



# Город

газета муниципального образования  
Таманское сельское поселение

в составе муниципального образования Темрюкский район

# ТАМАНЬ

город Гермонасса-Тмутаракань-Тамань с VI в. до н.э.

Выходит с 25 января 2007 г.

№ 4 (55) от 09 февраля 2009 г.

распространяется бесплатно

## Внимание перепись!

Уважаемые жители ст. Тамань и п. Волна, в целях реализации Федерального закона от 25 января 2002 года № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения» и Распоряжения правительства Российской Федерации от 11 января 2006 года № 7-р «О проведении в октябре 2010 года Всероссийской переписи населения» проводится предварительная перепись населения, проживающего на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района.

СОВЕТ  
ТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ № 143

LVI сессия

I созыв

28 января 2009 года

ст. Тамань

**Об изменении редакции решения Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района №139 от 30 декабря 2008 года**

**«Об утверждении тарифов жилищно – коммунального хозяйства по вывозу твердых бытовых отходов, жидких бытовых отходов, предоставляемых населению Таманского сельского поселения Темрюкского района»**

На основании Протеста прокуратуры Темрюкского района № 7-02/308-2009 от 23.01.2009 г. на решение Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района №139 от 30 декабря 2008 г. «Об утверждении тарифов жилищно–коммунального хозяйства по вывозу твердых бытовых отходов, жидких бытовых отходов и других тарифов, предоставляемых населению Таманского сельского поселения Темрюкского района» и для приведения в соответствие с законодательством Решения Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района №139 от 30 декабря 2008 г. Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района решил:

1. Решение Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района №139 от 30 декабря 2008 г. «Об утверждении тарифов жилищно–коммунального хозяйства по вывозу твердых бытовых отходов, жидких бытовых отходов и других тарифов, предоставляемых населению Таманского сельского поселения Темрюкского района» читать в следующей редакции:

1.1 Утвердить на 2009 год экономически обоснованные тарифы на услуги МУП «ЖКХ Тамань» согласно представленным калькуляциям

1.2 Сбор и вывоз твердых бытовых отходов в размере

- для населения ст. Тамань -132,83 руб./ куб. м. с одного человека в месяц – 23 руб.

- для юридических лиц – 144 руб./ куб.м.

для жителей п. Волна для сбора и вывоза твердых бытовых отходов установить коэффициент 1,25, т. к. расстояние до полигона увеличено более чем в 3 раза

т.е. для населения п. Волна абонентская плата с одного человека в месяц – 28 руб.

для юридических лиц – 180 руб./ куб.м.

1.3 Сбор и вывоз жидких бытовых отходов:

- для жителей ст. Тамань – 186,04 руб./куб. м.

для жителей п. Волна для выкачки и вывоза жидких бытовых отходов установить коэффициент 1,2 за счет увеличения расстояния на 25 км.

- т.е. для населения п. Волна – 223,25 руб./куб. м.

2. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (вопросы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения) Лаврентьева В.В. и постоянную комиссию по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Н.И. Тынчеров

3. Решение вступает в силу с 11 февраля 2009 года и подлежит опубликованию в газете «Город Тамань»

**Глава Таманского сельского поселения  
Темрюкского района Г.Г.Майков**

Приложение

к решению 143 сессии LVI

Совета Таманского сельского поселения

Темрюкского района 1 созыва

№ от « 28 » января 2009 года

**Плановый расчет  
тарифа на услуги по вывозу жидких бытовых отходов  
по МУП «ЖКХ-Тамань» на 2009 год**

Статьи затрат	Факт-й тариф на 2008г.		План на 2009г.	
	тыс.руб.	руб.на 1 м.куб	тыс.руб	руб.на 1 м.куб
Вывоз ЖБО,всего:		4,0 м.куб		4,0 м.куб
З/части	26,87	6,71	60,0	15,0
Топливо	50,0	12,5	115,30	28,82
Амортизация: 287,5х1,16%х12мес.	39,9	9,97		
З/плата:	56,62	14,15	93,60	24,40
Отчисления на з/плату	8,1	2,02	13,39	3,35
Обезвреживание отходов	95,0	23,75	134,40	33,60
Материалы	1,5	0,37		
Технологические процессы (сдача и оформление первичной документации на очистных сооружениях) 355руб/час * 0,1 час		35,5		35,5
Общехозяйственные расходы	33,7	8,42		

<b>Итого себест-ть по вывозу ЖБО</b>	<b>311,69</b>	<b>117,39</b>	<b>416,69</b>	<b>140,67</b>
Общехозяйственные расходы 15%			62,51	21,10
Рентабельность 15%	21,67	17,61	71,88	24,27
<b>Всего:</b>	<b>333,36</b>	<b>135,00</b>	<b>551,08</b>	<b>186,04</b>
<b>Приказ № 18/2007-ЖКХ от 27.09.2007г Региональной энергетической комиссии – Департамента цен и тарифов Краснодарского края</b>	<b>383,36</b>	<b>155,25</b>		

Примечание: Для выкачивания (вывоза) и сдачи ЖБО из п.Волна применяется коэффициент 1,2 за счет увеличения расстояния на 25 км в один конец стоимость 1м.куб. из п.Волна составила – 223,25

Гл. бухгалтер  
Алексеева О.П

## ПРАВИЛА

### Благоустройства территорий, обеспечения чистоты и порядка в населенных пунктах

#### Таманского сельского поселения

Принято решением Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района  
№83 от 24.04.06

#### Глава 1.

Настоящие Правила благоустройства территорий, обеспечения чистоты и порядка в населенных пунктах Таманского сельского поселения устанавливают единые и обязательные к исполнению нормы и требования в сфере внешнего благоустройства, определяют порядок уборки и содержания территорий, включая прилегающие к границам зданий и ограждений, а также внутренние производственные территории, для всех юридических и физических лиц, являющихся пользователями или владельцами земель, застройщиками, собственниками, владельцами и арендаторами зданий, строений и сооружений, расположенных на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района, независимо от форм собственности, ведомственной принадлежности и гражданства.

#### **Статья 1. Цели и задачи Правил**

1. Целями настоящих Правил являются:

а) обеспечения охраны окружающей среды, создание нормативных санитарно-гигиенических условий в местах обитания человека, сохранения жизни и здоровья населения;

б) улучшение содержания территорий, обеспечение чистоты и порядка, в населенных пунктах, сельского поселения.

#### **Статья 2. Правовая основа Правил**

Правовой основой настоящих Правил являются: Конституция Российской Федерации, Федеральный Закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Кодекс

РСФСР «Об административных нарушениях», Закон Краснодарского края «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», действующие Законы Российской Федерации и Краснодарского края, другие нормативные правовые акты, определяющие требования к состоянию внешнего благоустройства территорий, обеспечения чистоты и порядка, в населенных пунктах и защите окружающей среды.

#### **Статья 3. Пределы действия Правил**

Настоящие Правила действуют на всей территории Таманского сельского поселения Темрюкского района.

#### **Статья 4. Субъекты отношений по благоустройству территорий, обеспечению чистоты и порядка**

Субъектами отношений по благоустройству территорий, обеспечению чистоты и порядка в сельских поселениях являются:

- органы местного самоуправления;
- юридические и физические лица, являющиеся пользователями или владельцами земель, застройщиками, собственниками, владельцы и арендаторы зданий, строений и сооружений, расположенных на территории сельского поселения, независимо от форм собственности, ведомственной принадлежности и гражданства;
- индивидуальные домовладельцы в границах земельных участков, принадлежащих им на правах собственности, владения и пользования;
- исполнители жилищно-коммунальных услуг на основании договоров, заключенных с организациями, индивидуальными домовладельцами и индивидуальными предпринимателями;

- граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее именуются индивидуальные предприниматели);

- граждане, проживающие или пребывающие на территории Таманского сельского поселения.

#### **Статья 5. Объекты отношений по благоустройству территорий, обеспечению чистоты и порядка**

Объектами отношений по благоустройству территорий, организации санитарной уборки и обеспечению чистоты и порядка являются: территории населенных пунктов Таманского сельского поселения, улиц, дворов, дорог, учреждений, предприятий, организаций, санитарно-защитных зон и санитарно-технических устройств, кладбищ, строительных объектов, площадок, сооружений, резервные территории для застройки и других целей, территории объектов торговли, социально-культурной сферы, объекты внешнего благоустройства.

#### **Статья 6. Основные принципы благоустройства территорий, обеспечения чистоты и порядка**

Основными принципами благоустройства территорий, организации санитарной уборки и обеспечения чистоты и порядка в Таманском сельском поселении являются:

- ответственность всех юридических и физических лиц, являющихся пользователями или владельцами земель, застройщиками, собственниками и арендаторами зданий, строений и сооружений, расположенных на территории Таманского сельского поселения за нарушения Правил санитарного содержания территорий, улиц, дорог, кварталов, и объектов внешнего благоустройства Таманского сельского поселения.

- Обеспечение технического обслуживания с целью поддержания целостности и исправности территорий, организации уборки и обеспечению и порядка Таманского сельского поселения.

- Осуществление контроля за техническим и санитарно-гигиеническим состоянием территорий, улиц, дорог, объектов внешнего благоустройства Таманского сельского поселения.

- поселения, контролируемые органы руководствуются критериями оценок Обеспечение ремонта по устранению физического, морального износа, аварийных ситуаций на территориях, улицах, дорогах, объектах внешнего благоустройства сельского поселения.

