вопросам кредитования физических лиц и прием документов.

Телефон для справок: **886148-54560**

ОБЪЯВЛЕНИЕ:

Внимание предпринимателей!

Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района в настоящее время ведет поиск предпринимателей желающих организовать маршруты транспортного обслуживания регулярных пассажирских перевозок в границах ст.Тамань.

**Обращаться к заместителю главы
Таманского сельского поселения
Темрюкского района по социальным
вопросам И.Р.Беделеву т. 8614831408.**

**График приема избирателей депутатами Совета муниципального образования
Темрюкский район V созыва по Темрюкскому районному трехмандатному
избирательному округу № 10 в 2012 году
(в границах населенных пунктов: ст.Тамань, пос.Волна)**

Ф.И.О. деп ута га	Ме	Ден	Вре	М	Ад	Вто	13.0	П	МО	Ка	08.0	Че	Ад	Пер	10.0
И.О. деп ута га	сто	рь	мя	етк	ми-	рая	0-	иш	У	жд	0-	рн	ми-	вый	0-
О. деп ута га	при	нед	ин	ни-	и	15.0	кин	СО	ый	12.0	ый	ни-	и	12.0	
Юр Ш	пн	0	Юр	Ш	пн	0	Вяч	стр	по-	0					
№	еде	есл	аци	сле											
Ви 9,	льн	ав	я	дни											
кто ка-	ик	Ни	Та-	й											
ров би-	мес	кол	ман	вто											
ич нет	яца	аев	ско	рни											
ди-	ич	го	к												
рек	сел	ме-													
то-	ьск	ся-													
ра	ого	ца													
(ст.	по-														
Та-	се-														
ман	ле-														
ь,	ния														
ул.	(ст.														
Не-	Та-														
кра	ман														
со-	ь,														
ва,5	ул.														
)	К.														

ман	Ма
ь»,	ркс
уча	а,10
сто	б)
к №	
2)	

**Пожарная безопасность в холодное время года
Обогрев дома в холодное время года**

Отопление вашего дома может создать пожароопасную ситуацию. Оборудование для обогрева домов (установки центрального отопления, переносные и стационарные обогреватели) являются второй наиболее частой причиной пожаров в жилых зданиях в холодное время года (с ноября по март). Чаще всего жертвами пожаров становятся дети и пожилые люди.

Главные причины возникновения пожаров в жилых домах в отопительный сезон – это неисправные системы обогрева, размещение отопительных приборов слишком близко к легко воспламеняющимся предметам и недостатки конструкций и установки отопительных приборов.

Соблюдая следующие рекомендации, вы сможете обеспечить безопасность Вашего дома в отопительный сезон.

- Установка нового отопительного оборудования должна производиться квалифицированными специалистами.
- Квалифицированные специалисты также должны проводить ежегодную проверку оборудования. Такие проверки гарантируют содержание отопительных систем в исправном состоянии и выделяют те их части, которые нуждаются в замене или ремонте.
- Составьте график регулярной чистки бойлеров, печей, водонагревательных котлов, печных труб и дымоходов.
- Ежегодно проводите профессиональную проверку дровяных печей, каминов, труб и дымоходов.
- Установите перед камином стеклянный или металлический экран, для того чтобы предотвратить попадание искр и золы за пределы камина.
- Ни в коем случае не отапливайте помещения древесным углем. При сжигании древесного угля может образоваться опасное для жизни количество угарного газа.
- Прежде, чем ложиться спать, убедитесь, что огонь в камине погас!

Электрические отопительные приборы

- 1.При покупке отопительных приборов отдавайте предпочтение тем из них, которые оснащены функцией автоматического отключения.
- 2.Вокруг отопительных приборов должно быть достаточно свободного пространства. Отопительные приборы должны находиться на расстоянии не менее 1 м от легковоспламеняющихся предметов, таких как постельное белье или мебель.
- 3.Дети не должны подходить близко к отопительным приборам, особенно если они одеты в просторную одежду (например, ночные рубашки).

Используйте только те приборы, которые прошли сертификацию и имеют маркировку.

- 1.Избегайте использования электрических обогревателей в ванных и других местах, где существует опасность контакта с водой.
- 2.Выключайте отопительные приборы, прежде, чем выйти из комнаты или лечь спать.

Ни в коем случае не используйте духовку или газовую кухонную плиту для обогрева дома или квартиры. Это может привести к выделению угарного газа, который при определенных уровнях концентрации может вызвать отравления и, возможно смерть.

Обеспечьте пожарную безопасность Вашей семьи!

**Администрация Таманского сельского поселения
Темрюкского района**

Газета Глав-Уч- Газета
«Город редкий редак- га
Тамань» редактор Админист- ходит
№ 7 И.Р. Тамань два в
(179) тем- сяц.
от 12 редакского Под-
.03.20 писель- писа-
12 г. оннаяского но в
Газета колле посе- пе-
та гия: ления чать
утвер Тем- 12
жде- рюк- .03.20
на Кравского 12г.
решенкоррай- Дата
нием В.И. она, вы-
Совета Советхода:
га Тамань 12
ТСП ман- .03..2
Тем- ского 012 г.
рюк- сель- Ти-
ского ского раж
рай- посе- 999
она ления экз.
Тем- Газе-
рюк- та
ского свер-
рай- стана
она и
отпе-
Изда- чата-
тель: на в
Адми адми-
нист- нист-
рация ради
Тамань ТСП
ского ТР
сель-
ского
посе-
ления
Тем-
рюк-
ского
рай-
она
Ад-
рес
редак-
ции и
изда-
тель-
ства:
35355
5 ст.
Та-
мань,
ул. К.
Мар-
кса
106.
Тел.
редак-
ции
31-7-
32