#### **Статья 7. Контроль за выполнением Правил благоустройства территорий, обеспечению чистоты и порядка**

1. Контроль за выполнением настоящих Правил осуществляют: Постоянная комиссия Совета депутатов Таманского сельского поселения по социально-экономическим вопросам, заместитель главы местного самоуправления Таманского поселения, председатели квартальных, домовых и уличных комитетов, общественные санитарные инспектора, другие уполномоченные органы в соответствии с их компетенцией и представленными в установленном порядке полномочиями.

При осуществлении всех видов проверок состояния благоустройства территорий, обеспечения чистоты и порядка населенных пунктов Таманского сельского поселения, контролируемые органы руководствуются критериями оценок, прилагаемых к настоящим Правилам.

2. Ведомственный контроль за выполнением требований настоящих Правил на закрепленных территориях в установленном порядке осуществляют службы заказчиков, которые контролируют выполнение подрядными организациями договорных обязательств.

#### **Статья 8. Методическое обеспечения и координация работ по благоустройству территорий и поддержанию чистоты и порядка.**

1. Координацию деятельности служб в области благоустройства территорий, санитарной уборки, обеспечения чистоты и порядка в населенных пунктах, осуществляют заместители главы местного самоуправления Таманского сельского поселения.

2. Методическое обеспечение и координация работ по благоустройству территорий, санитарной уборки, поддержанию чистоты и порядка осуществляется заместителем главы Таманского сельского поселения.

#### **Глава 2. Полномочия органов и должностных лиц Таманского сельского поселения, предприятий, организаций, учреждений в сфере благоустройства территорий, организации санитарной уборки, обеспечению чистоты и порядка**

#### **Статья 9. Полномочия Совета Таманского сельского поселения в сфере благоустройства территорий, организации санитарной уборки и обеспечения чистоты порядка.**

Совет Таманского сельского поселения в сфере благоустройства территорий, организации санитарной уборки и обеспечению чистоты и порядка в Таманском сельском поселении:

- принимает нормативные правовые акты, устанавливающие правила благоустройства территорий, обеспечения чистоты и порядка в Таманском сельском поселении;

- утверждает нормы накопления твердых и жидких бытовых отходов на одного человека в год;

- осуществляет иные полномочия в сфере благоустройства территорий, организации санитарной уборки и обеспечения чистоты Таманского сельского поселения в соответствии с федеральным Законодательством и Законами Краснодарского края

#### **Статья 10. Полномочия администрации Таманского сельского поселения в сфере благоустройства территорий, организации санитарной уборки и обеспечения чистоты и порядка.**

Администрация Таманского сельского поселения в сфере благоустройства территорий, организации санитарной уборки, обеспечения чистоты и порядка в Таманском сельском поселении осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет исполнительно-распорядительные функции в сфере благоустройства территорий, организации санитарной уборки, обеспечению чистоты и порядка;

- разрабатывает генеральную схему планово-регулярной и заявочной системы очистки населенных пунктов, осуществляемой транспортными средствами

системы жилищно-коммунального хозяйства или ведомственного специального автотранспорта аналогичного предназначения

- осуществляет финансирование мероприятий, связанных с благоустройством территорий, проведением санитарной уборки, обеспечению чистоты и порядка, снабжения муниципальных предприятий жилищно-коммунального хозяйства материально-техническими ресурсами за счет средств, предусмотренных в бюджете поселения;

- информирует население о санитарно-гигиеническом состоянии сельского поселения;

- организует проведение месячников, декадников по санитарной очистке территорий, обеспечения чистоты и порядка в Таманском сельском поселении

### **Статья 11. Полномочия главы Таманского сельского поселения в сфере благоустройства территорий, организации санитарной уборки, обеспечению чистоты и порядка**

Глава Таманского сельского поселения в сфере благоустройства территорий, организации санитарной уборки, обеспечения чистоты и порядка осуществляет следующие полномочия:

- входит в Совет Таманского сельского поселения с инициативой по установлению Правил благоустройства территорий, обеспечению чистоты и порядка, утверждению норм накопления твердых и жидких бытовых отходов на одного человека в год;

- издает нормативные акты и дает поручения должностным лицам Таманского сельского поселения по вопросам благоустройства территорий, организации санитарной уборки, обеспечению чистоты и порядка;

- осуществляет контроль за выполнением настоящих Правил, поощряет физические и юридические лица за образцовое санитарное содержание территорий, за своевременную и качественную уборку, обеспечение идеальной чистоты и порядка;

- привлекает к ответственности должностных лиц администрации в установленном порядке за невыполнение требований настоящих Правил;

- утверждает титульный список улиц, площадей, тротуаров, проездов, парков, скверов и т.п. подлежащих уборке, а также очередность их уборки в летний и осенне-зимний периоды года;

- утверждает список территорий Таманского сельского поселения подлежащих уборке силами предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности (по согласованию);

- закрепляет территории за юридическими и физическими лицами для организации работ по их уборке;

- определяет границы территорий земельных участков, связанных с уборкой;

- по согласованию с органами контроля и надзора определяет специальные участки для вывоза уличного мусора, листвы, снега;

- по согласованию с органами контроля и надзора определяет специальные места под свалки для вывоза ТБО, КТМ, жидких бытовых, биологических, в т.ч. трупов животных, боенских отходов и осуществляет контроль за их содержанием;

- организует содержание дорог местного значения;

- осуществляет благоустройство и озеленение территорий;

- организует содержание мест захоронения (кладбища);

- участвует в охране окружающей среды

- организует проведение мероприятий по благоустройству территорий, организации санитарной уборки, обеспечению чистоты и порядка;

- информирует население (физических и юридических лиц) о Правилах благоустройства территорий, организации санитарной уборки, обеспечения чистоты и порядка, о закрепленных территориях для уборки, о нахождении мест для свалки твердых и слива жидких бытовых отходов, о местах для выгула и дрессировки собак, а также о местах содержания бродячих собак, о местах для выпаса крупного рогатого скота, лошадей и коз, о местах мойки, парковки автотранспорта;

- организует население, органы территориального общественного

самоуправления на проведение уборки территорий, санитарной очистки и обеспечению чистоты и порядка;

- выдает разрешение на производство земляных работ, связанных со

строительством и эксплуатацией подземных и надземных инженерных сооружений;

- оказывает содействие в подготовке материалов на юридических и

физических лиц, нарушающих настоящие Правила для привлечения их к ответственности в установленном Законодательством порядке;

- осуществляет иные полномочия в сфере благоустройства территорий

организации санитарной уборки, обеспечению чистоты и порядка.

### **Статья 12. Полномочия Председателей квартальных, домовых и обеспечению чистоты и порядка.**

Председатель квартальных, домового, уличного комитета в сфере благоустройства территорий, организации санитарной уборки, обеспечению чистоты и порядка осуществляет следующие полномочия:

- организует исполнение настоящих Правил населением, дома, улицы;

- оказывает содействие администрации сельского поселения, в проведении работ по благоустройству территории, организации санитарной уборки, обеспечения чистоты и порядка;

- обеспечивает контроль за соблюдением графика вывоза ТБО, КТМ;

- организует работу населения на санитарную очистку, улиц, тротуаров, приворотных территорий;

- организует проведение смотров-конкурсов на лучшее содержание улиц, домов, придомовых территорий, приусадебных участков, детских игровых и спортивных площадок;

- поддерживает в надлежащем состоянии уличное адресное хозяйство и контролирует его;

- привлекает население к работам по благоустройству, озеленению, к охране памятников истории и культуры, к поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, братских могил и иных мест захоронения;

- организует население на ликвидацию сорной растительности и самовольных свалок;

- осуществляет иные полномочия в сфере благоустройства территорий, организации санитарной уборки, обеспечению чистоты и порядка.

**Статья 13. Полномочия предприятий, организаций, учреждений и граждан в сфере благоустройства территорий, организации санитарной уборки, обеспечения чистоты и порядка.**

Руководители предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности и правовой принадлежности, граждане-владельцы или арендаторы строений, пользователи земельными участками обязаны организовать и проводить на закрепленной и придомовой территории:

- своевременный ремонт покраску зданий (фасадов, цоколей, дверей, балконов), заборов и других ограждений;
- очистку территории от мусора, снега, льда, их вывоз в специально отведенные места;
- регулярную очистку кюветов и сточных канав;
- подсыпку песком проезжей части улиц, тротуаров, поливку дорожных покрытий;
- уход за зелеными насаждениями (сезонную стрижку кустарников, обрезку деревьев, вырезку поросли, удаление засохших и больных деревьев);
- регулярное кошение трав, прополку газонов и цветников, посадку трав, уничтожение амброзии и другой сорной растительности;
- установку, ремонт, покраску и очистку малых архитектурных форм;
- следить за состоянием номеров зданий;
- не допускать самовольного переоборудования гражданами и организациями фасадов и конструктивных элементов зданий, самовольных закрытий территорий, а также строительства сараев, погребов, гаражей, ограждений, малых архитектурных форм, посадку зеленых насаждений и т. п., без согласования с архитектурными службами и другими заинтересованными организациями;
- содержать в чистоте и порядке закрепленные территории, в исправном состоянии входы, цоколи, витрины, витражи, рекламы и другие устройства на своих предприятиях и организациях.

**Статья 14. Информация о санитарном содержании территорий, организации уборки и обеспечению чистоты и порядка**

1. Администрация Таманского сельского поселения обязана доводить до сведения юридических и физических лиц:

- Правила санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка;
- О закрепленных территориях по уборке, санитарной очистке и обеспечению чистоты и порядка;
- О нахождении специальных мест для свалки твердых и слива жидких отходов, о местах для выгула и дрессировки собак, а также местах для содержания бродячих собак; о местах для выпаса крупного рогатого скота, лошадей и коз; о местах для мойки, парковки автотранспортных средств и сельхозтехники;
- О правилах подготовки и производства земельных и строительных работ.

Указанная обязательная информация представляется через печатные и электронные средства массовой информации или другим способом.

2. Жилищно-коммунальные организации независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели в дальнейшем «Исполнитель»- оказывающие услуги по вызову бытовых отходов, обязаны довести до сведения физических и юридических лиц;

- Правила представления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов;

- Тарифы по вывозу твердых и жидких бытовых отходов;

- Место нахождения (юридический адрес) и режим своей работы, а также информацию о своей регистрации;

- Сведения о льготах и преимуществах, предусмотренных Законодательством Российской Федерации, Краевым Законодательством, актами органов местного самоуправления Таманского сельского поселения для отдельных категорий граждан.

3. Контролирующие органы, указанные в пункте 1 статьи 7 настоящих Правил, информируют население через средства массовой информации о результатах проверки состояния уборки и санитарной очистки территорий, соблюдению чистоты и порядка и о привлечении к ответственности юридических и физических лиц, допустивших нарушения Правил санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка.

**Глава 3. Правила содержания территорий, организации санитарной уборки и обеспечения чистоты и порядка**

**Статья 15. Правила содержания дорог, улиц и площадей.**

1. Проезжая часть дорог и улиц, покрытие тротуаров пешеходных и велосипедных дорожек, посадочных площадок, остановочных пунктов, а так же поверхность разделительных полос, обочин и откосов земляного полотна должна содержаться в чистоте, не иметь посторонних предметов, не имеющих отношения к их обустройству.

Покрытие проезжей части не должно иметь просадок, выбоин, иных повреждений, затрудняющих движение транспортных средств, с разрешенной Правилами дорожного движения скоростью.

2. На всех улицах и площадях, остановках общественного транспорта, у торговых павильонов и киосков, входов в предприятия торговли и общественного питания и других местах массового пребывания людей, выставляются в достаточном количестве урны, за чистоту которых несут ответственность организации, предприятия и учреждения, осуществляющие уборку закрепленных за ними территориями.

3. Механизированная мойка, поливка, подметание проезжей части дорог, улиц и площадей с усовершенствованным покрытием, производится в плановом порядке в соответствии с утвержденной схемой планово- регулярной и заявочной системой очистки.

При уборке дорожных покрытий загрязнения, скапливающиеся в прилотовой части дороги, не должны выбрасываться потоками воды на полосы зеленых насаждений или тротуары.

Для снижения запыленности воздуха, проезжая часть улиц; на которых отсутствует канализация, убирается специальными уборочными машинами.

4. В зимнее время, выпавший снег своевременно сгребается к краю проезжей части или обочину и регулярно вывозится.

5. Вывоз собранного уличного мусора, листвы, снега производится на специальные участки, установленные главой муниципального образования Таманское сельское поселение Темрюкского района по согласованию с Госсанэпиднадзором.

6. При обработке дорожных покрытий химическими материалами для предотвращения образования их водных растворов, необходимо строго придерживаться установленных норм распределения химических реагентов.

#### **Статья 16. Правила содержания объектов с обособленной территорией.**

1. На объектах с обособленной территорией (рынки, пляжи, парки, лечебно-профилактические организации, гаражные кооперативы, автозаправочные станции и другие) запрещается мыть автотранспорт, хранить тару и другие материалы в местах, не отведенных для этих целей, строить и переоборудовать санитарные установки без соответствующего разрешения.

2. Технический персонал пляжа после его закрытия производит основную уборку берега, раздевалок, туалетов, зеленой зоны. Днем осуществляется патрульная уборка.

Собранные отходы разрешается вывозить до 8 часов утра. На территории пляжа устанавливаются урны с расстоянием не более 50 метров друг от друга.

Общественные туалеты устанавливаются из расчета одно очко на 75 посетителей. Расстояние от общественных туалетов до мест купания должно быть не менее 50 м. и не более 200 м.

В местах, предназначенных для купания, категорически запрещается стирать белье и купать животных

3. Территория рынков очищается до начала торговли и по окончании ее с обязательной, в теплое время года, предварительной поливкой всей территории.

Текущая уборка рынков производится непрерывно в течение всего торгового дня.

Один раз в неделю проводится санитарный день с тщательной уборкой и дезинфекцией всей территории рынка, основных и подсобных помещений, торговых мест, прилавков, столов, инвентаря.

Для сбора мусора на территории рынка устанавливаются мусоросборники и урны, которые по окончании торговли ежедневно очищаются и хлорируются, мусор с территории вывозится ежедневно.

Рынок обеспечивается в достаточном количестве уборочным инвентарем, щетками, ветошью, моющими, дезинфицирующими средствами, которые хранятся в специально выделенном помещении.

4. Основная уборка парков производится после их закрытия до 8 часов утра. Днем производится сбор мусора и опавших листьев, патрульная уборка и поливка зеленых насаждений.

5. Уборка территорий гаражно-строительных кооперативов организуется Правлением с охватом прилегающей зоны в радиусе 50 метров.

6. Автозаправочные станции убирают свою и прилегающую к ним территорию в радиусе 50 метров.

7. Режим и способ уборки территорий с твердым покрытием лечебно-профилактических учреждений зависит от их специфики, и решаются по согласованию с органами Госсанэпиднадзора.

#### **Статья 17. Правила строительства, установки и содержания ограждений, торговых объектов павильонов для ожидания транспорта, временных гаражей, контейнеров и других малых архитектурных норм, а так же размещения рекламы.**

1. Строительство и установка малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства (киосков, павильонов, палаток, сезонных рынков, летних кафе, оград, заборов, газонных ограждений тротуаров, детских и спортивных площадок, рекламных тумб, стендов, щитов для газет, афиш и объявлений) подсветка зданий, памятников, реклам, фонарей уличного освещения, опорных столбов допускается только с разрешения органов местного самоуправления и владельца дороги (в полосе отвода) и при наличии согласования с ним проекта. К строительству могут приступить только после оформления прав на земельный участок в установленном законом порядке. При этом должно учитываться назначение земельного участка, на котором планируется строительство, установка и содержание малых архитектурных форм, элементов внешнего благоустройства, точек выносной и мелкорозничной торговли.

Выдачу разрешений на строительство, установку точек выносной и мелкорозничной торговли производится администрацией Таманского сельского поселения с обязательным согласованием с центром Госсанэпиднадзора и владельцем дорог (в полосе отвода).

Администрация Таманского сельского поселения вправе выдавать на установку или строительство малых архитектурных форм, точек выносной и мелкорозничной торговли паспорт-разрешение, который содержит графический материал с указанием точного места расположения и площади установки малых архитектурных форм, точек выносной и мелкорозничной торговли, элементов внешнего благоустройства и колеров окраски.

Обязательным для владельцев малых архитектурных форм, точек выносной и мелкорозничной торговли является заключение договора со специализированным предприятием на обслуживание и уборку прилегающей территории.

Владельцы малых архитектурных форм, точек выносной и мелкорозничной торговли обязаны содержать их в надлежащем санитарно-эстетическом состоянии, своевременно (или по требованию администрации Таманского сельского поселения) производить ремонт, окраску, в соответствии с выданным паспортом, если он выдавался.

Окраска, побелка каменных, железобетонных и металлических оград, опор уличного освещения, киосков, металлических ворот, жилых, общественных и промышленных зданий, производится не реже одного раза в год или по требованию администрации Таманского сельского поселения.

Самовольное строительство и установка гаражей и других строительных объектов и сооружений, малых архитектурных форм, контейнеров запрещается.

2. Размещение наружной рекламы в Таманском сельском поселении осуществляется в

соответствии с федеральным законодательством о рекламе и при наличии разрешений на распространение наружной рекламы, выдаваемых администрацией Таманского сельского поселения.

Рекламодатели обязаны содержать в хорошем состоянии вывески и кронштейны, и несут ответственность за надежность крепления элементов рекламных конструкций.

Не допускается наличие грязи, ржавчины, отслоение красочного слоя и механические повреждения.

3. Размещение, расклеивание и вывешивание, различных объявлений, плакатов, афиш и другой печатной и рукописной продукции разрешается только в установленных для этих целей местах и на специально предназначенных щитах и витринах.

Запрещается наклеивание и развешивание на зданиях, заборах, павильонах (остановках) пассажирского транспорта, опорах освещения, дверях, каких-либо объявлений и других информационных сообщений.

Организация работ по удалению самовольно размещенных рекламных и иных объявлений, надписей и изображений со всех объектов (фасадов зданий, заборов, иных сооружений, магазинов, опор наружного освещения и т.п.) независимо от их ведомственной принадлежности возлагается на балансодержателей или арендаторов указанных объектов.

Размещение и демонтаж праздничного оформления территорий производится в сроки установленные администрацией Таманского сельского поселения.

Ответственность за размещение и содержание праздничного оформления возлагается:

- государственных флагов и флагов Кубани на фасадах зданий, праздничного оформления фасадов и витрин на балансодержателей и арендаторов зданий.

- праздничного оформления улиц, территорий и т.п. – на администрацию Таманского сельского поселения.

4. Организации и индивидуальные предприниматели обязаны содержать принадлежащие им на правах собственности все виды ограждений, киосков, торговых павильонов и других малых архитектурных форм.

Нарушение конструкций и отслоение окрасочного слоя всех видов ограждений, киосков, торговых павильонов, палаток, павильонов для ожидания транспорта и других малых архитектурных форм не допускается.

Окраска всех видов ограждений, киосков, торговых павильонов для ожидания транспорта, других малых архитектурных форм производится только колерами, согласованными с администрацией Таманского сельского поселения.

Запрещается размещение объектов мелкорозничной торговли на трассах, инженерных сооружений или же в зонах их защиты. Загораживание витрин торговых предприятий, сужение пешеходных зон, а так же создание помех механизированной уборке тротуаров при размещении объектов мелкорозничной торговли – запрещается.

**Статья 18. Правила содержания фасадов жилых, культурно-бытовых, промышленных и прочих зданий и сооружений, содержания номерных знаков и табличек с наименованием улиц на зданиях и жилых домах, а так же уличного освещения, уборки снега и наледи с карнизов зданий и жилых домов.**

1. Организации и индивидуальные домовладельцы обязаны содержать фасады жилых домов, культурно-бытовых, промышленных и прочих зданий и сооружений, принадлежащих им на правах собственности.

- устанавливать и содержать номерные знаки и таблички с наименованием улицы, переулка, площади своих зданиях и жилых домах;

Окраску и ремонт фасадов производить только по согласованию с администрацией Таманского сельского поселения.

Не допускается:

- наличие на фасадах трещин, угрожающих разрушением конструкций;

- отслоение защитного слоя железобетонных конструкций наружных стен;

- отслоение штукатурки и окрасочного слоя на фасадах.

2. Предприятия жилищно-коммунального хозяйства обязаны:

- устанавливать и содержать номерные знаки и таблички с наименованием улицы, переулка, площади на всех зданиях и жилых домах;

- на видном месте вывешивать указатели адресов, телефонов, жилищно-эксплуатационных организаций, скорой медицинской помощи, отдела милиции, пожарной охраны, аварийной службы станицы.

С наступлением темноты номерные знаки и таблички должны быть освещены.

Отсутствие номерных знаков, табличек и прочих указателей на зданиях жилых домов не допускается.

1. ЖКХ - обязаны обеспечивать освещение в вечернее и ночное время улиц, площадей, переулков, набережных и т.д.

- производить своевременную замену перегоревших электроламп, разбитой арматуры, ремонт устройств уличного освещения.

Включение и отключение устройств наружного освещения и указателей улиц, а также архитектурно-художественной подсветки производится в режиме работы наружного освещения улиц.

Процент не горения светильников на улицах, основных площадях не должен превышать – 3 процента.

Запрещается включение освещения в дневное время суток.

- На видном месте вывешивать указатели улиц, адресов, телефонов, скорой помощи, отдела милиции, пожарной охраны, аварийной службы станицы.

4. Организации, индивидуальные домовладельцы и индивидуальные предприниматели обязаны убирать снег и наледь с карнизов зданий, сооружений и жилых домов, принадлежащих им на правах собственности и аренды.

Образование сосулек и снежных «шапок» на карнизах зданий и жилых домов не допускается.

**Статья 19. Правила уборки территорий, улиц, дорог и объектов внешнего благоустройства от мусора, установки и содержания в чистоте урн, инженерных сооружений автотранспорта, обустройства строительных площадок и перевозки сыпучих и других грузов.**

1. Юридические, должностные лица и граждане должны соблюдать чистоту и поддерживать порядок на



всей закреплённой территории, в том числе и на территориях частных домовладений.

Организации и индивидуальные домовладельцы, иные хозяйствующие субъекты в границах земельных участков, принадлежащих им на правах собственности, владения и пользования, обязаны ежедневно производить уборку от мусора территорий, улиц, дорог, объектов внешнего благоустройства.

Уборку территорий, прилегающих к киоскам, выносным лоткам, открытым прилавкам, автомашинам от мусора производят индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность.

На территории населённых пунктов Таманского сельского поселения не допускается сброс бытового и строительного мусора, отходов производства, тары, спилов деревьев, листвы, снега.

Мусор, собранный при уборке улиц, дорог, тротуаров, площадей, парков и прочих территорий, должен вывозиться в специально отведённые места (свалки мусора)

На территории населённых пунктов запрещается сжигание мусора, собранных листьев, тары, производственных отходов и других отходов, а так же разведение костров, включая внутренние территории предприятий и частных домовладений.

2. Уборочные работы производятся в соответствии с требованиями настоящих Правил, инструкциями и технологическими рекомендациями органов жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства. Ответственность за организацию уборки возлагается на администрацию Таманского сельского поселения.

**Границы уборки территорий между организациями, предприятиями, учреждениями, арендаторами, индивидуальными домовладельцами определяются по принципу от домовладения до середины улицы.**

Один экземпляр схематических карт передается руководству организации, предприятия, учреждения, индивидуальному домовладельцу для организации уборочных работ, второй - для координации и контроля находится в администрации Таманского сельского поселения.

Уборка территорий проводится дважды в день: до 8 часов и до 18 часов. На магистралях и улицах с интенсивным движением транспорта, уборочные работы проводятся в ночное время с 23 часов до 6 часов.

Уборка дворовых территорий, мест массового пребывания людей, проводится в течение всего рабочего дня.

В случае экстремальных погодных явлений (ливневый дождь, снегопад, гололед и др.) режим уборочных работ устанавливается в соответствии с указаниями администрации Таманского сельского поселения.

Решения администрации Таманского сельского поселения обязательны к исполнению всеми юридическими, физическими и должностными лицами.

По объектам озеленения (парки, скверы, бульвары, газоны) в том числе расположенным на них тротуарам, пешеходным зонам, лестничным сходам - на организации, на балансе или эксплуатации которых находятся данные объекты озеленения.

За уборку газонной части разделённых полос, содержание ограждений на проезжей части, тротуарах и газонах, других элементов благоустройства

дороги - на предприятия, на балансе которых они находятся. при выполнении данных работ запрещается перемещение мусора на проезжую часть улиц и проездов.

За уборку посадочных площадок, на остановках пассажирского транспорта - на предприятия, производящие уборку остановок, проезжей части улиц. Границы работ по уборке посадочных площадок определяются на схематических картах.

Установка, эксплуатация, уборка и мойка пассажирских павильонов на посадочных площадках пассажирского транспорта осуществляется предприятиями, закреплёнными за павильонами.

За уборку отстойно-разворотных площадок на конечных остановках автобусов и размещённых на них остановок - на предприятия, осуществляющие уборку проезжей части прилегающих улиц по графику, согласованному с органами жилищно-коммунального хозяйства.

За ручную уборку территорий, прилегающих к отдельно стоящим объектам рекламы в радиусе 5 м. от рекламных конструкций, - на рекламодателей и специализированные организации, осуществляющие уборку по договору за счёт средств рекламодателей.

За уборку мест временной уличной торговли, территорий, прилегающих к объектам торговли (рынки, торговые павильоны, быстровозводимые торговые комплексы, палатки, киоски и т.д.) в радиусе 10 м. - на владельцев объектов торговли. Не допускается складирование тары на прилегающих газонах, крышах торговых палаток, киосков и т.д.

За уборку и содержание длительное время используемых и не осваиваемых территорий, территорий поселения, сноса строений - на администрацию Таманского сельского поселения и организации заказчиков, которым отведена данная территория, подрядные организации, выполняющие работы по сносу строений.

За уборку, благоустройство, поддержание чистоты территорий, въездов и выездов АЗС, заправочных комплексов и прилегающих территорий и подъездов к ним - на балансодержателей указанных объектов.

За ручную уборку территорий вокруг мачт и опор наружного освещения (УНО) и контактной сети, расположенных на тротуарах, отвечающие за уборку тротуаров.

За уборку территорий, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а так же к опорам ЛЭП - на балансодержателей территорий, на которых находятся данные объекты.

За уборку и содержание внутренних территорий, предприятий, организаций и учреждений, иных хозяйствующих субъектов и прилегающей к ним зоны (от границ участков, ограждений, зданий) подъездов к ним зоны (от границ участков, ограждений, зданий) подъездов к ним - на администрацию предприятий, учреждений, организаций в собственности, владении, аренде или на балансе которых находятся строения, расположенные на указанных территориях.

3. Профилактическое обследование смотровых колодцев и водосточной сети и их очистка производится специализированными предприятиями, у которых эти сооружения находятся на балансе, по

утвержденным графикам, но не реже одного раза в квартал.

Во избежание засорения канализации (водосточной сети) запрещается сброс смета и бытового мусора в канализацию (водосточную сеть).

В случае обильных осадков, при возникновении подтоплений на проезжей части дорог, тоннелей (из-за нарушений работы водосточной сети) ликвидация подтоплений проводится силами балансодержателей.

При возникновении подтоплений, вызванных сбросом воды (откачка воды из котлованов, аварийные ситуации на трубопроводах и т.д.) ответственность за их ликвидацию (в зимний период скос и вывоз льдов) возлагается на организации, допустившие нарушения.

4. Очистка и содержание в исправном состоянии смотровых и ливневых колодцев магистральных и внутриквартальных сетей проводится службами, на балансе которых находятся данные коммуникации. Отстойники колодцев ливневой канализации очищают обязательно весной и далее по мере засорения.

Поверхность люков, смотровых и ливневых колодцев, магистральных и внутриквартальных сетей должны содержаться в одном уровне с покрытием проезжей части уличных автодорог.

Покрытие проезжей части уличных автодорог при траншейном и других видах разрушения, должно быть восстановлено не позднее одних суток по окончании ремонтных работ организациями, производящими данные работы.

5. На улицах, тротуарах, площадях, рынках, парках садах, зонах отдыха, учреждениях образования, здравоохранения, культуры и других местах массового посещения населения, у каждого подъезда жилых домов, на остановках пассажирского транспорта, у входа в торговые объекты должны быть установлены урны. Урны устанавливаются на расстоянии 50 м. одна от другой на улицах первой категории, рынках и других местах массового посещения населения, на остальных улицах, во дворах, парках, садах и других территориях – на расстоянии до 100 м. На остановках пассажирского транспорта и у входа в торговые объекты – в количестве не менее двух.

Очистка урн производится их владельцами по мере их заполнения, но не реже двух раз в день. Мойка урн производится по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю. Урны, расположенные на остановках пассажирского транспорта, очищаются и промываются организациями, осуществляющими уборку остановок, а урны, установленные у торговых объектов – торговыми организациями.

Покраска урн осуществляется их владельцами один раз в год (апрель), а так же по мере необходимости или по предписанию администрации Таманского сельского поселения.

6. Организации или домовладения ведущие строительные работы обязаны ограждать строительные площадки сплошным забором, а на выезде с площадки устанавливать оборудование для обмыва транспортных средств в целях исключения вывоза грязи и мусора за пределы территории строительства.

При производстве строительного-монтажных работ объекты строительства, котлованы и траншеи под инженерные коммуникации, так же должны быть ограждены.

Ограждения должны содержаться в чистоте и исправном состоянии, не иметь дефектов, сказывающихся на внешнем виде или прочности.

Во всех случаях производства работ должны быть обеспечены удобства и безопасность прохода пешеходов и проезда автотранспорта, исключаящие загрязнение благоустроенных территорий.

Складирование строительных материалов и оборудования, а так же устройство временных сооружений за пределами ограждения строительной площадки не разрешается.

При производстве строительного-монтажных работ или ремонтных работ, растительный грунт с застраиваемых площадей или мест разрытия, должен срезаться на глубину 20 см., перемещаться в специально отведенные места и складироваться с целью последующего использования по назначению. При работе с растительным грунтом следует предохранять его от смешивания с нежелательным нерастительным грунтом, от загрязнения, размыва и выветривания.

Строительный мусор и растительный грунт со строительной площадки должен вывозиться регулярно в специально отведенные места.

Строительного-монтажные и ремонтные организации обязаны обеспечить сдачу в эксплуатацию вновь построенных и капитально отремонтированных объектов в установленные сроки и с выполнением всех работ, предусмотренных проектом по благоустройству дворовых и уличных объектов.

7. Администрации автотранспортных организаций, водители всех видов транспорта обязаны:

- выпускать автомобили и другие транспортные средства на улицы исправными и чистыми как внутри, так и снаружи;

- оборудовать общественный транспорт исправными световыми сигналами, номерами и указателями маршрута в соответствии с ПРАВИЛАМИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ;

- производить окраску павильонов ожидания транспорта, указателей остановок – ежедневно, а ремонт и помывку – по мере надобности, но не реже одного раза в квартал.

Сыпучие и другие грузы, которые могут загрязнять улицы, перевозятся оборудованными автомашинами или должны быть тщательно укрыты, чтобы исключить возможность загрязнения улиц.

Перевозка в необорудованных транспортных средствах сыпучих и других грузов, которые могут загрязнять улицы, запрещается.

Запрещается свалка транспортными средствами всякого рода грунта и мусора в не отведенных для этих целей местах.

Руководители и должностные лица транспортных и других организаций, водитель которых допустил эти нарушения, принимают меры к уборке грунта и мусора. В случае невозможности установления виновников возникновения неорганизованных свалок, ликвидация их производится организациями, за которыми закреплена данная территория.

**Статья 20. Правила сбора, складирования и вывоза твердых, жидких бытовых и пищевых отходов, бытового мусора, промышленных отходов, стройматериалов, тары магазинов и складов.**

Организации и индивидуальные домовладельцы в границах земельных участков, принадлежащих им на

праве собственности, владения и пользования, обеспечивают сбор и вывоз мусора и нечистот в специально отведенные места.

На территории домовладений, объектов культурно-бытового и другого назначения, обязательно выделяются специальные площадки для размещения контейнеров и бункеров-накопителей. Места размещения площадок для контейнеров и бункеров-накопителей и тип их ограждения определяются жилищно-коммунальными службами и согласовываются с администрацией Таманского сельского поселения.

Количество площадок, контейнеров и бункеров-накопителей на них должно соответствовать утвержденным нормам накопления ТБО и КГМ.

Запрещается устанавливать контейнеры и бункеры-накопители на проезжей части, тротуарах, газонах и проходах в дома.

Площадка для установки контейнеров и бункеров-накопителей для сбора ТБО и КГМ должны быть заасфальтированы, освещены, иметь устройство для стока воды, удобны для подъезда автомашин и подхода жителей.

Контейнерная площадка должна иметь с трех сторон ограждение высотой 1,0-1,2 м., чтобы не допускать попадания мусора на прилегающую территорию. Допускается изготовление контейнерных площадок закрытого типа, по индивидуальным проектам (эскизам), разработанным и согласованным в установленном порядке.

На территории частных домовладений места расположения мусоросборников, помойных ям и дворовых туалетов определяются домовладельцами, при этом разрыв от них до жилых домов может быть сокращен до 8-10 м.

Контейнерные площадки и места установки бункеров-накопителей должны быть постоянно очищены от бытового и крупногабаритного мусора, содержаться в чистоте и порядке балансодержателями домовладений и территорий.

Контейнеры и бункера-накопители должны быть в технически исправном состоянии, покрашены и иметь маркировку с указанием реквизитов владельца, подрядной организации, времени вывоза ТБО.

Контейнеры для сбора ТБО должны быть оборудованы плотно закрывающейся крышкой, а на автозаправочных станциях (АЗС) запираются на замки.

Контейнеры и бункера-накопители и площадки под ними в соответствии с требованиями Госсанэпиднадзора, должны не реже 1 раз в 10 дней (кроме зимнего времени) промываться и обрабатываться дезинфицирующими составами.

Переполнение контейнеров, бункеров-накопителей мусором не допускается. Уборку мусора, просыпавшегося при выгрузке из контейнеров в мусоровоз или загрузке бункеров, производится работниками организации, осуществляющей вывоз ТБО и КГМ.

При хранении отходов в контейнерах и дворовых мусоросборниках должна быть исключена возможность их загнивания и разложения.

Срок хранения отходов в холодное время года (при температуре минус 5 градусов  $C^0$  и ниже) должен быть не более трех суток, в теплое время года

(температура плюс 5 градусов  $C^0$  и выше)- не более одних суток (ежедневный вывоз).

2. Для сбора жидких отходов в не канализационных домовладениях устанавливаются дворовые помойницы, которые должны иметь водонепроницаемый выгреб и наземную часть с крышкой и съемной решеткой для отделения твердых фракций. Наземная часть помойниц и дворовых уборных должна быть непроницаемой для грызунов и насекомых.

3. Пищевые отходы разрешается собирать только в специально предназначенные для этого сборники с маркировкой «пищевые отходы» и при наличии договоров на их устойчивый сбыт со специализированными откормочными хозяйствами.

Вывоз пищевых отходов осуществляется ежедневно.

Временное хранение пищевых отходов в объектах торговли и общественного питания допускается только в охлаждаемых помещениях.

4. Для обеспечения шумового комфорта жителей, бытовые отходы удаляют с территории домовладений не ранее 7 часов и не позднее 23 часов.

5. Вывоз твердых бытовых отходов должен осуществляться только на специальные полигоны (усовершенствованные свалки), а жидких отходов - на сливные станции (специальные места).

6. Учреждения по эксплуатации зданий, жилищные отделы предприятий и организаций, коменданты и управляющие домами, владельцы объектов торговли, общественного питания, здравоохранения, образования и других обязаны:

- своевременно заключать договоры на удаление бытовых отходов;

- оборудовать площадки под мусоросборники;

- обеспечить наличие мусоросборников и инвентаря для сбора отходов уличного и дворового смета;

- принимать меры по обеспечению регулярной очистки, мойки, дезинфекции мусороприемных камер, площадок и мест под сборники, а также сборников отходов (необходимый запас дезинфицирующих, моющих средств должен храниться у закрепляемых лиц).

7. Коммунальные предприятия по уборке обязаны:

- своевременно осуществлять (в соответствии с договорами) вывоз твердых и жидких бытовых отходов с территории домовладений, организаций, учреждений и предприятий;

- составлять на каждую машину графики со схемой движения;

- обеспечивать обязательное выполнение утвержденных маршрутных графиков;

- в районах застройки домов, принадлежащих гражданам на правах частной собственности, осуществлять планомерно-регулярную систему очистки от твердых бытовых отходов не реже 2-х раз в неделю.

8. Запрещается:

- сжигание мусора в контейнерах;

- переполнение контейнеров, сборников бытовыми отходами и загрязнение территории;

- выборка вторичного сырья из мусоросборников;

- мытье тары для пищевых отходов в неустановленных местах.

9. Сбор и временное хранение отходов производства предприятий, образующихся в результате хозяйственной деятельности, осуществляется силами этих предприятий на специально оборудованных для этих целей местах, расположение которых, а также лимиты на размещение отходов и время их хранения в обязательном порядке согласовывается с администрацией Таманского сельского поселения, Госсанэпиднадзором, Госпожнадзором.

Складирование отходов на территории предприятия вне специально отведенных мест и превышение лимитов на их размещение, запрещается.

10. Складирование стройматериалов (вне специально отведенных строительных площадок) допускается только с разрешения администрации Таманского сельского поселения.

11. Складирование тары торговых организаций всех форм собственности производится в специально установленные для этих целей контейнеры на оборудованных площадках.

#### **Статья 21. Правила выполнения строительных, монтажных или земляных работ и обеспечения сохранности сетей уличного освещения.**

1. Организации и индивидуальные домовладельцы, ведущие любые строительные, монтажные или земляные работы, а также строительство, ремонт и переустройство подземных и наземных коммуникаций, должны:

- получить соответствующее разрешение в администрации Таманского сельского поселения на проведение работ. Отсутствие разрешения считать как самовольное производство земляных, строительных и монтажных работ. Сроки производства земляных, строительных и монтажных работ, указанные в разрешении, должны соблюдаться. Несвоевременное продление разрешения на производство работ считать как самовольное;

- выполнять работы, связанные с нарушением целостности дорожного полотна и благоустроенной поверхности согласно «Правилам производства земляных работ по строительству и переустройству (ремонту) подземных и наземных коммуникаций»;

- не допускать образования свалок из промышленных отходов и бытового мусора;

- не допускать загрязнение территорий и засорение ливневой канализации, засыпку водопроводных труб и водоотводящих сооружений;

- не допускать пропуск ливневых и талых вод в местах скрытия и прилегающих к ним территорий;

- не допускать откачку воды из траншей, котлованов, колодцев на дороги, газоны и тротуары;

- по окончании производства работ полностью восстановить своими силами и средствами нарушенное дорожное полотно и благоустройство, приступив к восстановительным работам сразу после окончания строительных, монтажных, земляных работ. Восстановительные работы сдаются в эксплуатацию балансодержателям в установленном порядке с обязательным участием администрации Таманского сельского поселения.

2. Производство всех видов работ в зоне сетей уличного освещения не допускается без

согласования с организациями, обслуживающими эти сети.

#### **Статья 22. Правила обеспечения сохранности, ремонта асфальтированного покрытия территорий, улиц, дворов, объектов внешнего благоустройства и содержание люков, колодцев на теплосетях, сетях водопровода, канализации и связи.**

1. В целях обеспечения сохранности дорог с асфальтобетонным покрытием не допускается проезд по ним транспорта на гусеничном ходу и с нагрузками, превышающие нормативные.

Водителям автотранспортных средств запрещается:

- заезжать на тротуары, бордюры, газоны, клумбы, детские площадки;

- оставлять автотранспортные средства и орудия сельскохозяйственного производства на придомовых территориях и внутридомовых, внутриквартальных проездах более суток, на проезжей части дорог более 4-х часов;

- производить ремонт и мойку автотранспортных средств на придомной территории;

Не допускается:

- разрушение бордюрного камня, тротуаров и других бетонных и железобетонных изделий в результате наезда транспортных средств, слива горючесмазочных материалов и в других случаях;

- поломка ограждений всех видов;

- поломка и разрушение лестничных маршей и переходных мостиков;

- разрушение ливневой канализации;

- разрушение малых архитектурных форм.

Лица, совершившие вышеперечисленные разрушения, обязаны своими силами и средствами восстановить разрушенное.

2. Организации в границах земельных участков, принадлежащих им на правах собственности, владения и пользования, обязаны в летнее – осенний период, выполнить ремонт асфальтного покрытия дорог, тротуаров, площадей, элементов благоустройства, а также ремонт грунтовых дорог и дорог со щебеночным покрытием.

При ремонте асфальтного покрытия необходимо:

- использовать только качественные асфальтные смеси, соответствующие требованиям ГОСТов и техническим условиям;

- выполнять асфальтобетонные работы с соблюдением технологии производства работ.

3. Не допускается оставление открытыми, либо неплотно прикрытыми, люков колодцев на теплосетях, сетях водопровода, канализации и связи.

#### **Статья 23. Правила содержания и обеспечения сохранности почвенного покрова, земельных насаждений и газонов.**

1. Организации и индивидуальные домовладельцы, имеющие зеленые насаждения на земельных участках, принадлежащих им на праве собственности, владения и пользования, обязаны:

- обеспечивать полную сохранность и квалифицированный уход за зелеными насаждениями;

- производить весной уборку сухостоя, вырубку сухих и поломанных веток, замазку ран на деревьях;

- осуществлять в летний период покос травы на газонах, в парках, скверах, дворовых территориях;

- поливать в засушливое летнее время газоны, кустарники, деревья. Полив зеленых насаждений на объектах озеленения производится балансодержателем или иной подрядной организацией в утреннее время, не позднее 8-9 часов, или вечернее время после 18-19 часов.

2. Организации, осуществляющие строительство, связанное с нарушением почвенного покрова, обязаны снимать и хранить его для использования в зеленом строительстве, а также восстанавливать за свой счет зеленые участки и зеленые насаждения, нарушенные при производстве работ.

3. Снос деревьев и кустарников, изменение планировки зеленых насаждений (при строительстве, ремонте и других работах) не допускается без согласования с администрацией Таманского сельского поселения.

4. Запрещается:

- заезд на газоны всех видов транспорта;
- складирование и сжигание на газонах мусора;
- поджигание сухой травы на газонах, в парках, скверах;

- складирование на газонах строительных, горюче-смазочных материалов, промышленных отходов, а также разлив горюче-смазочных материалов;

- выгуливание кошек и собак на газонах;

- касание ветвей деревьев токонесущих проводов, закрывание ими указателей улиц и номерных знаков домов.

5. При асфальтировании проездов, площадей, дворов, тротуаров необходимо оставлять вокруг деревьев свободное пространство диаметром не менее 2 метров.

6. Своевременную обрезку ветвей деревьев в охранной зоне (радиус 1м) токонесущих проводов, а также закрывающие указатели улиц и номерные знаки домов, обеспечивают балансодержатели зеленых насаждений. Обрезка ветвей производится по графику согласованному с владельцами линий электропередач и под их контролем с соблюдением технологических работ. Погибшие и потерявшие декоративность цветы в цветниках и газонах должны сразу удаляться, с одновременной посадкой новых растений. Стрижка газонов производится балансодержателями газонов или (по договору) подрядной организацией на высоту 3-5 см., периодически при достижении травяным покровом 10-15 см. Скошенная трава должна быть убрана в течение 3-х суток.

#### **Статья 24. Правила уборки, складирования и вывоза снега и наледи с территорий улиц, дорог и объектов внешнего благоустройства, а также выезда на линию автотранспорта в дни неблагоприятных метеорологических условий.**

1. Организации, в границах земельных участков, принадлежащих им на праве собственности, владения и пользования, обеспечивают уборку и вывоз снега и наледи с территорий, улиц, дорог и объектов внешнего благоустройства, для чего обязаны:

- производить уборку и вывоз снега, наледи с проезжей части улиц, дорог, площадей, мест остановок общественного транспорта от снега;

- производить уборку и вывоз снега и наледи с тротуаров не позднее, чем за двое суток с начала выпадения осадков (циклона, снегопада);

- очищать от снега, льда, снежного наката до асфальта проезжую часть улиц, дорог, площадей, а также тротуары с асфальтобетонным покрытием;

- производить очистку от снега пожарных гидрантов и подъездов к ним, с начала выпадения осадков непрерывно до полного их освобождения;

- производить при гололеде посыпку проезжей части улиц, дорог, площадей, мест остановок общественного транспорта, пешеходных переходов, в первую очередь в местах спусков и подъемов;

- сдвигать убираемый с территории снег и укладывать его в кучи и валы таким образом, чтобы не создавалось препятствий для движения транспорта и пешеходов;

- вывозить складированный снег не позднее 10 суток со дня складирования в специально отведенные места (свалки);

- производить разрывы в снежных валах шириной: на остановках, расположенных на улицах и проездах - 20 метров; на переходах, имеющих разметку - на ширину разметки; на переходах без разметки - не менее 5 метров;

Установленное время на устройство разрывов в валах снега - 16 часов после окончания снегопада.

При длительном снегопаде (или гололедице) допускается наличие ровных снежно-ледяных образований, обработанных противогололедными материалами, исключая скопление пешеходов.

При проведении снегоуборочных работ запрещается:

- разбрасывание снега и льда на проезжей части улиц, дорог;

- укладка снега и льда в смотровые колодцы;

- завоз снега во дворы;

- приваливание снега к стенам зданий;

- складирование снега на ледовом покрове моря, ставков, сброс снега и льда в открытые водоемы.

2. В дни неблагоприятных метеорологических условий (тайфуны, метели, снегопады) при условии заблаговременного оповещения через средства массовой информации, рекомендуется:

- не выезжать на линию автотранспорта индивидуальных владельцев, организаций всех форм собственности (за исключением автомобилей повышенной проходимости, без прицепов и рейсовых автобусов);

- не оставлять механические транспортные средства на проезжей части улиц и дорог, тротуарах, обочинах, внутриквартальных проездах для стоянки.

#### **Статья 25. Аварии на сетях водопровода, канализаций, теплосетях, повлекших за собой нарушение благоустройства.**

1. Затопление холодной водой дорожных покрытий, тротуаров, газонов без их разрушения или с разрушением не допускается.

2. Затопление горячей водой дорожных покрытий, тротуаров, газонов без их разрушения или с разрушением не допускается.

3. Затопление канализационными водами дорожных покрытий, тротуаров, газонов, кюветов без их разрушения или с разрушением не допускается.

4. Затопление дворовых территорий и подвалов зданий в результате аварий на сетях водопровода и канализации не допускается.

5. Затопление дорожных покрытий, тротуаров, газонов, кюветов с образованием наледей не допускается.

6. Подтопление атмосферными осадками основания и фундаментов зданий не допускается.

### **Статья 26. Дорожные знаки, ограждения.**

1. Автомобильные дороги и улицы с проезжей частью должны быть оборудованы дорожными знаками в соответствии с нормами и правилами по их установке и соответствовать правилам безопасности дорожного движения.

Поверхность знаков должна быть чистой, без повреждений. Временно установленные знаки должны быть сняты в течение суток после устранения причин, вызвавших необходимость их установки.

2. Опасные для движения участки улиц должны быть оборудованы ограждениями. Поврежденные элементы ограждений подлежат восстановлению или замене в течение суток после обнаружения дефектов.

Информационные указатели, километровые знаки, парапеты и др. должны быть окрашены в соответствии с существующими ГОСТами, промыты и очищены от грязи.

Все надписи на указателях должны быть четко различимы.

### **Статья 27. Брошенный автотранспорт и сельхозтехника.**

1. Выявление брошенного и разукомплектованного транспорта и сельхозтехники на территориях осуществляют органы ГИБДД и другие органы (по согласованию), а также администрация Таманского сельского поселения.

2. Ответственность за организацию работ по выявлению, учету и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта и сельхозтехники возлагается на службы заказчиков, балансодержателей территорий и домовладений, арендаторов земельных участков.

3. Транспортное средство, сельхозтехника, по которому имеется заключение ГИБДД, Ростехнадзора об отсутствии владельца, в пятидневный срок подлежат вывозу на утилизацию, а при необходимости осушки-разборки не металлических комплектующих – на площадки хранения. Время разборки и вывоза на утилизацию транспортного средства на площадках хранения не должно превышать 7 дней.

При выявлении владельца разукомплектованного транспортного средства, сельхозтехники службы заказчиков, балансодержатели обязаны в течение 3-х дней направить извещение владельцу о необходимости вывоза транспортного средства, сельхозтехники или приведение его в порядок, а в случае его отказа - обеспечить вывоз транспортного средства, сельхозтехники на охраняемую площадку с последующей передачей дела в суд о возмещении стоимости затрат на эвакуацию и хранение транспортного средства, сельхозтехники.

4. Контроль за эвакуацией брошенных и разукомплектованных автотранспортных средств, сельхозтехники осуществляет администрация Таманского сельского поселения.

### **Статья 28. Соблюдение гражданами чистоты и порядка.**

#### **Запрещается:**

- сорить на улицах, площадях, скверах, парках, участках зеленых насаждений и других общественных местах, и допускать загрязнения указанных территорий домашними животными;

- производить мойку автомашин, мотоциклов, велосипедов, стирку и полоскание белья, купание животных у водопроводных колонок, артезианских скважин, на пляжах, берегах моря и других водоемов, где решениями администрации Таманского сельского поселения определены места для купания людей, а также традиционно сложившихся местах купания людей;

- появляться в общественном транспорте, магазинах, рынках, столовых, кафе, Домах культуры, кинотеатрах, клубах и т.д. в пачкающей одежде;

- выпускать домашнюю птицу и пасти скот в общественных дворах, скверах, на стоянках, пляжах, зонах отдыха и других местах общего пользования;

- захламлять и загромождать балконы и лоджии, содержать на них животных;

- выливать на улицы, дворовые территории всякого рода нечистоты, выбрасывать, сжигать или закапывать мусор.

- юридическим и физическим лицам, независимо от форм собственности индивидуальным домовладельцам, гражданам, осуществляющим предпринимательскую деятельность, гражданам, проживающим или пребывающим на территории Таманского сельского поселения запрещено осуществлять торговлю в местах не установленных органами самоуправления.

### **Глава 4. Ответственность юридических, должностных лиц и граждан за нарушение Правил благоустройства территорий, обеспечение чистоты и порядка в Таманском сельском поселении.**

#### **Статья 29. Ответственность за нарушение Правил установленных настоящим Законом.**

За нарушение настоящих Правил устанавливается дисциплинарная, административная, гражданско-правовая и уголовная ответственность в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Законами Краснодарского края, другими нормативно-правовыми актами.

Юридические лица, независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, несут экономическую ответственность за нарушение настоящих Правил в соответствии с гражданско-правовыми договорами.

Должностные лица и граждане несут административную ответственность за повреждение или самовольную вырубку деревьев и кустарников, уничтожение цветников и газонов на территориях в соответствии со ст. 260 Уголовного кодекса Российской Федерации.

За нарушение настоящих Правил, виновные лица несут административную ответственность в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации «Об административных правонарушениях».

Юридические лица и граждане (рекламодатели, рекламопроизводители, рекламодатели) за нарушение Законодательства Российской Федерации о рекламе несут гражданско-правовую ответственность в соответствии с Федеральным Законом «О рекламе» от 18.07.95 № 108-ФЗ.

Юридические и физические лица, допустившие ущерб водным объектам несут ответственность в соответствии с «Водным кодексом РФ»

Юридические и физические лица, допустившие санитарное правонарушение, привлекаются к дисциплинарной, административной и уголовной

ответственности в соответствии с действующим Законодательством.

Применение мер административной ответственности не освобождает нарушителя от обязанности возмещения причиненного им материального ущерба в соответствии с действующим Законодательством и устранения допущенных нарушений.

**Статья 30. Органы, уполномоченные рассматривать дела об административной ответственности за нарушение Правил, установленных Законом.**

Дела об административной ответственности за нарушение Правил благоустройства территорий, обеспечения чистоты и порядка, рассматриваются в соответствии с административно-процессуальным Законодательством Российской Федерации.

**Статья 31. Производство по делам об административных правонарушениях и рассмотрение дел административными комиссиями.**

1. Производство по делам об административных правонарушениях за нарушение Правил благоустройства территорий, обеспечения чистоты и порядка в Таманском сельском поселении осуществляется в порядке, предусмотренном Кодексом РФ «Об административных правонарушениях»

2. Администрация Таманского сельского поселения в соответствии с административным Законодательством может определять уполномоченные органы или должностных лиц, составляющих протоколы об административных правонарушениях, за нарушение настоящих Правил.

**Глава 5. Заключительные положения.**

**Статья 32. Порядок вступления настоящих Правил в силу.**

Настоящие правила вступают в силу через тридцать дней со дня их официального опубликования.

*Приложение к Правилам благоустройства территорий, обеспечения чистоты и порядка в Таманском сельском поселении .*

**КРИТЕРИЙ ОЦЕНОК**

**Благоустройства территорий, обеспечения чистоты и порядка в Таманском сельском поселении**

Критерий-это признак (показатель), на основании которого производится оценка.

Критерием оценки состояния благоустройства территорий, обеспечения чистоты является средний процент нарушений, выявленных в ходе проверки состояния уборки и санитарной очистки территории.

Исходя из среднего процента нарушений по трехбалльной системе (хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно), выставляется оценка:

а) санитарное содержание территории («ХОРОШО» - выявлено до 5% нарушений;

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - выявлено от 5.1% до 15% нарушений;

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - выявлено свыше 15% нарушений;

б) состояние уборки (уборка):

«ХОРОШО» - выявлено до 5% нарушений;

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - выявлено от 5.1% до 15% нарушений;

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - выявлено свыше 15% нарушений.

**Примечание:** Расчет ведется до десятых долей, %

**Методика определения среднего процента нарушений:**

а) санитарное содержание территории (санитария):  
- средний процент нарушений по санитарии определяется по формуле:

Средний процент = (количество проверенных объектов) x 100

**Условные обозначения:**

Средний процент – количество нарушений, выявленных в содержании контейнерных площадок (с учетом навалов ТБО вне контейнерных площадок)

Количество проверенных объектов – количество проверенных контейнерных площадок;

б) состояние уборки (уборка):

- оценка состояния уборки осуществляется по 5-и основным направлениям: «Улицы, проезды, переулки и др.», «Территории, прилегающие к объектам торговли», «Дворовые территории», «Тротуары» (в летнее время - газоны) и «Остановки общественного транспорта»:

**Средний процент** = (наруш.улиц) пров.улиц + (наруш.торговли) провер.торговли+наруш.двор.(пров.двор.+наруш.трот.)пр овер.трот.+наруш.остановок)пров.остановок/5x100

**Условные обозначения:**

Средний процент - средний процент нарушений по уборке;

Наруш.улиц – количество выявленных нарушений в состоянии улиц, проездов, переулков и др.;

Провер.улиц – количество проверенных улиц, проездов, переулков и др.;

Наруш. торговли – количество выявленных нарушений в содержании территорий, прилегающих к объектам торговли;

Наруш. двор. – количество выявленных нарушений по дворовым территориям;

Провер. двор – количество проверенных дворов;

Наруш. трот – количество выявленных нарушений по тротуарам (гознам);

Пров. трот. – количество проверенных тротуаров (газонов)

Наруш.останов. – количество выявленных нарушений по остановкам общественного транспорта;

Пров. останов. – количество проверенных остановок общественного транспорта;

При подсчете среднего процента учитывается доля нарушений каждого направления проверки.

Порядок определения оценки санитарного содержания и уборки.

**Санитария:**

**ПРИМЕР:**

1. Проверены 45 контейнерных площадок, по 1 зафиксирован срыв графика вывоза ТБО, 2 площадки не убраны дворником, зафиксировано 2 навала мусора на территориях домовладений, таким образом, суммарное

количество выявленных нарушений равно 5 (кол-во нарушений =5)

2. Средний процент нарушений рассчитывается по формуле:

Средний процент=(кол-во нарушений (кол-во проверенных объектов)x100=  
 $(1+2+2)/45 \times 100 = 11,1\%$

В соответствии с предложенными критериями за санитарную очистку Таманского сельского поселения получает оценку «Удовлетворительно».

**Уборка:**

1. Процент нарушений по каждому направлению (улицы, территории, прилегающие к объектам торговли, дворовые территории) определяются отношением числа выявленных нарушений по данному направлению к общему числу проверенных объектов контроля (по тому же направлению). После чего в соответствии с предложенными критериями проставляется оценка.

**ПРИМЕР:**

Проверено 36 улицы, выявлено нарушения на 4 улицах:

Процент нарушения равен  $(4/36 \times 100) = 11,1\%$

Оценка «Удовлетворительно»

Средний процент нарушений, учитывая процентную долю каждого направления, рассчитывается по проделанной формуле. В нее впрямую подставляется значение показателей:

Средний процент =  
 $(\text{наруш.улиц.}:\text{пров.улиц.}+\text{наруш.торговли}:\text{пров. Торговли}+\text{наруш.дворов.}:\text{пров.дворов.}+\text{наруш.трот.}:\text{пров.трот.}+\text{наруш.останов.}:\text{пров.остан.}):5 \times 100 = (4:36+3:30+3:41+6:50+3:30):5 \times 100 = 10,1\%$

Средний процент нарушений по уборке соответствует оценке «Удовлетворительно»

**Примечание:** Ежедневной проверкой, охватывается не менее 30% объектов контроля. При проведении комиссионных проверок проверяется не менее 50% объектов контроля, расположенных на территории Таманского сельского поселения.

Глава Таманского сельского поселения  
Темрюкского района  
Г.Г.Майков

**Список руководителей ТОС  
Таманского сельского поселения 2009 год**

№ ТОС	Руководители ТОС	Телефоны
Председатель руководителей ТОС	Солодухин Леонид Алексеевич	дом. 31-2-28; моб. 89183458580, 89183112625
ТОС № 1	Меташоп Татьяна Петровна	дом.31-9-60; моб. 89184843918
ТОС № 2	Рябых Наталья Алексеевна	дом. 31-1-00
ТОС № 3	Булах Любовь Ивановна	дом. 31-7-72; моб. 89186400644
ТОС № 4	Белоус Марина Алексеевна	дом 31-2-07; моб.89181139585
ТОС № 5	Котова Любовь Григорьевна	дом. 32-3-95
ТОС № 6	Абалдуева Юлия Михайловна	дом. 31-6-75
ТОС № 7	Иванова Лидия Викторовна	дом. 33-6-98

**ТОС№1**

**Меташоп Татьяна Петровна**

- ул. К.Маркса (от начала до № 25 нечетная и от начала до № 20 четная)
- ул. Фонтанная (от К.Маркса до конца)
- ул. Маяковского (от К.Маркса до конца)
- ул. Фанагорийская (от начала и до ул. Калинина)
- ул. Беликова- вся
- ул. Победы- вся
- ул. Соседского (от ул. Калинина)
- пер. Суворова- весь
- пер. Азовский- весь
- пер. Северный- весь
- ул. Калинина (от начала до ул. Лермонтова обе стороны)

- ул. Лермонтова (от ул. Беликова до конца)
- ул. 8-я Гвардейская (от № 9 до № 17)

**ТОС№2**

**Рябых Наталья Алексеевна**

- пер. К.Маркса (до ул. К.Маркса)
- ул. Фонтанная (от начала до К.Маркса)
- ул. Маяковского (от начала до ул. Калинина)
- ул. Фанагорийская (от Калинина до ул. Таманской Армии)
- ул. Таманской Армии- вся
- пер. Калинина- весь
- ул. Лермонтова (до песков)
- ул. Калинина (от ул. Лермонтова до ул. Пушкина)
- ул. Пушкина- вся
- ул. Комсомольская (от ул. Кирова до конца)



- ул. Кирова (от начала и до ул. Марата)
- ул. Крупской (от начала и до ул. Марата)
- ул. Мира (от начала и до ул. Марата)
- ул. 8-я Гвардейская (от дома № 17 и до конца)
- ул. Марата (нечетная сторона от Кирова и до конца)

**ТОС № 3****Булах Любовь Ивановна**

- ул. Оболенского- вся
- ул. Лебедева- вся
- ул. Володарского- вся
- ул. Щорса- вся
- пер. Приморский- весь
- пер. Подгорный- весь
- пер. Горный- весь
- ул. Октябрьская
- ул. Декабристов (от начала до ул. К.Маркса)
- ул. 225 Таманская- вся
- ул. Строителей- вся
- ул. Котовского (от начала до ул. Пролетарской)
- ул. Косоногова (от начала до ул. Пролетарской)
- ул. Первомайская (от начала до ул. Пролетарской)
- ул. Пролетарская (от ул. Декабристов и до конца)
- ул. Энгельса (от Лебедева до ул. Декабристов)
- ул. Приозерная
- Заозерная (начало до ул. К.Маркса)

**ТОС № 4****Белоус Марина Алексеевна**

- ул. Калинина (от ул. Косоногова до конца)
- ул. Карла Либкнехта (от Косоногова)
- ул. Ленина
- ул. Первомайская (от ул. К.Маркса и до конца)
- ул. Мира (от ул. Марата и до конца)
- ул. Горького (от ул. Кирова до конца)
- ул. Кирова (от Марата и до конца)
- ул. Крупской (от Марата и до конца)
- ул. Марата (четная сторона от Кирова до конца)

**ТОС № 5****Котова Любовь Григорьевна**

- ул. Косоногова (от ул. Пролетарской до ул. Ленина)
- ул. Первомайская (от ул. Пролетарской до К.Маркса)
- ул. Революции (от ул. Пролетарской и до конца)
- ул. К.Маркса (от № 166 до конца)
- пер. Гаражный- весь
- ул. Энгельса (от ул. Декабристов до конца)
- ул. Гоголя (от ул. Декабристов до конца)
- ул. Котовского (от ул. Пролетарской до Гоголя)

- ул. Мичурина (от начала до конца)
- ул. Возрождения- вся
- 

**ТОС № 6****Абалдуева Юлия Михайловна**

- ул. Комсомольского (от начала до Кирова)
- ул.Марата (от начала до ул. Кирова)
- ул. Декабристов (от К.Маркса до конца)
- ул. К.Маркса (от ул. Пушкина до Декабристов)
- ул. Островского- вся
- ул. Некрасова- вся
- ул. Калинина (от ул. Пушкина до Косоногова)
- ул. Ленина (от ул. Пушкина до ул. Косоногова)
- ул. Заозерная (от К.Маркса и до конца)

**ТОС № 7****Иванова Лидия Викторовна п. Волна**

- ул. Таманская- с 1 дома по 16-й (из них 6 многоквартирных)
- ул. Ленина- с 1-го дома по 19-й (из них 7 многоквартирных)
- ул. Победы с №1 по №35
- ул. Мира №1 по №5
- ул. Приморская с №1 по №9 (1 многоквартирный)
- ул. Набережная с №1 по №9 (4 многоквартирных)
- ул. Приморский бульвар с №1 по №16
- ул. Виноградная с №14 по №16
- ул. Цветочная с №1 по №15
- ул. Солнечная с №1 по №19
- ул. Тьмутараканская с №8 по №10
- ул. Бугазская с №1 по №23
- ул. Кубанская с №1
- ул. Степная с №1
- ул. Фанагорийская дома №21, 32,34
- ул. Садовая с №1 по №4
- ул. Зеленского с №1 по №3
- пер. Садовый с №1 по №4
- пер. Зеленый с №1 по №4
- МТФ-1 1,2,3,4
- ул. Ленина №1 по №19
- ул. Прибрежная №5

**Новости отчетного сбора Казаков**

1-го февраля 2009г. в здании Таманского штаба первичного казачьего общества, прошел отчетно-выборный сбор казаков. После молебна и благословения отцом

Виктором прозвучали гимн России и Кубани. Открыл сбор председатель мандатной комиссии, войсковой старшина казачий полковник Шумилин Г. А.

Заслушан отчет атамана Быстрова В.И. За отчетный период 2007-2009г. В прениях выступали члены и казаки общества. Работа признана с оценкой-удовлетворительно. Аттестационной комиссией предложено 2 кандидатуры на должность атамана. В результате голосования, еще на один срок единогласно избран действующий атаман сотник Быстров В.И.

С пожеланиями продолжать работу и не сдавать взятых позиций, сбор завершил работу.

### **Объявление**

В соответствии с п.6 ч.1 ст.14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района осуществляет учет малоимущих граждан ст. Тамань и п. Волна, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

### **ОБЪЯВЛЕНИЕ**

#### **Вниманию жителей ст. Тамань и пос. Волна!**

В связи с угрозой возникновения и распространения **Африканской чумы свиней** на территории Таманского сельского поселения обязательно необходимо всем гражданам, имеющим в личном подсобном хозяйстве свиней, содержать их в закрытых помещениях и провести вакцинацию против чумы. В случае обнаружения павших или больных животных немедленно обращаться в Таманскую ветеринарную лечебницу по адресу: **ст. Тамань, ул. Победы д.23 тел: 31-3-65.**

<p>Город Тамань» № 4(55) от 09.02.2009 Газета утверждена решением Совета ТСП Темрюкского района</p>	<p>Гл. редактор - Г.Г. Майков Редакционная коллегия: Денисенко О.А. Кравченко В.И. Кабенкина Е.Е.</p>	<p>Малахова В.Г Устаева Э.Р.</p>	<p>Учредитель и издатель: Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района. Адрес редакции и издательства: 353555 ст. Тамань, ул. К. Маркса 106. Тел. Редакции 31-4-08</p>	<p>Газета выходит два раза в месяц. Подписано в печать 09.02.2009 г. Дата выхода: 09.02.2009 г Тираж 500 экз. Газета сверстана и отпечатана в администрации ТСП</p>
---	---	--------------------------------------	---	---